

Regione Basilicata
APT Basilicata
=====

Deliberazione del
Direttore Generale
=====

Data 09-10-2020

Atto N. 162

=====

OGGETTO

D. Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii.
Proroga comando presso
l'A.P.T. della dott.ssa Roberta
Laurino, dipendente di ruolo
del Comune di Potenza.

=====

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT.SSA ROBERTA LAURINO



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

=====

L'anno duemilaventi il giorno Novembre del mese di OTTOBRE, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Matera, Via De Viti De Marco n° 9, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 10, comma 2, della L.R. Basilicata 04/06/2008, n° 7 e ss.mm.ii., con il quale è stata istituita, con decorrenza dal 01/07/2008, l'Agenzia di Promozione Territoriale (A.P.T.) quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione Basilicata;

VISTO il D.P.G.R. n° 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

VISTO il *Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022*, adottato con propria deliberazione n° 62 del 20/03/2020 ed approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n° 234 del 9/04/2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. 4/06/2020, n° 13 di cui al B.U.R. n° 54 (Sez. Speciale) del 5/06/2020;

VISTO lo Statuto dell'A.P.T., adottato con la deliberazione del Direttore Generale n° 30 del 22/09/2008 ed approvato dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n° 1626 del 22/10/2008;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 81 del 09/12/2008, come successivamente modificata con le deliberazioni n° 176 del 25/10/2010 e n° 279 del 09/12/2016, con la quale è stato adottato il "*Regolamento della Dotazione Organica e dell'Organizzazione degli Uffici dell'A.P.T.*";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 80 del 24/04/2009, approvata dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n° 987 del 29/05/2009, con la quale è stata definita la dotazione organica dell'Agenzia;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165/2001 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n° 296 recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*”;

VISTO il Decreto-legge 24 giugno 2014, n° 90 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n° 114 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari*”;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale pro tempore n° 164 del 2/10/2019 con la quale, per le ragioni ivi esplicitate, si disponeva il comando presso gli uffici di Potenza dell’A.P.T. della dott.ssa Roberta Laurino, dipendente di ruolo del Comune di Potenza con inquadramento nella categoria D - posizione economica D5 del CCNL del comparto “Funzioni Locali”, per la durata di un anno con decorrenza dal 16/10/2019 al 15/10/2020, salvo proroga;

CONSIDERATO il perdurare delle esigenze organizzative che hanno determinato l’attivazione del comando di cui sopra;

RAVVISATA la necessità e l’opportunità, nelle more della ridefinizione dell’assetto organizzativo dell’A.P.T. e della predisposizione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all’art. 6 del D. Lgs. n° 165/2001, di continuare ad avvalersi della professionalità della dott.ssa Laurino per un ulteriore anno, giusta l’art. 30, comma 2-*sexies*, del D. Lgs. n° 165/2001;

ACQUISITI la disponibilità dell’interessata e il nulla osta del Comune di Potenza rilasciato con la determinazione del Dirigente dell’Unità di Direzione Risorse Finanziarie - Ufficio Risorse Umane n° 314 del 24/09/2020 acquisita al protocollo dell’Agenzia il successivo 30/09/2020 al n° 4588/2.1;

DATO ATTO che, in base alla normativa di riferimento, il trattamento economico complessivamente spettante alla dott.ssa Laurino per il suddetto periodo di comando è a carico dell’A.P.T. in quanto ente utilizzatore della prestazione lavorativa;

ACCERTATO che la relativa spesa trova copertura sul bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, a valere sulle annualità 2020 e 2021, sui capitoli 91 e 99 per il trattamento fondamentale e accessorio e sui capitoli 120, 140, 145 e 130 per i contributi sociali e l’IRAP;

VERIFICATO il rispetto delle disposizioni di cui all’art. 1, comma 557-*quater*, della Legge n° 296/2006, in quanto la spesa del personale prevista per l’anno 2021, comprensiva di quella necessaria per la proroga del comando in oggetto, resta inferiore al valore medio della spesa sostenuta dall’A.P.T. nel triennio 2011-2013, quantificato in € 1.085.255,24 giusta la nota prot. n° 1621 del 19/03/2015;

DELIBERA

1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) di disporre, ai sensi dell’art. 30, comma 2-*sexies*, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e ss.mm.ii., la proroga del comando presso l’Agenzia di Promozione Territoriale-A.P.T. della dott.ssa Roberta Laurino, dipendente di ruolo del Comune di Potenza con inquadramento nella categoria D -

posizione economica D5, per la durata di un anno, con decorrenza dal 16 ottobre 2020 al 15 ottobre 2021, salvo ulteriore proroga;

3) di dare atto che l'A.P.T. provvederà a rimborsare al Comune di Potenza, nei modi e termini di cui alla normativa vigente, il trattamento economico complessivamente spettante alla dipendente per il suddetto periodo di comando;

4) di dare atto, altresì, che la relativa spesa trova copertura sul bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, a valere sulle annualità 2020 e 2021, sui capitoli 91 e 99 per il trattamento fondamentale e accessorio e sui capitoli 120, 140, 145 e 130 per i contributi sociali e l'IRAP;

5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

6) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "*Affari Generali e Servizio di Segreteria della Direzione*" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio *online* e al Servizio "*Risorse Umane*" e al Servizio "*Bilancio, Patrimonio e Sicurezza*" per quanto di rispettiva competenza.

Il Responsabile della P.O. "Risorse Umane"
(Dott.ssa. Adele Anna Schirosa)

Adele Anna Schirosa



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Antonio Nicoletti)

Antonio Nicoletti

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

Roberto De Luca