

Regione Basilicata  
APT Basilicata  
=====

Deliberazione del  
Direttore Generale  
=====

Data 31-01-2022

Atto n° 017  
=====

OGGETTO

D. Lgs. n. 150/2009 e  
ss.mm.ii. Approvazione Piano  
della Performance 2022/2024.  
=====

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore .....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT.SSA ROBERTA LAURINO



**REGIONE BASILICATA**

**AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**  
=====

L'anno duemilaventidue il giorno trentuno del mese di gennaio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Matera, Via De Viti De Marco n. 9, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**VISTO** l'art. 10, comma 2, della L.R. Basilicata 04/06/2008, n. 7 e ss.mm.ii., con il quale è stata istituita, con decorrenza dal 01/07/2008, l'Agenzia di Promozione Territoriale (A.P.T.) quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione Basilicata;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Visto** il bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 25/05/2021, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 439 del 11/06/2021 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 32 del 26/07/2021, di cui al BUR n. 64 (supplemento ordinario) del 01/08/2021;

**Vista** la deliberazione n. 194 del 17/11/2021 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021 e Pluriennale 2021/2023", approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. 1024 del 16/12/2021 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 368 del 21/12/2021;

**Vista** la deliberazione n. 244 del 28/12/2021 avente ad oggetto "Variazione di Bilancio per assegnazioni regionali relative alla DDR n. 15BI.2021/D.00115";

**Vista** la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n. 60 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed strumentali, per l'esercizio finanziario 2022";

**Vista** la delibera del D.G. n. 270 del 31.12.2021 avente ad oggetto “Esercizio Provvisorio 2022”;

**VISTO** lo Statuto dell’A.P.T. adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 22/09/2008 ed approvato dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n. 1626 del 22/10/2008;

**VISTO** il “Regolamento della Dotazione Organica e dell’Organizzazione degli Uffici dell’A.P.T.”, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 81 del 09/12/2008 e successivamente modificato con le deliberazioni n. 176 del 25/10/2010 e n. 279 del 09/12/2016;

**VISTA** la dotazione organica dell’A.P.T. adottata con deliberazione del Direttore Generale n. 80 del 24/04/2009 ed approvata dalla Regione Basilicata con D.G.R. n. 987 del 29/05/2009

**VISTO** il D. Lgs. 27/10/2009, n° 150 e ss.mm.ii. recante “Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la L.R. Basilicata 25/10/2010, n° 31 recante “Disposizioni di adeguamento della normativa regionale al Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (...)”;

**VISTA** la legge 7/08/2015, n° 124 recante “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**CONSIDERATO** che il D. Lgs. n° 150/2009 ha previsto la misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale quale strumento per migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni e far crescere le competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per risultati perseguiti in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;

**PRESO ATTO** che il D. Lgs. n° 150/2009 ha previsto, in particolare, che, ai fini dell’attuazione dei principi generali di cui sopra, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, il ciclo di gestione della *performance*,

**CONSIDERATO** che, in base all’art. 4 del D. Lgs. n° 150/2009, il ciclo di gestione della *performance* ha durata annuale e si articola in più fasi, dalla definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, alla misurazione e valutazione della *performance* in base all’apposito Sistema adottato, alla rendicontazione dei risultati;

**VISTO** l’art. 10 del D. Lgs. n° 150/2009, ai sensi del quale la definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori avviene mediante l’adozione, da parte delle amministrazioni, del Piano della *performance*, un documento programmatico triennale da aggiornare ogni anno;

**ESAMINATO** l’art. 14, comma 1, della Legge n° 124/2015, come modificato dall’art. 263, comma 4-bis, del D.L. 19/05/2020, n° 34 convertito, con modificazioni, dalla Legge 17/07/2020, n° 77, in base al quale le amministrazioni pubbliche redigono annualmente, quale sezione del Piano della *performance*, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), che individua le modalità attuative del lavoro agile, prevedendo, per le attività che possono essere svolte in tale modalità, che possa avvalersene almeno il 60% dei dipendenti;

**VISTO** l’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, da ultimo modificato con D.L. 30 dicembre 2021, n° 228, ove si prevede che “Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche

amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.”... Comma 6) “Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è' adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.” Comma 6) bis “In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 aprile 2022 e fino al predetto termine, non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni...”;

**PRESO ATTO** che l'altrove citato art. 14, comma 1, della Legge ri° 124/2015 stabilisce che, in caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30% dei dipendenti che ne facciamo richiesta;

**VISTO** il “Regolamento in materia di lavoro agile o smart working“ dell'Agenda, adottato con la propria deliberazione n° 61 del 18/03/2020, che, in considerazione del sottodimensionamento dell'organico dell'ente, limita l'accesso al lavoro agile a non più del 30% dei dipendenti in servizio che ne facciamo richiesta;

**CONSIDERATO** che, in attuazione delle disposizioni del D. Lgs. n° 150/2009 e in attesa del Decreto di cui alla al comma 6) all'art. 6 del D.L. n. 80/2021, l'Agenda ha predisposto, comunque, in raccordo con tutti i suoi strumenti di indirizzo e programmazione ed in conformità al Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* di cui alla deliberazione n° 74 dell'11/05/2020, modificato con Delibera n. 216 del 7/12/2021, l'aggiornamento per l'anno 2022 del proprio Piano della *Performance*;

**VISTO** il verbale del 31 gennaio 2022 Protocollo n. 657, con il quale il Direttore Generale ha condiviso con i Responsabili di PO gli obiettivi del Piano della *Performance* 2022-2024, in relazione all'anno 2022;

**DATO ATTO** che eventuali integrazioni/modificazioni richieste dalla Struttura Tecnica Permanente della Regione Basilicata saranno prontamente implementate;

**RITENUTO** di procedere all'approvazione del suddetto piano nel testo allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n° 241 e ss.mm.ii. è il dott. Giuseppe Peluso, nella sua qualità di Responsabile del Servizio “Risorse Umane”;

#### DELIBERA

1. che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, in specifica attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 27/10/2009, n° 150 e ss.mm.ii., il *Piano della Performance dell'Agenda di Promozione Territoriale della Basilicata (APT) per il triennio 2022-2024*, nel testo che viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di disporre che il suddetto Piano venga pubblicato nella Sezione “*Amministrazione Trasparente Performance*” del sito web dell'Agenda e trasmesso all'Autorità Regionale per la Valutazione e il Merito (OIV) di cui all'art. 3 della L.R. n° 31/2010, ai Responsabili dei Servizi dell'Agenda, alle OO.SS. e alle R.S.U.


Copia della presente deliberazione viene trasmessa al Servizio "Segreteria e Affari Generali" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio *online*, nonché al Servizio "Risorse Umane" e al Servizio "Bilancio, Patrimonio e Sicurezza" per quanto di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Servizio "Risorse Umane"  
Dott. Giuseppe Peluso



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Antonio Nicoletti)  




---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato  
