

Regione Basilicata  
APT Basilicata  
=====

Deliberazione del  
Direttore Generale  
=====

Data 15 GIU. 2022

Atto n° 135  
=====

OGGETTO

Procedura di mobilità esterna  
ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.  
165/2001 e ss.mm.ii. e  
mobilità obbligatoria ai sensi  
dell'art.34 bis.  
=====

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DOTT.SSA ROBERTA LAURINO



**REGIONE BASILICATA**

**AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**  
=====

L'anno duemilaventidue il giorno Quindici del mese di giugno, nell'Uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**VISTO** l'art. 10, comma 2, della L.R. Basilicata 04/06/2008, n. 7 e ss.mm.ii., con il quale è stata istituita, con decorrenza dal 01/07/2008, l'Agenzia di Promozione Territoriale (A.P.T.) quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione Basilicata;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Visto** il bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 25/05/2021, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 439 del 11/06/2021 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 32 del 26/07/2021, di cui al BUR n. 64 (supplemento ordinario) del 01/08/2021;

**Vista** la deliberazione n. 194 del 17/11/2021 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021 e Pluriennale 2021/2023", approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. 1024 del 16/12/2021 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 368 del 21/12/2021;

**Vista** la deliberazione n. 244 del 28/12/2021 avente ad oggetto "Variazione di Bilancio per assegnazioni regionali relative alla DDR n. 15BI.2021/D.00115";

**Vista** la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n. 60 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali, per l'esercizio finanziario 2022";

**Vista** la delibera del D.G. n. 270 del 31.12.2021 avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2022";

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 188 del 08/04/2022;

Vista la Legge 08 aprile 2022, n. 2 (pubblicata sul BUR n. 17 del 8/4/2022) avente ad oggetto "Differimento termini esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali, per l'esercizio finanziario 2022" che, all'art. 1 proroga l'esercizio provvisorio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali fino al 30 aprile 2022;

VISTO lo Statuto dell'A.P.T. adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 22/09/2008 ed approvato dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n. 1626 del 22/10/2008;

VISTO il nuovo "Regolamento della Dotazione Organica e dell'Organizzazione degli Uffici dell'A.P.T.", adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 50 del 9/03/2022;

VISTA la dotazione organica dell'A.P.T. adottata con deliberazione del Direttore Generale n. 80 del 24/04/2009 ed approvata dalla Regione Basilicata con D.G.R. n. 987 del 29/05/2009

VISTO l'art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, ove si prevede che: "Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4.";

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 96 del 3/05/2022, avente ad oggetto "D.Lgs. 165 20021 e ss.mm.ii. Adozione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (P.T.F.P. 2022-2024) e rideterminazione della dotazione organica dell'Agenzia in termini di spesa potenziale massima", approvata dalla Regione Basilicata con D.G.R. n. 295 del 26/05/2022;

**DATO ATTO** che il suddetto P.T.F.P. 2022-2024 dell'Agenzia prevede:

- annualità 2022 n. 3) Cat. D, di cui n. 1) Funzionario giuridico amministrativo, n. 1) Funzionario amministrativo contabile e n. 1) Funzionario amministrativo con competenze tecniche, da selezionare attraverso procedura di mobilità in ingresso ex art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 o concorso pubblico per titoli ed esami;
- annualità 2022 n. 1) Cat.D, Funzionario giuridico amministrativo, riservato al personale interno della Cat. C in possesso dei titoli di accesso dall'esterno alla Cat D;
- annualità 2023 n. 1 Cat. C, Istruttore amministrativo addetto alla comunicazione, n. 1) Cat C - part time 18 ore settimanali, da selezionare attraverso procedura di mobilità in ingresso ex art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 o concorso pubblico per titoli ed esami;
- annualità 2023 n. 1 Cat. C, Istruttore amministrativo contabile, riservato al personale interno della categoria inferiore in possesso dei titoli di accesso dall'esterno per la Categoria C;
- annualità 2024 Cat. D) Funzionario amministrativo contabile, riservato al personale interno della Cat. C in possesso dei titoli di accesso dall'esterno alla Cat D;

VISTO l'art 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii:

- comma 1) "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il

*passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. ... Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere..."*

- comma 2 bis) *"Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio."*

**VISTO** inoltre l'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii., il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1) comma 2) dello stesso Decreto, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'art.34, commi 2 e 3;

**DATO ATTO** che, in ragione della necessità di coprire i posti vacanti per garantire il normale funzionamento dell'Agenzia, si ritiene necessario dare attuazione alla programmazione annuale del fabbisogno del personale 2022-2023, con l'indicazione delle possibili decorrenze;

**RITENUTO** pertanto di attivare la procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30, commi 1 e 2bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. contestualmente alla procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34bis del decreto richiamato, la quale sarà attivata presso l'ARLAB, Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento della Basilicata;

**VISTI**

- l'Avviso di mobilità esterna e le schede relative ai posti disponibili predisposti dall'ufficio personale sulla base delle norme vigenti ed allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (All. "A" - "B" - "B1" - "B2" - "B3" - "B4");
- lo schema di domanda per la partecipazione alla procedura di mobilità esterna, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (All. "A1");

**RITENUTO** di procedere all'approvazione dell'avviso sopra citato e, successivamente, garantirne una idonea pubblicità, nel rispetto dei criteri di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

**PRECISATO** che il presente avviso di mobilità è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. è il dott. Giuseppe Peluso nella sua qualità di Responsabile del Servizio "Risorse Umane";

**DELIBERA**

1. di considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di dare corso, per quanto detto in premessa che qui si intende integralmente riportato, all'attuazione alla programmazione annuale del fabbisogno del personale 2022, nonché espletare i necessari adempimenti, per economia procedimentale, anche per le annualità 203 e 2024, con l'indicazione della possibile decorrenza;
3. Di attivare, in esecuzione della Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024 (*P.T.F.P. 2022-2024*) e *rideterminazione della dotazione organica dell'Agenzia in termini di spesa potenziale massima*", approvato con Delibera dello scrivente n. 96 del 3/05/2022 e, da ultimo, dalla Regione Basilicata con D.G.R. n. 295 del 26/05/2022, la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34bis del D.Lgs. 165/2001, attivando contestualmente la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. relativamente all'assunzione delle seguenti figure professionali:

Codice	N. posti	Cat.	Profilo professionale	Sede di lavoro	Decorrenza presumibile
01/2022/APT	1	D	Funzionario giuridico amministrativo	Servizio Risorse Umane - Matera	1/08/2022
02/2022/APT	1	D	Funzionario amministrativo contabile	Servizio Bilancio, Patrimonio e Sicurezza sul lavoro	1/08/2022
03/2022/APT	1	D	Funzionario Tecnico amministrativo	Servizio Marketing - Potenza/potenza	1/08/2022
04/2023 APT	1	C	Istruttore addetto alla comunicazione	Servizio editoria e media planning - Potenza/Matera	1/01/2023
05/2023 APT	0,5 (part time 18 ore/settimana)	C	Istruttore amministrativo	Potenza-Matera	1/01/2023

4. Di approvare gli allegati schemi di "Avviso pubblico di mobilità volontaria" All. "A", "Schema di domanda" (All. A1 ), Schede posti disponibili ("B" - "B1" - "B2" - "B3" - "B4");
5. Di dare atto che le suddette procedure di mobilità restano comunque subordinate all'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria attivata ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001;
6. Di disciplinare e dare corso con apposito atto alle progressioni verticali riservate al personale interno dell'Agenzia;
7. Di pubblicare all'Albo Pretorio "on line" dell'Agenzia gli allegati Avvisi di mobilità volontaria per n. 30 giorni, con decorrenza dal giorno successivo alla pubblicazione, oltre che sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.aptbasilicata.it](http://www.aptbasilicata.it), nell'apposita sottosezione "Bandi di concorso" di Amministrazione Trasparente;

8. Di dare atto che eventuali impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento trovano copertura sul Cap. 90 e Capp. connessi, per gli oneri che ne derivano, del Bilancio dell'Agenzia.
- 

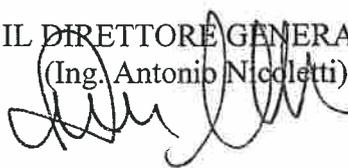
Copia della presente deliberazione viene trasmessa al Servizio "*Segreteria e Affari Generali*" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio *online*, nonché al Servizio "*Risorse Umane*" e al Servizio "*Bilancio, Patrimonio e Sicurezza*" per quanto di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Servizio "Risorse Umane"  
Dott. Giuseppe Peluso



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Ing. Antonio Nicoletti)



---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

