

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAPEZZUTO SALVATORE**
Indirizzo
E-mail **s.capezzuto@fiscali.it**
PEC **salvatorecapezzuto@vvocatinapoli.legalmail.it**
Tel./Fax
Tel. Cell.

Nazionalità **Italiana**

Luogo e data di nascita

Codice fiscale

Partita I.V.A.

PROFILO PROFESSIONALE

Avvocato specialista in diritto amministrativo. Esperto giuridico - amministrativo nelle procedure di programmazione e attuazione dei programmi comunitari. Consulente di enti pubblici e aziende private. Docente nei corsi universitari e di formazione per il personale della P.A.

NOTA SINTETICA

Laureato nel 1982. Dopo la laurea svolge la pratica forense in diritto amministrativo. Supera il concorso pubblico per Funzionario della carriera direttiva nella ex Amministrazione delle Poste delle Poste e Telecomunicazioni - VII qualifica e viene assunto nel 1986. Lavora per dieci anni nel Ministero PP.TT. con il ruolo di Ispettore e viene promosso nella IX qualifica. Nel 1993 si specializza in diritto amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli. Dopo la privatizzazione delle Poste lavora per cinque anni nell'ufficio legale delle Poste con il ruolo di avvocato patrocinante in giudizio. Nel 1998 inizia a collaborare con il Fornez come docente e consulente. Nel 2001 rassegna le dimissioni da Poste Italiane S.p.a. e svolge la libera professione di avvocato, comprendente una parte rilevante di attività di consulente e di docente. Dal 1998 svolge attività di assistenza tecnica nell'ambito dei cicli di programmazione dei fondi comunitari, svolgendo vari incarichi (v. infra). E' stato professore a contratto dell'Università del Molise. Ha fatto parte di commissioni di concorsi pubblici, di comitati tecnici e di nuclei di valutazione. E'

stato Capo di Gabinetto dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata. Svolge attività di ricerca per il CNR – IRISS.

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza Tecnica nell'ambito del progetto "RICOSTRUISCI Abruzzo a seguito degli eventi sismici del 6 aprile 2009".
• Date	Dal 19/05/2020 al 22/09/2021
Giornate	126
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Patrizia Consolo – Tel. 0684892267 – e – mail pconsolo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di procedure amministrative e appalti pubblici
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo alla Struttura di Missione del Programma di sviluppo RICOSTRUISCI Abruzzo in merito alle procedure amministrative e agli appalti in corso di realizzazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Supporto ai servizi di e – procurement dell'Istituto Poligrafico e Zecca di Stato e consulenza giuridica all'ufficio gare di PA Advice.
• Date	Dal 10/01/2020 al 31/12/2020
Giornate	40
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PA Advice S.p.a. – Centro Direzionale Is. F10 - Napoli
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dott. Massimo Colucciello – tel. 081/5464655 – e – mail info@paa.it
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior legale in materia di appalti pubblici.
• Principali mansioni e responsabilità	Collabora in qualità di consulente legale esperto di appalti pubblici, alla realizzazione del Portale dell'Istituto Poligrafico e Zecca di Stato e fornisce consulenza giuridica all'ufficio gare di PA Advice producendo anche pareri scritti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Selva Colucciello

• Area	Assistenza Tecnica al PSR della Regione Campania per il ciclo di programmazione FEASR 2007 - 2020.
• Date	Dal 2/12/2019 al 30/12/2020
Giornate	110
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Consulting s.r.l. - via Tortona n. 25 - Milano
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dott. Alessandro Alonzi - tel. 06/47805400 - e - mail alonzi@deloitte.it
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior legale di programmazione negoziata e strategie di sviluppo locale per l'attuazione del PSR Campania 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Collabora in qualità di consulente legale esperto di programmazione negoziata e strategie di sviluppo locale alla stesura delle procedure per l'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania 2014 - 2020, fornendo assistenza anche con pareri scritti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica al PSR della Regione Campania per il ciclo di programmazione FEASR 2014 - 2020.
• Date	Dal 26/07/2019 al 30/11/2019
Giornate	7
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Upfront Advisory s.r.l. - via Privata del Gonfalone n. 3 - Milano
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dott. Diego Pellino - tel. 3923031016 - e - mail info@upfrontadvisory.com
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior legale di programmazione negoziata e strategie di sviluppo locale per l'attuazione del PSR Campania 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Collabora in qualità di consulente legale esperto di programmazione negoziata e strategie di sviluppo locale alla stesura delle procedure per l'attuazione della misura 19 (GAL) del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania 2014 - 2020, fornendo assistenza anche con pareri scritti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza legale
• Date	Dal 20/12/2018 al 19/12/2019
Giornate	108
• Nome e indirizzo del	MERIDIANAITALIA s.r.l. - Via dell'Edilizia - Potenza

Selva Carl

datore di lavoro	
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Antonio Imbrogna – Tel. 3356764849 – e – mail info@meridianaitalia.it
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e fondi comunitari.
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto senior in procedure amministrative e fondi comunitari. Fornisce servizi legali per tutte le attività di competenza dell'APT Basilicata, comprese quelle relative ad operazioni cofinanziate dall'UE.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Incarico per la partecipazione a Saggio di Gara di appalto di servizi
• Date	Dal 6/09/2018 al 15/12/2018
Giornate	7
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Claudia Migliore – e – mail cmigliore@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di appalti e procedure amministrative in qualità di componente del Saggio di Gara di appalto europea
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Saggio di Gara relativo alla "Procedura aperta per l'affidamento di servizi di consulenza specialistica per il supporto e l'affiancamento alle amministrazioni regionali e locali finalizzato all'implementazione della riforma della pubblica amministrazione", pubblicata in data 5/07/2018 sulla GUUE n. 290544.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Incarico per la partecipazione a Saggio di Gara di appalto di servizi
• Date	Dal 17/05/2018 al 20/07/2018
Giornate	6
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Claudia Migliore – e – mail cmigliore@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di appalti e procedure amministrative in qualità di componente del Saggio di Gara di appalto europea

Selma Caputo

• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Seggio di Gara relativo alla "Procedura aperta per l'affidamento di servizi di consulenza specialistica per il supporto e l'affiancamento alle amministrazioni regionali e locali finalizzato all'implementazione della riforma della pubblica amministrazione" pubblicata in data 28/03/2018 sulla GUUE n. 136098.
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione del FEAMP Campania 2014 – 2020.
• Date	Dal 2/05/2018 a tutt'oggi
Giornate	260
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania U.O.D. Pesca acquacoltura e caccia – Centro Direzionale di Napoli Is. A/6
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dott.ssa Maria Passari – Tel. 0817967650 – e – mail maria.passari@regione.campania.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione ed attuazione del PO FEAMP Campania 2014 - 2020.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo al Referente per la Campania dell'AdG Nazionale del P.O. FEAMP 2014 – 2020, mediante il supporto alla verifica delle procedure amministrative, alla redazione dei bandi, alla interpretazione delle disposizioni nazionali e comunitarie ed alla semplificazione delle procedure.
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza Tecnica al PSR della Regione Campania per il ciclo di programmazione FEASR 2014 – 2020.
• Date	Dal 2/05/2018 al 30/04/2019
Giornate	55
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Upfront Advisory s.r.l. – via Privata del Gonfalone n. 3 - Milano
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dott. Diego Pellino – tel. 3923031016 – e – mail info@upfrontadvisory.com
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior legale di programmazione negoziata e strategie di sviluppo locale per l'attuazione del PSR Campania 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Collabora in qualità di consulente legale esperto di programmazione negoziata e strategie di sviluppo locale alla stesura delle procedure per l'attuazione della misura 19 (GAL) del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania 2014 - 2020, fornendo assistenza anche con pareri scritti.

Sabir Capob

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per lo start up del P.O. FESR Sicilia 2014 – 2020.
• Date	Dal 22/02/2018 al 31/03/2018
Giornate	7
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Valeria Russo – Tel. 3204316842 – e – mail vrusso@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di appalti e procedure amministrative per le attività di start up della Programmazione 2014 - 2020
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo all'AdG del P.O. FESR Sicilia 2014 – 2020, ai Dipartimenti attuatori e agli Uffici competenti per le operazioni in materia di appalti e l'istruttoria delle domande di finanziamento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica nell'ambito del progetto "RESTART Abruzzo, per lo sviluppo dei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009".
• Date	Dal 2/01/2018 al 2/01/2019 e successiva proroga e integrazione fino al 30/08/2019. Rinnovo fino al 31/12/2019 e proroga fino al 31/05/2020
Giornate	170
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Patrizia Consolo – Tel. 0684892267 – e – mail pconsolo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di procedure amministrative per lo sviluppo locale
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo alla Struttura di Missione del Programma di sviluppo RESTART Abruzzo in merito agli interventi in corso di realizzazione, programmati e in fase di progettazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza legale
• Date	Dal 13/11/2017 al 12/11/2018
Giornate	108
• Nome e indirizzo del	Protomgroup s.p.a. – Via Vicinale S. Maria del Pianto – Napoli + Upfront Advisory s.r.l. – via

Sebah Cant

datore di lavoro	Privata del Gonfalone n. 3 - Milano
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Francesca Grassi – Tel. 3483573896 – e – mail francesca.grassi@protom.com
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e fondi comunitari.
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto senior in procedure amministrative e fondi comunitari. Fornisce servizi in tutte le attività di competenza dell'APT Basilicata, comprese quelle relative ad operazioni cofinanziate dall'UE.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per lo start up del P.O. FESR Sicilia 2014 – 2020.
• Date	Dal 23/06/2017 al 31/12/2017
Giornate	89
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Valeria Russo – Tel. 3204316842 – e – mail vrusso@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di appalti per le attività di start up della Programmazione 2014 - 2020
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo all'AdG del P.O. FESR Sicilia 2014 – 2020. Dipartimenti attuatori e agli Uffici competenti per le operazioni in materia di appalti

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per lo start up del P.O. FESR Sicilia 2014 – 2020.
• Date	Dal 2/01/2017 al 31/03/2017
Giornate	42
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Anna Claudia Abis – Tel. 3287312296 – e – mail acabis@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di appalti per le attività di start up della Programmazione 2014 - 2020

Seher Capri

• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo all'AdG del P.O. FESR Sicilia 2014 – 2020, ai Dipartimenti attuatori e agli Uffici competenti per le operazioni in materia di appalti.
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza Tecnica per il rafforzamento dei sistemi territoriali di sviluppo.
• Date	Dal 18/10/2016 al 30/12/2016
Giornate	17
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Clelia Fusco – Tel. 3387307191 – e – mail cfusco@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di sviluppo territoriale
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto ai Comuni della Bassa Valle del Sabato per sostenere il processo di associazionismo per l'accesso ai fondi europei della programmazione 2014 - 2020.
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza Tecnica al PSR della Regione Campania per il ciclo di programmazione FEASR 2014 – 2020.
• Date	Dall' 1/10/2016 al 30/04/2018
Giornate	396
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Protom Group S.p.a. – Via Vicinale S. Maria del Pianto – 80143 Napoli -
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dott. Alfonso Setaro – tel. 3488562484 – e – mail alfonso.setaro@protomgroup.com
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior legale per l'attuazione del PSR Campania 2007 - 2013. Coordinatore del gruppo di assistenza giuridico - legale.
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore del team di avvocati che forniscono assistenza tecnica per l'attuazione del PSR Campania. Collabora in qualità di consulente legale esperto alla stesura delle procedure l'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania 2014 - 2020, fornendo assistenza anche con pareri scritti. Coadiuvava l'Autorità di Gestione in merito alle valutazioni sull'attuazione del Programma.

Salvo C...

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza legale
• Date	Dal 30/09/2016 al 30/09/2017
Giornate	120
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MERIDIANAITALIA s.r.l. – Via dell’Edilizia – Potenza
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Anna Maria Gentile – Tel. 3356307652 – e – mail gentile@meridianaitalia.it
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e fondi comunitari.
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto senior in procedure amministrative e fondi comunitari. Fornisce servizi legali per tutte le attività di competenza dell’APT Basilicata, comprese quelle relative ad operazioni cofinanziate dall’UE.

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza giuridica in materia di gare, selezioni e appalti pubblici.
• Date	Dal 5/05/2016 al 30/12/2016
Giornate	45
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Simonetta De Luca – Tel. 3666170774 – e – mail sdeluca1@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni
• Tipo di impiego	Esperto senior in materia di appalti per le attività di sostegno al sistema nazionale di valutazione ed alla Rete dei Nuclei.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo alla Rete dei Nuclei di Valutazione in materia di gare ed appalti, nonché sulle modalità di selezione e contrattualizzazione degli esperti di valutazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza Tecnica per l’attuazione del FEAMP Campania 2014 – 2020.
• Date	Dal 27/10/2015 al 30/11/2016
Giornate	156
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania U.O.D. Pesca acquacoltura e caccia – Centro Direzionale di Napoli Is. A/6

Salvo Conf

Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dott. Antonio Carotenuto – Tel. 0817967650 – e – mail ant.carotenuto@regione.campania.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Territoriale
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione ed attuazione del PO FEAMP Campania 2014 - 2020.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo al Referente per la Campania dell'AdG Nazionale del P.O. FEAMP 2014 – 2020, mediante il supporto alla stesura del programma, alla verifica delle procedure amministrative, alla interpretazione delle disposizioni nazionali e comunitarie ed alla semplificazione delle procedure.
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione del FEP Campania 2007 – 2013.
• Date	Dal 26/10/2015 al 30/06/2016
Giornate	93
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma + Regione Campania U.O.D. Pesca acquacoltura e caccia – Centro Direzionale di Napoli Is. A/6
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna1@formez.it + Dott. Antonio Carotenuto – Tel. 0817967650 – e – mail ant.carotenuto@regione.campania.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni + Ente Pubblico Territoriale.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione ed attuazione del PO FEP Campania 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo al Referente per la Campania dell'AdG Nazionale del P.O. FEP 2007 – 2013, mediante la verifica delle procedure amministrative, interpretazione delle disposizioni nazionali e comunitarie, individuazione di procedure di accelerazione della spesa e chiusura del Programma.
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Assistenza Tecnica per l'elaborazione dell'asse capacità istituzionale del POR FESR Calabria 2014 - 2020, mediante l'individuazione delle azioni dell'OT 11, nonché la definizione : i) dei modelli organizzativi e delle procedure amministrative; ii) delle modalità di coinvolgimento del partenariato nell'attuazione; iii) nella individuazione e verifica delle condizionalità ex ante.
• Date	Dal 18/07/2014 al 14/05/2015
Giornate	114
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo – Tel. 3299055647 – e – mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.

Salvo Carb

settore	
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione ed attuazione del POR Calabria 2014 - 2020.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo al Dipartimento Programmazione nazionale e comunitaria della Regione Calabria nella predisposizione del POR 2014 – 2020 e in quella di start up all'attuazione dello stesso, prioritariamente riferito alla elaborazione ed attuazione dell'Obiettivo Tematico 11 : semplificazione amministrativa e capacità istituzionale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Supporto tecnico – specialistico per l'elaborazione di strumenti di programmazione operativa e per la definizione di strumenti di gestione della programmazione FESR 2014 – 2020 della Regione Calabria.
• Date	Dal 14/04/2014 all' 11/07/2014
Giornate	5
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo – Tel. 3299055647 – e – mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione ed attuazione del POR. Calabria 2014 - 2020.
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione del P.O. FESR 2014 - 2020. Ha collaborato con il Dipartimento Programmazione nazionale e comunitaria della Regione Calabria nell'ambito della definizione della parte amministrativa del POR.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Collaborazione giuridico – amministrativa nell'ambito del programma integrato di interventi per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle amministrazioni della Regione Campania.
• Date	Dal 14/03/2014 al 30/04/2014
Giornate	5
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Alberto Corbello – Tel. 0815250328 – e – mail corbello@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.

Sebeh Cant

- Principali mansioni e responsabilità Esperto senior nella definizione del percorso di sostegno allo sviluppo di forme associative comunali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza e supporto giuridico - amministrativo alle procedure di attuazione dei Gruppi di Azione Costiera (GAC) nell'ambito del Programma Operativo per la Pesca (FEP) della Regione Campania per il ciclo di programmazione 2007 - 2013. Supporto alla valutazione del FEP in Campania.
• Date	Dall' 1/12/2013 al 15/01/2015
Giornate	110
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INEA - Via Nomentana 41 - 00161 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Raffaella Pergamo - Tel. 3382791422 - e-mail pergamo@inea.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del PO Pesca 2007 - 2013 per la Regione Campania.
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione dei Gruppi di Azione Costiera (GAC) e per la valutazione del FEP 2007 - 2013. Collabora con il Responsabile dell'Autorità di Gestione del FEP in Campania nella verifica delle procedure amministrative di attuazione dei Programmi di Sviluppo Locale dei GAC e nella valutazione dell'attuazione del FEP. Nell'ambito dell'incarico fa parte della Commissione Tecnica per l'istruttoria dei Piani di Gestione Locale di cui all'art. 37, lett. m), del Regolamento CE 1198/2006.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.
• Date	Dal 13/06/2013 al 31/12/2013
Giornate	40
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo - Tel. 3299055647 - e-mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione dei PISL nell'ambito del POR Calabria 2007 - 2013.

Selva C...

- Principali mansioni e responsabilità Assistenza e supporto giuridico – amministrativo alla Regione Calabria e al Dipartimento Programmazione nazionale e comunitaria della Regione Calabria nella gestione e nel monitoraggio del processo di attuazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'elaborazione di un documento sulla gestione associata delle funzioni pubbliche da parte dei Comuni della Campania secondo le previsioni del PTR, nell'ambito del progetto CAPACITY SUD.
• Date	Dal 17/05/2013 al 30/09/2013
Giornate	7
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Elena Tropeano – Tel. 07067956202 – e – mail etropeano@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo per l'implementazione della gestione associata di funzioni pubbliche da parte degli enti locali della Regione Campania secondo le previsioni del PTR.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica alle procedure di attuazione dei Pacchetti Integrati di Offerta Turistica (PIOT) e degli eventi nell'ambito del Programma Operativo FESR della Regione Basilicata per il ciclo di programmazione 2007 – 2013.
• Date	Dall' 1/02/2013 al 10/02/2016
Giornate	360
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MERIDIANAITALIA s.r.l. – Via Sicilia 50 – 00187 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Anna Maria Gentile – Tel. 3356307652 – e – mail gentile@meridianaitalia.it
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione ed attuazione dei PIOT nell'ambito del POR FESR Basilicata 2007 – 2013.

Selva Capobianco

- Principali mansioni e responsabilità Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione dei Pacchetti Integrati di Offerta Turistica (PIOT) previsti dal POR FESR Basilicata 2007 - 2013. Collabora con il Direttore Generale ed il Responsabile dei Progetti Speciali dell'Agenzia di Promozione Territoriale nella valutazione degli interventi finanziati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per la valutazione e l'attuazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.
• Date	Dal 16/07/2012 al 31/05/2013
Giornate	84
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo – Tel. 3299055647 – e-mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per la valutazione ed attuazione dei PISL nell'ambito del POR Calabria 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo alla task force della Regione Calabria e al Dipartimento Programmazione nazionale e comunitaria della Regione Calabria nella valutazione delle proposte presentate e all'impostazione della fase di attuazione dei singoli Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Regionale (PISR), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.
• Date	Dal 13/04/2012 al 29/06/2012
Giornate	8
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo – Tel. 3299055647 – e-mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del POR Calabria FESR 2007 - 2013.

Gerardo Castaldo

- Principali mansioni e responsabilità Assistenza e supporto giuridico – amministrativo al Dipartimento Presidenza della Regione Calabria, nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 – 2013, per la definizione di strumenti specifici (protocolli, accordi di programma, convenzioni) da sottoscrivere tra soggetti istituzionali per realizzare interventi finalizzati alla connessione tra Progetti Integrati di Sviluppo Regionale (PISR) e Contratti locali di sicurezza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per la valutazione e l'attuazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.
• Date	Dal 12/03/2012 al 30/06/2012
Giornate	32
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo – Tel. 3299055647 – e – mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per la valutazione ed attuazione dei PISL nell'ambito del POR Calabria 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo alla task force della Regione Calabria e al Dipartimento Programmazione nazionale e comunitaria della Regione Calabria nella valutazione delle proposte presentate e all'impostazione della fase di attuazione dei singoli Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per la valutazione e l'attuazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.
• Date	Dal 3/08/2011 al 29/02/2012
Giornate	56
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo – Tel. 3299055647 – e – mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per la valutazione ed attuazione dei PISL nell'ambito del POR Calabria 2007 - 2013.

Gerardo Castaldo

• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo alla task force della Regione Calabria e al Dipartimento Programmazione nazionale e comunitaria della Regione Calabria nella fase relativa alla elaborazione e valutazione delle proposte presentate e all'impostazione della fase di attuazione dei singoli Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.
--	--

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL) e dei Progetti Integrati di Sviluppo Regionale (PISR), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013
• Date	Dall' 11/02/2011 al 31/05/2011
Giornate	18
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Anna Gammaldi – Tel. 0684892273 – e – mail agammaldi@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione dei PISL e dei PISR nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento all'AdG del POR FESR Calabria 2007 – 2013 nell'attuazione dei PISL e dei PISR attraverso la revisione dei Protocolli con il Partenariato istituzionale ed economico – sociale. Supporto alla realizzazione del Quadro Unitario della progettazione Integrata.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione dei Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL) e dei Progetti Integrati di Sviluppo Regionale (PISR), nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.
• Date	Dal 15/11/2010 al 31/12/2010
Giornate	8
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Anna Gammaldi – Tel. 0684892273 – e – mail agammaldi@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione dei PISL e dei PISR nell'ambito del POR Calabria FESR 2007 - 2013.

Silvia Caputo

- Principali mansioni e responsabilità Affiancamento all'AdG del POR FESR Calabria 2007 – 2013, con particolare riferimento all'organizzazione e svolgimento delle funzioni relative alla programmazione territoriale e alla progettazione integrata, attraverso la definizione di schemi e modelli relativi al sistema di gestione e all'assetto organizzativo degli organismi tecnici e partenariali. Formulazione di avvisi pubblici, protocolli d'intesa e linee guida relativi all'implementazione di PISL e PISR.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica al Programma Operativo per la Pesca FEP della Regione Campania per il ciclo di programmazione 2007 – 2013.
• Date	Dal 4/11/2010 al 3/11/2013
Giornate	240
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MERIDIANAITALIA s.r.l. – Via Sicilia 50 – 00187 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Francesco Russo – Tel. 3356006991 – e – mail russo@meridianaitalia.it
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del PO FEP 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnico - giuridica sulle procedure amministrative per l'attuazione del FEP (Fondo Europeo per la Pesca) 2007 – 2013 per la Campania. Ha collaborato con il Responsabile della Campania del P.O. per la pesca nella preparazione dei bandi e nella valutazione delle criticità degli interventi finanziati, fornendo assistenza legale anche con pareri scritti. Ha coadiuvato il Responsabile del FEP in merito alle valutazioni sull'attuazione del Programma.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica al PSR della Regione Basilicata per il ciclo di programmazione FEASR 2007 – 2013.
• Date	Dal 5/08/2010 al 31/12/2011
Giornate	36
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del PSR Basilicata 2007 - 2013.

S. G. G.

- Principali mansioni e responsabilità Assistenza e supporto giuridico – amministrativo ai funzionari del Dipartimento Agricoltura della Regione Basilicata nel processo istruttorio delle domande di aiuto e pagamento relative ai bandi delle misure 112, 121, 123 (azione A e B) e 132 del PSR Basilicata, attraverso la risoluzione di problematiche giuridico – legali. Supporto ai funzionari del Dipartimento Agricoltura della Regione Basilicata relativamente agli aspetti procedurali e gestionali dei bandi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulenza sul Partenariato Pubblico Privato (PPP).
• Date	Dall' 1/07/2010 all' 11/02/2011
Giornate	35
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto della Società e Recapito	Paolo Tola – Tel. 070679561 – e – mail ptola@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per lo sviluppo locale.
• Principali mansioni e responsabilità	Elaborazione di un rapporto di analisi sulle potenzialità per il miglioramento organizzativo – funzionale del rapporto Partenariato Economico – Sociale e Pubblica Amministrazione nell'ambito delle politiche di sviluppo territoriale delle 4 Regioni Convergenza, con la consulenza ai Partenariati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica al PSR della Regione Basilicata per il ciclo di programmazione FEASR 2007 – 2013.
• Date	Dal 19/02/2010 al 30/06/2010
Giornate	8
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del PSR Basilicata 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata per la risoluzione delle problematiche di tipo giuridico – legale connesse alla gestione dei bandi relativi alle gare per gli aiuti destinati al settore dell'agricoltura. Affiancamento di tipo organizzativo e procedurale per la sorveglianza del processo attuativo del PSR Basilicata, nonché per la definizione dei rapporti tra l'Autorità di Gestione Basilicata 2007 – 2013 e l'Autorità di Pagamento Regionale.

Soluh Gab

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Ricerca sul Partenariato Pubblico Privato (PPP).
• Date	Dal 16/02/2010 al 30/06/2010
Giornate	8
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Paolo Tola – Tel. 070679561 – e – mail ptola@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per lo sviluppo locale.
• Principali mansioni e responsabilità	Rilevazione dello stato dell'arte dei Partenariati nelle Regioni Campania, Sicilia, Calabria e Puglia e redazione di un report di ricerca sulla base di un'analisi desk.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica alle Regioni dell'Obiettivo Convergenza per il ciclo di programmazione 2007 – 2013 sui fondi comunitari.
• Date	Dal 28/01/2010 al 30/06/2010
Giornate	15
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Anna Gammaldi – Tel. 0684892273 – e – mail agammaldi@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per il miglioramento della governance multilivello e della cooperazione interistituzionale delle Regioni Campania, Puglia, Calabria e Sicilia.
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto giuridico – amministrativo per rafforzare il processo di condivisione, scambio e cooperazione tra i diversi soggetti coinvolti nell'attuazione del PO FESR, in particolare lungo la filiera regioni – enti locali. Supporto giuridico – amministrativo per l'emissione di bandi/avvisi emanati dalle amministrazioni locali, attraverso un'attività di interpretazione normativa, emissione di pareri o relazioni sulle questioni che siano oggetto di controversia. Realizzazione di momenti di confronto pubblico con le amministrazioni locali per l'attuazione dell'Asse VI del PO FESR 2007 – 2013, al fine di condividere le informazioni e le problematiche inerenti l'attuazione.

Selva P...

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'elaborazione ed attuazione della Programmazione Unitaria 2007 - 2013 della Regione Campania sui fondi comunitari.
• Date	Dal 20/01/2010 al 30/07/2010
Giornate	29
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo - Tel. 3299055647 - e - mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione ed attuazione della Programmazione Unitaria 2007 - 2013 della Regione Campania.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico - amministrativo all'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Regione Campania nell'espletamento delle funzioni relative alla Programmazione Unitaria 2007 - 2013. Affiancamento alle strutture regionali per l'attuazione degli Accordi di Reciprocità e dei Programmi Integrati Urbani. Assistenza al Tavolo di procedura negoziale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica al PSR della Regione Campania per il ciclo di programmazione FEASR 2007 - 2013.
• Date	Dall' 1/01/2010 al 31/12/2012
Giornate	360
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ECOSFERA S.p.a. Viale Castrense 8 00182 Roma (dal 1° gennaio 2010 al 31 ottobre 2012) + Ernst & Young Financial Business Advisors S.p.a. via Wittgens 6 20123 Milano (dal 1° novembre 2012 al 31 dicembre 2012).
Referente del Progetto / Società e Recapito	Virgilio Buscemi (Ecosfera) - Tel. 3480433972 - e - mail vbuscemi@ecosfera.it Federica Giardini (Ernst & Young) - Tel. 02806691
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e assistenza tecnica.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del PSR Campania 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Ha collaborato in qualità di consulente legale esperto nelle procedure amministrative per l'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania 2007 - 2013. Ha collaborato con l'Autorità di Gestione del PSR Campania nella valutazione delle criticità delle procedure amministrative degli interventi finanziati e nell'attuazione del Programma, fornendo assistenza anche con pareri scritti. Ha coadiuvato l'Autorità di Gestione in merito alle valutazioni sull'attuazione del Programma.

Gerardo Castaldo

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica al PSR della Regione Campania per il ciclo di programmazione FEASR 2007 - 2013.
• Date	Dal 4/11/2009 al 31/12/2009
Giornate	4
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Antonio Russo - Tel. 0684892390 - e - mail arusso@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del PSR Campania 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza al referente della misura 111 del PSR Campania 2007 - 2013 per la gestione dell'Avviso Pubblico di costituzione dell'albo docenti, attraverso il supporto giuridico nell'applicazione della specifica disciplina e nell'informazione presso tutti gli interessati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Attuazione di programmi e progetti complessi comunitari, nazionali e regionali.
• Date	Dal 15/10/2009 al 31/12/2011
Giornate	228
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia di Promozione Territoriale (APT) della Basilicata - Via del Gallitello 89 - Potenza
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gianpiero Perri - Tel. 0971507611 - e - mail gperri@apt.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico.
• Tipo di impiego	Capo di Gabinetto.
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto tecnico - giuridico al Direttore Generale dell'APT per l'attuazione di programmi e progetti complessi, ivi compresi quelli affidati dalla Regione Basilicata per l'attuazione del POR FESR Basilicata 2007 - 2013, con compiti specifici di controllo amministrativo e procedimentale delle operazioni, delle procedure e degli atti, previa verifica della coerenza con le disposizioni normative regionali, nazionali e comunitarie.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulenza giuridica su procedura di selezione pubblica.
--------	--

Salvo Caputo

• Date	Dal 13/10/2009 al 30/11/2009
Giornate	5
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Giuseppe Iannicelli – Tel. 08152504252 – e – mail giannicelli@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza alla Commissione di selezione di 50 giovani candidati esperti sui temi della programmazione e gestione di risorse comunitarie da inserire nell'ambito della Regione Campania per l'attuazione dei programmi comunitari 2007 – 2013.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'elaborazione ed attuazione della Programmazione Unitaria 2007 – 2013 della Regione Campania sui fondi comunitari.
• Date	Dal 26/08/2009 al 31/12/2009
Giornate	17
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gerardo Castaldo – Tel. 3299055647 – e – mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'elaborazione ed attuazione della Programmazione Unitaria 2007 – 2013 della Regione Campania.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e supporto giuridico – amministrativo all'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Regione Campania nell'espletamento delle funzioni relative alla Programmazione Unitaria 2007 – 2013. Formulazione di proposte sugli aspetti giuridico – amministrativi attinenti l'attuazione dei Programmi Operativi Regionali, con particolare riferimento a : Accordi di Reciprocità; Programmi Integrati Urbani; Organizzazione della struttura di riferimento per il coordinamento della Programmazione Unitaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica alle Regioni dell'Obiettivo Convergenza per il ciclo di programmazione sui fondi comunitari 2007 – 2013.
• Date	Dal 16/07/2009 al 31/12/2009
Giornate	30
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma

Severino Castaldo

	datore di lavoro	
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Anna Gammaldi – Tel. 0684892273 – e – mail agammaldi@formez.it	
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.	
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per il miglioramento della governance multilivello e della cooperazione interistituzionale delle Regioni Campania, Puglia, Calabria e Sicilia.	
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto per la risoluzione degli aspetti giuridico – amministrativi inerenti l'implementazione delle soluzioni di governance adottate dalle Regioni dell'Obiettivo Convergenza nell'ambito dei Programmi Operativi 2007 - 2013, con particolare riguardo ai modelli partenariali per le intese tra Regioni ed Enti Locali e le procedure e strumenti per l'attuazione delle intese e gli accordi.	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Val d'Agri – Melandro – Sauro Camastra della Regione Basilicata.	
• Date	Dal 2/03/2009 al 31/03/2009	
Giornate	11	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma	
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it	
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.	
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e organizzazione della PA per l'attuazione del PO Val d'Agri della Regione Basilicata.	
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento ai Funzionari Pubblici coinvolti nel PO Val d'Agri per l'attuazione dei programmi di incentivazione al personale dell'Ufficio Tecnico Comunale maggiormente impegnato nelle attività di riferimento. Verifica della normativa amministrativa per l'individuazione delle risorse finanziarie da destinare ai migliori livelli di efficienza amministrativa.	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per la programmazione unitaria della Regione Campania per il ciclo di programmazione sui fondi comunitari 2007 - 2013.	
• Date	Dal 19/12/2008 al 28/02/2009	
Giornate	10	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma	

Concetta Pigna

Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e organizzazione della PA per la programmazione unitaria della Regione Campania per il ciclo di programmazione 2007 - 2013.
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alla struttura di riferimento per la programmazione unitaria della Regione Campania 2007 - 2013 per la definizione e attuazione di interventi diretti al rafforzamento della capacità amministrativa regionale e locale.

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Controllo delle procedure amministrative dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT) per l'attuazione delle azioni previste dal POR FESR Basilicata 2007 - 2013.
• Date	Dal 5/10/2008 al 7/10/2009
Giornate	80
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia di Promozione Territoriale (APT) della Basilicata – Via del Galileo 89 – Potenza
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gianpiero Perri – Tel. 0971507611 – e – mail gperri@apt.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto tecnico - giuridico al Direttore Generale dell'APT per l'attuazione delle azioni del POR FESR Basilicata 2007 - 2013, con compiti specifici di controllo amministrativo e procedimentale delle operazioni, delle procedure e degli atti, previa verifica della coerenza con le disposizioni normative regionali, nazionali e comunitarie.

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Area	Analisi organizzativa per la sperimentazione del telelavoro nella Regione Campania.
• Date	Dal 30/09/2008 al 30/07/2009
Giornate	12
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Anna Gammaldi – Tel. 0684892273 – e – mail agammaldi@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.

Anna Gammaldi

- Principali mansioni e responsabilità Affiancamento ai responsabili dell'Area 18 della Regione Campania per quanto concerne la soluzione delle problematiche giuridiche emergenti nella fase di elaborazione del progetto di sperimentazione del telelavoro nel Settore 01 Assistenza Sociale. Redazione di schemi di atti amministrativi e contratti necessari all'attivazione del telelavoro.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Val d'Agri – Melandro – Santeramo Camastra della Regione Basilicata.
• Date	Dal 13/06/2008 al 30/09/2008
Giornate	12
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e-mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e organizzazione della PA per l'attuazione del PO Val d'Agri della Regione Basilicata.
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e preparazione di un documento di indirizzo necessario all'avvio di tutte le attività da realizzarsi nell'ambito dei Comuni del comprensorio del progetto PO Val d'Agri, con particolare riferimento alle operazioni di tipo infrastrutturale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione dei nuovi Progetti Integrati Territoriali (PIT) della Regione Basilicata nella nuova programmazione FESR 2007 - 2013.
• Date	Dal 13/06/2008 al 31/07/2008
Giornate	12
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e-mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione dei PIT nell'ambito del PO FESR 2007 - 2013 della Regione Basilicata.

Concetta Pigna

- Principali mansioni e responsabilità: Affiancamento e supporto all'Autorità di Gestione del PO FESR 2007 – 2013 della Regione Basilicata nell'attivazione dei nuovi PIT per promuovere la qualità, l'efficienza e la capacità nella governance della Pubblica Amministrazione relativamente alla progettazione integrata della nuova programmazione 2007 – 2013. Definizione della governance del processo di attivazione dei pacchetti integrati di offerta turistica a valere sull'asse 4 del PO FESR 2007 – 2013 della Regione Basilicata.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Analisi organizzativa per la definizione di un modello di gestione dell'offerta turistica integrata dell'Azienda di Promozione Turistica della Basilicata (APT). Assistenza tecnico – giuridica per la elaborazione del Piano Turistico Regionale della Basilicata.
• Date	Dall' 11/03/2008 al 30/06/2008
Giornate	35
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda di Promozione Turistica (APT) della Basilicata – Via del Gallitello 89 – Potenza
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gianpiero Perri – Tel. 0971507611 – e – mail gperri@apt.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Definizione di un modello di gestione dell'offerta turistica integrata per la valorizzazione del patrimonio territoriale, ambientale e culturale. Individuazione del modello di governance tra i soggetti pubblici e privati che partecipano alla gestione dell'offerta turistica integrata. Assistenza giuridica nella preparazione del Piano Turistico Regionale (PTR) e partecipazione al gruppo di lavoro per l'elaborazione del PTR.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza giuridico – legale all'Azienda di Promozione Turistica della Basilicata (APT).
• Date	Dal 23/11/2007 al 22/02/2008
Giornate	15
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda di Promozione Turistica (APT) della Basilicata – Via del Gallitello 89 – Potenza
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gianpiero Perri – Tel. 0971507611 – e – mail gperri@apt.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.

Soleb Gub

• Principali mansioni e responsabilità Consulenza e assistenza giuridica e legale per gli atti posti in essere dall'Azienda di Promozione Turistica della Basilicata (APT) nell'ambito del progetto "Azioni di sostegno ad iniziative promozionali e grandi eventi di rilevanza internazionale e nazionale 2007".

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'elaborazione della Progettazione Integrata Territoriale delle Regioni Calabria e Basilicata nella nuova programmazione FESR 2007 - 2013.
• Date	Dal 6/11/2007 al 31/12/2007
Giornate	12
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento e supporto all'Autorità di Gestione del PO FESR 2007 – 2013 della Regione Calabria nella redazione e revisione delle linee guida sul nuovo ciclo di Progettazione Integrata Territoriale. Supporto tecnico nella revisione dello schema di delibera della Giunta Regionale per l'approvazione delle linee guida e dello schema di Protocollo d'intesa tra i partners istituzionali per l'attuazione della progettazione integrata. Affiancamento all'AdG della Regione Basilicata per l'attuazione della priorità "Competitività Territoriale – Obiettivo specifico III.2 – Accrescere l'attrattività in Basilicata".

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Analisi organizzativa della governance delle Regioni dell'Obiettivo Convergenza per il ciclo di programmazione sui fondi comunitari 2007 – 2013.
• Date	Dal 26/09/2007 al 31/10/2007
Giornate	14
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Antonia Verro – Tel. 0684892345 – e – mail averro@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in analisi organizzativa per il miglioramento della governance delle Regioni del Mezzogiorno.

Selva Pigna

- Principali mansioni e responsabilità: Analisi dei modelli di governance adottati dalle Regioni del Mezzogiorno per la gestione dei nuovi Programmi cofinanziati dai fondi europei per il 2007 – 2013 per la proposta di soluzioni innovative e modelli di intervento utili per il nuovo periodo di programmazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Area: Analisi dei bandi delle misure del PSR predisposti dalla Regione Campania per il ciclo di programmazione FEASR 2007 – 2013.
- Date: Dall'1/07/2007 al 31/10/2008
- Giornate: 40
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: INEA – Via Nomentana 41 – 00161 Roma
- Referente del Progetto /della Società e Recapito: Vincenzo Sequino – Tel. 3387723423 – e – mail sequino@inea.it
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico.
- Tipo di impiego: Esperto senior in procedure amministrative.
- Principali mansioni e responsabilità: Analisi e valutazione dei bandi, delle disposizioni generali, degli accordi e le convenzioni predisposti dalla Regione Campania per il PSR 2007 – 2013, nell'ambito del progetto di studio "La spesa pubblica in agricoltura" (convenzione tra INEA e Regione Campania).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Area: Consulenza giuridico – legale all'Azienda di Promozione Turistica della Basilicata (APT).
- Date: Dal 4/05/2007 al 30/06/2007
- Giornate: 10
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Azienda di Promozione Turistica (APT) della Basilicata – Via del Gallitello 89 – Potenza
- Referente del Progetto /della Società e Recapito: Gianpiero Perri – Tel. 0971507611 – e – mail gperri@apt.it
- Tipo di azienda o settore: Ente Pubblico.
- Tipo di impiego: Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
- Principali mansioni e responsabilità: Elaborazione di un documento con ipotesi strutturata di un nuovo profilo giuridico di organizzazione dell'APT, secondo le linee guida dettate dal Commissario Straordinario.

Sebio Perri

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Analisi organizzativa per lo sviluppo locale della Regione Sardegna.
• Date	Dal 2/05/2007 al 29/06/2007
Giornate	3
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Giuseppe Raviglia – Tel. 3290522484 – e – mail graviglia@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto tecnico alla Regione Sardegna relativamente alla messa a punto di una politica regionale dedicata alle Organizzazioni Locali per lo sviluppo. Redazione di un documento di sintesi per il sostegno di una politica pubblica a favore delle Organizzazioni per lo sviluppo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica alle Regioni del Mezzogiorno nella nuova programmazione sui fondi comunitari 2007 - 2013.
• Date	Dal 21/02/2007 al 28/07/2007
Giornate	36
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione, in qualità di membro del Comitato di Coordinamento nazionale del Formez per la programmazione comunitaria, delle attività di indirizzo tecnico relative agli aspetti giuridici amministrativi e procedurali della progettazione integrata. Affiancamento consulenziale all'Autorità di Gestione delle Regioni Obiettivo 1 attraverso l'analisi e la verifica della documentazione ufficiale relativa alla nuova programmazione, nonché attraverso la definizione di pareri giuridici e procedurali relativi in particolar modo ai modelli di gestione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulenza giuridico – legale all'Azienda di Promozione Turistica della Basilicata (APT)
--------	--

Sarbel Gh

• Date	Dal 30/10/2006 al 31/07/2007
Giornate	35
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda di Promozione Turistica (APT) della Basilicata – Via del Gallitello 89 – Potenza
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Gianpiero Perri – Tel. 0971507611 – e – mail gperri@apt.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza e assistenza giuridica e legale per tutta l'attività amministrativa dell'Azienda di Promozione Turistica della Basilicata (APT).

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Analisi organizzativa della Regione Basilicata per l'attuazione del PSR sul FEASR 2007 - 2013
• Date	Dal 26/09/2006 al 30/11/2006
Giornate	11
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Giuseppe Raviglia – Tel. 3290522484 – e – mail graviglia@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi dell'assetto organizzativo delle strutture della Regione Basilicata chiamate ad impostare, elaborare e dare attuazione al Programma di Sviluppo Rurale Regionale previsto dal ciclo di programmazione comunitaria 2007 – 2013, attraverso l'assistenza tecnica ed organizzativa finalizzata ad una corretta ed ottimale gestione del programma.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Val d'Agri – Melandro – Sauro Camastra della Regione Basilicata.
• Date	Dal 5/07/2006 al 30/09/2006
Giornate	13
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it

Stefano C...

/della Società e Recapito

• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e organizzazione della PA per l'attuazione del PO Val d'Agri della Regione Basilicata.
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento e predisposizione di schemi di modelli di gestione nell'ambito del progetto "Azioni di sostegno ed accompagnamento all'attuazione del Programma Operativo Val d'Agri - Melandro - Sauro Camastra per lo sviluppo territoriale di qualità"

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica alle Regioni del Mezzogiorno nella programmazione sui fondi comunitari 2000 - 2006.
• Date	Dal 28/04/2006 al 30/09/2006
Giornate	40
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna - Tel. 3299055648 - e - mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento consulenziale alle Autorità di Gestione delle Regioni Obiettivo 1 attraverso l'analisi e la verifica della documentazione ufficiale a supporto della progettazione integrata, nonché attraverso l'emissione di pareri giuridici e procedurali atti a definire veri e propri modelli di gestione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza giuridico - legale per la progettazione di un modello di gestione dei beni culturali. Assistenza all'Area Greca della Regione Calabria ed al Laboratorio Provinciale di Cagliari - PON Governance
• Date	Dal 13/04/2006 al 31/07/2006
Giornate	15
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Salima Salis - Tel. 07067956240 - e - mail ssalis@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.

Salima Salis

• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle Amministrazioni partecipanti al progetto in Calabria e Sardegna. Ha redatto un progetto per la gestione integrata degli interventi nell'Area Greca in Calabria ed ha fornito assistenza tecnica al Laboratorio Provinciale di Cagliari per la redazione dei progetti integrati nella materia della gestione e valorizzazione dei beni culturali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulenza giuridico - legale per la Regione Puglia.
• Date	Dal 23/02/2006 al 30/04/2006
Giornate	6
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto della Società e Recapito	Anna Pina Cuccurullo - Tel. 0815250333 - e - mail apcuccurullo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza giuridico - legale alla Regione Puglia nelle fasi del bando SAX per l'assegnazione di contributi per l'acquisto di strumenti informatici a soggetti con disabilità motoria e sensoriale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulenza giuridico - legale.
• Date	Dal 25/01/2006 al 28/04/2006
Giornate	7
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto della Società e Recapito	Valeria De Magistris - Tel. 3204363191 - e - mail vdemagistris@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle Amministrazioni partecipanti al Laboratorio incentrato sul tema "Le campagne di comunicazione degli Enti e delle Aziende Pubbliche Locali". Predisposizione di schemi di contratto per l'acquisto di servizi pubblicitari da parte di enti locali. Elaborazione del materiale didattico relativo all'acquisto di servizi di consulenza finalizzati alla realizzazione di campagne di comunicazione per enti e aziende pubbliche.

Sabina

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Val d'Agri – Melandro – Sauro Camastra della Regione Basilicata.
• Date	Dal 28/10/2005 al 24/04/2006
Giornate	26
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e organizzazione della PA per l'attuazione del PO Val d'Agri della Regione Basilicata.
• Principali mansioni e responsabilità	Messa a punto di un modello amministrativo/gestionale a supporto del funzionamento della struttura di progetto Val d'Agri. Individuazione di procedure innovative attraverso l'elaborazione di documenti tecnici (bozze, atti, linee guida, etc.) di supporto alla gestione concertata degli interventi ricadenti nei regimi di aiuto. Assistenza tecnica operativa per l'attuazione del PO Val d'Agri.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica nella programmazione 2000 – 2006 per la rimodulazione dei POR FESR Regionali.
• Date	Dal 21/09/2005 al 31/03/2006
Giornate	56
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione di pareri, documenti, e note tecniche di risposta ai quesiti degli utenti della Comunità Professionale dei Manager dei PIT sul tema dei modelli di gestione nei Progetti Integrati e su altre questioni di natura giuridica ed amministrativa rilevanti per la progettazione Integrata. Affiancamento ed accompagnamento alle Autorità di Gestione e agli Uffici Regionali/Territoriali in Basilicata e Sardegna, sulle tematiche relative ai modelli di gestione dei Progetti Integrati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Sabina C...

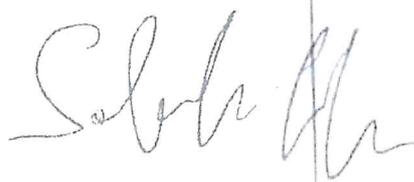
• Area	Advisoring e supporto tecnico per lo sviluppo progettuale degli Studi di Fattibilità.
• Date	Dal 2/06/2005 al 20/07/2005
Giornate	25
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sviluppo Italia – Via Calabria 46 – 00187 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Armadio Salvi – Tel. 06421601
• Tipo di azienda o settore	Società Pubblica.
• Tipo di impiego	Esperto senior in programmazione e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi degli strumenti di programmazione della Regione Basilicata. Rilevazione delle competenze amministrative funzionali e delle procedure per la redazione degli atti di programmazione della Regione Basilicata. Produzione di un elaborato finale. Ha prodotto uno studio sugli strumenti di programmazione della Regione Basilicata, con analisi e valutazione del funzionamento complessivo del sistema di programmazione regionale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulenza giuridico – legale per la costituzione e funzionamento dell'Ufficio del personale in forma associata tra Comuni della Campania.
• Date	Dal 17/05/2005 al 30/12/2005
Giornate	24
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Vincenzo Veneziano – Tel. 0815250221 – e – mail vveneziano@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento agli enti locali della Regione Campania in qualità di esperto per la costituzione e gestione organizzativa dell'Ufficio Unico del personale. Ha redatto schemi di atti di convenzione e di delibera.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulente sulla redazione del bando di selezione dei progetti per il premio "Qualità P.A."
• Date	Dal 3/04/2005 al 30/04/2005
Giornate	3
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma



Referente del Progetto / della Società e Recapito	Claudia Migliore – Tel. 0815250332 – e – mail cmigliore@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza alla redazione del bando per il premio.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza tecnica per l'organizzazione dei modelli di gestione dei PIT nel ciclo di programmazione FESR 2000 - 2006.
• Date	Dal 15/02/2005 al 31/08/2005
Giornate	56
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma

Referente del Progetto / della Società e Recapito	Dolores Deidda – Tel. 3290522467 e - mail ddeidda@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione, in qualità di esperto, alla Comunità Professionale dei Manager dei PIT, in particolare attraverso la redazione di pareri, documenti e note tecniche di risposta ai quesiti degli utenti sul tema dei modelli di gestione nei Progetti Integrati e su altre questioni di natura giuridica ed amministrativa rilevanti per la progettazione integrata. Affiancamento alle Autorità di Gestione e agli Uffici Regionali/Territoriali in Basilicata e Sardegna sui temi e le questioni indicate in precedenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza tecnica per la governance locale dei beni culturali.
• Date	Dal 25/11/2004 al 14/02/2005
Giornate	7
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma

Referente del Progetto / della Società e Recapito	Valeria De Magistris – Tel. 3204363191 – e – mail vdemagistris@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in <i>house</i> al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.

Seber *Gr*

- Principali mansioni e responsabilità: Definizione delle linee guida del laboratorio "La Governance locale dei beni culturali". Assistenza e consulenza ai partecipanti durante i forum on line organizzati nell'ambito delle attività di laboratorio.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza tecnica per l'organizzazione degli Uffici per lo sviluppo in forma associata tra le amministrazioni locali. PON Governance.
• Date	Dal 5/10/2004 al 15/11/2004
Giornate	15
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dolores Deidda – Tel. 3290522467 e - mail ddeidda@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza agli enti delle Regioni dell'Obiettivo 1 per la costituzione di modelli di gestione associata.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza tecnica per l'organizzazione degli Uffici per lo sviluppo in forma associata tra le amministrazioni locali.
• Date	Dal 20/05/2004 al 30/10/2004
Giornate	15
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Valeria De Magistris – Tel. 3204363191 – e - mail vdemagistris@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza agli enti delle Regioni dell'Obiettivo 1 per la ideazione e sviluppo di un set completo di strumenti normativi e di tipo organizzativo finalizzati all'implementazione di modelli di gestione in forma associata del personale degli enti locali. Assistenza tecnica alla sperimentazione del modello elaborato presso i gruppi di lavoro del laboratorio "FORMASSOCIATA".

Scuba Gil

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza tecnica per la sperimentazione del telelavoro nelle Amministrazioni Pubbliche nell'ambito del progetto del FORMEZ "Il lavoro pubblico che cambia".
• Date	Dal 17/05/2004 al 12/03/2005
Giornate	36
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Claudia Migliore – Tel. 0815250332 – e – mail cmigliore@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e lavoro pubblico.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza per le Amministrazioni Pubbliche partecipanti al progetto sugli aspetti giuridici ed amministrativi alla elaborazione di un percorso di sperimentazione del telelavoro. In qualità di esperto della normativa ha accompagnato i processi di implementazione del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni mediante consulenza on line e presso le Amministrazioni interessate : Università di Catania – ERSAC di Cagliari – ASL Foggia – Regione Campania STAPA Salerno – Regione Marche.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza tecnica.
• Date	Dal 30/01/2004 al 22/12/2004
Giornate	15
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Giuseppe Pennella – Tel. 3290522464 – e – mail gpennella@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnica e giuridica a tutte le fasi dei procedimenti previsti dall'attuazione del progetto "Programma di cooperazione alla diffusione dei modelli organizzativi degli uffici che gestiscono il bilancio e la contabilità nei paesi del sud del Mediterraneo". Formulazione di pareri, soluzioni e indirizzi giuridici connessi all'attuazione del progetto. Collaborazione alla redazione di bandi e cura di tutte le procedure concorsuali previste dal medesimo progetto.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Seba Gal

• Area	Assistenza tecnica ai PIT nel ciclo di programmazione FESR 2000 - 2006.
• Date	Dal 28/11/2003 al 31/07/2004
Giornate	60
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto / della Società e Recapito	Dolores Deidda – Tel. 3290522467 e - mail ddeidda@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Massa a punto ed implementazione di procedure attuative specifiche per i progetti integrati, con particolare riferimento alla gestione e all'organizzazione degli Uffici comuni e delle strutture organizzative locali. Messa a punto in Basilicata di un modello di riferimento finalizzato alla standardizzazione delle procedure per l'aggiudicazione degli appalti per la realizzazione delle operazioni infrastrutturali dei singoli PIT e alla riduzione dei rischi di contenzioso attraverso una fase di conciliazione preventiva. Affiancamento alla Regione Puglia per la costituzione di Uffici Comuni per la gestione dei PIT e messa a punto delle procedure attuative specifiche.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza tecnica ai PIT nel ciclo di programmazione FESR 2000 - 2006.
• Date	Dal 19/03/2003 al 31/12/2003
Giornate	108
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto / della Società e Recapito	Dolores Deidda – Tel. 3290522467 e - mail ddeidda@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza ai vari attori del processo attuativo dei PIT in merito all'attivazione di procedure innovative inerenti la regolamentazione dei rapporti tra Regione, Soggetto Responsabile, Unità di Coordinamento e Gestione e Comuni beneficiari degli interventi infrastrutturali dei singoli PIT. Individuazione di soluzioni organizzative funzionali alle procedure decentrate e accentrate individuate in Regione Basilicata per la realizzazione dei PIT.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per la valutazione e l'attuazione degli interventi cofinanziati dal FEOGA e dallo SFOP nell'ambito del P.O.R. Campania 2000 – 2006
--------	---

Solida *Carli*

• Date	Dall' 1/02/2003 al 30/09/2008
Giornate	728
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania – Area Generale di Coordinamento 11
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Antonio Falessi – Tel. 3318144685 – e-mail falessi@regione.campania.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del POR Campania FLORENTINA 2000 - 2006.
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto senior in procedure amministrative. Nell'ambito di tale incarico ha fornito consulenza ed assistenza tecnica al Coordinatore dell'Area Agricoltura su tutte le questioni giuridiche riguardanti il P.O.R., il P.S.R., lo SFOP, il LEADER + e tutte le altre inerenti la valutazione e conseguente attuazione della politica regionale in agricoltura e pesca. Ha fornito altresì la consulenza ai Dirigenti dei Settori dell'Area Agricoltura su questioni giuridiche specifiche, riguardanti tra l'altro le procedure di riconoscimento e valorizzazione dei prodotti tipici (DOC, DOP, IGP). Ha fatto parte del gruppo di lavoro costituito dal Coordinatore dell'Area per la stesura del Programma Operativo FEP per la pesca. Ha collaborato anche per la stesura degli atti regolamentari ed organizzativi sulle "Strade del vino".

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza tecnica ai PIT della Regione Basilicata nel ciclo di programmazione FESR 2000 - 2006.
• Date	Dal 15/10/2002 al 31/01/2003
Giornate	42
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Dolores Deidda – Tel. 3290522467 e - mail ddeidda@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative e analisi organizzativa.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza nella realizzazione delle attività di ricerca/azione finalizzate all'analisi organizzativa rivolte alle strutture di indirizzo e regia dei PIT, quali la Struttura Unica di Sorveglianza e il Comitato di Pilotaggio. Assistenza alle attività di laboratorio rivolte ai dirigenti/funzionari dell'Ufficio Coordinamento Politiche Comunitarie, Responsabile di misura, Responsabili di collegamento PIT – POR, Soggetti Responsabili e Project manager dei singoli PIT. Assistenza alla realizzazione di workshop di condivisione e verifica rivolti agli attori territoriali delle singole aree PIT. Assistenza alla modellizzazione del processo gestionale messo in atto nelle singole aree PIT. Assistenza alla predisposizione degli accordi di programma relativi alla fase attuativa dei PIT in Basilicata.

S. Deidda

	connesse alla gestione del P.O.R. FEOGA - SFOP 2000 - 2006 – Settore Agricoltura e Pesca.
• Date	Dall' 1/12/2001 al 31/05/2002
Giornate	72
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania – Area Generale di Coordinamento 11
Referente del Progetto o la Società e Recapito	Antonio Falessi – Tel. 3318144685 – e – mail falessi@regione.campania.it
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative per l'attuazione del POR Campania FEOGA _ SFOP 2000 - 2006.
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento e supporto ai tecnici impegnati nella messa a punto dei sistemi di controllo e del complesso degli atti amministrativi per la gestione delle misure del P.O.R. fondi FEOGA e SFOP. Seminari di aggiornamento per i tecnici istruttori delle province e della Regione sull'applicazione delle procedure amministrative individuate.

ESPERIENZA LAVORATIVA.

• Area	Assistenza Tecnica per l'attivazione dei PIT in Basilicata nella programmazione FESR 2000 – 2006.
• Date	Dal 13/07/2001 al 30/06/2002
Giornate	82
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto o la Società e Recapito	Concetta Pigna – Tel. 3299055648 – e – mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e consulenza per le procedure di attivazione dei Progetti Integrati Territoriali in Basilicata. Nello svolgimento di tale incarico è stato relatore nell'ambito dei seminari informativi tenutisi nelle Aree P.I.T. per quanto attiene l'implementazione dell'Ufficio denominato Unità di Coordinamento e Gestione. Successivamente ha curato la stesura dello schema di delibera del Consiglio Comunale per la delega di poteri al rappresentante per la costituzione della Partnership Locale Istituzionale, formata dagli enti locali rientranti nell'Area P.I.T., nonché lo schema di accordo e di convenzione tra i medesimi enti per l'effettiva costituzione della Partnership Locale Istituzionale (pubblicati sulla rivista del FORMEZ " Sviluppo locale " – Vol. II – Strumenti e procedure : " La progettazione integrata territoriale " – cap. IX, pagg. 139/154). E' stato relatore nelle prime riunioni della Partnership Locale Istituzionale convocate dal Presidente della Regione. Ha curato con il gruppo di lavoro del FORMEZ la fissazione delle fasi organizzative e procedurali per le riunioni della Partnership Concertativa Locale, formata dagli organismi delle associazioni produttive e degli enti di sviluppo. Ha collaborato alla stesura dello schema di avviso pubblico per l'assunzione del Project Manager. Ha redatto lo schema di avviso pubblico per la convocazione della Partnership Concertativa Locale. Ha fornito la consulenza giuridica richiesta dalla Regione o dagli enti delle singole Aree P.I.T.

Sablu

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Assistenza Tecnica per l'attivazione dei PIT in Basilicata nella programmazione FESR 2000 - 2006.
• Date	Dall' 8/06/2001 al 30/06/2001
Giornate	10
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto / della Società e Recapito	Concetta Pigna - Tel. 3299055648 - e-mail cpigna@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e consulenza ai tavoli di concertazione territoriale per le procedure amministrative di attivazione dei Progetti Integrati Territoriali in Basilicata nell'ambito del POR 2000 - 2006.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulente per conto del FORMEZ per l'attivazione del P.O.R. FEOGA - SFOP 2000 - 2006 della Regione Campania (settori agricoltura e pesca).
• Date	Dal 26/04/2001 al 25/05/2001
Giornate	5
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA - Viale Marx 15 - 00137 Roma
Referente del Progetto / della Società e Recapito	Gerardo Castaldo - Tel. 3299055647 - e-mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza per la verifica della corretta applicazione del DPR 445/2000 nei bandi FEOGA e SFOP del POR Campania 2000 - 2006. Ha collaborato, in sede di stesura definitiva dei Bandi di attuazione, alla verifica della congruità giuridica dei procedimenti amministrativi e della normativa citata per le relative misure di attuazione del P.O.R., nonché alla definizione dei formulari per la parte relativa all'autocertificazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Gerardo Castaldo

• Area	Avvocato iscritto nell'albo degli avvocati del Foro di Napoli, tessera n. 15302.
• Date	Dall' 1/01/2001 ad oggi.
Giornate	Continuative
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Salvatore Capezuto – via le Antonio Gramsci 19 – 80122 Napoli
Referente del Progetto / della Società e Recapito	////////////////////////////////////
• Tipo di azienda o settore	Libero professionista.
• Tipo di impiego	Avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	Svolge l'attività di difesa di soggetti pubblici e privati, principalmente in cause innanzi ai Tribunali Amministrativi, nonché innanzi alle Sezioni Lavoro dei Tribunali Civili per le controversie di pubblico impiego. Tra gli altri, ha svolto attività di difesa per i seguenti enti e gruppi : Provincia di Avellino - Comune di Pontecagnano Faiano – Comunità Montana Alto Sinni – A.S.L. Napoli 4 - CAREMAR – Comune di Atessa – A.P.T. Basilicata - A.M.S. – BIELLE s.r.l. – BAMAR s.r.l. – Vigne Irpine s.r.l. – F.lli Campoli s.a.s. – Valenfrutta s.n.c. – Gruppo Parziale – Associazione "Città dal Basso" – Officina Rambaldi S.p.a. – Consorzio Nazionale Servizi – Camera di Commercio Avellino.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulente per conto del FORMEZ per l'attivazione dello sportello unico delle attività produttive nei Comuni aderenti al Patto Territoriale Basilicata Sud.
• Date	Dal 28/07/1999 al 20/09/1999
Giornate	4
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto / della Società e Recapito	Gerardo Castaldo – Tel. 3299055647 – e – mail gcastaldo@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e consulenza al personale dei Comuni aderenti al Patto Territoriale Basilicata Sud su "L'attivazione dello sportello unico : regolamento interno e impatto organizzativo".

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Consulenza giuridica per la progettazione dell'Ufficio Europa e dell'U.R.P. del Comune di Ragusa.
• Date	Dal 20/04/1999 al 20/11/1999
Giornate	26

Salvatore Capezuto

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA – Viale Marx 15 – 00137 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Simonetta De Luca – Tel. 0815250313 – e – mail sdeluca@formez.it
• Tipo di azienda o settore	Agenzia in house al Dipartimento Funzione Pubblica e alle Regioni.
• Tipo di impiego	Esperto senior in procedure amministrative.
• Principali mansioni e responsabilità	Ha svolto attività di consulenza per la progettazione di Ufficio Europa e U.R.P. Al termine della fase di progettazione ha curato la stesura del progetto finale e della successiva integrazione, attuata mediante la previsione dello Sportello unico per le attività produttive accanto all'Ufficio Europa e all'U.R.P.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Avvocato presso l'Ufficio Legale della S.p.a. Poste Italiane.
• Date	Dal 3/08/1995 al 31/12/2000.
Giornate	Continuative
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Poste Italiane S.p.a. – Viale Europa 190 – 00144 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	Avvocato Maria Rosaria Librera – tel. 3391522466
• Tipo di azienda o settore	Società a capitale pubblico.
• Tipo di impiego	Avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	Ha svolto l'attività di difesa in giudizio di Poste Italiane con patrocinio a difesa della società, occupandosi in particolar modo del contenzioso davanti al Giudice del Lavoro a seguito della privatizzazione del rapporto dei dipendenti delle Poste, che in precedenza era di pubblico impiego.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Area	Pubblico Impiego.
• Date	Dal 19/02/1986 al 31/07/1995.
Giornate	Continuative
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero delle Poste e Telecomunicazioni – Viale America 201 – 00144 Roma
Referente del Progetto /della Società e Recapito	////////////////////////////////////
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Statale.
• Tipo di impiego	Vice Dirigente Amministrativo - Funzionario Ispettivo IX qualifica a seguito di concorso

Seberio Carl

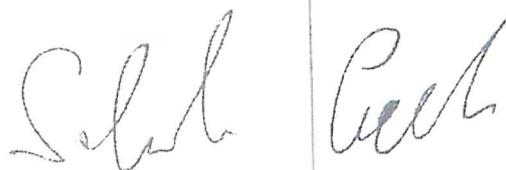
pubblico. Ufficiale di P.G.

- Principali mansioni e responsabilità Verifica e del controllo di attività e procedure amministrative, con proposizione delle opportune modifiche organizzative e gestionali. Ha svolto funzioni di ufficiale rogante.

Schulz G. P.

ATTIVITÀ DIDATTICA

- Docente di diritto amministrativo del FORMEZ di corsi di formazione per funzionari del Comune di Catania, nell'ambito del progetto PASS (1998).
- Docente di diritto amministrativo del FORMEZ di corsi di formazione per funzionari del Comune di Ragusa, nell'ambito del progetto PASS (1998 - 1999).
- Docente di diritto amministrativo del FORMEZ di corsi di formazione per funzionari dei Comuni di Nicolosi, Bronte ed altri, nell'ambito del progetto PASS (1999).
- Docente di diritto amministrativo del FORMEZ di corsi di formazione per funzionari dei Comuni di Lagonero, Senise ed altri, nell'ambito del progetto PASS (1999).
- Docente di diritto amministrativo per conto del C.I.F.D.A. *Metapontum* (Consorzio Interregionale per la Formazione e la Divulgazione in Agricoltura) per la formazione di Funzionari delle Aree Agricoltura delle Regioni Puglia, Basilicata e Calabria (Bari - 1999 - 2000).
- Docente del FORMEZ di un seminario formativo sul Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per funzionari dei Comuni e delle Comunità Montane di Lagonero, Senise ed altri, nell'ambito del progetto PASS (1999).
- Docente di diritto del lavoro a corsi di formazione per conto dell'Unione Nazionale Cooperative Italiane (2000).
- Docente del FORMEZ, per le materie riguardanti il diritto amministrativo, nei corsi - concorso RIPAM (2000).
- Docente del FORMEZ in materia di trasparenza amministrativa per i corsi di formazione sulla comunicazione pubblica ai dipendenti dell'Università di Napoli Federico II (2000 - 2001).
- Docente del FORMEZ di diritto amministrativo per i corsi di formazione ad operatori della comunicazione del Comune di Napoli (2000 - 2001).
- Docente di diritto del lavoro nell'ambito del corso di formazione per consulenti del lavoro tenuto dall'Ordine dei consulenti del lavoro di Caserta (anno 2000).
- Docente per conto del FORMEZ dei corsi tenuti a Funzionari del Ministero delle Politiche Agricole, in materia di procedimenti di controllo (Roma - ottobre 2000).
- Docente per conto del FORMEZ dei corsi - concorso svolti a Roma per l'AGEA (ex AIMA) (Gennaio - Marzo 2001). Nell'ambito di tali corsi ha trattato la normativa generale in attinenza alle funzioni svolte dai Funzionari dell'AGEA.
- Docente per conto del FORMEZ dei corsi tenuti a Funzionari dell'Ispettorato Frodi del Ministero delle Politiche Agricole, in materia di procedimenti di controllo (Roma - Maggio 2001).
- Docente dell'Istituto Universitario Orientale dell'Università di Napoli nell'ambito del Master per analisti di progetto per lo sviluppo locale (2001).
- Docente di diritto del lavoro nell'ambito del corso di formazione per consulenti del lavoro tenuto dall'Ordine dei consulenti del lavoro di Caserta (anno 2001).
- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito dei corsi di formazione per la nomina a Dirigente di Funzionari della Regione Calabria (2001).
- Docente per conto del FORMEZ presso l'ERSAT (Ente Regionale di Sviluppo e Assistenza Tecnica in Agricoltura) di Cagliari. Lezione del 29 novembre 2001.
- Docente per conto del CIFDA METAPONTUM dei corsi di formazione per Funzionari della Area Agricoltura della Regione Calabria (2001).
- Docente per conto del FORMEZ per la formazione e l'aggiornamento dei Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici operanti presso le Amministrazioni centrali e regionali (2002).
- Docente per conto del Ministero di Grazia e Giustizia - Corte di Appello di Napoli - nell'ambito del corso di formazione per cancellieri B3 (2002).
- Docente per conto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca -



- Ufficio Scolastico Regionale della Toscana – nell'ambito del programma di riqualificazione del personale per il passaggio alla posizione economica B3 (2002).
- Docente per incarico della SUGGEST nell'ambito della formazione specialistica per i servizi alle imprese e Sportelli Unici per le attività produttive (2002).
 - Docente di diritto del lavoro nell'ambito del corso di formazione per consulenti del lavoro tenuto dall'Ordine dei consulenti del lavoro di Caserta (anno 2002).
 - Docente del Master della PLANET FORM "Gestione del personale negli enti locali" (2002).
 - Docente per conto del Ministero di Grazia e Giustizia – Scuola di Formazione di Salerno – nell'ambito del corso di formazione per Funzionari amministrativi (2002 - 2003).
 - Docente per conto del CIFDA METAPONIUM dei corsi di aggiornamento sul ruolo delle Amministrazioni pubbliche nei processi di sviluppo locale (2003).
 - Docente per conto della PLANET FORM del corso di formazione globale al personale del Comune di Mondragone, nel modulo di diritto amministrativo generale (2003).
 - Docente per conto del Ministero della Giustizia – Settore Formazione della Corte di Appello di Napoli – nell'ambito del corso di formazione per l'istituzione dell'Ufficio Informazioni, riservato a Funzionari amministrativi (2003).
 - Docente per conto dello SDOA del corso su "Sicurezza e Igiene salubri nelle aziende agricole (Vietri sul Mare – luglio 2003).
 - Docente del FORMEZ per la formazione specialistica del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici nella Regione Molise (Campobasso - 2003).
 - Docente del FORMEZ per la formazione specialistica della Dirigenza e del Personale del Ministero dell'Economia - D.P.S. (Roma 2003).
 - Docente per la Regione Campania della lezione sugli appalti di lavori pubblici nell'ambito del corso su "Pesca e Acquacultura" (Salerno 2003).
 - Docente per conto di CSEA MED Basilicata nel corso di formazione ai tecnici dei Comuni del PIT Lagonegrese – Alto Sinni – Val Sarmento – Lezioni su : Aspetti gestionali dei PIT e Legislazione sugli appalti di lavori pubblici (Senise 2003 e 2004).
 - Docente per conto di ERNST & YOUNG del corso di formazione per Funzionari dell'Area Agricoltura della Regione Campania per la parte della normativa generale (Avellino – Benevento - Napoli dal 3 al 28 febbraio 2004).
 - Docente per conto di CSEA – Torino del Master in "Management Risorse Territoriali Locali" (Potenza 5 maggio 2004).
 - Docente per conto del FORMEZ del corso "Semplificazione amministrativa e attività di controllo", tenuto a Palermo il 5 e 6 aprile 2004 e diretto a Funzionari dell'Area Agricoltura della Regione Sicilia.
 - Docente per conto del FORMEZ del corso sulla comunicazione pubblica (Pozzuoli – 8 giugno 2004).
 - Docente per conto di STUDIO STAFF del corso per Funzionari del Ministero della Giustizia – Polizia Penitenziaria su "La gestione dei contratti della P.A." (Aviano 9 luglio 2004).
 - Docente per conto di STUDIO STAFF del corso di formazione ai funzionari del Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – nella materia dei contratti ed appalti pubblici (ottobre 2004).
 - Docente per conto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio Scolastico Regionale della Toscana – nell'ambito del programma di riqualificazione del personale (Lucca – 14 febbraio 2005).
 - Docente per la Regione Campania della lezione sulle modalità ed il procedimento di collaudo delle opere realizzate nell'ambito delle Misure della "Pesca e Acquacultura" del POR Campania 2000 - 2006 (Napoli - 17 febbraio 2005).

Salvo Copia

- Docente per conto di STUDIO STAFF del corso di formazione ai funzionari del Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – approfondimenti nella materia dei contratti ed appalti pubblici (1 e 4 marzo 2005).
- Docente per conto del Ministero della Giustizia – Scuola di Formazione di Salerno – nell'ambito del corso di formazione per Funzionari amministrativi su "Codice di condotta, procedimento disciplinare e sanzioni disciplinari" (9 moduli – 144 ore – 2005).
- Docente per conto del FORMEZ dei corsi di formazione per il Personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi – Vallombrosa (Fi) giugno/luglio 2005.
- Docente per conto del FORMEZ dei corsi - concorso di formazione per il Personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi – Fiuggi (FR) settembre/ottobre 2005.
- Docente per conto del Ministero della Giustizia – Corte di Appello di Napoli – del corso sulla privacy (4 moduli x 27,5 ore).
- Docente per conto del FORMEZ del corso nell'ambito del progetto "Ministero beni e Attività Culturali - MBAC" – Roma 27 ottobre 2005.
- Docente per conto del FORMEZ del corso nell'ambito del progetto "Ministero beni e Attività Culturali - MBAC" – Napoli 16, 17 e 24 novembre 2005.
- Docente per conto del FORMEZ dei corsi di formazione per il Personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi. Temi trattati : "I reati alimentari" , *Principi generali in tema di sanzioni amministrative* ; *Le innovazioni nell'azione amministrativa dalla legge 241/90 ai provvedimenti successivi* , *Legge 11 febbraio 2005, n. 15 ; Cenni sull'autocertificazione. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi. La legislazione in tema di privacy*. – Fiuggi (FR), 13, 14, 16, 17 18 gennaio 2006.
- Docente di FormAutonomie S.p.a. per il corso di formazione nell'ambito del progetto "Selezione formazione e inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Temi trattati : " *Le politiche e gli strumenti per lo sviluppo locale* " ; " *Il marketing territoriale* " e " *La governance per lo sviluppo locale territoriale. Il modello di governo delle politiche di sviluppo* " Montoro Inferiore (AV) – 5, 12 e 19 giugno 2006.
- Docente di FormAutonomie S.p.a. per il corso di formazione nell'ambito del progetto "Selezione formazione e inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Tema trattato : " *L'approccio programmatico strategico* ". Napoli, 27 giugno 2006.
- Docente del FORMEZ nell'ambito del progetto "Reti degli Sportelli per lo Sviluppo". Tema trattato : " *La governance delle politiche di sviluppo rurale : modello istituzionale e governo dei processi* ". Potenza, 29 giugno 2006.
- Docente del FORMEZ nell'ambito del progetto " NUNVAL – Centro Nord ; III Master in Programmazione e Valutazione ". Tema trattato : " *Il ruolo della Regione nella programmazione dei PIT : il caso della Regione Basilicata* ". Firenze, 20 marzo 2006.
- Docente per conto del FORMEZ dei corsi di formazione per il Personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi. Temi trattati : " *illecito amministrativo ; Differenze tra illecito amministrativo e illecito penale* , *Il procedimento sanzionatorio ai sensi della L. 689/81 ; Il sequestro amministrativo ; La confisca ; L'ordinanza – ingiunzione ; L'opposizione in sede giurisdizionale ; Esercitazioni di gruppo* ". " *Frodi alimentari ed illeciti amministrativi : sue identificazioni nell'ambito della produzione agricola ; Analisi d'interventi ispettivi su casi reali ; Verifica dei risultati dell'ispezione ; Esercitazioni di gruppo* ". " *Frodi alimentari ed illeciti amministrativi : sue identificazioni nell'ambito della*

Silvia Corti

trasformazione dei prodotti agroalimentari ; Analisi d'interventi ispettivi su casi reali ; Verifica dei risultati dell'ispezione ; Esercitazioni di gruppo". "Frodi alimentari ed illeciti amministrativi : sue identificazioni nell'ambito del commercio dei prodotti alimentari ; Analisi d'interventi ispettivi su casi reali ; Verifica dei risultati dell'ispezione ; Esercitazioni di gruppo". - Fiuggi (FR), 20 e 21 giugno 2006 ; 5 e 7 luglio 2006.

- Docente per incarico della Regione Campania nel corso di formazione per la conduzione aziendale. Tema trattato : "Finanziamenti comunitari in zootecnia". Casalbore (AV), 3 maggio 2006.
- Docente per incarico della Regione Campania nel corso di formazione per la conduzione aziendale. Tema trattato : "P.O.R. e P.A.C. - Legislazione agraria". Sant'Angelo dei Lombardi (AV), 15 febbraio 2006.
- Docente per incarico della Regione Campania nel corso di formazione per la conduzione aziendale. Tema trattato : "Nozioni di carattere generale sulle Norme Volontarie : Qualità - Ambiente - Igiene - Sicurezza e responsabilità sociale. Nozioni di carattere generale sulle norme cogenti di certificazione dei prodotti di qualità. La metodologia di certificazione ; gli Enti di certificazione ; gli Organismi di controllo. Descrizione delle fasi del processo di certificazione in materia agroalimentare. L'importanza dei marchi collettivi nella normativa comunitaria". Montefalcione (AV), 5 maggio 2006.
- Docente per incarico della Regione Campania nel corso di formazione per la conduzione aziendale. Tema trattato : "I nuovi P.O.R.". San Mango Su Cardinale (AV), 9 giugno 2006.
- Docente per conto di STUDIO STAFF nei corsi di formazione per il personale della Regione Campania per il nuovo codice degli appalti pubblici ed il nuovo codice dell'ambiente (2006).
- Docente per incarico di FormAutonomie S.p.a. nell'ambito del progetto "Selezione Formazione e Inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Tema trattato : la programmazione ed i modelli di gestione. Benevento, 6 e 8 settembre 2006.
- Docente per incarico di FormAutonomie S.p.a. nell'ambito del progetto "Selezione Formazione e Inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Tema trattato : la programmazione e la progettazione integrata territoriale. Agropoli, 28 settembre 2006.
- Docente per incarico di FormAutonomie S.p.a. nell'ambito del progetto "Selezione Formazione e Inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Temi trattati : la programmazione strategica e la progettazione integrata territoriale. Napoli, 10, 11, 12, 13, 17, 18 e 20 ottobre 2006.
- Docente per incarico di FormAutonomie S.p.a. nell'ambito del progetto "Selezione Formazione e Inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Temi trattati : la gestione dei progetti integrati territoriali. Napoli, 23 e 24 ottobre 2006 e Montoro Inferiore (AV), 6 novembre 2006.
- Docente per incarico di FormAutonomie S.p.a. nell'ambito del progetto "Selezione Formazione e Inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Temi trattati : la progettazione integrata territoriale. Napoli, 14 novembre e 13 dicembre 2006.
- Docente per incarico di FormAutonomie S.p.a. nell'ambito del progetto "Selezione Formazione e Inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Tema trattato : i modelli di gestione. Napoli, 6 dicembre 2006.
- Docente per incarico di FormAutonomie S.p.a. nell'ambito del progetto

Selva Capri

"Selezione Formazione e Inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Tema trattato : la gestione del contenzioso. Benevento, 29 novembre e 1 dicembre 2006.

- Docente per incarico di FormAutonomie S.p.a. nell'ambito del progetto "Selezione Formazione e Inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione". Temi trattati : la programmazione strategica e la progettazione integrata. Agropoli, 3 e 5 ottobre 2006.
- Docente per incarico di SUDGEST per il "Programma di formazione ai dipendenti del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali - Ispettorato centrale repressione frodi atto aggiuntivo". Tema trattato : Tecniche di redazione degli atti amministrativi. Milano, 22 novembre 2006 ; Asti, 11 e 12 dicembre 2006 ; Cosenza, 18 dicembre 2006 ; Cagliari, 21 dicembre 2006 ; Palermo, 16 e 17 gennaio 2007 ; Conegliano Veneto, 30 e 31 gennaio 2007.
- Docente per conto del FORMEZ - nell'ambito del progetto "Attività di formazione per il personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi " - svolte a Fiuggi (FR) il 12 gennaio ed il 6 febbraio 2007 – Tema trattato : Diritto amministrativo.
- Docente per conto della società APOGEO - Progetto PAGODA Medici Penitenziari – Provveditorato per la Toscana – Docenza sul telelavoro svolta a Firenze il 12 marzo 2007.
- Docente per incarico della Regione Campania nel corso di formazione per la conduzione aziendale sulla nuova programmazione regionale in agricoltura, tenuta il 23.04.2007 presso la sede del CeSA di Sant'Angelo dei Lombardi.
- Docente per conto del FORMEZ - nell'ambito del progetto "Attività di formazione per il personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi " - svolte a Firenze il 19 febbraio 2007 – a Lecce il 21 marzo 2007 - a Bari il 22 marzo 2007 - a Roma il 21 maggio 2007 - a Pescara il 22 maggio 2007 - ad Ancona il 18 giugno 2007 - a Bologna il 19 giugno 2007 - a Napoli il 27 giugno 2007 - a Salerno il 28 giugno 2007. Tema trattato : Tecniche di redazione degli atti amministrativi.
- Docente per incarico della Ge.P.A. S.P.A. nell'ambito del Master Esperto dell'Innovazione e del Rinnovamento Tecnologico nell'Agroalimentare e nell'Agroindustria - SAPERI. Docenze del 30 marzo 2007 e del 17 aprile 2007 a Nusco (AV). Temi trattati : la programmazione regionale per la spesa dei fondi comunitari e la progettazione integrata territoriale.
- Docente per incarico del Ministero della Giustizia c/o la Corte di Appello di Roma (32 ore).Docenze del 12,13,22 e 26 giugno 2007. Tema trattato : il codice della privacy.
- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC". Docenze svolte il 5 dicembre a Sassari ed il 6 dicembre a Cagliari. Tema trattato : modelli di gestione della progettazione integrata territoriale.
- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema : *"L'approccio della programmazione negoziata e dello sviluppo locale in riferimento alle azioni di R&S,T e dell'alta formazione"*. Docenza svolta il giorno 8 gennaio 2008 a Cagliari.
- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema *"Definizione e tipologia di appalti pubblici ; Oggetto, procedure e procedimento degli appalti pubblici"*. Docenza svolta il giorno 9 gennaio 2008 a Palermo.
- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema *"I modelli di gestione e gli accordi di cooperazione nei partenariati"*. Docenza svolta i giorni 30 e 31 gennaio 2008 a Palermo.
- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema *"I modelli di gestione e gli accordi di cooperazione nei partenariati"*. Docenza svolta i giorni 4 e 5 marzo 2008 a Reggio Calabria.
- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema : *"I*

Solito Capol

- modelli di gestione e gli accordi di cooperazione nei partenariati". Docenza svolta il giorno 11 marzo 2008 a Potenza.*
- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema "*Programmazione dei fondi strutturali*". Docenza svolta il giorno 13 marzo 2008 a Potenza.
 - Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema: "*I modelli di gestione e gli accordi di cooperazione nei partenariati*". Docenza svolta i giorni 1, 3, 4 e 8 aprile 2008 a Napoli, Avellino, Salerno e Brindisi.
 - Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema: "*I modelli di gestione e gli accordi di cooperazione nei partenariati*". Docenza svolta il giorno 11 aprile 2008 a Marcellinara (CE), il 15 e 16 aprile a Catania ed il 17 aprile a Siracusa.
 - Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sui temi: "*Analisi dell'esperienza legata alla progettazione integrata territoriale*", "*L'approccio della programmazione negoziata e dello sviluppo locale in riferimento alle azioni di R&STI e dell'alta formazione*", "*I modelli di gestione e gli accordi di cooperazione nei partenariati*". Docenze svolte il 29 e 30 aprile 2008 a Bari, il 7 maggio 2008 a Rende (CS) ed il 14 e 15 maggio a Messina.
 - Docente per conto di ITALIA LAVORO S.P.A. nell'ambito del progetto: "Il Servizio centrale del sistema permanente di formazione". Docenza svolta a Roma l'8 maggio 2008. Tema trattato: affidamento diretto di un servizio pubblico.
 - Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sul tema: "*I modelli di gestione e gli accordi di cooperazione nei partenariati*". Docenza svolta il giorno 27 maggio 2008 a Napoli.
 - Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "PARSEC", sui temi: "*Analisi dell'esperienza legata alla progettazione integrata territoriale*", "*Definizione e tipologia appalti pubblici. Oggetto, procedure e procedimento degli appalti pubblici*". Docenze svolte il 12 e 13 maggio 2008 a Catania, ed il 20 maggio 2008 a Rende (CS).
 - Docente per conto del Ministero della Pubblica Istruzione – Direzione Generale Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana – sui temi "*La ripartizione delle competenze in materia d'istruzione*" e "*Fonti normative e istituti contrattuali*". Docenze svolte a Firenze il 26 settembre, l'1, 3, 7, 8, 14, 15, 21, 22 ottobre 2008.
 - Docente per conto di Lattanzio & Associati S.p.a.. Lezione svolta per il personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri a Roma il 27 novembre 2008 sul tema "*Semplificazione amministrativa e qualità della regolazione*".
 - Docente per conto dell'Università di Roma Tor Vergata per il corso di formazione manageriale presso l'ATER della provincia di Latina avente ad oggetto "*Il comportamento d'acquisto negli enti pubblici*". Lezioni svolte il 12 novembre ed il 16 dicembre 2008 a Latina.
 - Docente per conto della società cooperativa Educational Service sui temi "La normativa in materia di formazione e occupazione a Livello Comunitario, Nazionale e Regionale" e "Formazione in alternanza: rassegna degli aspetti normativi e giuridici". Docenze svolte a Potenza il 18 novembre 2008 ed il 7 gennaio 2009.
 - Docente per conto del Ministero della Pubblica Istruzione – Direzione Generale Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana – sui temi "*Il controllo e la valutazione dei risultati*", "*Il sistema organizzativo e i suoi modelli*" e "*Semplificazione dei linguaggi*". Docenze svolte a Firenze e Pisa il 3, 4, 9, 10, 24, 25 marzo 2009.
 - Docente per conto della Regione Campania per il corso di aggiornamento per gli ispettori fitosanitari sul tema delle sanzioni amministrative. Lezione svolta a Caserta il 10 aprile 2009.
 - Docente per conto dell'Università degli Studi di Cassino sul tema "*Gestione delle*

Stefano Cichini

risorse umane e della formazione". Lezione svolta all'Università di Cassino il 4 luglio 2009, nell'ambito del Master di I livello "Innovazione e management delle amministrazioni pubbliche".

- Docente per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "Programma Interregionale : Servizi di Consulenza Territoriali -", mirato alla Formazione/Assistenza della Regione Campania per l'avvio dei PIRAP", sul tema della : "*Programmazione negoziata*". Docenze svolte il 29 settembre e 2 ottobre 2009 a Napoli.
- Docenza svolta per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "*Azioni di sostegno e accompagnamento formativo all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007 – 2013*". Lezione del 22 dicembre 2009 sul tema : "*Principi generali, finalità e procedure dei controlli per le diverse tipologie di misure, novità rispetto alla precedente programmazione ; la condizionalità ; obiettivi del sistema di controllo*".
- Docenza svolta per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "*Azioni di sostegno e accompagnamento formativo all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007 – 2013*". Lezione del 13 gennaio 2010 sul tema : "*Principi generali, finalità e procedure dei controlli per le diverse tipologie di misure, novità rispetto alla precedente programmazione ; la condizionalità ; obiettivi del sistema di controllo*".
- Docente per conto del Formez nell'ambito del progetto "*Cento Giovani per l'Europa*". Lezione dell'11 marzo 2010 sul tema : "*I modelli di gestione per lo sviluppo*" e lezione del 14 aprile 2010 sul tema "*L'attuazione della strategia regionale unitaria : P.T.R. Accordi di reciprocità. Programmi integrati urbani*".
- Docente per conto della Regione Campania per il corso di aggiornamento su "*Attuazione della Legge n. 15 del 4.03.2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*". Lezione tenuta i giorni 9 e 13 aprile 2010 presso la sala Rameri dell'A.G.C. 11 della Regione Campania - Centro Direzionale, Is. A/6 – Napoli.
- Docente per conto della Regione Campania per il corso di aggiornamento su "*Codice dei contratti in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE – D. Lgs. N. 163 del 12/4/2006*". Lezioni tenute i giorni 4 e 8 giugno 2010 presso il Settore T.A.P.A. e Ce.P.I.C.A. di Avellino – Centro Direzionale – Collina Liguorini.
- Docente per conto della Regione Campania per il corso di aggiornamento su "*Codice dei contratti in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE – D. Lgs. N. 163 del 12/4/2006*". Lezioni tenute i giorni 25 e 29 giugno 2010 presso il Settore T.A.P.A. e Ce.P.I.C.A. di Caserta – via Arena Centro Direzionale – loc. S. Benedetto.
- Docente per conto del Formez PA nell'ambito delle "Attività di formazione e di valutazione previste nell'ambito delle procedure del Concorso – Corso Ripam" Lezione del 6 maggio 2014 sugli appalti pubblici : procedure di gara e principio del soccorso istruttorio.
- Docente per conto della Corte d'Appello di Torino – Procura Generale di Torino – sul Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi (D. Lgs. 50/2016) + approfondimenti on line. Lezioni tenute presso il Palagiustizia di Torino – Corso Vittorio Emanuele – i giorni 26, 27 e 28 settembre, 10, 11 e 12 ottobre 2016.
- Docente per conto del Formez PA nell'ambito del Progetto "POR Campania FSE 2014 – 2020 – Supporto all'attuazione della nuova organizzazione e all'attivazione del ciclo di gestione della performance e sviluppo delle competenze". Lezioni del 29 novembre e 19 dicembre 2016 sul nuovo codice degli appalti pubblici.
- Docente per conto del Formez PA nell'ambito del Progetto "POR Campania FSE 2014 – 2020 – Supporto all'attuazione della nuova organizzazione e all'attivazione del ciclo di gestione della performance e sviluppo delle competenze". Lezioni del

Sobeh Gyl

- 30 gennaio e 13 febbraio 2017 nell'ambito del Laboratorio "Appalti e aiuti di Stato".
- Docente per conto della Corte d'Appello di Torino – Procura Generale di Torino – su "Il Codice degli appalti alla luce del D.Lgs. 56/2017 : innovazione, trasparenza e strumenti operativi" + approfondimenti on line. Lezioni tenute presso il Palagiustizia di Torino – Corso Vittorio Emanuele – i giorni 18, 19 e 20 settembre, 18, 19 e 20 ottobre e 27, 28 e 29 novembre 2017.
 - Docente per conto del Formez PA nell'ambito del Progetto "PERCORSI – Condizionalità ex ante e nuove competenze per percorsi di sviluppo delle Amministrazioni siciliane". Lezioni a Palermo dell'8, 22 e 30 novembre 2017 sulle materie "Risoluzione di casi concreti inerenti l'attività dell'amministrazione siciliana in materia di lavori pubblici".
 - Docente per conto del Formez PA nell'ambito del Progetto "PERCORSI – Condizionalità ex ante e nuove competenze per percorsi di sviluppo delle Amministrazioni siciliane". Lezioni a Palermo del 21 e 22 febbraio 2018 sulle materie "Affidamento in house – Accordi di collaborazione tra amministrazioni pubbliche"; "Accesso agli atti di gara nelle procedure di appalto pubblico"; "Controlli di I livello – check list appalti".
 - Docente per conto del Formez PA nell'ambito del Progetto "PERCORSI – Condizionalità ex ante e nuove competenze per percorsi di sviluppo delle Amministrazioni siciliane". Lezioni a Palermo del 7 e 8 marzo 2018 sulle materie "Gli affidamenti sotto soglia degli appalti alla luce delle modifiche introdotte dal D.Lgs. 56/2017"; "L'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura nel nuovo codice dei contratti pubblici".
 - Docente per conto della Corte d'Appello di Torino – Procura Generale di Torino – su "I contratti pubblici sotto le soglie europee : affidamenti e procedure negoziate. Le nuove regole nel contesto dell'amministrazione giudiziaria". Lezioni tenute presso il Palagiustizia di Torino – Corso Vittorio Emanuele – i giorni 1, 2, 3 settembre, 8, 9 ottobre e 5, 6 novembre 2019.
 - Docente per conto della Corte d'Appello di Cagliari –Sezione distaccata di Sassari – su "I contratti pubblici sotto le soglie europee : affidamenti e procedure negoziate. Le nuove regole nel contesto dell'amministrazione giudiziaria". Lezioni tenute presso il Palazzo di Giustizia della Corte di Appello di Sassari i giorni 30 e 31 ottobre 2019.
 - Docente per conto della Corte d'Appello di Lecce –Sezione distaccata di Taranto – su "I contratti pubblici sotto le soglie europee : affidamenti e procedure negoziate. Le nuove regole nel contesto dell'amministrazione giudiziaria". Lezioni tenute presso il Palazzo di Giustizia della Corte di Appello di Taranto i giorni 7 e 8 novembre 2019.
 - Docente per conto della Corte d'Appello di Napoli –Scuola di formazione del personale di Castel Capuano – su "I contratti pubblici sotto le soglie europee : affidamenti e procedure negoziate. Le nuove regole nel contesto dell'amministrazione giudiziaria". Lezioni tenute presso la Scuola di formazione del personale di Castel Capuano i giorni 17, 18, 24 e 25 ottobre 2019.
 - Docente per conto della Corte d'Appello di Genova –Scuola di formazione del personale di Genova – su "I contratti pubblici sotto le soglie europee : affidamenti e procedure negoziate. Le nuove regole nel contesto dell'amministrazione giudiziaria". Lezioni tenute presso la Scuola di formazione del personale di Genova i giorni 12, 13, 18 e 19 novembre 2019 e 3 dicembre 2019.
 - Docente per conto della Corte d'Appello di Ancona su "I contratti pubblici sotto le soglie europee : affidamenti e procedure negoziate. Le nuove regole nel contesto dell'amministrazione giudiziaria". Lezioni tenute presso il Tribunale di Ancona i giorni 14 e 15 gennaio 2020.

Salvo Gal

CONGRESSI, CONVEGNI ED INCONTRI
PUBBLICI

- Docente del laboratorio/webinar del 29/05/2020 su "Le novità in materia di appalti nel periodo di emergenza da covid - 19", per il personale della Regione Siciliana.
- Relatore per conto del FORMEZ al convegno di presentazione del progetto "Ufficio Europa" del Comune di Ragusa (1999).
- Relatore per conto del FORMEZ di un seminario sulle innovazioni nella pubblica amministrazione a Latronico (PZ) (1999).
- Relatore per conto del FORMEZ di un seminario formativo di aggiornamento sul lavoro nella pubblica amministrazione a Trecchina (PZ) (1999).
- Relatore per conto del FORMEZ nell'ambito del progetto "La formazione all'innovazione attraverso la diffusione di buoni esempi" (Genova - 27 aprile 2004).
- Relatore presso L'Università di Parma al Convegno sui Laboratori per l'attuazione del Telelavoro nelle pubbliche amministrazioni (23 giugno 2004).
- Relatore del convegno su : "Monitoraggio e controllo dei Progetti Integrati Territoriali" tenutosi il 28 giugno 2004 a Matera.
- Relatore per conto del FORMEZ nell'ambito dei workshop per il progetto "La formazione all'innovazione attraverso la diffusione di buoni esempi" (Napoli - 29 giugno 2004 e Rimini 1 luglio 2004).
- Relatore per conto del FORMEZ ai workshop conclusivi del progetto per la gestione associata della formazione del personale degli Enti Locali (Firenze - 2 dicembre 2004 - Napoli - 14 dicembre 2004).
- Relatore per conto del FORMEZ ai workshop del progetto per la gestione dei beni e servizi culturali (Napoli - 13 dicembre 2004 - Firenze - 15 dicembre 2004).
- Relatore per conto del FORMEZ agli incontri conclusivi del progetto per la gestione dei beni e servizi culturali (Napoli - 27 aprile 2005 - Firenze - 3 maggio 2005).
- Relatore alla "Scuola d'Autunno - Percorsi formativi per Agenti di Sviluppo" - Maratea 12 ottobre 2005.
- Moderatore della Tavola Rotonda organizzata dalla Regione Campania nell'ambito del seminario di aggiornamento a supporto degli operatori dello sportello di coordinamento per la pesca - Napoli 13 dicembre 2005
- Relatore al Convegno del FORMEZ : "Cooperazione fra attori e innovazione amministrativa : i risultati dei progetti integrati territoriali nelle Regioni Obiettivo 1" - Roma 19 dicembre 2005.
- Relatore al Convegno del FORMEZ : "La gestione associata del personale" - Napoli 20 dicembre 2005.
- Relatore per conto della Regione Campania - A.G.C. Sviluppo Attività Settore Primario - sulla legge finanziaria regionale 2006.
- Relatore per incarico del FORMEZ al Seminario "La gestione associata del personale". Avella (AV) 16 marzo 2006.
- Relatore al Convegno del FORMEZ : "La gestione delle risorse culturali locali. Piani gestionali e struttura organizzativa per favorire la valorizzazione delle risorse culturali e del territorio" - Caraglio (CN) 2 marzo 2006.
- Relatore, per incarico del FORMEZ, ai workshop conclusivi del progetto "Campagne di comunicazione degli enti e delle aziende pubbliche locali, che si sono tenuti a Napoli il 26 aprile ed a Bari il 28 aprile 2006, trattando il seguente tema : "L'acquisto di servizi e consulenza per la realizzazione delle campagne di

S. C. C.

comunicazione: il quadro normativo di riferimento".

- Relatore per incarico del FORMEZ ai workshop del progetto per la gestione integrata dei beni e servizi culturali (Reggio Calabria – 17 luglio 2006 ; Bova – 18 luglio 2006 ; Cagliari – 24 luglio 2006).
- Relatore per incarico del FORMEZ al Convegno "Open days per lo sviluppo locale". Lanciano, 2 febbraio 2007.
- Relatore per incarico del FORMEZ all'incontro formativo – informativo sul progetto di sperimentazione del telelavoro. Roma, Università Roma Tre, 23 febbraio 2007.
- Relatore per incarico del Formez ai Seminari di Nuoro e Sassari del 5 dicembre 2006 nell'ambito de progetto "NUOVO SPRINT". Tema trattato : la gestione dei progetti integrati territoriali.
- Relatore per incarico della Regione Campania – A.G.C. Sviluppo Attività Settore Primario – al Seminario sulla legge finanziaria regionale 2007. Napoli, 7 marzo 2007.
- Relatore per incarico del FORMEZ ai workshop nell'ambito del progetto "Reti degli sportelli per lo sviluppo" - svolti a Cagliari il 29 marzo 2007, il 24 aprile 2007.
- Relatore per incarico del FORMEZ al Seminario su "La valorizzazione delle risorse umane tra lavoro flessibile e fondi strutturali". Tema trattato : "I modelli organizzativi per la gestione dei fondi strutturali". Roma, 10 luglio 2007.
- Relatore per conto del FORMEZ al convegno su "Prospettive della progettazione integrata nel prossimo periodo di programmazione". Tema trattato : "Modelli innovativi di integrazione delle politiche strutturali per l'inclusione sociale e lo sviluppo urbano". Potenza, 15 ottobre 2007.
- Relatore per conto del FORMEZ al convegno su "L'esperienza di SPRINT per le politiche territoriali nel 2007 - 2013 ". Tema trattato : "I cambiamenti indotti nelle organizzazioni pubbliche dalla progettazione integrata". Roma, 17 dicembre 2007.
- Relatore al convegno su "Sistemi turistici e politiche del territorio : analisi comparativa e casi studio". Tema trattato : "Il caso Basilicata : gli aspetti normativi dei Sistemi Turistici Locali nel Piano Turistico Regionale". Potenza, 15 giugno 2008.
- Relatore al convegno su "La capacity building in ambiti territoriali intercomunali". Presentazione del rapporto di ricerca del FORMEZ. Napoli, 24 novembre 2014.
- Relatore al convegno internazionale "t-FORUM 2015 Global Conference – Tourism Intelligence in Action". Tema trattato : "Panel 6 : Public – Private and Public – Public Interplays for Tourism Financing and Investments". Napoli, 6 maggio 2015.
- Relatore al FORUM PA 2015 al seminario "L'esperienza della progettazione integrata in Calabria". Tema trattato : "Un processo amministrativo complesso". Roma – Palazzo dei Congressi – 27 maggio 2015.

INCARICHI UNIVERSITARI

- Professore a contratto presso l'Università del Molise dal 2005 al 2007 e nel 2009 per l'insegnamento : "Normativa sulla qualità e sulla certificazione degli alimenti".
- Assistente di Diritto del lavoro della facoltà di Economia della II^a Università di Napoli (2000 – 2001).
- Incarico dell'Università del Molise quale Esperto di discipline giuridiche nell'ambito del progetto dal titolo "Progetto per la raccolta, verifica e valutazione delle norme vigenti riguardanti le materie dell'agro – alimentare di competenza".

Stefano Carl

dell'A.G.C. – Sviluppo Attività Settore Primario – Regione Campania” (2006).

- Incarico dell'Università del Molise per la predisposizione di linee guida per disciplinari di produzioni coerenti con innovazioni tecnologiche (2008).

COMMISSIONI E COMITATI

- Componente del Nucleo di valutazione del Comune di Cancellò ed Arnone (1999 – 2000 – 2001).
- Membro della Commissione docenti per il corso – concorso RIPAM – Funzionari ed avvocati per il Comune di Napoli (2000).
- Membro di commissione di concorsi pubblici banditi dall'AGEA (ex AiMA) per il passaggio di personale interno alle qualifiche superiori (2001).
- Membro della Commissione per la selezione di 20 laureati cui assegnare altrettante borse di studio da parte della Regione Campania per la cooperazione nell'Area del Mediterraneo (aprile 2004).
- Membro della Commissione di concorso per l'accesso alla posizione C1 – Collaboratore Amministrativo – del personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi – Fiuggi (FR) 17 e 18 ottobre 2005.
- Membro del Comitato Tecnico Scientifico per la Formazione del personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi (2006 – 2007).
- Membro del Gruppo Regionale di Coordinamento della Regione Sardegna nominato per l'esame del P.I.T. NU 3 (marzo 2006).
- Membro della Commissione di valutazione dei partecipanti al corso di formazione per Assistenti Tecnici Agrari dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi – Fiuggi (FR), 7 e 8 marzo 2006.
- Membro della Commissione di valutazione dei partecipanti al corso di formazione per il personale di laboratorio dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi – Fiuggi (FR), 8 luglio 2006.
- Componente del Gruppo di lavoro per la nuova programmazione 2007 – 2013 del fondo europeo per la pesca (FEP).
- Componente del Comitato Tecnico Scientifico per la formazione del personale dell'Ispettorato Centrale Repressione Frodi (2006/2007).
- Componente del Comitato Scientifico del progetto “Fiscalità in agricoltura” dell'INEA (2012 – 2013).
- Componente della Commissione esaminatrice del corso – concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di personale presso la Regione Campania ed altri enti, per il profilo di Istruttore socio – assistenziale (2020).

PUBBLICAZIONI

- 1) S.Capezzuto, “Costituzione dell'Ufficio Europa. Una proposta organizzativa integrata di servizi al cittadino” - rivista FORMEZ “Progetto Mirato Comune di Ragusa” - 1999.
- 2) S.Capezzuto, “ La progettazione integrata territoriale ” rivista del FORMEZ “ Sviluppo locale ” – Vol. II – Strumenti e procedure : – cap. IX. pagg. 139/154 ottobre 2001.
- 3) S.Capezzuto, “ Rapporto sulla forma gestionale dei P.I.T. nella regione Basilicata” rivista FORMEZ “ Modelli di gestione per i progetti integrati territoriali” cap.III pagg.101/111 - dicembre 2003.
- 4) S.Capezzuto e G. Tamburo, “La gestione associata della formazione del personale degli Enti Locali” collana FORMEZ Prima Parte. “Il quadro

S. Capezzuto
G. Tamburo

- normativo di riferimento", pagg. 15/30; S.Capezzuto, Terza Parte. "L'Ufficio Comune", pagg. 127/139 - giugno 2005.
- 5) S.Capezzuto, "La gestione e la valorizzazione dei beni e servizi culturali" collana FORMEZ "La governance locale dei beni e dei servizi culturali. Il quadro normativo di riferimento" Prima Parte pagg. 13/36 - giugno 2005.
 - 6) S.Capezzuto, "Linee Guida per la gestione associata negli Enti Locali" e studio di caso "PIT Metapontino - L'Ufficio Comune di gestione" - rivista FORMEZ "Uffici per lo sviluppo" - maggio 2005.
 - 7) S.Capezzuto, "Il telelavoro per la qualità e l'innovazione delle P.A." rivista FORMEZ "Materiali" cap. II pagg. 92/99 ; cap. III pagg. 112/113 ; cap. IV pagg. 137/144 - maggio 2005.
 - 8) S.Capezzuto, "La gestione associata della formazione del personale degli Enti Locali" - rivista FORMEZ "Materiali" cap. I pagg. 15/30 - giugno 2005.
 - 9) S.Capezzuto, "La gestione e la valorizzazione dei beni e servizi culturali" - rivista FORMEZ "Materiali" cap. I pagg. 13/36 - giugno 2005.
 - 10) S.Capezzuto, "La gestione associata del personale negli Enti Locali" - rivista FORMEZ "Gestione delle risorse umane - Strumenti ed Orientamenti" cap. I pagg. 81/97 - dicembre 2005.
 - 11) G. Pennella e S.Capezzuto, "Un istituto e una ricerca eccentrica : un quadro d'insieme" - Volume 1.2 FORMEZ - Ricerca Giannini - FORMEZ II fase "Innovazione amministrativa e crescita. Rapporto con raccomandazioni - Istituzioni, regole e mercato. Casi ed esperienze" cap. I pagg. 19/36 - 2008.
 - 12) L. Briamonte, S. Capezzuto, R. Pergamo e G. Tardella, "Fiscalità in agricoltura - Struttura normativa e quadro statistico a livello nazionale e regionale" - INEA 2012 - Edizioni Scientifiche Italiane - cap. II parr. 2.2.1 - 2.2.7 - 2.3 - 2.4 (pagg. 39/53), 2.5.2 (pagg. 55/56), 2.5.4 (57/58) - settembre 2012.
 - 13) S. Capezzuto, "Un modello di governance per lo sviluppo dei Sistemi Turistici Locali" - TURISTICA - Italian Journal of Tourism - pagg. 19/28) - n. 3 luglio/settembre 2018.
 - 14) S. Capezzuto, N. Rampazzo, "Lo stato di attuazione della semplificazione amministrativa e le persistenti difficoltà delle imprese. Proposta di revisione del sistema di gestione e controllo della P.A." - Collana CNR IR'55 - Quaderno n. 57 - Ottobre 2019.

INCARICHI DI STUDIO
E RICERCA

- Incarico di ricerca (marzo - aprile 2002 : gg. 3) da parte dell'Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma - via Appia Pignatelli 62 - per l'analisi dei PIT in Basilicata.
- Incarico di studio per conto del PIT "Marmo Platano - Melandro" svolto per l'attuazione del progetto "Nuovi modelli di valorizzazione e gestione delle risorse culturali nel Potentino". Elaborazione di un modello organizzativo e gestionale (2008).
- Incarico di studio conferito dalla Regione Campania - Area Agricoltura - per la realizzazione di uno studio su "PRODOTTI DI PREGIO E SVILUPPO DEI SISTEMI LOCALI : STUDIO DELLA CONFORMITA' DELL'UTILIZZO DEL MARCHIO REGIONALE - SAPORE DI CAMPANIA - ALLA NORMATIVA COMUNITARIA E NAZIONALE VIGENTE" (2008).
- Incarico di studio per conto dell'INEA sul processo di sperimentazione di modelli e soluzioni innovative dell'ICT (2008).
- Incarico di studio per conto dell'INEA sul tema "Confronto Interregionale sulle procedure utilizzate per la realizzazione di alcune misure dei POR e PSR 2000 - 2006" (2009).

Selva
Caf

- Incarico di studio per conto della Comunità Montana Alto Agri per la individuazione di un modello di *governance* per la realizzazione del progetto AGRIFISCO – Attuazione della filiera agroalimentare – (2008 – 2009).
- Assegnista di ricerca sulle attività del terziario avanzato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche – Istituto di Ricerca su Innovazione e Servizi per lo Sviluppo (2012/2018).

ALTRE ATTIVITÀ

- Consulente esperto in diritto amministrativo in seno alla II Commissione Permanente Bilancio e Finanze, Demanio e Patrimonio del Consiglio Regionale della Regione Campania (2002).
- Coordinatore di redazione della rivista "Professione ente locale", mensile di aggiornamento giuridico per gli enti locali (2003).
- Contratto d'opera con il FORMEZ per l'elaborazione di un documento di raccolta delle intese tra le Regioni Campania e Basilicata per il trasferimento dei moduli organizzativi dell'esperienza FEOGA. (2003).
- Incarico per conto del FORMEZ di predisporre le Linee Guida a supporto degli Uffici per lo sviluppo realizzati in forma associata tra amministrazioni locali (ottobre – novembre 2004).
- Estensore per conto della società a r.l. Antares di Roma di un documento preparatorio per una direttiva sul telelavoro nelle pubbliche amministrazioni (2004).
- Incarico di collaborazione al progetto "Semplificazione Amministrativa ex legge 241/90 – Linea Attività di Ricerca – Seconda fase Ricerca Giannini – Formez – Quota CIPE" (2007).
- Incarico di collaborazione per conto del FORMEZ per la progettazione di dettaglio delle attività formative a supporto del PIRAP, svolto nell'ambito del progetto "Programma Interregionale - Servizi di Consulenza Territoriali" (2009).
- Incarico professionale per conto del Consorzio di Bonifica Vella per il riscontro alle criticità emerse a seguito di controllo di II° livello sulla Misura 1.4 del POR Campania 2000 – 2006 - Gestione della risorsa idrica in agricoltura (2009)
- Incarico di redazione di un inserto sulla privacy da parte del Fondo di Assistenza del personale di Polizia, pubblicato sul n. 8/9 della rivista Poliziamoderna (2009)
- Partecipazione al gruppo di lavoro sul tema "Riforma Contabilità e Bilancio" (2010).
- Incarico di prestazione d'opera per la redazione di articoli per la rivista AGRIFISCO, edita da INEA (2012 – 2013 - 2014).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1982

Università degli studi di Napoli

Laurea in Giurisprudenza (107/110). Tesi di laurea in Diritto Amministrativo: "Piani regolatori e piani di recupero urbanistico".



- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1986
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli
Abilitazione alla professione di avvocato.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1993
Università di Napoli
Diploma di specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione con la votazione di 50/50. Tesi di specializzazione in diritto processuale amministrativo: "L'intervento e l'opposizione di terzo nel processo amministrativo"

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE CONOSCIUTE

FRANCESE
Elementare
Elementare
Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
Buona
Buona
Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ DI MEDIAZIONE E DI GESTIONE DI SITUAZIONI CONFLITTUALI ACQUISITE GRAZIE AL COORDINAMENTO DI PROGETTI CARATTERIZZATI DA PARTNERSHIP COMPLESSE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

COMPETENZE IN AMBITO DI COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO E DI GESTIONE DI PROGETTI. OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DELLE TECNICHE DI ANALISI, REPORTING E PROJECT MANAGEMENT.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, PACCHETTO MICROSOFT OFFICE E PROJECT, INTERNET.

Il sottoscritto Salvatore Capezzuto, consapevole di quanto previsto dalla legge - ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e di quanto prescritto dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., rispettivamente sulla

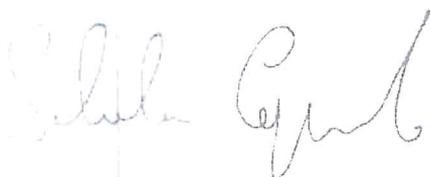
Salvatore Capezzuto

responsabilità penale per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere - dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

il sottoscritto Salvatore Capezzuto, in merito al trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento, esprime il consenso al trattamento degli stessi per le finalità di cui in oggetto nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

Napoli, 24 luglio 2020

Salvatore Capezzuto

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Salvatore Capezzuto", written in a cursive style.