

Regione Basilicata  
APT Basilicata

Deliberazione  
Direttore Generale

Data 23-11-2021

Atto n. 202

**OGGETTO**

“THEMATIC – Interreg  
Adrion – Servizio di  
ristorazione partner  
progetto - “Thematic  
Kick Off Events” 25-26  
novembre 2021”

Imp.€ 962,00 – ditta S. P.  
Barisano;  
Imp. € 3.080,00 – ditta  
Santarsia & Porcari;  
Cap. 358 –

CAP.....

Stanziamiento £.....

Aumento per storni  
Vedi Delib. N..... £.....

TOTALE £.....

Diminuizi. Per storni  
Vedi delib. N. £.....

RIMANENZA £.....

Ammontare degli impegni  
Deliberari ad oggi £.....

RIMANENZA £.....

Importo dell'impegno di cui  
Alla presente delibera £.....

DISPONIBILITA' al..... £.....



**REGIONE BASILICATA**

**AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno duemilaventuno addì *ventibù* del mese di novembre, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata in Potenza, via del Gallitello n. 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08 con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata, con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con cui il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n.188 del 12/11/2020 “Assegnazione responsabilità procedimenti amministrativi”;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n.191 del 12/11/2020, relativa alla nomina dei RUP;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n.231 del 15/12/2020, con la quale è stata sospesa l'efficacia del Regolamento APT per l'acquisizione di beni e servizi inferiori a € 40.000,00;

**Visto** il Bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 25/05/2021, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 439 del 11/06/2021 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 32 del 26/07/2021, di cui al BUR n. 64 (supplemento ordinario) dell'1/08/2021;

**Atteso** che con delibera n. 65 del 2/04/2020 è stata autorizzata la sottoscrizione dell'Accordo di Partenariato per la realizzazione del Progetto Thematic Tourisme, finanziato dal Programma Comunitario INTERREG ADRION, il cui obiettivo principale è di promuovere lo sviluppo di un'economia turistica sostenibile e accessibile nell'area

Visto di regolarità contabile  
Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Dott.ssa Roberta Laurino



interessata, basata su risorse naturali, culturali e storiche e dei numerosi siti del patrimonio naturale e culturale, dei quali molti nell'elenco del patrimonio mondiale dell'UNESCO;

**Dato Atto** che il Capofila del Progetto *de quo* è l'Università degli Studi della Basilicata, che ha già provveduto alla sottoscrizione della convenzione per la gestione Amministrativa e contabile del Progetto con la Regione Emilia Romagna con la funzione di Autorità di Gestione del Programma INTERREG-ADRION – Progetto Thematic;

**Dato altresì atto** che dal quadro economico del progetto Thematic (rif. 1073) finanziato dal suddetto programma, risulta assegnata all'Agenzia la somma di € 187.235,84, suddivisa per voci di spesa;

**Atteso** che nei giorni 25 e 26 novembre si terrà a Matera un incontro, “Thematic Kick Off Events”, con i partner del progetto Thematic, per la realizzazione delle attività di cui al poster allegato alla presente;

**Considerato** che, per tale occasione, occorre realizzare a beneficio dei partecipanti un servizio di catering (light lunch) per il 25 e il 26 novembre (massimo 40 pp/g) e un servizio di ristorazione (cena per max 25 pp.) a beneficio dei partner del progetto per la sera del 25;

**Visto** il preventivo di spesa dalla ditta Residence San Pietro Barisano del 19/11/2021- prot. n. 6032, presentato su richiesta del Responsabile Unico del Procedimento, che per le attività elencate nel preventivo, richiede la somma di € 35,00/persona oltre IVA, per un numero massima di 25 persone, per la somma complessiva di 875,00 oltre IVA, per complessivi € 962,50;

**Visto** il preventivo di spesa della ditta Santarsia & Porcari del 23/11/2021 – prot. n. 6075, presentato su richiesta del Responsabile Unico del Procedimento, che per le attività elencate nel preventivo, richiede la somma di € 35,00/persona oltre IVA, per un numero massimo di 40 persone sia per il 25 sia per il 26 novembre, per la somma complessiva di € 2.800,00 oltre IVA, per complessivi € 3.080,00;

**Valutata** la congruità dei costi previsti da parte del Responsabile Unico del Procedimento, Dott. Giuseppe Peluso, tenuto anche conto delle regole imposte dall'emergenza sanitaria in corso;

**Atteso** altresì che detti interventi saranno realizzati nel rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che sono state acquisite, dichiarazione sostitutiva D.U.R.C.; dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r.445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 per “tracciabilità dei flussi finanziari”; dichiarazione di certificazione di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.L.gs. del 18 aprile 2016, n. 50;

**Ritenuto**, pertanto, utile ed opportuno affidare i predetti servizi come segue:

- ditta Residence San Pietro Barisano, come da preventivo del 19/11/2021- prot. n. 6032, servizio ristorazione, per la somma di € 35,00/persona oltre IVA, per un numero massimo di 25 persone, per la somma complessiva di 875,00 oltre IVA, per complessivi € 962,50;
- ditta Santarsia & Porcari, come da preventivo del 23/11/2021 – prot. n. 6075, Servizio catering, per la somma di € 35,00/persona oltre IVA, per un numero massimo di 40 persone

sia per il 25 sia per il 26 novembre, per la somma complessiva di € 2.800,00 oltre IVA, per complessivi € 3.080,00;

**Ritenuto**, conseguentemente, di impegnare come sopra specificato, la somma complessiva di € 4.042,50 sul Cap. 358 del Bilancio corrente, per far fronte alla spesa derivante dalla presente deliberazione;

**Visto** l'art.1, comma 450, della L.27.12.2006, n.296, modificato dal comma 2 dell'art.7, D.L. 7 maggio 2012, n.52, come sostituito dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n.94, dai nn. 1) e 2) della lettera a) e della lettera b) del comma 149 dell'art.1, L. 24 dicembre 2012, n.228, a decorrere dal 1° gennaio 2013, ai sensi di quanto disposto dall'art.1, comma 561 della medesima legge n.228/2012, dalla lettera b) del comma 8 dell'art.22, D.L. 24 giugno 2014, n.90, dall'art.1, commi 495, lett.b) e 502, lett.a), b) e c), L.28 dicembre 2015, n.208, a decorrere dal 1° gennaio 2016 e, successivamente, dall' art.1, comma 1, D.Lgs. 22 gennaio 2016, n.10 a decorrere dal 29 gennaio 2016, ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 1 del medesimo D.Lgs. n.10/2016, modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145;

**Visto** il comma 2 lettera a) dell'art. 1 della Legge n. 120 dell'11/09/2020;

**Visto** il vigente Regolamento Amministrativo – Contabile dell'Apt;

**Accertata** la disponibilità finanziaria del cap. 358 del Bilancio dell'Agenzia;

**Dato atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Peluso;

### **DELIBERA**

1. che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate, la realizzazione, a beneficio dei partecipanti, di un servizio di catering (light lunch) per il 25 e il 26 novembre (massimo 40 pp/g) e un servizio di ristorazione (cena per max 25 pp.) a beneficio dei partner del progetto per la sera del 25;
3. di affidare:
  - alla ditta Residence San Pietro Barisano, come da preventivo del 19/11/2021- prot. n. 6032, servizio ristorazione, per la somma di € 35,00/persona oltre IVA, per un numero massimo di 25 persone, per la somma complessiva di 875,00 oltre IVA, per complessivi € 962,50;
  - alla ditta Santarsia & Porcari, come da preventivo del 23/11/2021 – prot. n. 6075, servizio catering, per la somma di € 35,00/persona oltre IVA, per un numero massimo di 40 persone sia per il 25 sia per il 26 novembre, per la somma complessiva di € 2.800,00 oltre IVA, per complessivi € 3.080,00;
4. di impegnare, come sopra specificato, la somma complessiva di € 4.042,50 sul Cap. 358 – Progetto Thematic - del Bilancio dell'Agenzia, per far fronte alla spesa derivante dalla presente deliberazione;
5. di procedere all'accettazione dei preventivi di spesa;
6. di autorizzare la PO Servizio Finanziario ad emettere i mandati di pagamento a favore delle predette ditte, a conclusione delle attività dietro presentazione di regolari fatture, nel limite massimo dell'impegno e adempimenti di rito;
7. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Peluso.

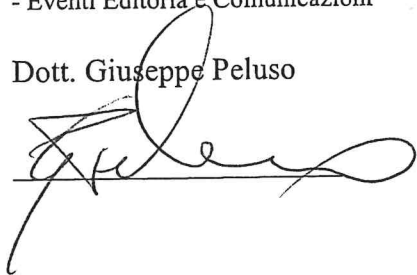
---

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e alle P.O. Servizio Progetti Territoriali- Eventi- Editoria e P.O. Contabilità, a ciascuno per le proprie competenze.



IL RESPONSABILE P.O.  
Servizio Progetti territoriali  
- Eventi Editoria e Comunicazioni

Dott. Giuseppe Peluso

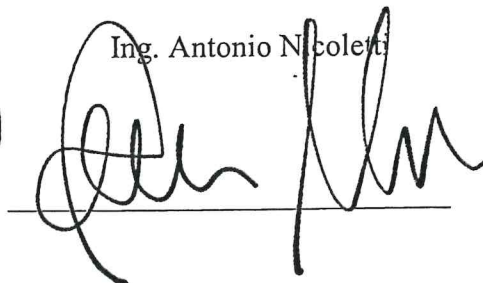


Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti



---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL RESPONSABILE DELLA P.O.  
Servizio Progetti territoriali  
- Eventi Editoria e Comunicazioni

Dott. Giuseppe Peluso



// HOST PARTNER  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELLA BASILICATA



**Interreg**   
**ADRION** ADRIATIC-IONIAN  
European Regional Development Fund - Instrument for Pre-Accession II Fund

**THEMATIC**  


## // EVENTI KICK OFF THEMATIC

**25 NOVEMBRE**

// 25 e 26  
NOVEMBRE 2021

/ MATERA, ITALIA

# THEMATIC

Thematic Tourism founded on Innovation Capacities

- 9.00** SEDE: UNIVERSITÀ DELLA BASILICATA - CAMPUS MATERA  
ARRIVO DEI PARTNER E REGISTRAZIONE
- SEDE: EDIFICIO PRINCIPALE - SALA MEETING B203
- 09.30** TERZO WORKSHOP SULLA JOINT STRATEGY ED ACTION PLAN
- 11.00** Coordinamento: Regione di Epiro - Unità regionale di Thesprotia. Interventi di partner ed esperti.
- SEDE: EDIFICIO PRINCIPALE SALA MULTIFUNZIONALE: A213
- 11.00** APERTURA DELLA POSTER SESSION  
Una poster session di due giorni, per la presentazione al pubblico dei Progetti Pilota sviluppati dai partner THEMATIC all'insegna di un turismo sostenibile.
- SEDE: EDIFICIO PRINCIPALE SALA MULTIFUNZIONALE: A213
- 11.30** POSTER SESSION DEI PROGETTI PILOTA
- 13.00** I partner responsabili dei Progetti Pilota incontreranno pubblico, esperti e stakeholders presentando i loro lavori e rispondendo alle domande.
- SEDE: MATERA
- 14.30** VISITA STUDIO DEI PROGETTI PILOTA DELLA BASILICATA
- 17.30** I partner e gli ospiti potranno toccare con mano i prodotti turistici THEMATIC Gather e Basilicata free to move.

**26 NOVEMBRE**

- SEDE: MATERA E AREA MATERANA
- 10.00** VISITA STUDIO DI MATERA E DEL PARCO DELLE CHIESE RUPESTRI
- 12.00** guidata dal team della Cattedra UNESCO dell'Università della Basilicata. Coordinamento: Angela Colonna, responsabile della cattedra UNESCO.
- SEDE: AULA MAGNA DEL CAMPUS UNIBAS
- 14.45** CONFERENZA DI APERTURA THEMATIC
- 18.00** **15.00 - 15.30** SALUTI  
Università della Basilicata  
Rappresentanti del JS ADRION  
Rappresentanti delle Amministrazioni
- 15.30 - 16.45** PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DEI PARTNERS THEMATIC  
Partners THEMATIC.
- 17.00 - 18.00** TAVOLA ROTONDA  
Il futuro del turismo culturale e naturalistico per lo sviluppo sostenibile nella Regione Adriatico-Ionica.
- Lingue: Le lingue della conferenza di apertura saranno italiano ed inglese con servizio di traduzione simultanea.
- 18.15** CHIUSURA DELLA CONFERENZA  
e partenza dei partecipanti.

### Emergenza COVID

Tutti gli eventi si terranno garantendo il pieno rispetto delle normative sulla sicurezza sanitaria. I partecipanti dovranno essere in possesso e presentare all'ingresso del Campus il Certificato COVID digitale dell'UE o Certificato equivalente accettato dalle autorità dell'UE.

