

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 01-02-2022

Atto n. 019

OGGETTO

Discarico dall'inventario di un
bene mobile dell'APT Basilicata

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Roberta Laurino



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaventidue addì uno del mese di febbraio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

Premesso che questa Agenzia dispone nei propri uffici della sede di Potenza, siti a Via del Gallitello n. 189, 4° piano, una fotocopiatrice DEVELOP INEO+280 acquistata nel 2010 e iscritta nell'inventario APT al n. 10262, che non è più necessaria allo svolgimento dell'attività amministrativa in quanto obsoleta e da tempo fuori uso e sostituita con una apparecchiatura multifunzione a noleggio, come si evince dal "Verbale di dismissione beni mobili dell'Apt Basilicata n. 1/2022" allegato al presente deliberato;

Visto l'art. 46 "Beni fuori uso – Discarica inventariale" del vigente Regolamento Amministrativo - Contabile adottato con deliberazione del D.G. n. 120 del 28/05/2018 il quale testualmente recita "I beni mobili, rotti, obsoleti e - di fatto – inutilizzati, sono riconosciuti fuori uso con apposito verbale redatto dall'Economo, d'intesa con il Direttore Generale. La discarica inventariale avviene sulla base degli atti di permuta con beni di nuovo acquisto o mediante apposito atto deliberativo";

Visto il "Verbale di dismissione beni mobili dell'Apt Basilicata n. 1/2022", di prot. n. 0680/1.1.1. del 01/02/2022 sottoscritto dal Responsabile P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza e dal Direttore Generale dell'APT Basilicata;

Verificato che la fotocopiatrice dismessa DEVELOP INEO+280, iscritta nell'inventario APT al n. 10262, è completamente ammortizzata e ha un valore di € 0,00;

Ritenuto che sussistono le condizioni per disporre la dismissione del suddetto cespite e lo smaltimento;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;

Dato atto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. "Bilancio-Patrimonio-Sicurezza";

DELIBERA

1. di disporre che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre il discarico dall'inventario della fotocopiatrice DEVELOP INEO+280, iscritta al n. 10262, di cui all'allegato "*Verbale di dismissione beni mobili dell'Apt Basilicata n. 1/2022*", che fa parte integrante del presente deliberato;
3. di aggiornare conseguentemente l'inventario dei beni mobili per effetto della presente dismissione e discarica inventariale;
4. di avviare direttamente il suddetto bene inservibile alla discarica pubblica o smaltimento;
5. di dare atto, altresì, che Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. "Bilancio-Patrimonio-Sicurezza";
6. di trasmettere copia del presente atto al Servizio "Segreteria e Affari Generali" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio online, nonché al Servizio "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza" per quanto di rispettiva competenza.

IL RESPONSABILE P.O.
BILANCIO-PATRIMONIO-SICUREZZA
Dott.ssa Roberta Laurino



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Antonio Nicoletti

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL FUNZIONARIO INCARICATO

Prot. n. 0680/1.1.1. del 01/02/2022

VERBALE DI DISMISSIONE BENI MOBILI DELL'APT BASILICATA N. 1/2022

Premesso che questa Agenzia dispone nei propri uffici della sede di Potenza, siti a Via del Gallitello n. 189, 4° piano, stanza n. 17, una fotocopiatrice DEVELOP INEO+280, acquistata nel 2010 e iscritta nell'inventario APT al n. 10262, che non è più necessaria allo svolgimento dell'attività amministrativa in quanto obsoleta e da tempo fuori uso e sostituita con una apparecchiatura multifunzione a noleggio.

Visto l'art. 46 "Beni fuori uso – Discarica inventariale" del vigente Regolamento Amministrativo - Contabile adottato con deliberazione del D.G. n. 120 del 28/05/2018 il quale testualmente recita "I beni mobili, rotti, obsoleti e - di fatto - inutilizzati, sono riconosciuti fuori uso con apposito verbale redatto dall'Economo, d'intesa con il Direttore Generale. La discarica inventariale avviene sulla base degli atti di permuta con beni di nuovo acquisto o mediante apposito atto deliberativo";

Si dispone, pertanto, col presente verbale, di dover dichiarare fuori uso il suddetto cespite e di provvedere alla dismissione dall'inventario dei beni mobili dell'Agenzia.

Il presente verbale, relativo alla "Dismissione beni mobili dell'Apt Basilicata N. 1/2022", composto di n. 1 pagina, viene sottoscritto, ai sensi dell'art. 46 del vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dall'Economo e dal Direttore Generale.

Il Responsabile P.O.
Bilancio-Patrimonio-Sicurezza
Dott.ssa Roberta Laurino



Il Direttore Generale
Ing. Antonio Nicoletti