



Regione Basilicata
APT BASILICATA

REGIONE BASILICATA

Deliberazione del
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE P O T E N Z A

Data 10/03/2022

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Atto n. 54

OGGETTO

Acquisto toner per stampante
DM Ufficio srl di Ottavio Diguseppe &
Giuseppe Maggiore
Impegno di spesa € 660,00+Iva
Cap. U00160 - CIG: Z7B3589789

L'anno duemilaventidue addi dieci del mese di marzo, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

Visto il bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 25/05/2021, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 439 del 11/06/2021 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 32 del 26/07/2021, di cui al BUR n. 64 (supplemento ordinario) del 01/08/2021;

Vista la deliberazione n. 194 del 17/11/2021 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021 e Pluriennale 2021/2023", approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. 1024 del 16/12/2021 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 368 del 21/12/2021;

Vista la deliberazione n. 244 del 28/12/2021 avente ad oggetto "Variazione di Bilancio per assegnazioni regionali relative alla DDR n. 15BI.2021/D.00115";

Vista la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n. 60 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali, per l'esercizio finanziario 2022";

Vista la delibera del D.G. n. 270 del 31.12.2021 avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2022";

Ravvisata la necessità di procedere alla sostituzione dei toner della stampante OKI C843 DN utilizzata negli spazi dei locali di Basilicata OpenSpace di Matera;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dot.ssa Roberta Laurino

Visto il preventivo di spesa di prot. 1486/02A02 del 10/03/2022 della ditta DM Ufficio srl di Ottavio Digiuseppe & Giuseppe Maggiore di Matera che per dei toner yellow, magenta e ciano per la stampante OKI C843 DN propone un'offerta pari a € 660,00 + Iva, per complessivi € 805,20 Iva inclusa;

Ritenuta congrua, da parte del RUP, la spesa prevista e, pertanto, economicamente conveniente per l'APT affidare alla ditta DM Ufficio srl di Ottavio Digiuseppe & Giuseppe Maggiore di Matera l'acquisto dei toner richiesti;

Ritenuto di impegnare la somma di € 805,20 Iva inclusa per far fronte alla spesa;

Visto l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 1 del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120, recante "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia";

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018, n° 145 che, modificando l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006, n° 296, ha portato a € 5.000,00 la soglia oltre la quale le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

Visto il "Regolamento per gli affidamenti inferiori a 40.000 - art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n.50/2016 euro" adottato dall'A.P.T. con deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 10/07/2017;

Vista la deliberazione n. 231 del 15 dicembre 2020 con la quale, in ragione e per il periodo di vigenza della disciplina derogatoria dettata dal decreto-legge n. 76/2020 convertito nella legge n. 120/2020, è stata disposta la sospensione dell'efficacia del regolamento di cui alla citata deliberazione n. 114 del 10/07/2017;

Visto il vigente Regolamento amministrativo-contabile dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 120 del 28/05/2018;

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo U00160 del bilancio corrente dell'Agenzia in esercizio provvisorio;

Ritenuto, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento della fornitura dei toner yellow, magenta e ciano per la stampante OKI C843 DN di cui al preventivo di prot. n. 1486/02A02 del 10/03/2022, alla ditta DM Ufficio srl di Ottavio Digiuseppe & Giuseppe Maggiore di Matera, Partita Iva 01253490773, per l'importo di € 660,00 + Iva, per complessivi € 805,20 Iva inclusa;

Dato atto che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza";

D E L I B E R A

1. disporre che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di affidare, per quanto detto in narrativa ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016, dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, alla Ditta DM Ufficio srl di Ottavio Digiuseppe & Giuseppe Maggiore di Matera, Partita Iva 01253490773, la fornitura dei toner yellow, magenta e ciano per la stampante OKI C843 DN di cui al preventivo di prot. n. 1486/02A02 del 10/03/2022, per l'importo di € 660,00 + Iva, per complessivi € 805,20 Iva inclusa;
3. di impegnare la somma complessiva di € 805,20 Iva inclusa sui fondi del capitolo U00160 del bilancio corrente dell'Agenzia in esercizio provvisorio;
4. di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della Ditta DM Ufficio srl di Ottavio Digiuseppe & Giuseppe Maggiore di Matera entro il limite del presente impegno, dopo l'esecuzione della prestazione, la presentazione di regolare fattura elettronica emessa in regime di "split payment", la verifica della regolarità contributiva della ditta e l'adozione da parte del RUP del previsto atto di liquidazione;

5. di dare atto che il CIG attribuito alla presente procedura è Z7B3589789;
 6. di dare atto che responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza";
 7. di trasmettere copia del presente atto al Servizio "Segreteria e Affari Generali" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio online, nonché al Servizio "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza" per quanto di rispettiva competenza.
-

IL RESPONSABILE P.O.
Bilancio Patrimonio Sicurezza
Dott.ssa Roberta Laurino



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicolotti

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

