



## REGIONE BASILICATA

### AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

#### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Regione Basilicata  
APT Basilicata

Deliberazione del  
Direttore Generale

Data 16/03/2022

Atto n. **61**

#### OGGETTO

D.G.R. 614 del 21.07.2021 –  
Progetto PARTI Azione 4.1 –  
Affidamento servizio di supporto  
per organizzazione evento 23  
marzo Expo Dubai 2020  
Tourmeon Travel – Dubai (UAE)  
€ 9.250,00 - Cap. U00502  
€ 2.000,00 – Cap. U00302

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Visto di regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Roberta Laurino



L'anno duemilaventidue addi sedici del mese di marzo, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020 “Assegnazione responsabilità procedimenti amministrativi”;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020, relativa alla nomina dei RUP;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 231 del 15/12/2020, con la quale è stata sospesa l'efficacia del Regolamento A.P.T. per l'acquisizione di beni e servizi inferiori a € 40.000,00;

**Visto** il bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 25/05/2021, approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 439 del 11/06/2021 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 32 del 26/07/2021, di cui al B.U.R. n. 64 (supplemento ordinario) del 01/08/2021;

**Vista** la deliberazione n. 194 del 17/11/2021 avente ad oggetto “Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021 e Pluriennale 2021/2023”, approvata dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 1024 del 16/12/2021 e dal Consiglio Regionale con D.C.R. n. 368 del 21/12/2021;

**Vista** la deliberazione n. 244 del 28/12/2021 avente ad oggetto “Variazione di Bilancio per assegnazioni regionali relative alla D.D.R. n. 15BI.2021/D.00115”;

**Vista** la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n. 60 avente ad oggetto “Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali, per l'esercizio finanziario 2022”;

**Visto** l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, che dispone che: “L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a

caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività turistica del territorio e favorire nuove forme di sviluppo economico-sostenibile”;

**Vista** la delibera del D.G. n. 270 del 31.12.2021 avente ad oggetto “Esercizio Provvisorio 2022”;

**Visto** che con D.G.R. n. 614 del 21/07/2021, la Regione Basilicata ha approvato il Progetto denominato P.A.R.T.I. Basilicata - Piano di Azione per la Ripresa del Turismo in Basilicata, nel quale sono state esplicitate le modalità di attuazione, i costi, i possibili soggetti attuatori delle azioni previste nelle attività di progetto;

**Atteso** che con la stessa D.G.R. di cui sopra, si è individuata l’Agenzia di Promozione Territoriale, in ragione della specifica competenza in materia di promozione turistica e del ruolo di organismo tecnico/operativo strumentale della Regione Basilicata assegnata dalla L.R. 7/2008 e s.m.i., quale soggetto attuatore delle azioni ivi elencate per la somma di € 2.500.000,00;

**Richiamata** la Determina dirigenziale dell’Ufficio Politiche di Sviluppo n. 15AN.2021/D.01161 del 10/08/2021, con la quale è stato assunto l’impegno di spesa a favore dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata per la realizzazione delle azioni di cui alla citata D.G.R. per la somma complessiva di € 2.500,000,00 e provveduto all’anticipazione della liquidazione di € 750.000,00, pari al 30% del finanziamento;

**Tenuto conto** che questo progetto è finalizzato al rilancio della filiera turistica della Basilicata, a migliorare la conoscenza del settore (analisi del mercato, consistenza e analisi del settore e della sua economia, comportamenti e preferenze del turista), a consentire la messa a valore di risorse attualmente sottoutilizzate o non fruibili migliorando la connessione tra le aree “forti” e le aree interne ovvero quelle dove è presente un prodotto che risponde più facilmente alle aspettative di poco affollamento e alle principali preferenze di viaggio, a integrare l’offerta territoriale per favorire la distribuzione dei flussi intra-regionali, a stimolare le aggregazioni dell’offerta anche su specifici progetti o tipologie di prodotto ed a qualificare e potenziare la visibilità del brand Basilicata con iniziative di promo-commercializzazione digitale per consentire la connessione delle persone, delle organizzazioni, dei mercati e altro;

**Dato atto** che, all’interno del progetto “P.A.R.T.I Basilicata” una specifica linea di intervento è dedicata alla partecipazione a Fiere, missioni di contatto, eventi ed iniziative B2B (azione 4.1);

**Atteso** che è in corso di svolgimento l’evento mondiale Expo Dubai 2020 e che la settimana della Basilicata si svolgerà dal 20 al 26 marzo 2022 nel Padiglione Italia;

**Atteso** che durante la settimana della Basilicata, l’A.P.T. intende organizzare il giorno 23 marzo 2022 un evento che possa agevolare il networking con la stampa e con gli operatori turistici di Dubai al fine di pubblicizzare e commercializzare il brand Basilicata;

**Dato atto** che con preventivo Prot. n. 1670/05.01.02 del 15/03/2022, l’agenzia Tourmeon Travel con sede in Dubai (UAE) propone la realizzazione del servizio e dell’evento “Aperitivo rinforzato presso una lounge privata del ristorante “Bella” al costo complessivo di € 9.250,00 così suddiviso:

- Aperitivo rinforzato per 25 pax al costo di € 4.975,00;
- Noleggio area esclusiva ed attrezzatura tecnologica al costo di € 1.480,00;
- Coinvolgimento Tour Operator e giornalisti organizzazione evento al costo di € 2.545,00;
- Interprete italiano-inglese al costo di € 200,00;
- Realizzazione di un roll up al costo di € 50,00;

**Dato atto** che le azioni saranno finanziate a valere sul Progetto P.A.R.T.I. Basilicata;

**Ravvisata** dunque la necessità per l’A.P.T., di procedere all’acquisizione dei servizi sopra citati;

**Ritenuto** dal Responsabile Marketing che tale offerta sia congrua in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;

**Atteso** che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Ritenuto** conseguentemente di affidare alla ditta Tourmeon Travel, con sede in Dubai (UAE) per la somma complessiva di € 9.250,00 i seguenti servizi:

- Aperitivo rinforzato per 25 pax al costo di € 4.975,00;
- Noleggio area esclusiva ed attrezzatura tecnologica al costo di € 1.480,00;
- Coinvolgimento Tour Operator e giornalisti organizzazione evento al costo di € 2.545,00;
- Interprete italiano-inglese al costo di € 200,00;
- Realizzazione di un roll up al costo di € 50,00;

**Dato atto** che le spese relative alla partecipazione del D.G., personale e collaboratori A.P.T. (trasporti, vitto e varie), sono stimate in € 2.000,00 per le quali occorre prevedere un'adeguata anticipazione di cassa a favore del personale anzidetto, salvo conguaglio finale, che farà carico sul capitolo U00302;

**Dato atto** che per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento occorre impegnare la somma complessiva di € 9.250,00 sul Cap. U00502 – *Progetto Parti – Azione 4.1* e di € 2.000,00 sul Cap. U00302 del bilancio corrente dell'Agenzia;

**Accertata** la disponibilità finanziaria sull'impegno n. 202101121 del Cap. U00502 e la disponibilità finanziaria del Cap. U00302 del Bilancio corrente dell'Agenzia;

**Visto** il comma 2 lettera a) dell'art. 1 della L. n. 120 dell'11/09/2020 e l'art. 51 della L. n. 108 del 29/07/2021;

**Visto** lo schema di lettera/contratto allegato;

**Dato atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

## D E L I B E R A

1. Che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, all'acquisizione del supporto per l'organizzazione di un evento networking stampa/trade di promozione della Basilicata da tenersi in concomitanza con Expo Dubai 2020 il giorno 23 marzo 2022 presso il ristorante italiano "Bella";
3. Di prendere atto che le spese relative alla partecipazione del D.G., personale e collaboratori A.P.T. (trasporti, vitto e varie), sono stimate in € 2.000,00 e faranno carico sul Cap. U00302;
4. Di affidare alla ditta Tourmeon Travel, con sede in Dubai (UAE) per la somma complessiva di € 9.250,00 i seguenti servizi:
  - Aperitivo rinforzato per 25 pax;
  - Noleggio area esclusiva ed attrezzatura tecnologica;
  - Coinvolgimento Tour Operator e giornalisti organizzazione evento;
  - Interprete italiano-inglese;
  - Realizzazione di un roll up;
5. Di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, la somma di € 9.250,00 sulla disponibilità finanziaria dell'impegno n. 202101121 del capitolo U00502 – *Progetto P.A.R.T.I. – Azione 4.1* e la somma di € 2.000,00 sulla disponibilità finanziaria del capitolo U00302 del bilancio corrente dell'Agenzia;
6. Di approvare lo schema di lettera contratto allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;
7. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;
8. Di rinviare a successivo provvedimento, la liquidazione della spesa, secondo le modalità stabilite nel contratto e nel limite massimo del presente impegno, previa presentazione di regolare fattura elettronica e adempimenti amministrativi di rito.

Copia del presente atto è trasmessa all'Ufficio Segreteria-AA.GG. per la pubblicazione sull'albo pretorio on line e alle P.O. Servizio Progetti Territoriali – Eventi Editoria e Comunicazioni e Contabilità-Sicurezza-Economato, a ciascuno per le proprie competenze.

---

Il Responsabile della P.O. Marketing e Relazioni Esterne  
Dott.ssa Stefania Bruni



*Stefania Bruni*

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Antonio Nicoletti



*Antonio Nicoletti*

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

*[Signature]*

Prot. n.

Spett.le  
 Tourmeon Travel  
 Dubai (UAE)  
[leisure@tourmeon.travel](mailto:leisure@tourmeon.travel)

Oggetto: schema Lettera Contratto per la fornitura del servizio di supporto per l'organizzazione dell'evento networking stampa/trade di Expo Dubai 2020 del 23 marzo 2022"

CIG: \_\_\_\_\_ - Delibera del D.G. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventidue, il giorno sedici del mese di marzo, nella sede dell'Agenzia di Promozione Territoriale A.P.T. Basilicata, si stipula il seguente contratto

**tra**

l'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "A.P.T.", C.F. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22 febbraio 1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso gli Uffici di Potenza dell'APT, alla via del Gallitello, 89,

**e**

la Tourmeon Travel, con sede in Dubai (UAE), di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", P. IVA \_\_\_\_\_, rappresentata per la stipula del presente contratto da \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra

- I. La prestazione ha ad oggetto:
  - Aperitivo rinforzato per 25 pax presso una lounge privata del ristorante "Bella";
  - Noleggio area esclusiva ed attrezzatura tecnologica;
  - Coinvolgimento T.O. e giornalisti di settore e organizzazione evento;
  - Interprete italiano-inglese;
  - Realizzazione di un Roll up.
- II. Le attività devono essere realizzate conformemente all'oggetto della prestazione ed entro il termine essenziale del 23 marzo 2022. In mancanza del rispetto del suddetto termine, si procederà alla risoluzione di diritto del contratto ex art. 1457 c.c.
- III. Il contratto di fornitura di servizi decorre dalla data di sottoscrizione e si esaurisce entro e non oltre il termine essenziale del 24 marzo 2022.
- IV. Il costo complessivo del servizio è di € 9.250,00, come da preventivo di spesa prot. 1670/5.1.2 del 15/03/2022.  
 Il compenso sarà corrisposto mediante un unico bonifico bancario, che sarà effettuato entro il 16/03/2022, come richiesto dal preventivo della Tourmeon Travel.
- V. Il fornitore solleva l'A.P.T. da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.
- VI. Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena e incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra

- ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.
- VII. Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata. Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'A.P.T. alla risoluzione. L'A.P.T. potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'A.P.T. non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'A.P.T. in caso di reclami, perdite o danni.
- VIII. Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'A.P.T. Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'A.P.T. Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo [privacy@aptbasilicata.it](mailto:privacy@aptbasilicata.it).  
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.  
Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'A.P.T. Basilicata, con sede in Via del Gallitello, 89 85100 - POTENZA.  
Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail [dpo@aptbasilicata.it](mailto:dpo@aptbasilicata.it).
- IX. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.
- X. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è:

Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione:  
 Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata  
 Via del Gallitello 89, 85100 - Potenza  
 C.F. 80005050762

IL DIRETTORE GENERALE  
 Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'affidamento di servizi da parte di pubbliche amministrazioni;
- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data, CUP e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo n. 679/2016 e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'A.P.T., adottati rispettivamente con delibera del D.G. n. 63 del 02/04/2014 e n. 69 del 16/04/2014, pubblicati nell'Amministrazione Trasparente del sito [www.aptbasilicata.it](http://www.aptbasilicata.it).

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata  
(Timbro e firma)