



Regione Basilicata
APT BASILICATA

REGIONE BASILICATA

Deliberazione del
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE
P O T E N Z A

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 13 MAG. 2022

Atto n. 112

OGGETTO

Affidamento servizio di facchinaggio
La Lucida soc. coop.
Impegno di spesa
Cap. U00185 - € 400,00 + Iva
CIG: Z74364BAB7

L'anno duemilaventidue addì tre del mese di maggio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

Visto il bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 25/05/2021, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 439 del 11/06/2021 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 32 del 26/07/2021, di cui al BUR n. 64 (supplemento ordinario) del 01/08/2021;

Vista la deliberazione n. 194 del 17/11/2021 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2021 e Pluriennale 2021/2023", approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. 1024 del 16/12/2021 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 368 del 21/12/2021;

Vista la deliberazione n. 244 del 28/12/2021 avente ad oggetto "Variazione di Bilancio per assegnazioni regionali relative alla DDR n. 15BI.2021/D.00115";

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 188 del 08/04/2022;

Constatato che, a seguito della scadenza del contratto di fitto il prossimo 31 maggio 2022 del locale depositato in Matera alla Via Lupo Protospata n. 7, al servizio degli uffici di Matera dell'APT, occorre procedere al rilascio dello stesso;

Atteso che, al tal fine, si rende necessario liberare il suddetto locale dal materiale ivi depositato;

Cap..... Imp. n°.....
€.....
Creditore

Cap..... Imp. n°.....
€.....
Creditore

Cap..... Imp. n°.....
€.....
Creditore

Cap..... Imp. n°.....
€.....
Creditore

Cap..... Imp. n°.....
€.....
Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Roberta Laurino



Ritenuto di doversi provvedere a quanto sopra previa acquisizione di un preventivo di spesa;

Visto il preventivo di spesa di prot. 2769/02A02 del 05/05/2022 della ditta La Lucida soc. coop. di Matera che per i lavori di facchinaggio propone un'offerta pari a € 400,00 + Iva, per complessivi € 488,00 Iva inclusa;

Ritenuta congrua, da parte del RUP, la spesa prevista e, pertanto, economicamente conveniente per l'APT affidare alla ditta La Lucida soc. coop. di Matera i lavori di facchinaggio per liberare il locale deposito sito in Matera alla Via Lupo Protospata n. 7;

Visto l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 1 del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120, recante "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia";

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018, n° 145 che, modificando l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006, n° 296, ha portato a € 5.000,00 la soglia oltre la quale le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

Visto il vigente Regolamento amministrativo-contabile dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 120 del 28/05/2018;

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo U00185 del bilancio corrente dell'Agenzia;

Ritenuto, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento dei lavori di facchinaggio di cui al preventivo di prot. 2769/02A02 del 05/05/2022, alla ditta La Lucida soc. coop. di Matera per l'importo di € 400,00 + Iva, per complessivi € 488,00 Iva inclusa;

Dato atto che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza";

D E L I B E R A

1. disporre che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di affidare, per quanto detto in narrativa ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016, dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, alla Ditta La Lucida soc. coop. di Matera i lavori di facchinaggio per liberare il locale deposito sito in Matera alla Via Lupo Protospata n. 7 di cui al preventivo di prot. 2769/02A02 del 05/05/2022, per l'importo di € 400,00 + Iva, per complessivi € 488,00 Iva inclusa;
3. di impegnare, per far fronte alla suddetta spesa, la somma complessiva di € 488,00 Iva inclusa sui fondi del capitolo U00185 del bilancio corrente dell'Agenzia;
4. di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento entro il limite del presente impegno, dopo l'esecuzione della prestazione, la presentazione di regolare fattura elettronica emessa in regime di "split payment", la verifica della regolarità contributiva della ditta e l'adozione da parte del RUP del previsto atto di liquidazione;
5. di dare atto che il CIG attribuito alla presente procedura è Z74364BAB7;
6. di dare atto che responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza";
7. di trasmettere copia del presente atto al Servizio "Segreteria e Affari Generali" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio online, nonché al Servizio "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza" per quanto di rispettiva competenza.

IL RESPONSABILE P.O.
Bilancio Patrimonio Sicurezza
Dott.ssa Roberta Laurino



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

