



Regione Basilicata
APT Basilicata

REGIONE BASILICATA

Deliberazione del
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 12/07/2022

Atto n. 156

L'anno duemilaventidue addì Doal'ei del mese di luglio, presso gli uffici dell'A.P.T. Basilicata, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO

Delibera affidamento di incarico di collaborazione autonoma per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di iniziative nell'ambito del piano strategico di marketing turistico APT Basilicata 2022/2026 –
Impegno di spesa € 78.200,00
Cap. U00220

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 188 del 08/04/2022;

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: *"L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività"*;

Richiamata la delibera del Direttore Generale n. 35 del 24/02/2022, con cui si è proceduto all'approvazione di un Piano Strategico del Marketing turistico 2022-2026, in grado di adattarsi alle nuove esigenze del mercato turistico, che mette al centro necessità individuali, come esperienze intime con i luoghi, sicurezza e garanzia di qualità, attenzione al turismo diffuso e introduzione di nuovi indirizzi di azione del marketing turistico;

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore.....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore.....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore.....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore.....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Roberta Laurino



Atteso che, per garantire l'attuazione del Piano Marketing Strategico 2022-2026, è necessario per l'Agenzia avvalersi di un esperto, a cui affidare un incarico biennale a seguito di procedura comparativa, per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di alcune linee guida del Piano, con particolare riferimento alle seguenti prestazioni:

PRIMO ANNO - Supporto per sviluppo progettualità su:

- *BASILICATA ACADEMY*
- *STRATEGIE DI PRODOTTO*
 - **Turismo puntiforme.**
 - **Turismo delle passioni e turismo di nicchia.**
 - **Basilicata come Continuum.**
- *SOSTEGNO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE-INTERNAZIONALIZZAZIONE*
 - **Borsa del Turismo delle Origini.**
 - **Coinvolgimento attori del "Commonwealth italiano" e lucani all'estero.**
 - **Formazione operatori turistici su nuovi mercati (Giappone e Cina).**
 - **Pianificazione e supporto azioni target nuovi mercati.**

SECONDO ANNO - Supporto per sviluppo progettualità su:

- *IMPLEMENTAZIONE BASILICATA ACADEMY*
- *MARKETING DELL'ACCOGLIENZA E DEL RICORDO*
- *STRATEGIE DI PRODOTTO*
 - **Posizionamento dei borghi.**
 - **Verso uno stile lucano**
- *SOSTEGNO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE-INTERNAZIONALIZZAZIONE*
 - **Borsa del turismo balneare.**
 - **Supporto per organizzazione missioni di contatto in Cina e Giappone;**

Richiamata la delibera n. 93 del 03/05/2022 con si è proceduto all'approvazione ed alla pubblicazione dell'"avviso pubblico per il conferimento di incarico di collaborazione autonoma per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di iniziative nell'ambito del Piano Strategico di Marketing turistico APT Basilicata 2022/2026" (Prot. n. 2698/5.1.2) sul sito internet dell'Agenzia www.aptbasilicata.it;

Visto il verbale di esito di valutazione delle candidature pervenute (Prot. n. 3303/5.1.2 del 31/05/2022), allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;

Atteso che, a seguito della valutazione delle candidature e considerati la completezza dei curricula e l'elevato grado di professionalità e di specializzazione nell'ambito della pianificazione turistica dei candidati ritenuti più idonei, l'Agenzia ha ritenuto opportuno demandare la decisione ultima sull'affidamento dell'incarico al Direttore Generale dell'APT Ing. Antonio Nicoletti;

Dato atto che, all'esito della procedura di selezione comparativa, il Direttore Generale dell'APT Antonio Nicoletti, basando la propria decisione sulla maggiore esperienza professionale nel mercato estero e sulla perfetta congruità rispetto all'incarico della figura scelta e riscontrando il prestigioso valore delle sue pubblicazioni nell'ambito della pianificazione del marketing turistico, ha deciso che l'incarico di collaborazione autonoma per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di iniziative nell'ambito del Piano Strategico di Marketing turistico APT Basilicata 2022/2026 deve essere conferito al Dott. Dall'Ara Giancarlo;

Ritenuto, pertanto, di affidare al Dott. Dall'Ara Giancarlo, nato a Sant'Agata Feltria (RN) il 01/07/1951 e residente in Sant'Agata Feltri (RN) alla via Battelli n. 10, C.F. DLLGCR51L01I201D,

l'incarico di collaborazione autonoma per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di iniziative nell'ambito del Piano Strategico di Marketing turistico APT Basilicata 2022/2026 per la durata di 24 mesi;

Dato atto che nell'organico dell'Agenzia non è presente una figura professionale, in possesso della professionalità specifica per l'incarico oggetto del presente atto:

Richiamato il parere favorevole del Collegio dei Revisori reso con verbale n. 39 dell'11 luglio 2022, acquisito al protocollo dell'Agenzia in data 12/07/2022 con n. 4208/1.1.1.;

Atteso che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento occorre impegnare la somma complessiva di € 73.200,00 sul Cap. U00220 del bilancio 2022/2024 dell'Agenzia a favore del Dott. Dall'Ara Giancarlo;

Dato atto che saranno a carico dell'APT Basilicata le spese relative a trasferimenti, vitto ed alloggio per il professionista, relativamente allo svolgimento di prestazioni da effettuarsi nell'esecuzione dell'incarico, fino ad un massimo di € 5.000,00, da impegnare sul capitolo U00220 del Bilancio dell'Agenzia, somme che saranno rimborsate al professionista dietro presentazione di rendicontazione e regolare fattura;

Accertata la disponibilità finanziaria del Cap. U00220 del Bilancio 2022/2024 dell'APT;

Visto l'art. 7, comma 6 e ss. del D. Lgs. 165/2001;

Visto lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione;

Dato atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

D E L I B E R A

1. Che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare il verbale di esito di valutazione delle candidature pervenute, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;
3. Di affidare l'incarico di collaborazione autonoma per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di iniziative nell'ambito del piano strategico di marketing turistico APT Basilicata 2022/2026 per una durata di 24 mesi al Dott. Dall'Ara Giancarlo;
4. Di impegnare a favore del Dott. Dall'Ara Giancarlo la somma complessiva di € 78.200,00 sul Capitolo U00220 del bilancio di previsione 2022/2024, di cui € 73.200,00 per l'incarico di collaborazione autonoma ed € 5.000,00 per rimborso spese relative a viaggi, alloggio e vitto derivanti dalle eventuali attività/trasferte/riunioni che il professionista effettuerà secondo l'art. 5 del contratto allegato;
5. Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;
6. Di rinviare a successivo provvedimento la liquidazione della spesa, secondo le modalità stabilite nel contratto e nel limite massimo del presente impegno, previa presentazione di regolari fatture

elettroniche, adozione della scheda di liquidazione da parte del RUP e verifica della regolarità contributiva;

7. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e alle P.O. Servizio Progetti territoriali, Marketing Nazionale e Promozione e P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato, a ciascuno per le proprie competenze.

Il Responsabile della P.O.
Marketing e Promozione
Dott.ssa Stefania Bruni



Stefania Bruni

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Antonio Nicoletti



Antonio Nicoletti

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

Schema contratto di collaborazione autonoma per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di iniziative nell'ambito del Piano Strategico di Marketing turistico APT Basilicata 2022/2026

L'anno 2022 il giorno _____ del mese di _____ nella sede dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, viene stipulato il seguente contratto

TRA

L'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", C.F. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22/02/1974, domiciliato per la carica presso la sede dell'APT in Matera, alla via De Viti De Marco, 9

E

il Dott. _____, nato a _____ (-) il __/__/____, di seguito indicato/a come *professionista*,

PREMESSO CHE

Con delibera n. 93 del 03/05/2022 con si è proceduto all'approvazione ed alla pubblicazione dell' "avviso pubblico per il conferimento di incarico di collaborazione autonoma per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di iniziative nell'ambito del Piano Strategico di Marketing turistico APT Basilicata 2022/2026" (Prot. n. 2698/5.1.2) sul sito internet dell'Agenzia www.aptbasilicata.it;

Con delibera n. __ del ____, è stato conferito l'incarico di collaborazione autonoma di "Esperto per il supporto alle attività di progettazione e realizzazione di iniziative nell'ambito del Piano Strategico di Marketing Turistico" al Dott. Giancarlo Dall'Ara;

Con il presente atto, le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro di collaborazione autonoma, senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato dagli artt. 2222-2228 del Codice Civile.

SI CONVIENE

E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - Oggetto dell'incarico

L'Agenzia di Promozione Territoriale affida l'incarico professionale per prestazione di lavoro autonomo che avrà i seguenti contenuti:

PRIMO ANNO - Supporto per sviluppo progettualità su:

- **STRATEGIE DI PRODOTTO**
 - **Turismo puntiforme.**
 - **Turismo delle passioni e turismo di nicchia.**
 - **Basilicata come Continuum.**
 - **Posizionamento dei borghi.**
 - **Verso uno stile lucano**
- **SOSTEGNO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE-INTERNAZIONALIZZAZIONE**
 - **Borsa del Turismo delle Origini.**
 - **Coinvolgimento attori del "Commonwealth italiano" e lucani all'estero.**
 - **Supporto per organizzazione missioni di contatto in Giappone.**

- **Pianificazione e supporto azioni target nuovi mercati.**

SECONDO ANNO - Supporto per sviluppo progettualità su:

- *MARKETING DELL'ACCOGLIENZA E DEL RICORDO*
- *SOSTEGNO ALLA PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE-INTERNAZIONALIZZAZIONE*
- **Borsa del turismo balneare.**
- **Formazione operatori turistici su nuovi mercati (Giappone e Cina).**
- **Supporto per organizzazione missioni di contatto in Cina.**

ART. 2 - Modalità di svolgimento dell'incarico

Il professionista si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati. L'incarico di cui sopra dovrà essere eseguito secondo le indicazioni e le richieste che saranno impartite dall'APT Basilicata.

Il professionista, nell'ambito della prestazione, è vincolato a partecipare alla riunione annuale programmata da APT per la condivisione con il Direttore Generale ed il personale di APT delle attività e delle azioni previste nelle attività di supporto progettuale.

Egli s'impegna altresì ad assicurare la partecipazione ad ulteriori ed eventuali incontri/sessioni/ per le attività legate a:

- Supporto per l'organizzazione missioni contatto in Cina;
- Formazione operatori turistici su nuovi mercati (Giappone e Cina);
- Realizzazione Borsa del Turismo delle Origini;
- Borsa del Turismo balneare;
- Convegni organizzati da APT legati all'oggetto del presente contratto.

Per lo svolgimento delle attività previste dal contratto, l'APT riconoscerà un rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio nei limiti previsti dall'art. 5 del presente contratto.

L'Ente si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del professionista informazioni e strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.

Nell'espletamento dell'attività, il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto, facendo uso appropriato della propria professionalità e della sua creatività. Egli agirà impiegando le proprie personali capacità e non potrà delegare l'esecuzione di quanto affidatogli, in tutto o in parte.

Il Responsabile del Procedimento verifica periodicamente il lavoro svolto per verificare la rispondenza di quanto prodotto ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, oltre al rispetto dei tempi di consegna dei lavori affidati. In caso di risultati solo parzialmente soddisfacenti, il Responsabile del Procedimento interessato potrà richiedere l'integrazione degli stessi entro il termine di giorni 90 o procedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

Nel caso in cui si accerti, tramite le verifiche periodiche sopra richiamate, che i risultati delle prestazioni siano del tutto non soddisfacenti o non conformi al presente disciplinare, il Responsabile del Procedimento interessato potrà richiedere l'integrazione degli stessi entro il termine di giorni 90 o procedere alla definitiva risoluzione del contratto per inadempienza.

ART. 3 - Obblighi di riservatezza

Il professionista è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.

Le clausole del presente articolo hanno per il committente carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'APT Basilicata (MT). Pertanto il professionista non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

ART. 4 – Durata dell'incarico

Il presente contratto ha decorrenza dalla data di sottoscrizione ed ha una durata pari a 24 mesi.

In ogni caso, il presente contratto è efficace a decorrere dalla data di pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito web istituzionale dell'ente.

ART. 5 – Trattamento economico

Il compenso determinato per lo svolgimento dell'incarico è stabilito in € 60.000,00 + IVA 22%, per un totale complessivo di € 73.200,00.

Da tale importo lordo saranno dedotte le ritenute fiscali e, qualora dovute, le ritenute previdenziali di legge sia a carico della Professionista che quelle spettanti all'Amministrazione.

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC o degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI), disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% per cento rispetto al prezzo originario. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità. (Art. 29 del D.L. n. 4 del 27/01/2022, convertito con L. n. 25 del 28/03/2022).

Il compenso sarà liquidato mediante n. 8 mandati di pagamento trimestrali dietro presentazione di idonea documentazione contabile.

Tale compenso è da ritenersi onnicomprensivo e pertanto nessun'altra somma sarà erogata dall'Amministrazione alla Professionista in relazione all'esecuzione dell'incarico.

Per la partecipazione ad eventuali attività/trasferte/riunioni, l'APT Basilicata provvederà a rimborsare al Professionista le spese di viaggio, vitto e alloggio fino alla concorrenza massima di € 5.000,00, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, rendicontazione e trasmissione del dettaglio delle spese sostenute.

Per quanto riguarda le spese di vitto, il Professionista dovrà rispettare i tetti di spesa previsti per i dipendenti pubblici, (Pasti Italia: n. 1 pasto € 22,26, n. 2 pasti € 44,26 - Pasti estero: n. 1 pasto 28,92, n. 2 pasti € 57,53).

ART. 6 – Danni e responsabilità

Il professionista esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità sia in relazione ad infortuni derivanti dallo svolgimento della prestazione che per danni causati a persone e/o cose in corso di contratto.

ART. 7 – Recesso

L'Ente e il professionista possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta, con un periodo di preavviso di almeno 10 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.

In caso di mancato preavviso il professionista sarà tenuto a corrispondere una penale pari al 50% dell'importo pattuito.

ART. 8 – Risoluzione

Il contratto è risolto unilateralmente dall'APT, prima del termine, quando si verificano:

- Inosservanza da parte del collaboratore degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt. 2 e 3;
- Impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto dell'incarico.

ART. 9 – Penale

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, verrà applicata una penale giornaliera oraria pari ad € 15,00, da trattenere sul compenso.

La richiesta o il pagamento delle penali indicate nel presente atto non esonera in nessun caso l'incaricato dall'esecuzione dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Il ritardo e l'entità della penale sono computati in termini di giorni solari.

La penale è comminata dal Responsabile del procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale.

È ammessa, su motivata richiesta dell'incaricato, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è ad egli imputabile, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Agenzia.

ART. 10 – Foro competente

Per eventuali controversie che dovessero sorgere in merito all'applicazione del presente contratto il è competente in via esclusiva il foro di Potenza.

ART. 11 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile.

ART. 12 – Spese di registrazione

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Matera,

L'incaricato

Il Direttore Generale APT

Il sottoscritto _____ dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: art. 2 (Modalità di svolgimento dell'incarico), art. 3 (Obblighi di riservatezza), art. 6 (Danni e responsabilità), art. 7 (Recesso), Art. 8 (Risoluzione), Art. 9 (Penale), Art. 10 (Foro competente).

L'incaricato

Trattamento di dati ed informazioni ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP)

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente contratto, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per le finalità amministrative connesse, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati secondo le modalità di legge, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione/esecuzione del contratto. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via De Viti de Marco, 9 75100 MATERA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it

L'incaricato
