



Regione Basilicata  
APT Basilicata

REGIONE BASILICATA

Deliberazione del  
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data - 5 AGO. 2022

Atto n. 181

L'anno duemilaventidue addì cinque del mese di agosto, presso gli uffici di Potenza dell'A.P.T. Basilicata, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO

Partecipazione APT Basilicata ad  
"FIET - Exhibition Italian Food and  
Tourism" di Venezia 22-25 ottobre  
2022 - Solutiongroups S.r.l. -  
Foggia (FG)  
Cap. U00340 - € 14.000,00 + Iva  
22%

Visto il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 relativa al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 188 del 08/04/2022 e dal Consiglio Regionale nella seduta del 19/07/2022:

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività";

Visto il Piano Marketing Strategico 2022/2026 dell'APT che prevede, tra le azioni, la partecipazione a borse, fiere ed eventi;

Considerato che dal 22 al 25 ottobre 2022 si svolgerà in presenza presso il Palazzo Cà Vendramin Calergi di Venezia (VE) la manifestazione "FIET - Exhibition Italian Food and Tourism";

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa ~~Roberta~~ Laurino



**Atteso** che il Fiet – Exhibition Italian Food and Tourism rappresenta un importante evento di Marketplace del Turismo Agroalimentare, Enogastronomico e dei Micro-Territori B2B italiani;

**Considerato** che la manifestazione è dedicata alla contrattazione del prodotto turistico ed enogastronomico ed ogni anno conta migliaia di visitatori, imprenditori e turisti che si trovano sulla piattaforma web o in presenza per fare networking, attivare nuovi business e confrontarsi per ricercare nuovi modelli turistici;

**Atteso** che l'evento rappresenta un'occasione, per incrementare la propria visibilità in una città internazionale, cogliendo nuove occasioni di comunicazione e di business B2B;

**Ritenuto**, pertanto, che il Fiet – Exhibition Italian Food and Tourism 2022 costituisce una opportunità per promuovere la Basilicata Turistica, questa Agenzia intende partecipare all'evento;

**Considerato** che per partecipare alla suddetta manifestazione fieristica è necessario disporre di uno sala da noleggiare;

**Vista** l'offerta prot. n. 3528/5.1.3 del 14/06/2022 pervenuta dalla Solutiongroups S.r.l., con sede legale in Foggia (FG) alla via Gramsci n. 107/A, P.I. n. 03599440710, soggetto organizzatore esclusivo della manifestazione, che propone al costo di € 14.000,00 + Iva 22%, per un importo complessivo di € 17.080,00, l'acquisizione del noleggio di una sala grigia (7x6 mt) in Palazzo Cà Vendramin Calergi, la quale comprende:

- N. 5 desk/scrivania corredate di ciabatta elettrificata ed allestite con tovagliato prestigioso ed in tono con la location;
- N. 5 espositori cartonati brandizzati FIET;
- N. 1 Tv Ledwall – n. 8 sedie;
- Uso gratuito della sala cuoio per lo svolgimento di tavole rotonde/conventionM
- Postazione ubicata nel salone per attività di live show cooking;

**Ritenuto** dal Responsabile del Procedimento che tale offerta sia congrua in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;

**Ritenuto** utile ed opportuno partecipare alle Fiet – Exhibition Italian Food and Tourism 2022 di Venezia e di acquisire dalla Solutiongroups S.r.l., con sede legale in Foggia (FG) alla via Gramsci n. 107/A, P.I. n. 03599440710, soggetto organizzatore esclusivo della manifestazione, il noleggio di una sala grigia (7x6 mt) in Palazzo Cà Vendramin Calergi, la quale comprende:

- N. 5 desk/scrivania corredate di ciabatta elettrificata ed allestite con tovagliato prestigioso ed in tono con la location;
- N. 5 espositori cartonati brandizzati FIET;
- N. 1 Tv Ledwall – n. 8 sedie;
- Uso gratuito della sala cuoio per lo svolgimento di tavole rotonde/convention
- Postazione ubicata nel salone per attività di live show cooking;

**Dato atto** che per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento occorre impegnare la somma complessiva di € 17.080,00 sul Cap. U00340 del bilancio corrente dell'Agenzia a favore del predetto fornitore;

**Accertata** la disponibilità dei fondi del capitolo U00340 del bilancio corrente dell'Agenzia, come attestato dal prospetto inviato con mail del 28/07/2022 dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**Atteso** che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che sono state acquisite, dichiarazione sostitutiva D.U.R.C.; dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e della L. n. 136 del 13/08/2010 per “tracciabilità dei flussi finanziari”; dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Visto l'art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 1 e comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 conv. in L. 108/2021;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

### DELIBERA

1. Che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di partecipare, per le motivazioni precedentemente esposte, alla manifestazione fieristica "FIET – Exhibition Italian Food and Tourism" in programma dal 22 al 25 ottobre 2022 presso il Palazzo Cà Vendramin Calergi di Venezia (VE);
3. Di acquisire dalla Solutiongroups S.r.l., con sede legale in Foggia (FG) alla via Gramsci n. 107/A, P.I. n. 03599440710, soggetto organizzatore esclusivo della manifestazione, il noleggio di una sala grigia (7x6 mt) in Palazzo Cà Vendramin Calergi, la quale comprende:
  - N. 5 desk/scrivania corredate di ciabatta elettrificata ed allestite con tovagliato prestigioso ed in tono con la location;
  - N. 5 espositori cartonati brandizzati FIET;
  - N. 1 Tv Ledwall – n. 8 sedie;
  - Uso gratuito della sala cuoio per lo svolgimento di tavole rotonde/conventionM
  - Postazione ubicata nel salone per attività di live show cooking;
4. Di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, la somma complessiva di € 17.080,00 a favore del predette fornitore sul cap. U00340 del bilancio corrente dell'Agenzia;
5. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento, in favore del fornitore di cui al punto 3, entro il limite del presente impegno e previa presentazione di regolare fattura elettronica, adozione della scheda di liquidazione da parte del RUP e verifica della regolarità contributiva.
6. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e alle P.O. Marketing e Promozione e P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza luoghi di lavoro, Benessere, a ciascuno per le proprie competenze.

Il Responsabile della P.O.  
Marketing e Promozione  
Dott.ssa Stefania Bruni



*Stefania Bruni*

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Antonio Nicoletti



*Antonio Nicoletti*

---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

*[Signature]*