

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 30/09/2022

Atto n° **223**



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO

Procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/001 e ss.mm.ii.

Approvazione schema di convenzione con il Comune di Altamura per il co-utilizzo della Dott.ssa Rossella Quinto nelle more del suo definitivo trasferimento nel ruolo dell'APT.

L'anno duemilaventidue il giorno trenta del mese di settembre, nell'Uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 10, comma 2, della L.R. Basilicata 04/06/2008, n. 7 e ss.mm.ii., con il quale è stata istituita, con decorrenza dal 01/07/2008, l'Agenzia di Promozione Territoriale (A.P.T.) quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione Basilicata;

VISTO il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 relativa al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 188 del 08/04/2022 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 20 del 29.07.2022, pubblicata sul BUR n. 41 del 02/08/2022 (Supplemento ordinario);

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE



VISTO lo Statuto dell'A.P.T. adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 22/09/2008 ed approvato dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n. 1626 del 22/10/2008;

VISTA la dotazione organica dell'A.P.T. adottata con deliberazione del Direttore Generale n. 80 del 24/04/2009 ed approvata dalla Regione Basilicata con D.G.R. n. 987 del 29/05/2009;

VISTO il nuovo "Regolamento della Dotazione Organica e dell'Organizzazione degli Uffici dell'A.P.T.", adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 50 del 9/03/2022;

VISTO l'art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, ove si prevede che: "Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4.";

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 96 del 3/05/2022, avente ad oggetto "D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. Adozione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (P.T.F.P. 2022-2024) e rideterminazione della dotazione organica dell'Agenzia in termini di spesa potenziale massima", approvata dalla Regione Basilicata con D.G.R. n. 295 del 26/05/2022;

VISTO l'art 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii:

- comma 1) "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. ... Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.."
- comma 2 bis) "Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio."

VISTO inoltre l'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii. il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1) comma 2) dello stesso Decreto, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'art.34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 135 del 15/06/2022, con la quale sono state attivate la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34**bis** del D.Lgs. 165/2001 e la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2**bis**, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per le figure professionali ivi previste;

VISTA la nota n. 3624 del 16/06/2022, con la quale sono stati comunicati ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3 del predetto decreto legislativo i posti da ricoprire, precisando che decorsi quarantacinque giorni dalla ricezione della stessa nota da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, qualora non fosse intervenuta assegnazione di personale da parte delle strutture competenti in indirizzo, sarebbe stato possibile procedere alla copertura della posizioni lavorative ivi indicate;

DATO ATTO che all'APT Basilicata non è pervenuta alcuna comunicazione dai predetti soggetti né entro il termine suindicato né successivamente;

VISTO l'avviso pubblico n. prot. 3618 del 16/06/2022 pubblicato in pari data sul sito web dell'Agenzia www.aptbasilicata.it con scadenza il 6/07/2022, relativo alla mobilità volontaria dall'esterno riservato ai dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni per il trasferimento presso l'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

ATTESO che in data 21/06/2022 – prot. N. 3736, la dott.ssa Rossella Quinto, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato del Comune di Altamura - CAT. D. Contratto Funzioni Locali – Posizione economica D1, ha richiesto di partecipare alla procedura di mobilità per il profilo professionale “Funzionario giuridico amministrativo” - CAT. D - di cui all'avviso pubblico sopra richiamato;

DATO ATTO che entro il termine di scadenza indicato dall'avviso pubblico, per il profilo professionale “Funzionario giuridico amministrativo” - CAT. D – la dott.ssa Rossella Quinto risulta unica candidata e in possesso dei requisiti richiesti;

VISTA la corrispondenza intercorsa tra l'APT e il Comune di Altamura, note prott. APT n. 4167 del 8/07/2022, n. 4177 del 11/07/2022, n. 5806 del 26/09/2002, culminata con la deliberazione G.C. di Altamura n. 132 del 29/09/2022, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato lo schema di convenzione per il co-utilizzo della dott.ssa Rossella Quinto, Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1, del Comune di Altamura con APT Basilicata, nelle more del suo trasferimento definitivo nel ruolo organico dell'APT;

Visto lo schema di Convenzione trasmesso dal Comune di Altamura, acquisito al Protocollo dell'Agenzia in data 30/09/2022 n.5917;

DATO ATTO che nel periodo di co-utilizzo della Dott.ssa Quinto per n. 12 ore settimanali, dall'1 ottobre 2022 fino al suo trasferimento definitivo nel ruolo organico dell'APT e, comunque, non oltre 28/02/2023, l'APT Basilicata provvederà al rimborso della quota parte del trattamento economico fondamentale erogato al dipendente con annessi oneri contributivi ed IRAP, compresi eventuali conguagli previsti ai sensi di legge, rapportata all'articolazione del servizio di cui all'art. 3 della convenzione, laddove il trattamento accessorio sarà corrisposto direttamente dall'APT Basilicata;

DATO ATTO che nel caso di passaggio di personale tra pubbliche amministrazioni non è previsto il periodo di prova;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. è il dott. Giuseppe Peluso nella sua qualità di Responsabile del Servizio "Risorse Umane";

RITENUTO pertanto di provvedere in merito;

DELIBERA

1. di considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di formalizzare, per quanto detto in premessa che qui si intende integralmente riportato, la convenzione per la **co-utilizzazione** della Dott.ssa Rossella Quinto per n. 12 ore settimanali con il Comune di Altamura, dall'1 ottobre 2022 fino al suo trasferimento definitivo nel ruolo organico dell'APT e, comunque, non oltre 28/02/2023;
3. di approvare lo schema di Convezione allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario a provvedere al rimborso della quota parte del trattamento economico fondamentale erogato al dipendente (CAT D1) con annessi oneri contributivi ed IRAP, compresi eventuali conguagli previsti ai sensi di legge, rapportata **all'articolazione** del servizio di cui all'art. 3 della convenzione, laddove il trattamento accessorio sarà corrisposto direttamente dall'APT Basilicata;
5. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura sul Cap. 90 e Capp. connessi, per gli oneri che ne derivano, del Bilancio dell'Agenzia;
6. Di incaricare il Responsabile del Servizio Risorse Umane per i provvedimenti conseguenti.

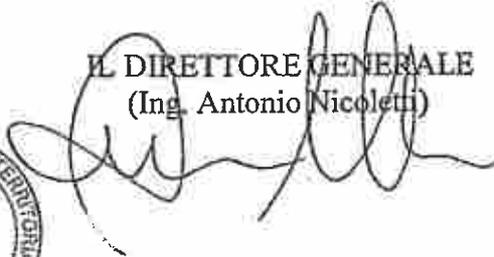
Copia della presente deliberazione viene trasmessa al Servizio "Segreteria e Affari Generali" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio *online*, nonché al Servizio "Risorse Umane" e al Servizio "Bilancio, Patrimonio e Sicurezza" per quanto di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Servizio "Risorse Umane"
Dott. Giuseppe Peluso



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Antonio Nicoletti)



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato



SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI UNA UNITÀ DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 14 C.C.N.L. PERSONALE ENTI LOCALI 22/01/2004.

TRA

L'APT Basilicata (Ente utilizzatore) rappresentato in questo atto dall'Ing. Antonio Nicoletti in esecuzione della deliberazione n. ___ del ___, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato lo schema di convenzione per il coutilizzo della dott.ssa Rossella Quinto, Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1, del Comune di Altamura presso l' APT Basilicata;

E

Il Comune di Altamura (ente di appartenenza) rappresentato in questo atto dal Dirigente del IV Settore avv. Berardino Galeota, in forza della deliberazione G.C. n. 132 del 29/09/2022, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato lo schema di convenzione per il co-utilizzo della dott.ssa Rossella Quinto, Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1, del Comune di Altamura presso l' APT Basilicata;

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Premesso che:

- l'APT Basilicata con nota prot. Gen. n. 82043/2022 proponeva l'utilizzo in convenzione a tempo parziale dell'istruttore direttivo amministrativo cat. D1, dott.ssa Rossella Quinto, per 12 ore da parte dell'APT Basilicata a far data dal giorno 26/09/2022 sino al giorno 28/02/2023 ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 ;

- con nota prot. Gen. n. 85564/2022 il Dirigente del IV Settore, in riscontro alla proposta formulata, comunicava la disponibilità a disporre l'utilizzo a tempo parziale della dott.ssa Rossella Quinto alle condizioni ivi indicate, in considerazione delle preminenti esigenze organizzative di questa Amministrazione per completare tutte le attività e scadenze in corso ed individuare un percorso di formazione ed agevole passaggio di consegne alle unità di personale presenti nel Servizio Risorse Umane;

ART. 1 OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo a tempo parziale per 12 ore da parte dell'APT Basilicata (Ente utilizzatore) della dott.ssa Rossella Quinto, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Altamura (Ente di appartenenza) con il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1, con il consenso del dipendente medesimo, formalizzato mediante la sottoscrizione per accettazione della presente convenzione.

ART. 2 DURATA

La presente convenzione decorre dal **01/10/2022** e fino all'inquadramento della dott.ssa Quinto nel ruolo dell'APT e comunque non oltre il **28/02/2023**.

ART. 3 ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO

La dott.ssa Rossella Quinto presterà servizio presso l'APT Basilicata per un tempo di lavoro pari a 12 ore settimanali, dal **01/10/2022 al 28/02/2023** nelle giornate di lunedì e martedì, salvo diverso accordo da formalizzarsi di volta per volta fra le due amministrazioni.

ART. 4 RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro della dott.ssa Rossella Quinto sarà gestito dal Comune di Altamura, che ne resta titolare sino alla data del 28/02/2023.

In particolare, l'Apt Basilicata si impegna a comunicare periodicamente (entro il 10 di ogni mese) i dati relativi agli istituti connessi al servizio che sarà espletato dall'Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1 (assenze per malattie, ferie, permessi, congedi, aspettative, adempimenti di cui al D.lgs. n.196/2003).

ART. 5 RAPPORTI FINANZIARI FRA GLI ENTI

L'APT Basilicata si impegna a rimborsare al Comune di Altamura, per le prestazioni del dipendente in utilizzo, la quota parte del trattamento economico fondamentale erogato al dipendente con annessi oneri contributivi ed IRAP, compresi eventuali conguagli previsti ai sensi di legge, rapportata all'articolazione del servizio di cui all'art. 3, laddove il trattamento accessorio sarà corrisposto direttamente dall'APT Basilicata.

Il compenso relativo ad eventuali prestazioni svolte oltre il normale orario di lavoro, compatibilmente con le previsioni del D. Lgs. 66/2003, resterà a carico dell'ente che le ha autorizzate.

Qualora l'APT Basilicata intenda attribuire alla predetta dipendente incentivi, indennità e compensi comunque denominati ovvero, ove ne sussistano i presupposti, un incarico di Posizione Organizzativa, la retribuzione di posizione e di risultato di cui agli artt. 10 del C.C.N.L. 31 marzo 1999, 14 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004, 15 e 17 C.C.N.L. 22.05.2018, sarà corrisposta direttamente dall'APT Basilicata al dipendente in utilizzo.

L'ente utilizzatore provvederà al rimborso della quota parte del trattamento economico fondamentale erogato al dipendente per il periodo di utilizzo pari a 12 ore settimanali al termine della durata del periodo della presente convenzione.

ART. 6 RISOLUZIONE

La convenzione potrà essere risolta prima della scadenza del termine indicato del 28/02/2023 previo accordo tra le parti.

ART. 8 NORME FINALI

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della tabella, allegato b), del DPR n. 642172, il presente atto è esente da imposta di bollo e, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del DPR n. 131186, soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

per l'Apt Basilicata

per il Comune di Altamura

La dipendente
