



Regione Basilicata  
APT Basilicata

## REGIONE BASILICATA

### AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE POTENZA

Deliberazione del  
Direttore Generale

#### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 27 OTT. 2022

Atto n. 242

L'anno duemilaventidue addì Ventisette del mese di ottobre, presso gli uffici dell'A.P.T. Basilicata, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

#### OGGETTO

Partecipazione APT Basilicata  
WTM Londra (7-9 novembre 2022)  
ed affidamento servizio di  
realizzazione Press Lunch – Enit  
Agenzia Nazionale del Turismo –  
Roma (RM) – ABTOI (UK)  
Cap. U00340 - € 23.960,00

**Visto** il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 relativa al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

**Vista** la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 188 del 08/04/2022 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 20 del 29/07/2022, pubblicata sul BUR n. 41 del 02/08/2022 (Supplemento ordinario);

**Visto** l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale";

**Visto** l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;

**Visto** il Piano Marketing Strategico 2022/2026 dell'APT che prevede, tra le azioni, la partecipazione a borse, fiere ed eventi all'estero, tra cui la promozione della Basilicata nei più importanti mercati turistici sul panorama mondiale;

**Atteso** che, come previsto nel Piano Marketing Strategico 2022/2026, l'APT individua nei suddetti mercati le fiere di settore di maggiore rilevanza e affluenza;

Cap. .... Imp. n° .....

€ .....

Creditore .....

Cap. .... Imp. n° .....

€ .....

Creditore .....

Cap. .... Imp. n° .....

€ .....

Creditore .....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Responsabile Servizio FINANZIARIO

Dott.ssa Roberta Laurino



**Atteso** che dal 7 al 9 novembre 2022, si terrà a Londra (UK) la fiera World Travel Market (WTM) 2022, una delle più importanti rassegne turistiche B2B;

**Considerato** che l'evento è il fulcro dei concetti di viaggio e collega i principali fornitori di viaggi con opportunità uniche, quali la discussione e la negoziazione di nuovi accordi commerciali e la scoperta delle tendenze emergenti nel settore turistico;

**Atteso** che nel corso del WTM si terrà un summit mondiale dei ministri del turismo e che alla fiera prenderanno parte operatori del settore, espositori, oltre 3000 giornalisti provenienti da tutto il mondo e professionisti del settore del turismo e dei viaggi;

**Considerato** che, per le ragioni appena espresse, la manifestazione fieristica WTM 2022 rappresenta una notevole opportunità di promozione del turismo coinvolgendo le più alte personalità del settore e consentendo di instaurare nuovi rapporti professionali all'interno della filiera turistica, l'APT intende partecipare alla manifestazione noleggiando un'area espositiva di 20 mq allestita nell'ambito dello stand ENIT/Italia;

**Vista** l'offerta prot. n. 5946/5.1.3 del 04/10/2022 pervenuta dall'Ufficio Direzione Marketing e Promozione ENIT – Agenzia Nazionale del Turismo, con sede legale in Roma (RM) alla via Marghera n. 2, P.I. n. 01008391003, soggetto organizzatore dello stand Italia, che propone al costo di € 18.000,00 + Iva 22%, per un importo complessivo di € 21.960,00, l'acquisizione di un'area espositiva di mq. 20 allestita nell'ambito dello stand ENIT/Italia, la quale comprende:

- 1 desk istituzionale regionale;
- 1 schermo lcd con ingresso USB per proiezione video regionali;
- Postazioni co-espositori regionali, ogni singola postazione è composta da: tavolo contrattazioni con 3 sedie, cavaliere con denominazione aziendale;
- Magazzino condiviso (con appendiabiti, scaffali, ecc.);
- Grafica personalizzata;
- Collegamento internet wireless;
- Registrazione dei co-espositori nel catalogo cartaceo/online della fiera;
- Utilizzo degli spazi comuni dello stand Enit/Italia (bar, area conferenze ove previste);

**Atteso** che, al fine di incentivare nuove possibilità di promozione del turismo e lo sviluppo di nuovi rapporti professionali, l'APT Basilicata intende organizzazione un press lunch in data 09/11/2022 in collaborazione con l'ABTOI (Association of British Travel Organisers to Italy);

**Acquisita** la proposta di collaborazione prot. n. 6468/5.1.2 del 24/10/2022 dall'Association of British Travel Organisers to Italy, con sede legale in Londra (UK) alla via Princess Street n. 1, che propone al costo complessivo di £ 2.620,00 la realizzazione di un **Press lunch** per max. 24 ospiti in data 09/11/2022, il cui prezzo sarà interamente anticipato dall'ABTOI e di cui l'APT Basilicata provvederà a rimborsare il 50% del prezzo di £ 1.310,00 previa presentazione di fattura cartacea ed accettazione del relativo servizio;

**Valutata** la congruità delle offerte economiche dal Responsabile Unico del Procedimento;

**Ritenuto** utile ed opportuno di partecipare alla fiera WTM 2022 e di:

- Acquisire dall'ENIT – Agenzia Nazionale del Turismo, con sede legale in Roma (RM) alla via Marghera n. 2, P.I. n. 01008391003, l'area espositiva proposta di mq. 20 al costo di € 18.000,00 + Iva 22%, per un importo complessivo di € 21.960,00, la quale comprende:
  - 1 desk istituzionale regionale;
  - 1 schermo lcd con ingresso USB per proiezione video regionali;
  - Postazioni co-espositori regionali, ogni singola postazione è composta da: tavolo contrattazioni con 3 sedie, cavaliere con denominazione aziendale;
  - Magazzino condiviso (con appendiabiti, scaffali, ecc.);
  - Grafica personalizzata;
  - Collegamento internet wireless;

- Registrazione dei co-espositori nel catalogo cartaceo/online della fiera;
- Utilizzo degli spazi comuni dello stand Enit/Italia (bar, area conferenze ove previste);
- Affidare all'Association of British Travel Organisers to Italy, con sede legale in Londra (UK) alla via Princess Street n. 1, il servizio di realizzazione di un **press lunch** per il giorno 9 novembre 2022 al costo complessivo di £ 2.620,00, il cui prezzo sarà interamente anticipato dall'ABTOI e di cui l'APT Basilicata provvederà a rimborsare il 50% del prezzo di £ 1.310,00 previa presentazione di fattura cartacea ed accettazione della relativo servizio;

**Dato atto** che il prezzo del preventivo fissato in sterline sarà convertito in euro secondo il tasso di cambio del giorno del pagamento della fattura cartacea;

**Considerato** che, pertanto, occorre impegnare le somma complessive di:

- € 21.960,00 a sul capitolo U00340 del bilancio corrente a favore di ENIT – Agenzia Nazionale del Turismo, con sede legale in Roma (RM) alla via Marghera n. 2, P.I. n. 01008391003;
- € 2.000,00 sul capitolo U00340 del bilancio corrente a favore di Association of British Travel Organisers to Italy, con sede legale in Londra (UK) alla via Princess Street n. 1;

**Accertata** la disponibilità del Capitolo U00340 del Bilancio corrente dell'Agenzia;

**Atteso** che detti interventi saranno realizzati nel rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che sono state acquisite dichiarazione sostituiva D.U.R.C.; dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e della L. n. 136 del 13/08/2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari"; dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

**Visto** l'art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120 dell'11/09/2020, modificata dall'art. 51, D.L. n. 77 del 31/05/2021, convertito in L. n. 108 del 29/07/2021;

**Visto** il vigente regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;

**Dato atto** che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

### **DELIBERA**

1. Che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di partecipare alla fiera World Travel Market di Londra (UK) dal 7 al 9 novembre 2022;
3. Di acquisire da:
  - ENIT – Agenzia Nazionale del Turismo, con sede legale in Roma (RM) alla via Marghera n. 2, P.I. n. 01008391003, l'area espositiva proposta di mq. 20 al costo di € 18.000,00 + Iva 22%, per un importo complessivo di € 21.960,00, la quale comprende:
    - 1 desk istituzionale regionale;
    - 1 schermo led con ingresso USB per proiezione video regionali;
    - Magazzino condiviso (con appendiabiti, scaffali, ecc.);
    - Grafica personalizzata;
    - Collegamento internet wireless;
    - Registrazione dei co-espositori nel catalogo cartaceo/online della fiera;
    - Utilizzo degli spazi comuni dello stand Enit/Italia (bar, area conferenze ove previste);
  - Association of British Travel Organisers to Italy, con sede legale in Londra (UK) alla via Princess Street n. 1, il servizio di realizzazione di un **press lunch** per il giorno 9 novembre 2022 al costo complessivo di 2.620,00.

il cui prezzo sarà interamente anticipato dall'ABTOI e di cui l'APT Basilicata provvederà a rimborsare il 50% del prezzo di € 1.310,00 previa presentazione di fattura cartacea ed accettazione del relativo servizio;

4. Di impegnare, per far fronte alle spese derivanti dal presente provvedimento, le somme complessive di:
  - € 21.960,00 a sul capitolo U00340 del bilancio corrente a favore di ENIT – Agenzia Nazionale del Turismo, con sede legale in Roma (RM) alla via Marghera n. 2, P.I. n. 01008391003;
  - € 2.000,00 sul capitolo U00340 del bilancio corrente a favore di Association of British Travel Organisers to Italy, con sede legale in Londra (UK) alla via Princess Street n. 1;
5. Di approvare lo schema di lettera contratto allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;
6. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario, P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore dei fornitori suindicati, entro il limite degli impegni di cui al precedente punto 4, previa presentazione di regolari fatture elettroniche e cartacee, verifica della regolarità contributiva dei fornitori e sottoscrizione delle apposite schede di liquidazione da parte del RUP;
7. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio on-line e alle P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza e Comunicazione, Editoria, Informazione turistica per quanto di propria competenza.

---

IL RESPONSABILE P.O.  
P.O. Marketing e Promozione  
Dr.ssa Stefania Bruni



A circular stamp of the University of Bari is partially visible on the left. Overlaid on it is a handwritten signature in black ink.

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



A circular stamp of the University of Bari is partially visible on the left. To its right, the text "DIRETTORE GENERALE" is printed above a handwritten signature. Below the signature, the name "Antonio Nicoletti" is printed.

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.  
P.O. Marketing e Promozione  
Dr.ssa Stefania Bruni



A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line.



Potenza,  
Prot. n.

**Spett.le**  
**Association of British Travel Organisers to Italy (ABTOI)**  
**Princess Street n. 1**  
**Londra (UK) – W1B 2AY**  
**Mail: info@abtoi.com**

**OGGETTO: schema di lettera-contratto affidamento del servizio di realizzazione di un Press lunch per il 9 novembre 2022 – WTM Londra.**

**PREMESSO CHE**

L'Agenzia di Promozione Territoriale parteciperà al World Travel Market di Londra (UK), in programma dal 6 al 9 novembre 2022;

L'APT intende organizzare un press lunch in data 09/11/2022 al fine di incentivare nuove possibilità di promozione del turismo e lo sviluppo di nuovi rapporti professionali;

In data 24/10/2022 veniva acquisito il preventivo prot. n. 6468/5.1.2 dell'Association of British Travel Organisers to Italy (ABTOI), con sede legale in Londra (UK) alla via Princess Street n. 1, per il servizio di realizzazione di un Press lunch per il 9 novembre 2022 – WTM Londra;

L'offerta economica presentata risultava congrua in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;

Con delibera n. \_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_ veniva affidato all'Association of British Travel Organisers to Italy (ABTOI), con sede legale in Londra (UK) alla via Princess Street n. 1, il servizio di cui è oggetto il presente contratto;

Sono state acquisite l'offerta economica e la dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/200 e della L.136/2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari", la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'Art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Con la presente lettera-contratto, l'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", C.F. n. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22.02.1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso gli Uffici di Matera (MT) dell'APT, alla via De Viti De Marco, 9,

**AFFIDA**

All' Association of British Travel Organisers to Italy (ABTOI), con sede legale in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", P. IVA n. \_\_\_\_\_, rappresentata per la stipula del presente atto da \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rapp.te, domiciliato per la carica ove sopra, il servizio di realizzazione di un Press lunch per il 9 novembre 2022 – WTM Londra, giusta delibera del DG n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

- I. La prestazione ha ad oggetto il servizio di realizzazione di un Press lunch per il 9 novembre 2022 – WTM Londra e nel dettaglio:
- Press lunch per max. 24 ospiti.



- II. Le attività devono essere realizzate conformemente al preventivo di spesa presentato dalla Ditta prot. n. 6468/5.1.2 del 24/10/2022.
- III. Il costo complessivo del servizio è di € 1.310,00, che verrà convertito nella valuta euro secondo il tasso di cambio corrente del giorno del pagamento della fattura cartacea emessa da ABTOI e ricevuta da questa Agenzia.
- IV. Il pagamento avverrà a saldo dietro presentazione di regolare fattura a conclusione e accettazione delle attività e previa verifica della regolarità contributiva (DURC).
- V. La Ditta dichiara di non versare in alcuna delle condizioni ostantive previste dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- VI. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii.
- VII. Il fornitore solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.
- VIII. Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.  
 Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.  
 Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.  
 L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.
- X. Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo [privacy@aptbasilicata.it](mailto:privacy@aptbasilicata.it).  
 Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.  
 Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni.

Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via De Viti De Marco, 9 75100 – Matera (MT). Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail [dpo@aptbasilicata.it](mailto:dpo@aptbasilicata.it).

- XI. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.
- XII. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è:

Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione elettronica:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata  
Via del Gallitello 89 85100 Potenza  
C.F. 80005050762  
Codice "s" (con la scissione dei pagamenti)  
Codice IPA: APTB  
Codice Univoco Ufficio: UFSMJG  
Nome ufficio Uff\_eFatturaPA

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'affidamento di servizi da parte di pubbliche amministrazioni;
- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data, CUP e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D.Lgs.196/2003 e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'APT, adottati rispettivamente con delibera del D.G. n. 63 del 02/04/2014 e n. 69 del 16/04/2014, pubblicati nell'Amministrazione Trasparente del sito [www.aptbasilicata.it](http://www.aptbasilicata.it).

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata  
(Timbro e firma)