



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 17/11/2022

Atto n. **263**

OGGETTO

Affidamento servizio di ospitalità e accoglienza per la prima edizione della "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini" in programma il 20 e il 21 novembre 2022 a Matera (MT) – Gestinn Matera S.r.l. – Matera (MT)

Impegno di spesa:

Cap. U00368 – € 33.714,00

CIG Z6D38A3994

Cap..... Imp. n°

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°

€.....

Creditore

Visto di regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Roberta Laurino



L'anno duemilaventidue addi diciassette del mese di novembre, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020 "Assegnazione responsabilità procedimenti amministrativi";

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 relativa al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 relativa alla nomina dei RUP;

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 188 del 08/04/2022 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 20 del 29.07.2022, pubblicata sul BUR n. 41 del 02/08/2022 (Supplemento ordinario);

Visto l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale";

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;

Considerato che l'APT Basilicata, nell'attuazione della sua strategia di promozione territoriale, sta sviluppando azioni di marketing e comunicazione specifiche per la valorizzazione del cd. "Turismo di ritorno";

Visto il Piano Marketing Strategico 2022/2026 dell'APT che prevede, tra le azioni, l'organizzazione della prima edizione della "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini", che si terrà il 20 e il 21 novembre a Matera (MT);

Atteso che l'evento sarà rivolto a tutta la filiera dell'offerta, agli operatori della domanda e ai media specializzati nel turismo di ritorno, rappresentando un'irripetibile occasione di promozione del turismo lucano;

Considerato che la "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini" prevede il coinvolgimento di circa 50 buyers provenienti dall'Europa, Brasile, Argentina, Canada e Usa che incontreranno i seller provenienti da tutta Italia;

Considerato che, durante l'evento, sarà organizzato un forum che vede coinvolti relatori di fama nazionale e giornalisti provenienti da tutto il mondo;

Atteso che la manifestazione si terrà presso le sale "Azalea" e "Gardenia" dell'Unahotels MH di Matera (MT), gestito dalla società Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777;

Considerato che l'APT Basilicata ha l'esigenza di provvedere ad assicurare il servizio di ospitalità e di accoglienza per la prima edizione della "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini";

Richiamata la deliberazione del D.G. n. 212 del 16/09/2022 con la quale l'APT Basilicata ha accettato il preventivo prot. n. 5529/5.1.2 della Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777, integrato successivamente (prot. n. 5586/5.1.2 del 15/09/2022), riservando l'affidamento del servizio di ospitalità e di accoglienza ed il conseguente impegno di spesa ad un ulteriore atto deliberativo, da emanare non appena avuta conoscenza del numero esatto dei buyers presenti alla manifestazione;

Dato atto che il preventivo prot. n. 5529/5.1.2, integrato successivamente (prot. n. 5586/5.1.2 del 15/09/2022), della Gestinn Matera Srl, avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania 10/O, P.I. n. 01259980777, prevedeva il fitto di un numero fino a 50 stanze DUS (doppia uso singola) per n. 2 notti, al costo di € 110,00 per notte + prima colazione (tassa di soggiorno esclusa);

Dato atto che nel rispetto del principio di rotazione e sulla valutazione che il predetto Unahotels MH di Matera (Mt) è l'unico Centro Congressi in grado di ospitare una platea di circa 300 persone giornaliere per il regolare svolgimento della manifestazione de qua, è stata inviata una richiesta di preventivo prot. n. 7032/5.1.3 alla Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777, per il servizio di accoglienza e ospitalità per la prima edizione della "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini", che si terrà il 20 e il 21 novembre 2022 a Matera (MT);

Acquisito in data 17/11/2022 il preventivo prot. n. 7050/5.1.3 della Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777, che in conformità alla richiesta di preventivo ha proposto la realizzazione del predetto servizio al costo complessivo di € 33.714,00 così dettagliato:

- **Alloggio n. 50 buyers:**
 - N. 50 CAMERE DUS (doppia uso singola) - IN 20/11/2022 OUT 22/11/2022 - al costo di € 110,00 cad. per notte (Iva al 10% inclusa), per un importo complessivo di € 11.000,00;
 - Tassa di soggiorno pari ad € 4,00 cad., per un importo complessivo di € 400,00;
- **Vitto giorno 20/11/2022:**
 - BUFFET LUNCH relatori e assessori per un minimo garantito di 30 pax, al costo di € 38,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 1.254,00;
 - WELCOME DINNER buyers e giornalisti per un minimo garantito di 75 pax, al costo di € 60,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 4.950,00;

- Coffe Break + Primo piatto per un minimo garantito di 150 pax fino ad un massimo di 300 pax, al costo di € 15,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 4.950,00;
- **Vitto giorno 21/11/2022:**
- BUFFET LUNCH buyers, giornalisti e staff per un minimo garantito di 75 pax, al costo di € 38,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 3.135,00;
- Coffe Break + Primo piatto per un minimo garantito di 160 pax fino ad un massimo di 320 pax, al costo € 15,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 5.280,00;
- **Servizi aggiuntivi giorno 19/11/2022:**
- N. 1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
- **Servizi aggiuntivi giorno 20/11/2022:**
- N.2 hostess al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
- 2 addetti al guardaroba al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
- N. 1 parcheggiatore al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
- N.1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
- **Servizi aggiuntivi giorno 21/11/2022:**
- N.1 hostess al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
- N. 2 addetti al guardaroba al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
- N.1 parcheggiatore al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
- N.1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;

Ritenuto dal Responsabile Marketing che tale offerta sia congrua in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;

Ritenuto, pertanto, utile ed opportuno affidare alla Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania 10/O, P.I. n. 01259980777, al costo complessivo di € 33.714,00, il servizio di accoglienza ed ospitalità per la prima edizione della “Roots-In Borsa Internazionale del Turismo delle Origini”, così dettagliato:

- **Alloggio n. 50 buyers:**
- N. 50 CAMERE DUS (doppia uso singola) - IN 20/11/2022 OUT 22/11/2022 - al costo di € 110,00 cad. per notte (Iva al 10% inclusa), per un importo complessivo di € 11.000,00;
- Tassa di soggiorno pari ad € 4,00 cad., per un importo complessivo di € 400,00;
- **Vitto giorno 20/11/2022:**
- BUFFET LUNCH relatori e assessori per un minimo garantito di 30 pax, al costo di € 38,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 1.254,00;
- WELCOME DINNER buyers e giornalisti per un minimo garantito di 75 pax, al costo di € 60,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 4.950,00;
- Coffe Break + Primo piatto per un minimo garantito di 150 pax fino ad un massimo di 300 pax, al costo di € 15,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 4.950,00;
- **Vitto giorno 21/11/2022:**
- BUFFET LUNCH buyers, giornalisti e staff per un minimo garantito di 75 pax, al costo di € 38,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 3.135,00;
- Coffe Break + Primo piatto per un minimo garantito di 160 pax fino ad un massimo di 320 pax, al costo € 15,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 5.280,00;
- **Servizi aggiuntivi giorno 19/11/2022:**
- N. 1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
- **Servizi aggiuntivi giorno 20/11/2022:**
- N.2 hostess al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
- 2 addetti al guardaroba al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
- N. 1 parcheggiatore al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
- N.1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
- **Servizi aggiuntivi giorno 21/11/2022:**
- N.1 hostess al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
- N. 2 addetti al guardaroba al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;

- N.1 parcheggiatore al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
- N.1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;

Atteso che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che sono stati acquisite la dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 per “tracciabilità dei flussi finanziari” e la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell’art. 80 del D.L.gs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Dato atto che, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, occorre impegnare la somma complessiva di € 33.714,00 sul capitolo U00368 del bilancio corrente dell’Agenzia a favore della Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777;

Accertata la disponibilità finanziaria del Cap. U00368 del Bilancio corrente dell’Agenzia;

Visto art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto l’art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120 dell’11/09/2020, modificata dall’art. 51. D.L. n. 77 del 31/05/2021, convertito in L. n. 108 del 29/07/2021;

Visto lo schema di contratto allegato;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

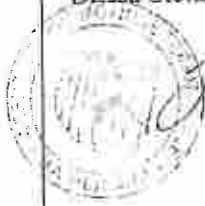
D E L I B E R A

1. Che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, all’affidamento del servizio di ospitalità e di accoglienza per la prima edizione della “Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini”, in programma il 20 e il 21 novembre 2022 a Matera (MT), alla Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777, al costo di complessivo di € 33.714,00, così dettagliato:
 - **Alloggio n. 50 buyers:**
 - N. 50 CAMERE DUS (doppia uso singola) - IN 20/11/2022 OUT 22/11/2022 - al costo di € 110,00 cad. per notte (Iva al 10% inclusa), per un importo complessivo di € 11.000,00;
 - Tassa di soggiorno pari ad € 4,00 cad., per un importo complessivo di € 400,00;
 - **Vitto giorno 20/11/2022:**
 - BUFFET LUNCH relatori e assessori per un minimo garantito di 30 pax, al costo di € 38,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 1.254,00;
 - WELCOME DINNER buyers e giornalisti per un minimo garantito di 75 pax, al costo di € 60,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 4.950,00;
 - Coffe Break + Primo piatto per un minimo garantito di 150 pax fino ad un massimo di 300 pax, al costo di € 15,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 4.950,00;
 - **Vitto giorno 21/11/2022:**
 - BUFFET LUNCH buyers, giornalisti e staff per un minimo garantito di 75 pax, al costo di € 38,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 3.135,00;
 - Coffe Break + Primo piatto per un minimo garantito di 160 pax fino ad un massimo di 320 pax, al costo € 15,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 5.280,00;
 - **Servizi aggiuntivi giorno 19/11/2022:**
 - N. 1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
 - **Servizi aggiuntivi giorno 20/11/2022:**
 - N.2 hostess al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
 - 2 addetti al guardaroba al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
 - N. 1 parcheggiatore al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;

- N.1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
 - **Servizi aggiuntivi giorno 21/11/2022:**
 - N.1 hostess al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
 - N. 2 addetti al guardaroba al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
 - N.1 parcheggiatore al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
 - N.1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
3. Di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, la somma complessiva di € 33.714,00 sul capitolo U00368 del bilancio corrente dell'Agenzia a favore di Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777;
 4. Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;
 5. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;
 6. Di rinviare a successivo provvedimento, la liquidazione della spesa, secondo le modalità stabilite nel contratto e nel limite massimo del presente impegno, previa presentazione di regolare fattura elettronica e adempimenti amministrativi di rito.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e alle P.O. Marketing e Promozione e P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza, a ciascuno per le proprie competenze.

Il Responsabile della P.O.
Marketing e Promozione
Dr.ssa Stefania Bruni



Stefania Bruni

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Noceretti

Antonio Noceretti

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

[Signature]

Potenza,
Prot. n.

Spett.le
Gestinn Matera S.r.l.
Via Germania, 10/O
75100 – Matera (MT)
Mail: mice@mhmaterahotel.com

OGGETTO: schema di contratto per l'affidamento del servizio di ospitalità e accoglienza per la prima edizione della "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini", in programma il 20 e il 21 novembre 2022 a Matera (MT).

PREMESSO CHE

L'APT Basilicata, nell'attuazione della sua strategia di promozione territoriale, sta sviluppando azioni di marketing e comunicazione specifiche per la valorizzazione del cd. "Turismo di ritorno" e nel rispetto del Piano Marketing Strategico 2022/2026 dell'APT ha organizzato la prima edizione della "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini", che si terrà il 20 e il 21 novembre a Matera (MT);

La Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini prevede il coinvolgimento di circa 50 buyers provenienti dall'Europa, Brasile, Argentina, Canada e Usa che incontreranno i seller provenienti da tutta Italia;

Considerato che, durante l'evento, sarà organizzato un forum che vede coinvolti relatori di fama nazionale e giornalisti provenienti da tutto il mondo;

Considerato che l'APT Basilicata ha l'esigenza di provvedere ad assicurare il servizio di ospitalità e di accoglienza per la prima edizione della "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini";

Nel rispetto del principio di rotazione e sulla valutazione che il predetto Unahotels MH di Matera (Mt) è l'unico Centro Congressi in grado di ospitare una platea di circa 300 persone giornaliere per il regolare svolgimento della manifestazione de qua, in data 17.11.2022 è stato acquisito il preventivo prot. n. 7050/5.1.3 della Gestinn Matera S.r.l., avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777;

L'offerta economica presentata è risultata congrua in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;

Con delibera n. ___ del __/__/___ è stato affidato alla Gestinn Matera Srl, avente sede legale in Matera (MT) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. 01259980777, il servizio di cui è oggetto il presente contratto;

Sono state acquisite l'offerta economica e la dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/200 e della L.136/2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari", la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'Art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Col presente contratto, l'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", C.F. n. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing.

Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22.02.1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso gli Uffici di Matera (MT) dell'APT, alla via De Viti De Marco, 9,

AFFIDA

Alla Gestinn Matera Srl, avente sede legale in _____ (___) alla Via Germania n. 10/O, P.I. n. _____, di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", rappresentata per la stipula del presente atto dalla sig. _____, nata a _____ (___) il _____._____, C.F. _____, nella sua qualità di legale rapp.te, domiciliato per la carica ove sopra, il servizio di ospitalità e accoglienza per la prima edizione della "Roots-IN Borsa Internazionale del Turismo delle Origini", che si terrà il 20 e il 21 novembre 2022 a Matera (MT), giusta delibera del DG n. ____del _____;

- I. La prestazione ha ad oggetto la realizzazione del predetto servizio così dettagliato:
- **Alloggio n. 50 buyers:**
 - N. 50 CAMERE DUS (doppia uso singola) - IN 20/11/2022 OUT 22/11/2022 - al costo di € 110,00 cad. per notte (Iva al 10% inclusa), per un importo complessivo di € 11.000,00;
 - Tassa di soggiorno pari ad € 4,00 cad., per un importo complessivo di € 400,00;
 - **Vitto giorno 20/11/2022:**
 - BUFFET LUNCH relatori e assessori per un minimo garantito di 30 pax, al costo di € 38,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 1.254,00;
 - WELCOME DINNER buyers e giornalisti per un minimo garantito di 75 pax, al costo di € 60,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 4.950,00;
 - Coffe Break + Primo piatto per un minimo garantito di 150 pax fino ad un massimo di 300 pax, al costo di € 15,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 4.950,00;
 - **Vitto giorno 21/11/2022:**
 - BUFFET LUNCH buyers, giornalisti e staff per un minimo garantito di 75 pax, al costo di € 38,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 3.135,00;
 - Coffe Break + Primo piatto per un minimo garantito di 160 pax fino ad un massimo di 320 pax, al costo € 15,00 oltre Iva 10% cad., per un importo complessivo di € 5.280,00;
 - **Servizi aggiuntivi giorno 19/11/2022:**
 - N. 1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
 - **Servizi aggiuntivi giorno 20/11/2022:**
 - N.2 hostess al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
 - 2 addetti al guardaroba al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
 - N. 1 parcheggiatore al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
 - N.1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00;
 - **Servizi aggiuntivi giorno 21/11/2022:**
 - N.1 hostess al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;
 - N. 2 addetti al guardaroba al costo di € 150,00 oltre Iva 22% cad., per un importo complessivo di € 366,00;
 - N.1 parcheggiatore al costo di € 150,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 183,00;

- N.1 tecnico al costo di € 300,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 366,00.

Le attività devono essere realizzate conformemente al preventivo di spesa presentato dalla Ditta prot. n. 7050/5.1.3 del 17/11/2022.

- II. Il costo complessivo del servizio è fissato per un massimo di € **33.714,00** e sarà quantificato solo a completamento del servizio a seconda del numero dei pasti effettivamente somministrati i giorni 20 e 21 novembre, fatto salvo il minimo garantito pattuito col presente atto.
- III. Il pagamento avverrà a saldo in un'unica soluzione dietro presentazione di regolare fattura elettronica a conclusione e accettazione delle attività e previa verifica della regolarità contributiva (DURC).
- IV. La Ditta dichiara di non versare in alcuna delle condizioni ostantive previste dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- V. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii.
- VI. Il fornitore solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.
- VII. Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.
Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.
Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.
L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.
- X. Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via De Viti De Marco, 9 75100 - Matera (MT). Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it.

- XI. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.
- XII. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è:

Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione elettronica:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata
Via del Gallitello 89 85100 Potenza
C.F. 80005050762
Codice "s" (con la scissione dei pagamenti)
Codice IPA: APTB
Codice Univoco Ufficio: UFSMJG
Nome ufficio Uff_eFatturaPA

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'affidamento di servizi da parte di pubbliche amministrazioni;
- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data, CUP e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D.Lgs.196/2003 e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'APT, adottati rispettivamente con delibera del D.G. n. 63 del 02/04/2014 e n. 69 del 16/04/2014, pubblicati nell'Amministrazione Trasparente del sito www.aptbasilicata.it.

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata
(Timbro e firma)