

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 20 DIC. 2022

Atto n. 289

OGGETTO

Economato sede di Matera
Rimborso spese al 19/12/2022.
€ 2.307,27 Capitoli Vari
Restituzione fondo 2022.

Cap. Imp. n°

€

Creditore

Cap. Imp. n°

€

Creditore

Cap. Imp. n°

€

Creditore

Cap. Imp. n°

€

Creditore

Cap. Imp. n°

€

Creditore

Visto di regolarità contabile
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Roberta Laurino



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaventidue addì Venti del mese di dicembre, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP, così come modificata dalla delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 avente ad oggetto "D.Lgs. 18 aprile 2016, n°50 e ss.mm.ii. Nomina RUP. Modifica deliberazione n.191 del 12/11/2020";

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 relativa al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 188 del 08/04/2022 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 20 del 29.07.2022, pubblicata sul BUR n. 41 del 02/08/2022 (Supplemento ordinario);

Vista la delibera del D.G. n. 267 del 29/11/2022 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022 e Pluriennale 2022/2024";

Premesso che:

- con la deliberazione del D.G. n. 1 del 04/01/2022, si stabiliva in complessivi € 7.000,00 la dotazione del fondo di cassa per le piccole spese in economia per l'anno 2022;
- di tale dotazione € 3.000,00 sono stati attribuiti per il 2022 al servizio Economato presso gli Uffici APT di Matera;
- di tale assegnazione la somma di € 3.000,00 è stata affidata con le relative funzioni economali al dipendente Rag. Vincenzo Di Pede, Istruttore;
- come previsto dal punto 5 della citata deliberazione n. 1/2022, la dotazione del fondo si reintegra all'approssimarsi dell'esaurimento tramite mandati di pagamento sul tesoriere dell'APT, con imputazione delle spese effettive sui capitoli di spesa del bilancio di previsione 2022, previa presentazione del rendiconto di spesa;

Visto il rendiconto e la documentazione delle spese sostenute dal servizio Economato presso gli uffici APT di Matera tutto il 19/12/2022, che complessivamente ammontano a € 2.307,27;

Ritenuto di doversi provvedere al rimborso della somma suddetta al fine di imputare sui capitoli di contabilità generale la spesa e di consentire la ricostituzione del fondo di € 3.000,00 e alla restituzione del fondo stesso contestualmente alla riscossione del fondo per l'esercizio finanziario 2023;

Visti i preimpegni assunti dall'economista cassiere della sede di Matera sui capitoli U00020, U00150, U00152, U00160, U00171, U00182, U00200, U00210, U00230 e U00340;

Accertata la disponibilità dei capitoli U00020, U00150, U00152, U00160, U00171, U00182, U00200, U00210, U00230 e U00340 del Bilancio di Previsione 2022;

Visto il vigente regolamento Amministrativo-Contabile;

Dato atto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza;

D E L I B E R A

1. di disporre che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di trasformare i preimpegni assunti dall'economista cassiere di Matera in impegni di spesa;
3. di emettersi mandati di pagamento per complessivi € 2.307,27 a favore dell'Economista, Dott.ssa Roberta Laurino, quale rimborso delle piccole spese anticipate al 19/12/2022 per la sede APT di Matera, imputando la relativa spesa sui fondi dei seguenti capitoli del Bilancio 2022:

Capitolo	Descrizione	Preimpegno	Importo
U00020	IMPOSTE E TASSE	202200116	172,75
U00150	SPESE PER MANUTENZIONE LOCALI, IMPIANTI, MACCHINE E ATTREZZATURE	202200137	466,99
		202200136	
		202200134	
		202200126	
		202200115	
		202200088	
		202200070	
U00152	SPESE PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	202200147	491,75
		202200124	
		202200123	
		202200107	
		202200106	
		202200089	
		202200071	
U00160	SPESE PER CANCELLERIA E STAMPATI	202200067	253,00
		202200114	
		202200113	
		202200105	
U00171	SPESE POSTALI, SPEDIZIONI E AFFISSIONI	202200087	19,00
U00182	SPESE DI PULIZIA UFFICI E LOCALI	202200104	48,18
U00200	ABBONAMENTI E ACQUISTI DI LIBRI E RIVISTE	202200135	143,00
U00210	SPESE PER STIPULA E REGISTRAZIONE CONTRATTI	202200066	432,60
		202200086	
U00230	SPESE DI GESTIONE AUTOMEZZI DELL'APT	202200146	240,00
		202200127	
		202200150	
U00340	INIZIATIVE PROMOZIONALI IN ITALIA, ALL'ESTERO E SUL WEB	202200103	40,00
		202200065	
		202200080	40,00
Totale da rimborsare			2.307,27


4. di affidare, dopo la riscossione dei suddetti ordinativi di pagamento, al Rag. Vincenzo Di Pede la somma di € 2.307,27 per la ricostituzione del fondo economale presso gli uffici APT di Matera, pari ad € 3.000,00;
 5. di procedere alla restituzione del fondo economale 2022 contestualmente alla riscossione del fondo per l'annualità 2023;
 6. di dare atto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza;
 7. di trasmettere copia del presente atto al Servizio "Segreteria e Affari Generali" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio online e al Servizio "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza" per quanto di rispettiva competenza.
-

IL RESPONSABILE P.O.
Bilancio, Patrimonio, Sicurezza
Dott.ssa Roberta Laurino

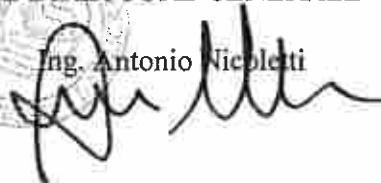



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Antonio Nicoletti



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL FUNZIONARIO INCARICATO



