



Regione Basilicata  
APT Basilicata

## REGIONE BASILICATA

Deliberazione del  
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 17 FEB. 2023

Atto n. 035

L'anno duemilaventitre addi *Dicannetto* del mese di febbraio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

#### OGGETTO

Programma Comunitario  
THEMATIC – Interreg Adrion  
CUP: C49E20000360007  
Affidamento servizi turistici  
incoming personale APT  
Basilicata per evento di Atene  
23-24 febbraio 2023.  
Impegno di spesa:  
Cap. U00358 - € 2.100,00  
CIG: Z8639FCB74

Cap. U00358 Imp. n° 202200797  
€ 2.100,00  
Creditore: Itaro World Snc

Cap. .... Imp. n° .....

€ .....

Creditore .....

Cap. .... Imp. n° .....

€ .....

Creditore .....

Cap. .... Imp. n° .....

€ .....

Creditore .....

Cap. .... Imp. n° .....

€ .....

Creditore .....

**Visto** il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP, così come modificata dalla delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 avente ad oggetto "D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. Nomina RUP. Modifica deliberazione n. 191 del 12/11/2020";

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 relativa al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

**Vista** la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 188 del 08/04/2022 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 20 del 29.07.2022, pubblicata sul BUR n. 41 del 02/08/2022 (Supplemento ordinario);

**Vista** la delibera del D.G. n. 267 del 29/11/2022 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022 e Pluriennale 2022/2024", approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 902 del 21/12/2022;

**Vista** la Legge Regionale 29 dicembre 2022 n. 45 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali, per l'esercizio finanziario 2023";

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Roberta Laurino



**Vista** la delibera del D.G. n. 312 del 29.12.2022 avente ad oggetto “Esercizio Provvisorio 2023”;

**Visto** l’art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche **amministrazioni** sono finalizzate a: “promuovere l’immagine delle **amministrazioni**, nonché quella dell’Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d’importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale”;

**Visto** l’art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: “L’Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la **programmazione** regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l’insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell’agricoltura e dell’artigianato locale, per aumentare l’attrattività;

**Richiamata** la deliberazione del D.G. n. 65 del 02/04/2020 con cui è stata autorizzata la sottoscrizione dell’Accordo di Partenariato per la realizzazione del Progetto Thematic Tourism, finanziato dal Programma Comunitario INTERREG ADRION, il cui obiettivo principale è di promuovere lo sviluppo di un’economia turistica sostenibile e accessibile nell’area interessata, basata su risorse naturali, culturali e storiche e dei numerosi siti del patrimonio naturale e culturale, dei quali molti nell’elenco del patrimonio mondiale dell’UNESCO;

**Dato Atto** che il Capofila del Progetto de quo è l’Università degli Studi della Basilicata, che ha già provveduto alla sottoscrizione della convenzione per la gestione Amministrativa e contabile del Progetto con la Regione Emilia Romagna con la funzione di Autorità di Gestione del Programma INTERREG-ADRION – Progetto Thematic;

**Dato atto** che l’APT ha aderito al progetto comunitario Interreg Adrion-Thematic, che ha visto la realizzazione all’interno del predetto progetto pilota di un’APP sul cicloturismo denominata “Basilicata – Free to move”;

**Dato atto** che, sempre nell’ambito del Progetto “THEMATIC”, il 23 e il 24 febbraio 2023 si terrà ad Atene (GRE) l’evento finale previsto dall’azione C.2.6 ed organizzato dai partner PP3 (Enterprise Greece) e PP6 (Region of Epirus/Regional Unit of Thesprotia), con cui si chiuderanno le attività progettuali ed a cui parteciperanno i gruppi di progetto che hanno aderito, tra cui l’APT Basilicata, che prenderà parte alla manifestazione;

**Ravvisata** l’esigenza di provvedere all’affidamento dei servizi turistici incoming relativi alla missione per il personale APT che parteciperà alla **manifestazione**;

**Acquisito** il preventivo prot. n. 1476 del 15/02/2023 della ditta Itaro World Snc, individuata all’interno dell’albo fornitori telematico dell’APT nel rispetto del principio di rotazione, avente sede legale in Potenza (PZ) alla Via Vaccaro n. 8, P.I. n. 01586490763, che per i servizi relativi alla logistica per il personale APT partecipante alla manifestazione, comprendente viaggi (voli A/R da Bari ad Atene con scalo), alloggio (n. 2 DUS IN: 22/02 OUT 24/02) e diritti di Agenzia, prevede un costo complessivo di € 2.100,00;

**Valutata** da parte del Responsabile del Procedimento la congruità dell’offerta economica rispetto ai prezzi di mercato per servizi analoghi;

**Ritenuto**, pertanto, di affidare alla ditta Itaro World Snc, avente sede legale in Potenza (PZ) alla Via Vaccaro n.8, P.I. n. 01586490763, i servizi relativi alla logistica per il personale APT partecipante alla manifestazione, comprendente viaggi (voli A/R da Bari ad Atene con scalo), alloggio (n. 2 DUS IN:

22/02 OUT 24/02) e diritti di Agenzia, al costo complessivo di € 2.100,00, come da preventivo prot. APT n. 1476 del 15/02/2023;

**Atteso** altresì che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che sono in corso di acquisizione: dichiarazione sostitutiva D.U.R.C.; attestazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 legge n. 136/2010, come modificata con D.L. n. 187/2010 (tracciabilità finanziaria); dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000 di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

**Dato atto** che, per fare fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, occorre impegnare la somma complessiva di € 2.100,00 a favore della Itaro World Snc di Potenza (PZ), a valere sul cap. U00358 del bilancio dell'Agenzia;

**Accertata** la disponibilità dei fondi del capitolo U00358 del bilancio dell'Agenzia;

**Visto** l'art. 1, comma 1 e comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 conv. in L. 108/2021;

**Visto** il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

**Visto** lo schema di lettera contratto allegato alla presente deliberazione;

**Dato atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Rosa Mancaniello;

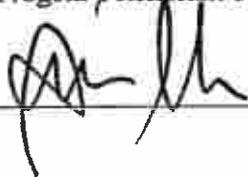
## **DELIBERA**

- 1) Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di partecipare all'evento finale previsto dall'azione C.2.6 del progetto comunitario Interreg Adrion-Thematic, in programma il 23 e 24 febbraio 2023 ad Atene (GRE);
- 3) Di affidare alla ditta Itaro World Snc, avente sede legale in Potenza (PZ) alla Via Vaccaro n. 8, P.I. n. 01586490763, i servizi relativi alla logistica per il personale APT partecipante alla manifestazione, comprendente viaggi (voli A/R da Bari ad Atene con scalo), alloggio (n. 2 DUS IN: 22/02 OUT 24/02) e diritti di Agenzia, al costo complessivo di € 2.100,00, come da preventivo prot. APT n. 1476/2023;
- 4) Di impegnare, per fare fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, la somma complessiva di € 2.100,00 a favore del predetto fornitore, a valere sui fondi dell'impegno n. 202200797 del capitolo U00358 del bilancio dell'Agenzia;
- 5) Di approvare lo schema di lettera contratto allegato alla presente deliberazione;
- 6) Di dare atto che, in riferimento alla procedura oggetto della presente deliberazione, il CIG è: Z8639FCB74;

- 7) Di autorizzare la P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza ad emettere il relativo mandato di pagamento al fornitore di cui al punto 3, entro il limite del presente impegno di spesa, secondo le modalità esplicitate nella lettera contratto, previa presentazione di regolari fatture elettroniche, verifica della regolarità contributiva della ditta e sottoscrizione dei relativi atti di liquidazione da parte del RUP;
- 8) Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento sarà rendicontata nelle modalità previste dal Programma INTERREG-ADRION – Progetto Thematic ai fini del rimborso della spesa;
- 9) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosa Mancaniello.

Copia del presente atto viene affissa all'albo pretorio e trasmessa alle P.O. Servizio Affari Generali, Progetti Strategici, Progetti Territoriali e relazioni istituzionali e P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza per quanto di propria competenza.

Servizio Affari Generali, Progetti Strategici,  
Progetti Territoriali e relazioni istituzionali



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Antonio Nicoletti



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

Potenza,

Prot. n.

Spett.le  
ITARO WORLD SNC  
Via Vaccaro, 8  
85100 - Potenza (PZ)  
P.I. n. 01586490763  
Mail: italo@itaroworld.it

**OGGETTO: schema lettera-contratto servizi di logistica per il personale APT partecipante all'evento di Atene (GRE) - 23/24 febbraio 2023.**

#### PREMESSO CHE

Nell'ambito del Progetto "THEMATIC", il 23 e il 24 febbraio 2023 si terrà ad Atene (GRE) l'evento finale previsto dall'azione C.2.6 ed organizzato dai partner PP3 (Enterprise Greece) e PP6 (Region of Epirus/Regional Unit of Thesprotia), con cui si chiuderanno le attività progettuali ed a cui parteciperanno i gruppi di progetto che hanno aderito, tra cui l'APT Basilicata, che prenderà parte alla manifestazione;

E' necessario provvedere all'affidamento dei servizi turistici incoming relativi alla missione per il personale APT che parteciperà alla manifestazione;

È stato acquisito il preventivo prot. n. 1476/5.1.3 della ditta Itaro World Snc, individuata all'interno dell'albo fornitori telematico dell'APT nel rispetto del principio di rotazione, avente sede legale in Potenza (PZ) alla Via Vaccaro n. 8, P.I. n. 01586490763;

L'offerta presentata è risultata congrua rispetto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;

Sono state acquisite l'offerta economica e la dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/200 e della L.136/2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari", la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'Art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Con la presente lettera-contratto, l'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", C.F. n. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22.02.1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso gli Uffici di Matera (MT) dell'APT, alla via De Viti De Marco, 9,

#### AFFIDA

Alla ditta Itaro World Snc, con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_, di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", P. IVA n. \_\_\_\_\_, rappresentata per la stipula del presente atto dal sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rapp.te, domiciliato per la carica ove sopra, i servizi turistici incoming per il personale APT all'evento di Atene (GRE) - 23/24 febbraio 2023, giusta deliberazione del DG n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_;

- I. La prestazione ha ad oggetto i servizi relativi alla logistica per il personale APT partecipante alla manifestazione, comprendente viaggi (voli A/R da Bari ad Atene con scalo), alloggio (n. 2 DUS IN: 22/02 OUT 24/02) e diritti di Agenzia.
- II. Le attività devono essere realizzate conformemente al preventivo di spesa presentato dalla Ditta prot. n. 1476 del 15/2/2023.
- III. Il costo complessivo del servizio è di € 2.100,00.
- IV. Il servizio inizia con la sottoscrizione del presente atto e termina in data 25.2.2023.
- V. Il pagamento avverrà a saldo ad ultimazione del servizio, dietro presentazione di regolare fattura elettronica a conclusione e accettazione delle attività e previa verifica della regolarità contributiva (DURC).
- VI. La Ditta dichiara di non versare in alcuna delle condizioni ostantive previste dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- VII. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii.
- VIII. Il fornitore solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.
- IX. Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.  
 Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.  
 Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.  
 L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.
- X. Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo [privacy@aptbasilicata.it](mailto:privacy@aptbasilicata.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via De Viti De Marco, 9 75100 - Matera (MT). Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail [ddo@aptbasilicata.it](mailto:ddo@aptbasilicata.it).

- XI. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.
- XII. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

**CUP: C49E20000360007 (Progetto THEMATIC)**

Il **CIG** attribuito alla presente fornitura è: **Z8639FCB74**

Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione elettronica:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Via del Gallitello 89 85100 Potenza

C.F. 80005050762

Codice "s" (con la scissione dei pagamenti)

Codice IPA: APTB

Codice Univoco Ufficio: UFSMJG

Nome ufficio Uff\_eFatturaPA

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data, CUP e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata  
(Timbro e firma)