



Regione Basilicata
APT Basilicata

REGIONE BASILICATA

Deliberazione del
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 16 MAG. 2023

Atto n. 100

L'anno duemilaventitre addi sedici del mese di maggio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO

Affidamento servizio di elaborazione conto annuale totale riferito all'anno contabile 2022.
APKappa S.r.l. – Milano (MI)
Impegno di spesa complessivo
Cap. U00153 – € 854,00
CIG: Z993B22905M

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agazia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agazia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP, così come modificata dalla delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 avente ad oggetto "D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. Nomina RUP. Modifica deliberazione n. 191 del 12/11/2020";

Viste le Delibere del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 e n. 65 del 31/03/2023 relative al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 188 del 08/04/2022 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 20 del 29.07.2022, pubblicata sul BUR n. 41 del 02/08/2022 (Supplemento ordinario);

Vista la delibera del D.G. n. 267 del 29/11/2022 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022 e Pluriennale 2022/2024", approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 902 del 21/12/2022;

Vista la propria deliberazione n. 98 del 15/05/2023 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023/2025, inviata alla Regione Basilicata per l'approvazione secondo quanto stabilito dall'art. 17, comma 2 della L.R. n. 11/2006 e dall'art. 22 della L.R. n. 7 del 04/06/2008;

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore.....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
Dot.ssa Roberta Laurino

Visto l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale";

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;

Atteso che l'APT Basilicata ha l'esigenza di procedere all'elaborazione del conto annuale totale riferito all'anno contabile 2022;

Dato atto che tale servizio non può essere reso dal personale APT, il quale non è specializzato nel merito, e che la P.O. Servizio Risorse Umane è vacante ed è retta ad interim dal Direttore Generale Antonio Nicoletti (deliberazione del D.G. n. 65 del 31.3.2023);

Ravvisata per l'Agenzia, quindi, la necessità di avvalersi di una ditta specializzata che abbia notevole esperienza professionale nel campo dell'elaborazione dei dati, al fine di assicurare l'elevato grado di qualità che il servizio richiede;

Dato atto che il predetto Responsabile ad interim del Servizio Risorse Umane ha richiesto il relativo preventivo di spesa alla ditta APKappa S.r.l., avente sede legale in Milano (MI) alla via F. Albani n. 21, P.I. n. 08543640158, in quanto già affidataria del servizio connesso alla gestione degli stipendi del Personale APT e del sistema di rilevazione delle presenze nonché della redazione del conto annuale dello scorso anno, il quale è stato correttamente eseguito e perfettamente realizzato a regola d'arte;

Acquisito il preventivo prot. APT n. 3703 del 12.5.2023 della suddetta ditta, che prevede la realizzazione del servizio di elaborazione del conto annuale totale riferito all'anno contabile 2022 al costo di € 700,00 oltre IVA 22%, per un importo complessivo di € 854,00;

Valutata da parte del Responsabile Unico del Procedimento la congruità della predetta offerta economica rispetto ai prezzi di mercato correnti per servizi analoghi e l'adeguatezza sotto l'aspetto funzionale;

Ritenuto, pertanto, utile e opportuno affidare il servizio di elaborazione del conto annuale totale riferito all'anno contabile 2022 alla ditta APKappa S.r.l., avente sede legale in Milano (MI) alla F. Albani n. 21, P.I. n. 08543640158, al costo di € 700,00 oltre IVA 22%, per un importo complessivo di € 854,00;

Atteso che tale scelta è orientata al rispetto del principio di economicità e di buon andamento, a cui si uniforma l'operato delle Pubbliche Amministrazioni;

Atteso altresì che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che sono state acquisite: dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., attestazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 legge n. 136/2010, come modificata con D.L. n. 187/2010 (tracciabilità finanziaria), dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000 di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Dato atto che, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, occorre impegnare sulla disponibilità finanziaria del capitolo U00153 del bilancio dell’Agenzia la somma complessiva di € 854,00;

Accertata la disponibilità dei fondi del capitolo U00153 del bilancio corrente dell’Agenzia;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, recanti “**Procedure** per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, che all’art. 3, comma 7 (Principi comuni) così prevedono: “Negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all’applicazione del presente paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella **determinazione** a contrarre od in atto equivalente”;

Visto l’art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto l’art. 1, comma 1 e comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in L. 120/2020, come modificato dall’art. 51 del D.L. n. 77/2021 conv. in L. 108/2021;

Visti gli artt. 224, 225 e 226 del D. Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto il **vigente** Regolamento Amministrativo - Contabile dell’APT;

Visto lo schema di lettera contratto allegato alla presente;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento di cui trattasi è la Dott.ssa Rosa Mancaniello;

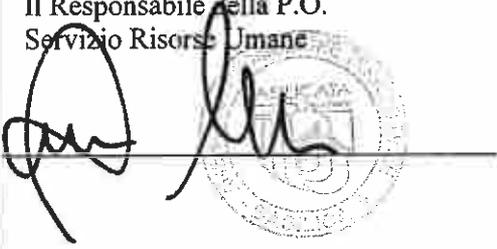
DELIBERA

- 1) Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di affidare il servizio di elaborazione del conto annuale totale riferito all’anno contabile 2022 alla ditta APKappa S.r.l., avente sede legale in Milano (MI) alla F. Albani n. 21, P.I. n. 08543640158, al costo di € 700,00 oltre IVA 22%, per un importo complessivo di € 854,00;
- 3) Di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, sulla disponibilità finanziaria del capitolo U00153 del bilancio dell’Agenzia la somma complessiva di € 854,00;
- 4) Di dare atto che, in riferimento alla procedura oggetto della presente deliberazione, il relativo CIG è Z993B22905M;
- 5) Di approvare lo schema di lettera contratto allegato alla presente deliberazione;

- 6) Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario, P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore del fornitore suindicato, entro il limite dell'impegno di cui al precedente punto 3), previa verifica della regolarità della prestazione, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, verifica della regolarità contributiva della società e sottoscrizione della apposita scheda di liquidazione da parte del RUP;
- 7) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di cui trattasi è la Dott.ssa Rosa Mancaniello.

Copia del presente atto viene affissa all'albo pretorio e trasmessa alle P.O. Servizio Risorse Umane e P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza per quanto di propria competenza.

Il Responsabile della P.O.
Servizio Risorse Umane



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Antonio Napolitano



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

SCHEMA LETTERA CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DEL CONTO ANNUALE TOTALE RIFERITO ALL’ANNO CONTABILE 2022

L’anno 2023 il giorno _____ del mese di maggio nella sede di Potenza (PZ) dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

PREMESSO CHE

Con L.R. 7/2008 art. 10, comma 2, è stata istituita l’Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata, con decorrenza 01.07.2008;

Con D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019 e n. 285 del 30/11/2019, con cui il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell’Agenzia nella persona dell’Ing. Antonio Nicoletti;

L’APT Basilicata ha l’esigenza di procedere all’elaborazione del conto annuale totale riferito all’anno contabile 2022;

In data 12.5.2023 è stato acquisito il preventivo prot. APT n. 3703 della ditta APKappa S.r.l.;

L’offerta economica presentata è risultata congrua in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi ed adeguata sotto l’aspetto funzionale;

Sono state acquisite la dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., l’attestazione ai sensi dell’art. 3 comma 7 legge n. 136/2010, come modificata con D.L. n. 187/2010 (tracciabilità finanziaria), dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000 di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall’art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Con la presente lettera-contratto, l’Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente “APT”, C.F. n. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22.02.1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l’incarico presso gli Uffici di Matera (MT) dell’APT, alla via De Viti De Marco, 9,

AFFIDA

Alla ditta APKappa S.r.l., di seguito denominata per brevità anche “ditta o affidatario”, con sede legale in _____ (____) alla via _____, _____, P.I. n. _____, rappresentata per la stipula del presente atto dal sig. _____, nato a _____ (____) il ____/____/____, C.F. _____, nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra, il servizio di elaborazione del conto annuale totale riferito all’anno contabile 2022, giusta deliberazione del D.G. n. ____ del ____/____/____

1. La prestazione ha ad oggetto la fornitura del servizio di elaborazione del conto annuale totale riferito all’anno contabile 2022.

2. Le attività devono essere realizzate conformemente al preventivo di spesa presentato dalla Ditta prot. APT n. 3703/5.8 del 12/5/2023.
3. Il costo del servizio è di € 700,00 oltre IVA 22%, per un importo complessivo di € **854,00**.
4. Il servizio deve essere completato entro il termine di trasmissione previsto dalla normativa vigente, a pena di risoluzione del contratto ex art. 1457 c.c.
5. Il pagamento avverrà a saldo, dietro presentazione di regolare fattura elettronica a conclusione e accettazione delle attività e previa verifica della regolarità contributiva (DURC).
6. La Ditta dichiara di non versare in alcuna delle condizioni ostantive previste dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
7. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii.
8. Il fornitore solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.
9. Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

10. Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la

limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via De Viti De Marco, 9 75100 - Matera (MT). Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it.

11. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.
12. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è: **Z993B22905M**

Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione elettronica:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Via del Gallitello 89 85100 Potenza

C.F. 80005050762

Codice "s" (con la scissione dei pagamenti)

Codice IPA: APTB

Codice Univoco Ufficio: UFSMJG

Nome ufficio Uff_eFatturaPA

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata

(Timbro e firma)