



## REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Regione Basilicata  
APT Basilicata

Deliberazione del  
Direttore Generale

Data 20/07/2023

Atto n. 140

#### OGGETTO

Progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno" - D.G.R. n. 568/2022

CUP: C29I22000600001

[Azione 3.4 - Azioni di supporto specialistico e tecnico]

Affidamento servizio di supporto specialistico e tecnico per l'attuazione del Progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno"

Contesti S.r.l. - Rende (CS)

Cap. U00550 - € 169.336,00

CIG: 99682972EA

Cap. U00550 imp. n°...../2023

€ 169.336,00

Creditore: Contesti S.r.l. - Rende (CS)

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore.....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore.....

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore.....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Dot.ssa Roberta Laurino



L'anno duemilaventitre addì venti del mese di luglio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agencia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agencia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP, così come modificata dalla delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 avente ad oggetto "D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. Nomina RUP. Modifica deliberazione n. 191 del 12/11/2020";

Viste le Delibere del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 e n. 65 del 31/03/2023 relative al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

Visto il bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023/2025, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 98 del 15/05/2023, inviato alla Regione Basilicata per l'approvazione secondo quanto stabilito dall'art. 17, comma 2 della L.R. n. 11/2006 e dall'art. 22 della L.R. n. 7 del 04/06/2008 e approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 318 del 08/06/2023;

Visto l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale";

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agencia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;

Vista la D.G.R. n. 568 del 08/09/2022, con la quale la Regione Basilicata, al fine di favorire la promozione della filiera turistica lucana, il miglioramento dell'offerta territoriale, la promozione e la commercializzazione del brand e del prodotto Basilicata, ha approvato il progetto denominato "Basilicata: turismo tutto l'anno", nel quale sono state esplicitate le modalità di attuazione, i costi, i possibili soggetti attuatori delle azioni previste nelle attività di progetto;

Atteso che con la stessa DGR, si è individuata l'Agenzia di Promozione Territoriale, in ragione della specifica competenza in materia di promozione turistica e del ruolo di organismo tecnico/operativo strumentale della Regione Basilicata assegnata dalla L.R. n. 7/2008 e s.m.i., quale soggetto attuatore delle azioni ivi elencate per la somma di € 4.800.000,00, di cui € 300.000,00 per l'intervento "Basilicata: turismo tutto l'anno - Piano Turistico Regionale" e € 4.500.000,00 per l'intervento "Basilicata: turismo tutto l'anno", entrambi a valere sul FSC 2014/2020 - PSC;

Vista la D.G.R. n. 652 del 30/09/2022 avente ad oggetto: "PSC Basilicata - ammissione a finanziamento di nuovi interventi nell'ambito delle risorse FSC";

Vista la Determina dirigenziale dell'Ufficio Politiche di Sviluppo n. 16BL.2022/D.00859 del 19/12/2022, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa a favore dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata per la realizzazione delle azioni di cui alla citata D.G.R. n. 568/2022 per la somma complessiva di € 4.800.000,00;

Vista la deliberazione del D.G. n. 286 del 20/12/2022, con quale è stata approvata la convenzione di rep. N. 1433 del 30.12.2022 tra l'APT Basilicata e la Regione Basilicata per l'attuazione del Progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno";

Vista la nota prot. n. 8063 del 29/12/2022, con la quale l'APT ha richiesto all'Ufficio Politiche per i Sistemi Culturali, Turistici e la Cooperazione della Regione Basilicata la rettifica parziale per errore materiale dell'art. 8 della Convenzione approvata, precisando che le voci di spesa corrette e da considerarsi ai fini dell'attuazione del Progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno" sono esclusivamente quelle inserite nel Quadro economico approvato con la DGR n. 568 del 08.09.2022;

Vista la Determina dirigenziale dell'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici e Cooperazione n. 16BL.2023/D.00471 del 14/6/2023, con cui si è provveduto alla rettifica dei meri errori materiali presenti nel quadro economico dell'art. 8 della Convenzione di rep. n. 1433 del 30/12/2022 ed alla modifica della modalità di spesa delle azioni progettuali "Eventi internazionali" ed "Azioni promozionali mercati esteri", da attuare mediante l'acquisizione diretta di beni e servizi da parte dell'APT Basilicata;

Dato atto che il progetto "Basilicata: Turismo tutto l'anno" prevede molteplici azioni ed attività, tra le quali:

- Partecipazione Eventi Internazionali e Fiere nazionali ed internazionali;
- Azioni promozionali presso i mercati esteri;
- Sviluppo di nuovi prodotti nell'ambito del Turismo delle Passioni;
- Realizzazione di audiovisivi e campagne promozionale;
- Brand Identity Basilicata Turistica;

Tenuto conto che la specifica azione 3.4 del progetto "Basilicata: Turismo tutto l'anno", denominata "Azioni di supporto specialistico e tecnico", è deputata all'acquisizione di un servizio di supporto specialistico e tecnico, che sia in grado di attuare le linee di intervento del progetto;

Ravvisata la necessità per l'Agenzia di avvalersi del servizio di supporto specialistico e tecnico per l'attuazione del progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno";

Dato atto che in data 11.7.2023, nel rispetto del principio di rotazione, è stata inviata una richiesta di preventivo prot. APT n. 5222/5.1.3 alla ditta Contesti S.r.l., avente sede legale in Rende (CS) alla via Venezia n. 4, P.I. n. 02489750782, regolarmente iscritta all'albo telematico dei fornitori dell'APT, per l'affidamento del servizio di

supporto specialistico e tecnico per l'attuazione del progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno", da rendere per 18 mesi mediante un gruppo di lavoro composto da n. 3 esperti in materia, così dettagliato:

- Supporto tecnico giuridico per le attività di e – procurement e affidamenti per la realizzazione delle attività progettuali;
- Supporto tecnico per la gestione delle attività amministrative, di rendicontazione e monitoraggio nel rispetto del SIGECO FSC 2021 – 2027 – Regione Basilicata;
- Supporto per le attività di verifica e variazione del quadro economico di Progetto nel corso dell'esecuzione delle attività;
- Supporto tecnico nelle operazioni di verifica e controllo tramite check list delle attività sviluppate nell'ambito delle azioni di progetto;
- Supporto amministrativo per il coordinamento e la segreteria tecnica di iniziative ed attività a valere sul progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno";
- Supporto per le attività di monitoraggio e valutazione delle azioni realizzate nell'ambito del progetto e degli ulteriori adempimenti di carattere amministrativo in capo all'APT, in esecuzione della Convenzione di Progetto;

**Acquisita** in data 17.7.2023 l'offerta economica prot. APT n. 5609/5.1.3 da parte della ditta Contesti S.r.l., avente sede legale in Rende (CS) alla via Venezia n. 4, P.I. n. 02489750782, tramite piattaforma telematica dei fornitori dell'APT, che prevede il servizio di supporto specialistico e tecnico per l'attuazione del progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno", da rendersi per 18 mesi mediante un gruppo di lavoro composto da n. 3 esperti in materia, come da richiesta di preventivo, al costo di € 138.800,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 169.336,00;

**Valutata**, da parte del Responsabile Unico di Progetto, la congruità della predetta offerta economica in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi, nonché l'adeguatezza dell'offerta sotto l'aspetto funzionale;

**Dato atto** che, per quanto riguarda l'offerta economica pervenuta e la specificità dei servizi da affidare, la suindicata Ditta e i curricula delle figure professionali proposti sono stati ritenuti idonei e validi per attuare le azioni progettuali previste;

**Ritenuto**, pertanto, utile e opportuno affidare alla ditta Contesti S.r.l., avente sede legale in Rende (CS) alla via Venezia n. 4, P.I. n. 02489750782, al costo di € 138.800,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 169.336,00, il servizio di supporto specialistico e tecnico per l'attuazione del progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno", da rendersi per 18 mesi mediante un gruppo di lavoro composto da n. 3 esperti in materia, come precedentemente descritto;

**Atteso** altresì che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che sono state acquisite: dichiarazione sostitutiva D.U.R.C.; attestazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 legge n. 136/2010, come modificata con D.L. n. 187/2010 (tracciabilità finanziaria); dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000 di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dagli art. 94-95-98 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023; Documento di Gara unico Europeo (DGUE);

**Dato atto** che sono stati avviati i controlli di cui all'art. 94-95-98 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Dato atto** che, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, occorre impegnare sulla disponibilità finanziaria del capitolo U00550 del bilancio di previsione 2023 dell'Agenzia [Azione 3.4 – Azioni di supporto specialistico e tecnico] la somma complessiva di € 169.336,00 a favore della ditta Contesti S.r.l.;

**Accertata** la disponibilità dei fondi del capitolo U00550 del bilancio dell'Agenzia, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 310 del 29/12/2022;

**Visto** l'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Visto lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto della presente procedura è la Dott.ssa Stefania Bruni.



### DELIBERA

- 1) Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di affidare alla ditta Contesti S.r.l., avente sede legale in Rende (CS) alla via Venezia n. 4, P.I. n. 02489750782, al costo di € 138.800,00 oltre Iva 22%, per un importo complessivo di € 169.336,00, il servizio di supporto specialistico e tecnico per l'attuazione del progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno", da rendersi per 18 mesi mediante un gruppo di lavoro composto da n. 3 esperti in materia, come da richiesta di preventivo;
- 3) Di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, la somma complessiva di € 169.336,00 sulla disponibilità finanziaria del capitolo U00550 del bilancio di previsione 2023 dell'Agenzia [Azione 3.4 – Azioni di supporto specialistico e tecnico] a favore del predetto fornitore;
- 4) Di dare atto che, in riferimento alla procedura oggetto della presente deliberazione, il CIG è: 99682972EA;
- 5) Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione;
- 6) Di dare atto che sono stati avviati i controlli di cui all'art. 94-95-98 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 7) Di rinviare a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa, secondo le modalità stabilite nel contratto e nel limite massimo del presente impegno di spesa, previa verifica della regolarità delle prestazioni, presentazione di regolari fatture elettroniche, verifica della regolarità contributiva della società e sottoscrizione dei relativi atti di liquidazione;
- 8) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Stefania Bruni.

Copia del presente atto viene affissa all'albo pretorio e trasmessa alle P.O. Marketing e Promozione e P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza per quanto di propria competenza.



Il Responsabile della P.O.,  
Marketing e Promozione  
Dott.ssa Stefania Bruni



*Stefania Bruni*

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Antonio Nicoletti

*Antonio Nicoletti*

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

*[Signature]*

**Schema Contratto – Servizio di supporto specialistico e tecnico per l’attuazione del progetto “Basilicata: turismo tutto l’anno”.**

**CUP: C29I22000600001 - Progetto “Basilicata: turismo tutto l’anno”**  
**CIG: 99682972EA**

L’anno duemilaventitre, il giorno ..... del mese di luglio nella sede dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, viene stipulato il seguente contratto

TRA

L’Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente “APT”, cod. fisc. 80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22/02/1974, domiciliato per la carica presso la sede dell’APT in Potenza alla via Del Gallitello, 89

E

La Ditta Contesti S.r.l., di seguito denominata per brevità anche “ditta”, P.I. n. 02489750782, con sede legale in Rende (CS) alla via Venezia n. 4, rappresentata per la stipula del presente atto dal sig. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
( ) il \_\_/\_\_/\_\_, nella sua qualità di Amm.re e legale rapp.te, domiciliato per la carica ove sopra, per l’affidamento del servizio di supporto specialistico e tecnico per l’attuazione del progetto “Basilicata: turismo tutto l’anno”, giusta deliberazione del D.G. n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_

### PREMESSO CHE

Con D.G.R. n. 568 del 08/09/2022, la Regione Basilicata, al fine di favorire la promozione della filiera turistica lucana, il miglioramento dell’offerta territoriale, la promozione e la commercializzazione del brand e del prodotto Basilicata, ha approvato il progetto denominato “Basilicata: turismo tutto l’anno”, individuando l’APT quale soggetto attuatore;

La specifica azione 3.4 del progetto “Basilicata: Turismo tutto l’anno”, denominata “Azioni di supporto specialistico e tecnico”, è deputata all’acquisizione di un servizio di supporto specialistico e tecnico, che sia in grado di attuare le linee di intervento del progetto;

L’Agenzia ha la necessità di avvalersi del servizio di supporto specialistico e tecnico per l’attuazione del progetto “Basilicata: turismo tutto l’anno”;

E’ stata acquisita l’offerta economica prot. APT n. 5609/5.1.3 da parte della ditta Contesti S.r.l.;

L’offerta presentata è risultata congrua in rapporto ai prezzi di mercato per servizi analoghi;



Per quanto riguarda l'offerta economica pervenuta e la specificità dei servizi da affidare, la suindicata Ditta e i curricula delle figure professionali proposti sono stati ritenuti idonei e validi per attuare le azioni progettuali previste;

Con deliberazione del D.G. n. \_\_ del \_\_/\_\_/\_\_, è stato affidato alla ditta Contesti S.r.l., il servizio oggetto del presente contratto;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1 – EFFICACIA, NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione ed ha termine con l'attestazione di regolare esecuzione, secondo la disciplina del presente atto medesimo.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente rapporto è regolato:

- a. dalle clausole del presente atto;
- b. dalle disposizioni della richiesta di preventivo prot. APT n. 5222/5.1.3 e dal preventivo presentato dalla ditta Contesti S.r.l. (Prot. APT n. 5609/5.1.3 del 17/07/2023);
- c. dal D.lgs. 36/2023 e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica Amministrazione;

d. dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

Le disposizioni della richiesta di preventivo e del preventivo dell'affidatario formano parte integrante del presente contratto.

#### ART. 2 – AMBITO SOGGETTIVO

Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

1. Stazione appaltante l'APT;
2. Affidatario, la ditta denominata "Contesti S.r.l.";
3. Responsabile Unico di Progetto, Dott.ssa Stefania Bruni, nella sua qualità di funzionario dell'APT.

#### ART. 3 – AMBITO OGGETTIVO, CORRISPETTIVO E VARIANTI

Oggetto del presente atto è lo svolgimento del servizio di supporto specialistico e tecnico per l'attuazione del progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno", da rendersi per 18 mesi e nel dettaglio:

- Supporto tecnico giuridico per le attività di e – procurement e affidamenti per la realizzazione delle attività progettuali;
- Supporto tecnico per la gestione delle attività amministrative, di rendicontazione e monitoraggio nel rispetto del SIGECO FSC 2021 – 2027 – Regione Basilicata;
- Supporto per le attività di verifica e variazione del quadro economico di Progetto nel corso dell'esecuzione delle attività;
- Supporto tecnico nelle operazioni di verifica e controllo tramite check list delle attività sviluppate nell'ambito delle azioni di progetto;
- Supporto amministrativo per il coordinamento e la segreteria tecnica di iniziative ed attività a valere sul progetto "Basilicata: turismo tutto l'anno";



- Supporto per le attività di monitoraggio e valutazione delle azioni realizzate nell'ambito del progetto e degli ulteriori adempimenti di carattere amministrativo in capo all'APT, in esecuzione della Convenzione di Progetto.

In particolare, il servizio sarà realizzato mediante un gruppo di lavoro, formato da n. 3 esperti, che dovranno rendere n. 680 giornate uomo/lavorate totali da 7h ciascuna, così suddivise:

- N. 1 Esperto Senior – Profilo giuridico: n. 180 giornate;
- N. 1 Esperto Junior – Profilo giuridico: n. 300 giornate;
- N. 1 Esperto Junior – Profilo laureato per servizi di segreteria tecnico – organizzativa: n. 200 giornate.

Per giornata lavorata si intende una giornata n. 7 ore, erogabile anche in maniera frazionata. Il gruppo di lavoro di cui sopra sarà composto da n. 3 figure professionali, descritte in sede di preventivo prot. n. 5609/5.1.3 del 17.7.2023.

Il numero complessivo delle giornate previste dal presente contratto dovrà esser erogato, previo accordo con la stazione appaltante, nell'arco temporale di mesi 18 (diciotto), con decorrenza dall'avvio dell'esecuzione.

Il corrispettivo del presente atto globale, omnicomprensivo, fisso e invariabile, per l'esecuzione del predetto oggetto è pari a complessivi Euro 138.800,00 al netto dell'IVA 22%, per un importo complessivo di **€ 169.336,00**.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi possono subire variazioni in aumento o in diminuzione ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5% rispetto al prezzo originario e nella misura dell'80% della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

Tutti gli obblighi e gli oneri derivanti all'affidatario dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi, regolamenti e disposizioni emanate dalle competenti autorità sono compresi nel corrispettivo medesimo.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'affidatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità. L'affidatario non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

Sono ammesse varianti alla prestazione in corso d'esecuzione nei casi, nelle modalità e nei limiti stabiliti dall'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023.

Qualora nel corso dell'esecuzione occorra un aumento o una diminuzione delle prestazioni, l'affidatario è tenuto ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto del corrispettivo.

Sono ammesse inoltre varianti alle prestazioni qualora, in corso di esecuzione, si verifichi una delle seguenti circostanze:

- a) sopravvenienza di disposizioni normative comunitarie e nazionali;
- b) cause impreviste e non prevedibili, accertate successivamente alla sottoscrizione del contratto.

In presenza delle situazioni indicate alle lettere a) e b), il responsabile di progetto ne dà comunicazione all'affidatario che, nel termine di 10 giorni dal ricevimento, è tenuto a manifestare per iscritto se intende accettare le varianti e a quali condizioni.



Entro 30 giorni successivi al ricevimento, il responsabile di progetto comunica, a sua volta, le determinazioni della stazione appaltante.

Se l'affidatario non dà risposta nel termine assegnato, le varianti si intendono accettate alle stesse condizioni del presente contratto.

Se il responsabile di progetto non dà risposta nel termine fissato, si intendono accettate le condizioni dell'affidatario.

Ove l'affidatario non intenda accettare le determinazioni della stazione appaltante può richiedere la risoluzione del contratto verso il pagamento delle prestazioni eseguite e senza diritto a nessun compenso ulteriore né a indennità o risarcimenti.

Al di fuori di quanto previsto nel presente articolo, nessuna variazione e/o modificazione alla prestazione affidata può essere introdotta dall'affidatario se non è preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Qualora, per completare attività complementari al presente contratto, dovesse rendersi necessaria l'esecuzione di servizi analoghi a quelli affidati, gli stessi potranno essere affidati all'affidatario con le stesse modalità e condizioni del presente contratto.

Il mancato rispetto di tale disposizione non dà titolo al pagamento delle attività non autorizzate.

#### ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE

L'esecuzione del contratto deve avvenire prevalentemente presso le sedi dell'APT di Potenza (via del Gallitello n. 89) e Matera (via De Viti De Marco n. 9), secondo quanto necessario per il corretto espletamento del servizio e così come preventivamente concordato con la stazione appaltante.

Previo accordo con la committenza, sarà possibile per le figure professionali coinvolte rendere giornate uomo/lavorate da remoto.

#### ART. 5 – DURATA, PROROGA E SOSPENSIONE DEL CONTRATTO

Il termine per dare ultimata la prestazione oggetto del presente atto è pari a 18 mesi dalla data di avvio dell'esecuzione e non può essere unilateralmente e tacitamente rinnovato.

L'avvio dell'esecuzione decorre dal giorno della sottoscrizione del presente contratto o, nel caso, dalla data di esecuzione del contratto anticipata in via d'urgenza.

Al termine della durata, il rapporto può proseguire all'esclusivo fine del compiuto ed esatto adempimento delle prestazioni già assunte dall'affidatario, fino all'esito delle operazioni di verifica della regolare esecuzione e comunque per un periodo non superiore a 6 mesi.

Al di fuori di quanto indicato nei commi che precedono, l'affidatario, qualora per cause a lui non imputabili non fosse in grado di espletare la prestazione assunta con il presente atto nel suddetto termine, può richiederne la proroga. La richiesta di proroga deve essere formulata, pena la sua irricevibilità, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del predetto termine, tenendo altresì conto del tempo previsto dal successivo comma.

La risposta in merito all'istanza di proroga è resa dall'APT entro 30 (trenta) giorni solari dal suo ricevimento.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare al fornitore l'affidamento, totale o parziale, di servizi identici a quelli già affidati, per un importo complessivo massimo stimato pari all'importo previsto in corrispettivo dell'affidamento, a condizione che gli stessi siano conformi al contratto.

Qualora circostanze speciali impediscano, in via temporanea, che le prestazioni oggetto del presente atto procedano, in tutto o in parte, utilmente ed a regola d'arte, il responsabile unico di progetto ordina la sospensione, indicando le ragioni. La sospensione è disposta nei casi e con le modalità stabilite dall'art. 121 del D. Lgs. n. 36/2023.

#### ART. 6 - ONERI, OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto medesimo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico dell'affidatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato nel presente atto e l'affidatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti della stazione appaltante assumendosene ogni relativa alea.

L'affidatario si impegna espressamente a:

- a) prestare il servizio nel rispetto dei contenuti e dei tempi previsti nel presente atto e agli atti e contenuti a cui esso rimanda;
- b) svolgere il servizio in stretto collegamento con il Direttore Generale dell'APT ed il Responsabile del procedimento;
- c) consegnare entro la fine del contratto il Rapporto finale di valutazione dal quale si evinca la sintesi del lavoro svolto durante l'intero periodo contrattuale;
- d) consegnare materiale informativo aggiuntivo rispetto ai rapporti suddetti, quali note informative, sintesi divulgative dei rapporti, relazioni, pareri, proposte, presentazioni per convegni, etc.;
- e) partecipare a tutti gli incontri in cui l'Amministrazione ne richieda espressamente la presenza;
- f) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante.
- g) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e negli atti di gara richiamati nel presente atto;
- h) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- i) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante;
- l) manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.



L'affidatario è tenuto ad avvalersi delle risorse umane indicate in sede di offerta. La sostituzione di tali risorse è ammessa in via eccezionale, previa autorizzazione della stazione appaltante, dopo la verifica del possesso, da parte del personale subentrante, di pari profilo e pari professionalità.

L'affidatario si obbliga a consentire alla stazione appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'affidatario si obbliga a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

L'affidatario prende atto ed accetta che i servizi o le forniture oggetto del presente atto dovranno essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici della stazione appaltante.

In caso d'inadempimento da parte dell'affidatario agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto, ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

L'affidatario, infine, si obbliga a provvedere, ai sensi dell'art. 18, comma 10, del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, al pagamento dell'imposta di bollo € 40,00, da assolvere con modalità telematiche utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE), codice tributo "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36", prevista per gli appalti per i contratti superiori a 40.000,00 euro ed inferiori a 150.000,00 euro.

Il modello deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, di altro identificativo univoco del contratto.

#### ART. 7 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Impresa si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'affidatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'affidatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'affidatario anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

Qualora si verificassero violazioni dei suddetti obblighi, la stazione appaltante può sospendere il pagamento dei corrispettivi dovuti all'affidatario fino a quando non sia accertato l'integrale adempimento.



**ART. 8 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO, ULTIMAZIONE E VERIFICA DELLA REGOLARITA' DELL'ESECUZIONE**

L'attività deve essere espletata secondo le modalità indicate nella richiesta di preventivo (prot. APT n. 5222/5.1.3 del 11.7.23), dal preventivo presentato dalla ditta Contesti S.r.l. (prot. APT n. 5609/5.1.3 del 17.7.2023) e nel presente atto.

La verifica finale sulla regolare ed avvenuta esecuzione dei servizi richiesti avverrà entro e non oltre 30 giorni dall'ultimazione delle prestazioni richieste, da parte del Responsabile Unico di Progetto che emette il certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 116 del D. Lgs. n. 36/2023.

Qualora le prove di verifica della regolarità della prestazione non vengano superate, in tutto o in parte, queste sono ripetute con le stesse modalità entro e non oltre venti giorni successivi, con gli eventuali oneri di riparazione e/o sostituzione a totale carico dell'affidatario.

Nel caso in cui non venga superata in tutto o in parte l'ulteriore verifica, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto secondo quanto stabilito nei successivi articoli.

**ART. 9 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO**

Il pagamento del corrispettivo avverrà, a seguito di corrispondente fatturazione elettronica emessa dall'affidatario successivamente all'accettazione della relativa prestazione da parte della stazione appaltante, secondo la disciplina del presente atto.

Il corrispettivo contrattuale viene pagato nelle seguenti modalità:

- a) il 20% alla sottoscrizione del presente contratto a seguito del ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'affidatario;
- b) il 10% dopo tre mesi dalla stipula del presente contratto, previa accettazione di una Relazione sullo stato di avanzamento delle attività ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'affidatario;
- c) il 10% dopo sei mesi dalla stipula del presente contratto, previa accettazione di una Relazione sullo stato di avanzamento delle attività ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'affidatario;
- d) il 15% dopo nove mesi dalla stipula del presente contratto, previa accettazione di una Relazione sullo stato di avanzamento delle attività ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'affidatario;
- e) il 15% dopo dodici mesi dalla stipula del presente contratto, previa accettazione di una Relazione sullo stato di avanzamento delle attività ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'affidatario;
- f) il 10% dopo quindici mesi dalla stipula del presente contratto, previa accettazione di una Relazione sullo stato di avanzamento delle attività ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'affidatario;
- g) il restante 20% a saldo sarà corrisposto all'esito positivo delle attività di verifica della regolarità della prestazione secondo la disciplina del presente atto, previa accettazione, del Rapporto Finale di valutazione presentato dall'appaltatore ai sensi dell'art. 6 del presente atto ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'affidatario.

Ciascuna fattura deve contenere il riferimento al presente contratto, al **CUP: C29I22000600001** e al **CIG: 99682972EA**.

La stazione appaltante acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'appaltatore:

- a) per il pagamento delle prestazioni in corso di esecuzione;  
b) per l'attestazione di regolare esecuzione ed il pagamento del saldo finale.  
Le fatture elettroniche saranno emesse in regime di scissione dei pagamenti "split payment",  
con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/1972.  
Questi i riferimenti:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata  
Via del Gallitello 89  
85100 Potenza  
C.F. 80005050762  
Codice IPA: APTB  
Codice Univoco Ufficio: UFSMJG  
Nome ufficio Uff\_eFatturaPA

L'emissione delle fatture deve avvenire successivamente alla comunicazione da parte dell'APT dell'esito positivo degli accertamenti espletati sui documenti prodotti o, nel caso in cui vengano ravvisate delle irregolarità nell'esecuzione, alla comunicazione dell'accertamento dell'eliminazione delle inadempienze. La contestazione delle irregolarità alla ditta affidataria avviene per iscritto.

L'emissione della fattura è altresì ammessa in caso di mancanza della suddetta comunicazione da parte dell'APT, trascorsi 30 giorni dalla presentazione degli stati di avanzamento delle attività svolte.

I pagamenti sono disposti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e purché sia pervenuto il documento unico di regolarità contributiva. Il termine dei 30 giorni è sospeso qualora vengano ravvisate irregolarità nelle fatture prodotte. L'evento causa di sospensione è contestato per iscritto all'impresa. Il termine riprende a decorrere dal momento della ricezione delle fatture regolari.

I pagamenti sono disposti sul conto corrente intestato a Contesti S.r.l. presso Banca Credem, Ag. Rende (CS), IBAN IT95 U030 3280 8800 1000 0005 587, quale conto corrente dedicato anche in via non esclusiva, ai pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della L. 136/2010.

L'affidatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note alla stazione appaltante le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'affidatario non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Ai sensi della normativa vigente in materia di contabilità pubblica ed in deroga all'art.1182 c., l'obbligazione di pagamento si considera adempiuta presso la Tesoreria della stazione appaltante.

Resta inteso che in nessun caso l'affidatario potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'affidatario si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A/R/PEC, da parte della stazione appaltante.



## ART. 10 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

L'impresa s'impegna a dare immediata comunicazione all'APT ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia competente per territorio - della notizia dell'inadempimento di ogni propria eventuale controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Per le presenti finalità, il codice identificativo della gara (CIG) è il seguente: **99682972EA**

## ART. 11 - PREVENZIONE ED ACCERTAMENTO DELLA CORRUZIONE

Il Fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena e incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

## ART 12 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

L'affidatario, tenuto conto della tipologia delle attività e delle esigenze specifiche di natura tecnica, organizzativa, ovvero legate alla tipologia del servizio da prestarsi, si obbliga a non affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni di cui al presente atto.

## ART. 13 – RECESSO

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'affidatario da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con lettera raccomandata a.r., decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna le prestazioni ed effettua la loro verifica.



In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stazione appaltante che abbiano incidenza sulla prestazione, la stessa stazione appaltante potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi all'affidatario con lettera raccomandata a.r.

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.

Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dalla stazione appaltante a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dalla stazione appaltante prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

L'affidatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

In ogni caso di recesso l'affidatario si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore della stazione appaltante.

#### ART. 14 – PENALI

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, verrà applicata una penale giornaliera pari ad € 138,80 (centotrentotto euro ed ottanta centesimi) ai sensi dell'art. 126, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

L'applicazione della penale riguarda ogni termine che la stazione appaltante assegna all'affidatario ai sensi del presente atto.

La stazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente atto con quanto dovuto all'affidatario a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

La richiesta o il pagamento delle penali indicate nel presente atto non esonera in nessun caso l'affidatario dall'esecuzione dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Il ritardo e l'entità della penale sono computati in termini di giorni solari.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo della penale complessivamente superiore al 10 per cento del corrispettivo contrattuale, il responsabile unico di progetto promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente atto.

La penale è comminata dal responsabile unico di progetto sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale.

È ammessa, su motivata richiesta dell'affidatario, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile all'affidatario, oppure quando si riconosca che la penale è **manifestamente** sproporzionata, rispetto all'interesse della stazione appaltante. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'affidatario. Sull'istanza di disapplicazione decide la stazione appaltante su proposta del responsabile unico della procedura.

#### ART. 15 - RISOLUZIONE

Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011, ovvero sia intervenuta sentenza di



condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alla prestazione oggetto del presente atto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante, in relazione allo stato della prestazione e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità della stessa, di procedere alla risoluzione del presente atto.

Nel caso di risoluzione, l'affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Qualora l'affidatario non esegua o esegua in modo inesatto le prestazioni oggetto dell'appalto e l'inadempimento risulti di rilevante importanza avuto riguardo all'interesse della stazione medesima, questa delibera la risoluzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 c.c.

In tale ipotesi la risoluzione si produce a seguito dell'inutile decorso di un termine non inferiore a quindici giorni assegnato con apposito atto di diffida intimato all'affidatario.

Il termine decorre dal giorno di ricevimento della comunicazione.

**Contestualmente** all'avvio del procedimento di risoluzione, il responsabile del procedimento procede a redigere un verbale con il quale è accertata:

a) la corrispondenza tra quanto eseguito fino alla risoluzione del contratto, quanto già liquidato e pagato e quanto previsto e autorizzato con il presente atto nonché con le eventuali varianti redatte e autorizzate secondo la disciplina del presente atto;

b) la presenza di eventuali prestazioni, non previste e autorizzate dal presente atto nonché dalle eventuali varianti come sopra redatte e approvate.

In sede di liquidazione finale delle prestazioni del presente atto risolto, è determinato l'onere da porre a carico dell'affidatario inadempiente in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico le prestazioni residue.

Nei casi di risoluzione del presente atto disposta dalla stazione appaltante ai sensi delle predette disposizioni, l'affidatario deve provvedere alle attività utili al subentro del nuovo operatore economico nel termine a tale fine assegnato dalla stessa stazione appaltante.

In caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante provvede d'ufficio addebitando all'affidatario i relativi oneri e spese.

In caso di risoluzione del presente atto ai sensi delle disposizioni che precedono, la stazione appaltante acquisisce il diritto di ritenere definitivamente la garanzia prestata dall'affidatario per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte nel presente atto, ove essa non sia stata ancora restituita, o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'affidatario per il risarcimento del danno.

In caso di fallimento dell'affidatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento del completamento, in caso di fallimento o di indisponibilità di tutti i soggetti interpellati, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 36/2023.

In ogni caso, si conviene che la stazione appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'affidatario con raccomandata a.r., nei seguenti casi:

a) qualora sia stato depositato contro l'affidatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento,



la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'affidatario;

b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'affidatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

c) per la mancata reintegrazione delle garanzie eventualmente escusse, entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta da parte della stazione appaltante;

d) per la mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;

e) per azioni giudiziarie relative a violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro la stazione appaltante, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;

f) per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente atto.

In tali casi, e in ogni altro caso integrante la cosiddetta "giusta causa", l'affidatario ha diritto al pagamento da parte della stazione appaltante delle prestazioni rese, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

#### ART. 16 – DANNI E RESPONSABILITA' CIVILE

L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dall'affidatario stesso quanto della stazione appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

#### ART. 17 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

#### ART. 18 – FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'affidatario e la stazione appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

#### ART. 19 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico alla stazione appaltante per legge.



ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del *Regolamento (UE) 2016/679*, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Matera, li

L'affidatario

Il Direttore Generale APT

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

art. 3 (ambito oggettivo, corrispettivo e varianti); art. 5 (durata, proroga e sospensione del contratto); art. 6 (oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'affidatario); art. 8 (espletamento del servizio, ultimazione e verifica della regolarità della prestazione); art. 9 (pagamento del corrispettivo); art. 13 (recesso); art. 14 (penali); art. 15 (risoluzione); art. 16 (danni e responsabilità civile); art. 18 (foro competente).

Matera, li

L' affidatario

\_\_\_\_\_



## **Trattamento di dati ed informazioni ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP)**

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente contratto, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per le finalità amministrative connesse, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati secondo le modalità di legge, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione/esecuzione del contratto. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo [privacy@aptbasilicata.it](mailto:privacy@aptbasilicata.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via De Viti de Marco, 9 75100 MATERA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail [dpo@aptbasilicata.it](mailto:dpo@aptbasilicata.it)

L'affidatario

---