



REGIONE BASILICATA

Deliberazione del  
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

Data 21 AGO. 2023  
Atto N. 169

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 alla ditta Errebian S.p.A." per fornitura di buste a sacco.  
Impegno spesa: € 2.000,00 + Iva Cap. U00160  
CIG: Z123C3535F

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Visto di regolarità contabile  
Responsabile del Servizio Finanziario  
Dot.ssa Roberta Laurino

L'anno duemilaventitre addi Ventuno del mese di agosto, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP, così come modificata dalla delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 avente ad oggetto "D.Lgs. 18 aprile 2016, n°50 e ss.mm.ii. Nomina RUP. Modifica deliberazione n.191 del 12/11/2020";

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 e n. 65 del 31/03/2023 relative al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

**Visto** il bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023/2025, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 98 del 15/05/2023, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 318 del 08/06/2023 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 27 del 01.08.2023, pubblicata sul BUR n. 44 del 01.08.2023 (Supplemento ordinario);

**Preso atto** che si rende necessario acquistare complessivamente n. 10.000 buste a sacco in carta Kraft con intestazione personalizzata dell'Agenzia di cui n. 5.000 con soffietto e n. 5.000 senza soffietto da utilizzare per le spedizioni postali;

**Ritenuto** opportuno provvedere alla suddetta fornitura, previa acquisizione di un preventivo di spesa da richiedere a ditte specializzate;

**Vista** la richiesta di preventivo di prot. n. 6250 del 07/08/2023 indirizzata a n. 6 ditte delle quali hanno risposto n. 5 ditte: Tipografia Mario Armento di Antonio Martorano (prot. n. 6284 del 08/08/2023), Tipografia Miglionico sas (prot. n. 6333 del 09/08/2023), Tutto Stampa di Giuseppe Iannelli (prot. n. 6380 del 09/08/2023), Società Tipografica Editrice Sud srl (prot. 6419 del 10/08/2023) e Errebian S.p.A. (prot. 6563 del 16/08/2023);

**Visto** che tra i preventivi pervenuti quello risultante più conveniente è quello della ditta Errebian S.p.A. di prot. n. 6563 del 16/08/2023, per la fornitura del materiale richiesto per un costo di € 2.000,00 + Iva al 22%, per complessivi di € 2.440,00 Iva inclusa;

**Ritenuta** congrua, da parte del RUP, la spesa prevista e, pertanto, economicamente conveniente per l'APT, affidare alla ditta Errebian S.p.A. di Pomezia (Roma), la fornitura di n. 10.000 buste a sacco in carta Kraft con intestazione personalizzata dell'Agenzia di cui n. 5.000 con soffietto e n. 5.000 senza soffietto da utilizzare per le spedizioni postali;

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici";

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018, n° 145 che, modificando l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006, n° 296, ha portato a € 5.000,00 la soglia oltre la quale le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

Visto il vigente Regolamento amministrativo-contabile dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 120 del 28/05/2018;

Constatato che occorre impegnare la somma complessiva di € 2.440,00 Iva inclusa, sul capitolo U00160 del bilancio di previsione 2023;

Ritenuto, pertanto, di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, alla ditta Errebian S.p.A. di Pomezia (Roma), la fornitura di n. 10.000 buste a sacco in carta Kraft con intestazione personalizzata dell'Agenzia di cui n. 5.000 con soffietto e n. 5.000 senza soffietto da utilizzare per le spedizioni postali, alle condizioni indicate nella nota acquisita al protocollo dell'Agenzia il 16/08/2023 al n. 6563, per un costo € 2.000,00 + Iva al 22%, per complessivi di € 2.440,00 Iva inclusa;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;

Accertata la disponibilità del cap. U00160 del bilancio di previsione dell'Agenzia;

Dato atto che la Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Roberta Laurino, P.O. "Bilancio, Patrimonio;

## D E L I B E R A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici", alla ditta Errebian S.p.A. di Pomezia (Roma), la fornitura di n. 10.000 buste a sacco in carta Kraft con intestazione personalizzata dell'Agenzia di cui n. 5.000 con soffietto e n. 5.000 senza soffietto da utilizzare per le spedizioni postali, alle condizioni indicate nella nota acquisita al protocollo dell'Agenzia il 16/08/2023 al n. 6563, per un costo € 2.000,00 + Iva al 22%, per complessivi di € 2.440,00 Iva inclusa;
3. di impegnare la somma complessiva pari a € 2.440,00 Iva inclusa, sui fondi del cap. U00160 del bilancio di previsione 2023;
4. il CIG attribuito alla presente procedura è: Z123C3535F;
5. di dare atto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza;
6. di trasmettere copia del presente atto deliberativo al Servizio "Segreteria e Affari Generali per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio e al Servizio "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza" gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE P.O.  
"Bilancio, Patrimonio, Sicurezza"  
*Dott.ssa Roberta Laurino*



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato