



Regione Basilicata
APT Basilicata

REGIONE BASILICATA

Deliberazione del
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 28/05/2024

Atto n. 106

L'anno duemilaventiquattro addì ventotto del mese di maggio, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione

OGGETTO

Programma Quadro Unione Europea (UE) HORIZON: (Progetto Horizon Be.Cultour) CUP: C99J20001490006 Affidamento diretto del servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi organizzazione eventi "Conferenza Finale – *Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio*" – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ).

CTM Culture Tourism Med S.r.l. – Policoro (MT) –
Cap. U00500 - € 6.976,00
Cap. U00303 - € 200,00
CIG: B1DF0E13BD

Cap. U00500 Imp. n° _ 202300700
€ 6.976,00
Creditore: CTM Culture Tourism Med S.r.l.

Cap. U00303 Imp. n°...../2024
€ 200,00.
Creditore: Personale APT

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agencia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agencia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP, così come modificata dalla delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 e dalla delibera n. 211 del 10/10/2023 avente ad oggetto "D. Lgs. 31 marzo 2023 n°36 art.15. Nomina RUP. Modifica Deliberazione n°258 del 11/11/2022 e della Deliberazione n°191 del 12/11/2020";

Viste le Delibere del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 e n. 65 del 31/03/2023 relative al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

Visto il bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023/2025, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 98 del 15/05/2023, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 318 del 08/06/2023 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 27 del 01.08.2023, pubblicata sul BUR n. 44 del 01.08.2023 (Supplemento ordinario);

Vista la delibera del D.G. n. 257 del 24/11/2023 avente ad oggetto "Assestamento e Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2023 e Pluriennale 2023/2025", approvata dalla Giunta Regionale con DRG n. 829 del 05/12/2023 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 639 del 19/12/2023;

Vista la Legge regionale 22 dicembre 2023, n. 48 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione



Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali per l'esercizio finanziario 2024", pubblicata sul BUR n. 69/Bis del 22/12/2023;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.318 del 28/12/2023 avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2024";

Vista la propria deliberazione n. 68 del 21/03/2024 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024/2026, inviata alla Giunta Regionale con nota di prot. 2753/1.1. del 21/03/2024 per la prevista approvazione, a norma dell'art. 17, comma 2 della L.R. n. 11/2006 e dell'art. 22 della L.R. n. 7 del 04/06/2008;

Visto l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale";

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;

Atteso che l'APT partecipa, in qualità di Partner, al progetto "Be.CULTOUR Beyond CULTURAL TOURism: heritage innovation networks as drivers of Europeanisation towards a human-centred and circular tourism economy", realizzato nell'ambito del Programma Quadro dell'Unione Europea (UE) HORIZON 2020 per la ricerca e l'innovazione, call for proposal: "TRANSFORMATIONS-04-2019-2020 Innovative approaches to urban and regional development through cultural tourism", con capofila l'Istituto di Ricerca su Innovazione e Servizi per lo Sviluppo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR-IRISS);

Tenuto conto che il progetto prevede interventi rivolti agli innovatori ed alle imprese nei settori del turismo sostenibile e della valorizzazione del patrimonio culturale, attraverso lo sviluppo di servizi e prodotti innovativi per il turismo culturale "circolare" in sei aree pilota europee, tra le quali l'area del Vulture Alto – Bradano sita in Basilicata, quale area pilota per una sperimentazione territoriale che adotti i principi dell'economia circolare e la metodologia del living lab per promuovere la cultura e il turismo sostenibile;

Dato atto che, in data 4 giugno 2024, si terrà a Potenza presso il Teatro "F. Stabile" la Conferenza finale del progetto Be.CULTOUR, dal titolo "*Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio*", durante la quale verranno anche presentati i prodotti realizzati nell'ambito del progetto;

Preso atto che, nel pieno esercizio delle sue funzioni di promozione territoriale ed al fine di diffondere e divulgare il progetto Be,cultour.it, questa Agenzia di Promozione Territoriale dovrà gestire i servizi di accoglienza ed ospitalità dei relatori/opinion leader provenienti da fuori regione nonché i servizi di service e assistenza tecnica relativi all'evento;

Ravvisata, pertanto, l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione eventi "*Conferenza Finale – Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio*" – 4 giugno 2024 c/o Teatro

Stabile di Potenza (PZ), mediante procedura di affidamento diretto da espletarsi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 consente l'affidamento diretto di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che, al fine procedere alla finalizzazione della precitata procedura, è stato individuato, nel rispetto del principio di rotazione, all'interno dell'albo telematico dei fornitori dell'APT, l'operatore economico CTM Culture Tourism Med S.r.l., con sede legale in Policoro (MT) alla via Salvo d'Acquisto n. 10, P.I. n. 01341500773, il quale è "in possesso delle documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali", richieste dal Nuovo Codice degli Appalti (D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36);

Dato atto che, in data 24/5/2024, è stata inviata una richiesta di preventivo prot. n. 4804/5.1.4 tramite piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) dell'APT alla ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l., con sede legale in Policoro (MT) alla via Salvo d'Acquisto n. 10, P.I. n. 01341500773, regolarmente iscritta all'albo telematico dei fornitori dell'APT, per l'affidamento diretto del servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione eventi "*Conferenza Finale – Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio*" – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ), come di seguito dettagliato:

1) ORGANIZZAZIONE SERVIZI DI INCOMING

Biglietteria Ferroviaria per i relatori;

- Pick-up dei relatori per trasferimento in albergo e in stazione;
- Accommodation in formula B&B dei relatori presso albergo in centro;
- 03 giugno 2024: nr. 3 Cene Fredde presso albergo individuato per i relatori;
- 04 giugno 2024: Servizi Brunch: 25 pax nei pressi del Teatro Stabile, location dell'evento;
- 04 giugno 2024: Cena: 8 pax presso ristorante in centro a Potenza;

2) SERVIZI DI SERVICE E ASSISTENZA TECNICA

- Service Audio con n. 5 radiomicrofoni a gelato e sistema di diffusori audio in sala;
- Illuminazione area relatori con luce bianca;
- Ledwall misure 3,5x2 mt da interno;
- n. 5 sedute poltroncine per ospiti e relatori palco;
- Tavolino di cortesia davanti alle poltroncine;
- Video monitor davanti ai relatori;
- Riprese video Full HD;
- Registrazione intero evento;
- Gestione in post produzione registrazione con esportazione file per ogni singolo relatore;
- Creazione e gestione sala Zoom con condivisione desktop remoto;
- Gestione registrazione area Zoomct;
- Esportazione registrazione riunione zoom;
- Connessione dedicata per riunione zoom;
- n. 1 roll-up indicativamente di dimensioni 100x200 (grafica fornita da APT);
- Stampa n. 200 locandine del programma (grafica fornita da APT);
- Assistenza tecnica durante tutto l'evento;

3) SERVIZI DI SEGRETERIA

Contatti con ospiti e service;

Acquisita, in data 28.5.2024, tramite PAD, l'offerta economica prot. n. 4854/5.8 della ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l., con sede legale in Policoro (MT) alla via Salvo d'Acquisto n. 10, P.I. n. 01341500773, regolarmente iscritta all'albo telematico dei fornitori dell'APT, la quale ha proposto, in conformità alla richiesta di preventivo, il servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione eventi "*Conferenza Finale – Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio*" – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ), al costo complessivo ed onnicomprensivo di € 6.976,00 (Iva ed ogni altro onere incluso);

Accertata la congruità dell'offerta economica rispetto ai prezzi di mercato correnti per servizi analoghi dal Responsabile Unico di Progetto, nonché l'adeguatezza e l'idoneità della stessa sotto l'aspetto funzionale e promozionale;

Atteso che tale procedura di scelta del contraente è effettuata nel rispetto degli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023 (principio del risultato, principio della fiducia e principio dell'accesso al mercato);

Considerato che tale provvedimento è orientato al rispetto del principio di economicità e di buon andamento, a cui si uniforma l'operato delle Pubbliche Amministrazioni;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l., con sede legale in Policoro (MT) alla via Salvo d'Acquisto n. 10, P.I. n. 01341500773, regolarmente iscritta all'albo telematico dei fornitori dell'APT, al costo complessivo ed onnicomprensivo di € 6.976,00 (Iva ed ogni altro onere incluso), il servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione eventi "*Conferenza Finale – Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio*" – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ), come precedentemente dettagliato e compreso di tutte le attività e prestazioni richieste riportate in conformità nell'offerta economica presentata;

Atteso altresì che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che sono state acquisite: dichiarazione D.U.R.C.; attestazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 legge n. 136/2010, come modificata con D.L. n. 187/2010 (tracciabilità finanziaria) e dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000 di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94-95-98 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, nel rispetto dell'art. 52, comma 1 del Nuovo Codice degli Appalti;

Dato atto che, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, occorre impegnare la somma complessiva di € 6.976,00 sulla disponibilità finanziaria del capitolo U00500 del bilancio dell'Agenzia a favore del predetto fornitore;

Dato atto altresì di dover prevedere la somma stimata di € 200,00 quale rimborso al personale APT incaricato per le attività di accoglienza dei partecipanti all'evento, che farà carico sul cap. U00303 del bilancio corrente dell'Agenzia;

Dato atto che, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, occorre impegnare le somme complessive di:

- € 6.976,00 sulla disponibilità finanziaria dei fondi del Cap. U00500 del bilancio dell’Agenzia a favore della ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l., con sede legale in Policoro (MT) alla via Salvo d’Acquisto n. 10, P.I. n. 01341500773;
- € 200,00 sulla disponibilità finanziaria dei fondi del Cap. U00303 del bilancio dell’Agenzia a favore del personale incaricato APT;

Accertata la disponibilità dei fondi dei capitoli U00303 e Cap. U00500 del bilancio dell’Agenzia;

Visto l’art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Visto lo schema di lettera contratto allegato alla presente deliberazione;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell’APT;

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Rosa Mancaniello;

DELIBERA

- 1) Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di affidare alla ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l., con sede legale in Policoro (MT) alla via Salvo d’Acquisto n. 10, P.I. n. 01341500773, regolarmente iscritta all’albo telematico dei fornitori dell’APT, al costo complessivo ed onnicomprensivo di € 6.976,00 (Iva ed ogni altro onere incluso), il servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione eventi *“Conferenza Finale – Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio”* – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ) e nel dettaglio:

1) ORGANIZZAZIONE SERVIZI DI INCOMING

Biglietteria Ferroviaria per i relatori;

- Pick-up dei relatori per trasferimento in albergo e in stazione;
- Accommodation in formula B&B dei relatori presso albergo in centro;
- 03 giugno 2024: nr. 3 Cene Fredde presso albergo individuato per i relatori;
- 04 giugno 2024: Servizi Brunch: 25 pax nei pressi del Teatro Stabile, location dell’evento;
- 04 giugno 2024: Cena: 8 pax presso ristorante in centro a Potenza;

2) SERVIZI DI SERVICE E ASSISTENZA TECNICA

- Service Audio con n. 5 radiomicrofoni a gelato e sistema di diffusori audio in sala;
- Illuminazione area relatori con luce bianca;
- Ledwall misure 3,5x2 mt da interno;
- n. 5 sedute poltroncine per ospiti e relatori palco;
- Tavolino di cortesia davanti alle poltroncine;
- Video monitor davanti ai relatori;
- Riprese video Full HD;
- Registrazione intero evento;
- Gestione in post produzione registrazione con esportazione file per ogni singolo relatore;
- Creazione e gestione sala Zoom con condivisione desktop remoto;
- Gestione registrazione area Zoomct;
- Esportazione registrazione riunione zoom;
- Connessione dedicata per riunione zoom;

- n. 1 roll-up indicativamente di dimensioni 100x200 (grafica fornita da APT);
- Stampa n. 200 locandine del programma (grafica fornita da APT);
- Assistenza tecnica durante tutto l'evento;

3) SERVIZI DI SEGRETERIA

Contatti con ospiti e service;

- 3) Di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, le somme complessive di:
 - € 6.976,00 sulla disponibilità finanziaria dei fondi del Cap. U00500 del bilancio dell'Agenzia a favore della ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l., con sede legale in Policoro (MT) alla via Salvo d'Acquisto n. 10, P.I. n. 01341500773;
 - € 200,00 sulla disponibilità finanziaria dei fondi del Cap. U00303 del bilancio dell'Agenzia a favore del personale incaricato APT;
- 4) Di dare atto che, in riferimento alla procedura oggetto della presente deliberazione, il CIG è: B1DF0E13BD;
- 5) Di approvare lo schema di lettera contratto allegato alla presente deliberazione;
- 6) Di rinviare a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa, secondo le modalità stabilite nella lettera contratto e nel limite massimo del presente impegno di spesa, previa verifica della regolarità delle prestazioni, presentazione di regolari fatture elettroniche, verifica della regolarità contributiva della società e sottoscrizione dei relativi atti di liquidazione;
- 7) Di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Rosa Mancaniello.

Copia del presente atto viene affissa all'albo pretorio e trasmessa alle P.O. Servizio Affari Generali, Progetti Strategici, Progetti Territoriali e relazioni istituzionali e P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza per quanto di propria competenza.

Il Responsabile della P.O.,
Servizio Affari Generali, Progetti Strategici,
Progetti Territoriali e relazioni istituzionali
Dott.ssa Rosa Mancaniello

Rosa Mancaniello



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Antonio Nicoletti

[Handwritten signature of Ing. Antonio Nicoletti]

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

Rosa Mancaniello

Spett.le
CTM Culture Tourism Med S.r.l.
Via Salvo d'Acquisto, 10
75025 – Policoro (MT)
P.I. n. 01631120761
PEC: ctmculturesrl@pec.it

Schema Contratto – Servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione della Conferenza Finale del progetto Be.CULTOUR “Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio” – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ).

CUP: C99J20001490006
CIG: B1DF0E13BD

L'anno duemilaventiquattro, il giorno del mese di maggio nella sede dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, viene stipulato il seguente contratto

TRA

L'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente “APT”, C.F. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22/02/1974, domiciliato per la carica presso la sede dell'APT in Matera, alla via De Viti De Marco, 9

E

CTM Culture Tourism Med S.r.l., di seguito denominata per brevità anche “ditta”, con sede legale in Policoro (MT) alla via Salvo d'Acquisto n. 10, P.I. n. 01341500773, rappresentata per la stipula del presente atto dal sig. _____, nato a _____ () il __/__/__, C.F. _____, nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra, per l'affidamento del servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione eventi “Conferenza Finale – Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio” – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ)., giusta deliberazione del D.G. n. ___ del __/__/__

PREMESSO CHE

- a) L'APT partecipa, in qualità di Partner, al progetto “Be.CULTOUR Beyond CULTural TOURism: heritage innovation networks as drivers of Europeanisation towards a human-centred and circular tourism economy”, realizzato nell'ambito del Programma Quadro dell'Unione Europea (UE) HORIZON 2020 per la ricerca e l'innovazione, call for proposal: “TRANSFORMATIONS-04-2019-2020 Innovative approaches to urban and regional development through cultural tourism”, con capofila l'Istituto di Ricerca su Innovazione e Servizi per lo Sviluppo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR-IRISS);

- b) Il progetto prevede interventi rivolti agli innovatori ed alle imprese nei settori del turismo sostenibile e della valorizzazione del patrimonio culturale, attraverso lo sviluppo di servizi e prodotti innovativi per il turismo culturale “circolare” in sei aree pilota europee, tra le quali l’area del Vulture Alto – Bradano sita in Basilicata, quale area pilota per una sperimentazione territoriale che adotti i principi dell’economia circolare e la metodologia del living lab per promuovere la cultura e il turismo sostenibile;
- c) In data 4 giugno 2024, si terrà a Potenza presso il Teatro “F. Stabile” la Conferenza finale del progetto Be.CULTOUR, dal titolo “Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio”, durante la quale verranno anche presentati i prodotti realizzati nell’ambito del progetto;
- d) Nel pieno esercizio delle sue funzioni di promozione territoriale ed al fine di diffondere e divulgare il progetto Be,cultour.it, questa Agenzia di Promozione Territoriale dovrà gestire i servizi di accoglienza ed ospitalità dei relatori/opinion leader provenienti da fuori regione nonché i servizi di service e assistenza tecnica relativi all’evento;
- e) L’Agenzia, pertanto, ha l’esigenza di provvedere all’affidamento del servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione della Conferenza Finale del progetto Be.CULTOUR “Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio” – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ);
- f) È stato acquisito in data 28.5.2024, nel rispetto del principio di rotazione, in seguito a richiesta di preventivo prot. APT n. 4804/5.1.4 del 24.5.2024, l’offerta economica prot. APT n. 4854/5.1.4 della ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l.;
- g) L’offerta economica presentata è risultata congrua in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;
- a) Con deliberazione del D.G. n. ___ del __/__/___, è stato affidato alla ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l., il servizio di cui è oggetto il presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – EFFICACIA, NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione ed ha termine con l’attestazione di regolare esecuzione.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente rapporto è regolato:

- a. dalle clausole del presente atto;
- b. dalla richiesta di preventivo (prot. 4804/5.1.4 del 24.5.2024) e dall’offerta dell’affidatario (prot. n. 4854/5.1.4 del 28.5.2024);
- c. dal D.lgs. 36/2023 e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica Amministrazione;
- d. dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

ART. 2 – AMBITO SOGGETTIVO

Ai fini dell’esecuzione del presente atto, si intende per:

- 1. Stazione appaltante l’APT;
- 2. Affidatario, la ditta CTM Culture Tourism Med S.r.l.;

3. Responsabile Unico di Progetto, la Dott.ssa Rosa Mancaniello, nella sua qualità di funzionario dell'APT.

ART. 3 – AMBITO OGGETTIVO, CORRISPETTIVO E VARIANTI

Oggetto del presente atto è lo svolgimento del servizio di organizzazione dei servizi turistici incoming e dei servizi di organizzazione della Conferenza Finale del progetto Be.CULTOUR “Giocare sul serio: I videogames per promuovere cultura, sostenibilità e valori di un territorio” – 4 giugno 2024 c/o Teatro Stabile di Potenza (PZ) e nel dettaglio:

1) ORGANIZZAZIONE SERVIZI DI INCOMING

Biglietteria Ferroviaria in Economy Class per i relatori;

- Pick-up dei relatori (in base agli orari) da Stazione Centrale di Potenza / Hotel nei giorni di arrivo (03/05/2024) e di partenza (05/05/2024);
- Accommodation in formula B&B dei relatori presso albergo in centro (camere dus);
- 03 giugno 2024: nr. 3 Cene Fredde presso albergo individuato per i relatori in arrivo in tarda serata;
- 04 giugno 2024: Servizi Brunch: 25 pax nei pressi del Teatro Stabile, location dell'evento;
- 04 giugno 2024: Cena: 8 pax presso ristorante in centro a Potenza;

2) SERVIZI DI SERVICE E ASSISTENZA TECNICA

- Service Audio con n. 5 radiomicrofoni a gelato e sistema di diffusori audio in sala;
- Illuminazione area relatori con luce bianca;
- Ledwall misure 3,5x2 mt da interno;
- n. 5 sedute poltroncine per ospiti e relatori palco;
- Tavolino di cortesia davanti alle poltroncine;
- Video monitor davanti ai relatori;
- Riprese video Full HD;
- Registrazione intero evento;
- Gestione in post produzione registrazione con esportazione file per ogni singolo relatore;
- Creazione e gestione sala Zoom con condivisione desktop remoto;
- Gestione registrazione area Zoomct;
- Esportazione registrazione riunione zoom;
- Connessione dedicata per riunione zoom;
- n. 1 roll-up indicativamente di dimensioni 100x200 (grafica fornita da APT);
- Stampa n. 200 locandine del programma (grafica fornita da APT);
- Assistenza tecnica durante tutto l'evento;

3) SERVIZI DI SEGRETERIA

Contatti con ospiti e service.

Il corrispettivo del presente atto globale per l'esecuzione del predetto oggetto è pari ad un massimo di onnicomprensivi **Euro 6.976,00 (seimilanovecentosettantasei//00 euro) Iva ed ogni altro onere incluso.**

Il predetto corrispettivo, infatti, rappresenta il tetto massimo di spesa stabilito dall'APT Basilicata fino alla totale concorrenza dei servizi oggetto del contratto.

Sono consentite eventuali variazioni quantitative tra i servizi preventivati ed oggetto del presente atto, tenuto fisso ed invariabile il prezzo relativo ad ogni singola prestazione descritto nel preventivo prot. APT n. 4854/5.1.4.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

Tutti gli obblighi e gli oneri derivanti all'affidatario dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi, regolamenti e disposizioni emanate dalle competenti autorità sono compresi nel corrispettivo medesimo.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'affidatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità. L'affidatario non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

Sono ammesse inoltre varianti alle prestazioni qualora, in corso di esecuzione, si verifichi una delle seguenti circostanze:

- a) sopravvenienza di disposizioni normative comunitarie e nazionali;
- b) cause impreviste e non prevedibili, accertate successivamente alla sottoscrizione del contratto.

In presenza delle situazioni indicate alle lettere a) e b), il responsabile di progetto ne dà comunicazione all'affidatario che, nel termine di 10 giorni dal ricevimento, è tenuto a manifestare per iscritto se intende accettare le varianti e a quali condizioni.

Entro 30 giorni successivi al ricevimento, il responsabile di progetto comunica, a sua volta, le determinazioni della stazione appaltante.

Se l'affidatario non dà risposta nel termine assegnato, le varianti si intendono accettate alle stesse condizioni del presente contratto.

Se il responsabile di progetto non dà risposta nel termine fissato, si intendono accettate le condizioni dell'affidatario.

Ove l'affidatario non intenda accettare le determinazioni della stazione appaltante può richiedere la risoluzione del contratto verso il pagamento delle prestazioni eseguite e senza diritto a nessun compenso ulteriore né a indennità o risarcimenti.

Al di fuori di quanto previsto nel presente articolo, nessuna variazione e/o modificazione alla prestazione affidata può essere introdotta dall'affidatario se non è preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Il mancato rispetto di tale disposizione non dà titolo al pagamento delle attività non autorizzate.

ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE

L'esecuzione del contratto deve avvenire presso la città di Potenza, secondo quanto necessario per il corretto espletamento del servizio e così come preventivamente concordato con la stazione appaltante.

ART. 5 – DURATA, PROROGA E SOSPENSIONE DEL CONTRATTO

L'avvio dell'esecuzione è disposto nel medesimo giorno di sottoscrizione del contratto.

La consegna delle prestazioni oggetto del contratto, in ordine di data, dovrà avvenire **entro e non oltre il giorno 3/6/2024 alle ore 10.00** a pena di risoluzione del presente contratto ex art. 1457 c.c.

Il termine per dare ultimata il servizio oggetto del presente atto è il giorno **5.6.2024**, previa verifica finale sulla regolare esecuzione del servizio richiesto ed accettazione di tutte le prestazioni comprese nello stesso.

Qualora circostanze speciali impediscano, in via temporanea, che le prestazioni oggetto del presente atto procedano, in tutto o in parte, utilmente ed a regola d'arte, il responsabile unico di progetto ordina la sospensione, indicando le ragioni. La sospensione è disposta nei casi e con le modalità stabilite dall'art. 121 del D. Lgs. n. 36/2023.

ART. 6 - ONERI, OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto medesimo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico dell'affidatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato nel presente atto e l'affidatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti della stazione appaltante assumendosene ogni relativa alea.

L'affidatario si impegna espressamente a:

- a) prestare il servizio nel rispetto dei contenuti e dei tempi previsti nel presente atto e agli atti e contenuti a cui esso rimanda;
- b) svolgere il servizio in stretto collegamento con il Direttore Generale dell'APT ed il Responsabile del procedimento;
- c) consegnare entro la fine del contratto il Rapporto finale di valutazione dal quale si evinca la sintesi del lavoro svolto durante l'intero periodo contrattuale;
- d) consegnare materiale informativo aggiuntivo rispetto ai rapporti suddetti, quali note informative, sintesi divulgative dei rapporti, relazioni, pareri, proposte, presentazioni per convegni, etc.;
- e) partecipare a tutti gli incontri in cui l'Amministrazione ne richieda espressamente la presenza;
- f) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante.
- g) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e negli atti di gara richiamati nel presente atto;
- h) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- i) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante;
- j) manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'affidatario si obbliga a consentire alla stazione appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'affidatario si obbliga a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

In caso d'inadempimento da parte dell'affidatario agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto, ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

ART. 7 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Impresa si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'affidatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'affidatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'affidatario anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

Qualora si verificassero violazioni dei suddetti obblighi, la stazione appaltante può sospendere il pagamento dei corrispettivi dovuti all'affidatario fino a quando non sia accertato l'integrale adempimento.

ART. 8 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO, ULTIMAZIONE E VERIFICA DELLA REGOLARITÀ DELL'ESECUZIONE

Il servizio deve essere espletato secondo le modalità indicate nella richiesta di preventivo (prot. 4804/5.1.4 del 24.5.2024), nell'offerta dell'affidatario (prot. n. 4854/5.1.4 del 28.5.2024) e nel presente atto.

La verifica finale sulla regolare ed avvenuta esecuzione dei servizi richiesti avverrà entro e non oltre 30 giorni dall'ultimazione delle prestazioni richieste, da parte del Responsabile Unico di Progetto che emette il certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 50, comma 7 del D. Lgs. n. 36/2023.

Qualora le prove di verifica della regolarità della prestazione non vengano superate, in tutto o in parte, queste sono ripetute con le stesse modalità entro e non oltre venti giorni successivi, con gli eventuali oneri di riparazione e/o sostituzione a totale carico dell'affidatario.

Nel caso in cui non venga superata in tutto o in parte l'ulteriore verifica, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto secondo quanto stabilito nei successivi articoli.

ART. 9 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il pagamento del corrispettivo stabilito avverrà in un'unica soluzione, previa presentazione di documentazione di spesa, rendicontazione dei servizi turistici incoming resi e dietro corrispondente fatturazione elettronica emessa dall'affidatario, successivamente alla accettazione delle relative prestazioni da parte della stazione appaltante, secondo la disciplina del presente atto.

La stazione appaltante, per il pagamento, acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario.

Le fatture dovranno contenere il riferimento al presente contratto, al **CUP: C99J20001490006** e al **CIG: B1DF0E13BD**

Le fatture elettroniche saranno emesse in regime di scissione dei pagamenti "split payment", con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/1972.

Questi i riferimenti:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata
Via del Gallitello 89
85100 Potenza
C.F. 80005050762
Codice IPA: APTB
Codice Univoco Ufficio: UFSMJG
Nome ufficio Uff_eFatturaPA

L'emissione delle fatture deve avvenire successivamente alla comunicazione da parte dell'APT dell'esito positivo degli accertamenti espletati sui documenti prodotti o, nel caso in cui vengano ravvisate delle irregolarità nell'esecuzione, alla comunicazione dell'accertamento dell'eliminazione delle inadempienze. La contestazione delle irregolarità alla ditta affidataria avviene per iscritto.

L'emissione della fattura è altresì ammessa in caso di mancanza della suddetta comunicazione da parte dell'APT, trascorsi 30 giorni dalla presentazione degli stati di avanzamento delle attività svolte.

I pagamenti sono disposti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e purché sia pervenuto il documento unico di regolarità contributiva. Il termine dei 30 giorni è sospeso qualora vengano ravvisate irregolarità nelle fatture prodotte. L'evento causa di sospensione è contestato per iscritto all'impresa. Il termine riprende a decorrere dal momento della ricezione delle fatture regolari.

I pagamenti sono disposti sul conto corrente intestato a _____ presso Banca _____, Ag. _____, IBAN _____, quale conto corrente dedicato anche in via non esclusiva, ai pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della L. 136/2010.

L'affidatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note alla stazione appaltante le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'affidatario non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Ai sensi della normativa vigente in materia di contabilità pubblica ed in deroga all'art.1182 c., l'obbligazione di pagamento si considera adempiuta presso la Tesoreria della stazione appaltante.

Resta inteso che in nessun caso l'affidatario potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'affidatario si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A/R/PEC, da parte della stazione appaltante.

ART. 10 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

L'impresa s'impegna a dare immediata comunicazione all'APT ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia competente per territorio - della notizia dell'inadempimento di ogni propria eventuale controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Per le presenti finalità, il codice identificativo della gara (CIG) è il seguente: **B1DF0E13BD**

ART. 11 - PREVENZIONE ED ACCERTAMENTO DELLA CORRUZIONE

Il Fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena e incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

ART. 12 – RECESSO

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'affidatario da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con nota PEC, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna le prestazioni ed effettua la loro verifica.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stazione appaltante che abbiano incidenza sulla prestazione, la stessa stazione appaltante potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi all'affidatario con lettera raccomandata a.r.

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.

Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dalla stazione appaltante a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dalla stazione appaltante prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

L'affidatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

In ogni caso di recesso l'affidatario si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore della stazione appaltante.

ART. 13 - RISOLUZIONE

Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alla prestazione oggetto del presente atto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante, in relazione allo stato della prestazione e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità della stessa, di procedere alla risoluzione del presente atto.

Nel caso di risoluzione, l'affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Qualora l'affidatario non esegua o esegua in modo inesatto le prestazioni oggetto dell'appalto e l'inadempienza risulti di rilevante importanza avuto riguardo all'interesse della stazione medesima, questa delibera la risoluzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 c.c.

In tale ipotesi la risoluzione si produce a seguito dell'inutile decorso di un termine non inferiore a quindici giorni assegnato con apposito atto di diffida intimato all'affidatario.

Il termine decorre dal giorno di ricevimento della comunicazione.

Contestualmente all'avvio del procedimento di risoluzione, il responsabile del procedimento procede a redigere un verbale con il quale è accertata:

- a) la corrispondenza tra quanto eseguito fino alla risoluzione del contratto, quanto già liquidato e pagato e quanto previsto e autorizzato con il presente atto nonché con le eventuali varianti redatte e autorizzate secondo la disciplina del presente atto;
- b) la presenza di eventuali prestazioni, non previste e autorizzate dal presente atto nonché dalle eventuali varianti come sopra redatte e approvate.

In sede di liquidazione finale delle prestazioni del presente atto risolto, è determinato l'onere da porre a carico dell'affidatario inadempiente in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico le prestazioni residue.

In caso di risoluzione del presente atto ai sensi delle disposizioni che precedono, la stazione appaltante acquisisce il diritto di ritenere definitivamente la garanzia prestata dall'affidatario per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte nel presente atto, ove essa non sia stata ancora restituita, o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'affidatario per il risarcimento del danno.

In caso di fallimento dell'affidatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento del completamento, in caso di fallimento o di indisponibilità di tutti i soggetti interpellati, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 36/2023.

In ogni caso, si conviene che la stazione appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'affidatario via pec, nei seguenti casi:

- a) qualora sia stato depositato contro l'affidatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'affidatario;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il legale rappresentante o il responsabile tecnico dell'affidatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- c) per la mancata reintegrazione delle garanzie eventualmente escusse, entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta da parte della stazione appaltante;
- d) per la mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- e) per azioni giudiziarie relative a violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro la stazione appaltante, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- f) per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente atto.

L'APT, inoltre, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1457 c.c., previa comunicazione da inviarsi via pec, per mancato rispetto dei termini essenziali di consegna delle prestazioni previsti all'art. 5 del presente atto.

In tali casi, e in ogni altro caso integrante la cosiddetta "giusta causa", l'affidatario ha diritto al pagamento da parte della stazione appaltante delle prestazioni rese, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

ART. 14 – DANNI E RESPONSABILITA' CIVILE

L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dall'affidatario stesso quanto della stazione appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

ART. 15 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto.

ART. 16 – FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'affidatario e la stazione appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

ART. 17 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico alla stazione appaltante per legge.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del *Regolamento (UE) 2016/679*, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Matera, li

L' affidatario

Il Direttore Generale APT

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

art. 3 (ambito oggettivo, corrispettivo e varianti); art. 5 (durata, proroga e sospensione del contratto); art. 6 (oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'affidatario); art. 8 (espletamento del servizio, ultimazione e verifica della regolarità della prestazione); art. 9 (pagamento del corrispettivo); art. 12 (recesso); art. 13 (risoluzione); art. 14 (danni e responsabilità civile); art. 16 (foro competente).

Matera, li

L' affidatario

Trattamento di dati ed informazioni ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP)

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente contratto, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati ed informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per le finalità amministrative connesse, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati secondo le modalità di legge, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione/esecuzione del contratto. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via De Viti de Marco, 9 75100 MATERA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it

L' affidatario
