

Regione Basilicata
APT Basilicata



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 21-01-2021

Atto n. 10

OGGETTO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 per la fornitura software gestionali Acquisti telematici, Modulo pubblicazioni ANAC, Trasparenza, Albo Pretorio e Contratto Informatico per 3 anni alla DIGITALPA srl
Cap. U153 € 17.732,00 + Iva
CIG: Z5630013C1

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Roberta Laurino



L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di gennaio, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

Visto il bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 62 del 20/03/2020, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 234 del 9 aprile 2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 13 del 04/06/2020, di cui al BUR n. 54 (Sez. Speciale) del 05/06/2020;

Vista la delibera del D.G. n. 196 del 12/11/2020 "Assestamento e variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2021/2022", approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 859 del 27/11/2020 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 182 del 4/12/2020;

Vista la Legge Regionale n. 45 del 28 dicembre 2020 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione Basilicata e degli Organismi e degli Enti strumentali della Regione Basilicata per l'esercizio finanziario 2021";

Vista la delibera del D.G. n. 279 del 31.12.2020 avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2021";

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici";

Richiamato, in particolare, l'art. 36 del suddetto decreto legislativo n. 50/2016, che disciplina i "contratti sottosoglia" consentendo, fra l'altro, alla lettera a) del comma 2, l'affidamento diretto per le forniture e i servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

Visto il "Regolamento per gli affidamenti inferiori a 40.000 - art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 euro" adottato dall'A.P.T. con deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 10/07/2017;

Visto il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

Esaminato, in particolare, l’art. 1 del suddetto decreto-legge che, nel testo risultante a seguito della conversione in legge, stabilisce, in deroga a quanto disposto dall’art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 60/2016, l’affidamento diretto per le forniture e i servizi di importo inferiore a 75.000 euro “qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021”;

Vista la deliberazione n. 231 del 15 dicembre 2020 con la quale, in ragione e per il periodo di vigenza della disciplina derogatoria dettata dal decreto-legge n. 76/2020 convertito nella legge n. 120/2020, è stata disposta la sospensione dell’efficacia del regolamento di cui alla citata deliberazione n. 114 del 10/07/2017;

Richiamata la propria deliberazione n. 244 del 23/12/2020 con la quale si approvava la procedura per l’affidamento ad un operatore economico specializzato tra quelli iscritti nell’albo elettronico dei fornitori APT, della fornitura dei software gestionali relativi agli acquisti telematici, contratti informatici, modulo pubblicazioni ANAC art. 1, comma 32, l. 190/2012, Trasparenza e Albo Pretorio per il periodo di 3 anni, ai sensi del combinato disposto degli articoli 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e art. 1 del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120;

Che, in considerazione di ciò, in data 28/12/2020 con nota prot. n. 6189 è stato richiesto alla società DIGITALPA srl, attraverso la piattaforma telematica <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it>, di presentare la migliore offerta per la fornitura dei software gestionali Acquisti telematici, Modulo pubblicazioni ANAC, Trasparenza, Albo Pretorio e Contratto Informatico per la durata di 3 anni;

Che in data 07/01/2021 la società DIGITALPA srl ha presentato, attraverso la piattaforma acquisti telematici dell’Agenzia <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it>, la migliore offerta per la fornitura dei software gestionali richiesti per la durata di 3 anni, quantificandone l’importo in € 17.732,00 oltre IVA, così come si evince dal verbale del 12/01/2021 acquisito al protocollo dell’APT in data 14/01/2021 con n. 0193/1.1.1;

Che la suddetta offerta è stata ritenuta congrua dal RUP sia dal punto di vista economico che qualitativo

Vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dalla società DIGITALPA srl ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 sull’assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 allegata alla documentazione trasmessa tramite la piattaforma telematica in data 07/01/2021;

Accertato che la spesa necessaria per l’affidamento della fornitura trova copertura nello stanziamento del capitolo 153 del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022, di cui agli impegni 202001068, 202100059 e 202200026 assunti con delibera del D.G. n. 244 del 23/12/2020;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

Visto il vigente Regolamento amministrativo-contabile dell’Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 120 del 28/05/2018;

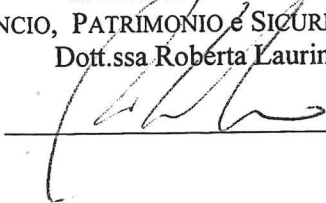
Ritenuto, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, di procedere all’affidamento della fornitura dei software gestionali relativi agli acquisti telematici, contratti informatici, modulo pubblicazioni ANAC art. 1, comma 32, l. 190/2012, Trasparenza e Albo Pretorio per il periodo di 3 anni alla società DIGITALPA srl per l’importo di € 17.732,00 oltre IVA, alle condizioni risultanti dalla proposta acquisita mediante la piattaforma acquisti telematici dell’Agenzia in data 07/01/2021 e dallo schema di contratto allegato al presente provvedimento;

Dato atto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. “Bilancio-Patrimonio-Sicurezza”;

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di affidare, per i motivi di cui in premessa, a norma dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120, alla società DIGITALPA srl, con sede legale in Via San Tommaso d'Acquino 18/A - 09134 Cagliari (CA), Partita Iva 03553050927, la fornitura dei software gestionali relativi agli acquisti telematici, contratti informatici, modulo pubblicazioni ANAC art. 1, comma 32, l. 190/2012, Trasparenza e Albo Pretorio per il periodo di 3 anni, per l'importo di € 17.732,00 + Iva (per complessivi € 21.633,04), alle condizioni risultate dalla proposta acquisita mediante la piattaforma acquisti telematici dell'Agenzia in data 07/01/2021 e dallo schema di contratto che viene allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la somma di cui al presente affidamento pari a complessivi € 21.633,04 Iva inclusa, trova copertura negli impegni 202001068, 202100059 e 202200026 assunti con delibera del D.G. n. 244 del 23/12/2020 sui fondi del capitolo U153 del bilancio di previsione pluriennale 2020/2022;
4. di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore della società DIGITALPA S.r.l. di Cagliari dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, emesse in regime di "split payment", previa accettazione delle prestazioni eseguite, verifica della regolarità contributiva della ditta e adozione dell'atto di liquidazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento;
5. di dare atto che il CIG attribuito alla presente procedura è Z5630013C1;
6. di dare atto che in relazione al presente affidamento saranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e dagli art. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
7. di dare atto, altresì, che Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Roberta Laurino nella sua qualità di Responsabile del Servizio "Bilancio-Patrimonio-Sicurezza";
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "Segreteria e Affari Generali" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio online, al Servizio "Bilancio, Patrimonio e Sicurezza" e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli adempimenti di rispettiva competenza.

IL RESPONSABILE P.O.
BILANCIO, PATRIMONIO e SICUREZZA
Dott.ssa Roberta Laurino



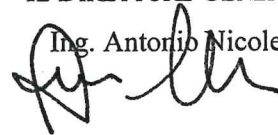
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

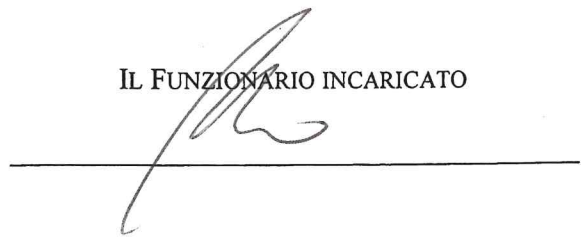
Ing. Antonio Nicoletti



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL FUNZIONARIO INCARICATO



Contratto per la gestione elettronica delle procedure d'appalto e servizi complementari fornitura e assistenza triennale dei gestionali, versione premium, acquisti telematici, modulo Anac, contratto informatico, trasparenza PA Advanced e albo pretorio. Importazione dati trasparenza amministrativa- periodo 2021-2023. CIG: Z5630013C1

L'anno duemilaventuno il giorno _____ del mese di _____, nella sede dell'Agenzia di Promozione Territoriale, si stipula il seguente contratto:

Tra

L'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", codice fiscale 80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari -BA- il 22/02/1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso l'APT, in Matera alla via De Viti De Marco, 9,

e

la società _____, di seguito denominata per brevità "ditta" o "agenzia", P. Iva _____, con sede legale in _____, via _____ n° _____, rappresentata per la stipula del presente atto da _____, C.F. _____, nato a _____ il ____/____/____, nella sua qualità di _____, domiciliato per la carica ove sopra, aggiudicatario, giusta deliberazione del D.G. n° ____ del _____, della procedura di affidamento della "Fornitura e assistenza triennale dei gestionali versione premium, acquisti telematici, modulo Anac, contratto informatico, trasparenza PA Advanced e Albo pretorio. Importazione dati trasparenza amministrativa".

Premesso che:

- si rende opportuno l'utilizzo di un software gestionale con adeguata assistenza tecnica per l'espletamento delle varie fasi dell'attività di gara e le pubblicazioni previste dalla normativa sull'Amministrazione Trasparente e sulla gestione dell'Albo pretorio;
- è altresì necessario affidarsi a una società con esperienza pluriennale e certificata nella realizzazione di software e relativa gestione con livelli di assistenza dedicati alle pubbliche amministrazioni;
- che la società _____ di _____, in data ____/____/____, prot. APT n. ____ del _____, ha formulato un'offerta () per la "Fornitura e assistenza con supporto tecnico operativo triennale dei gestionali, versione premium, acquisti telematici, modulo Anac, contratto informatico, trasparenza PA Advanced e albo pretorio. Importazione dati trasparenza amministrativa- Periodo 2021-2023"
- l'APT ha chiesto, tramite piattaforma telematica, a _____ un'offerta modulata, secondo le effettive esigenze dell'APT, riservando un'importanza maggiore alla certificazione degli applicativi e ai livelli di sicurezza delle piattaforme telematiche, con una significativa riduzione dei costi inizialmente previsti;
- con delibera del D.G. n. _____ del _____, l'APT ha affidato alla ditta _____ di _____ - Provincia - la fornitura di "Fornitura e assistenza con supporto tecnico operativo triennale dei gestionali, versione premium, acquisti telematici, modulo Anac, contratto informatico, trasparenza PA Advanced e albo pretorio. Importazione dati trasparenza amministrativa- 2021/2023" al costo complessivo per 3/anni di € _____ iva inclusa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020;
- la ditta _____, a garanzia delle prestazioni da effettuare a favore dell'APT, ha sottoscritto in data _____ apposita polizza fidejussoria n. _____ con la compagnia di assicurazione/banca - Ag. n. _____ di _____.

Tutto ciò premesso e considerato, tra le parti come sopra costituite, con la presente scrittura

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

(Recepimento della premessa)

La premessa è patto e costituisce parte integrante della presente fornitura di servizio rappresentando le condizioni essenziali e preliminari per l'assunzione dei diritti e delle obbligazioni che seguono.

ARTICOLO 2

(Oggetto)

Il presente contratto ha per oggetto la fornitura dei seguenti servizi:

- utilizzo triennale dei software gestionali acquisti telematici, modulo Anac, contratto informatico premium già in uso. Inoltre dovrà provvedere all'acquisizione del software Trasparenza PA Advanced e albo pretorio di nuova attivazione; per il software trasparenza è richiesta l'importazione dei dati dall'applicativo in uso a quello di nuova adozione. I canoni software devono includere la licenza software in SaaS, l'assistenza e il supporto anche per gli operatori economici, la manutenzione evolutiva e normativa, le infrastrutture hardware e la sicurezza.

Nel dettaglio:

Gestione albi

- Elenchi operatori economici (Fornitori, Professionisti, Aziende esecutrici di LLPP, ecc.);
- Repository documentale operatori economici;
- Sistema messaggistica integrato;
- Sistema messaggistica integrato;
- Rating fornitori.

Offerte gare mercato

- Consultazioni preliminari di mercato;
- Richieste di preventivo e trattative dirette in busta chiusa;
- Gestione gare ad invito;
- Indagini di mercato/manifestazioni di interesse;
- Gestione gare aperte e accordi quadro;
- Gestione esecuzione contratto;

Trasparenza

- Pubblicazione automatizzata elenco operatori economici abilitati;
- Pubblicazione automatizzata di: avvisi di preinformazione, gare in svolgimento, esiti di gara;

Servizi

- Assistenza alla Stazione Appaltante via ticket e telefonica;
- Assistenza ai fornitori via ticket;
- Copertura assicurativa per la Stazione Appaltante e per partecipanti terzi;
- Procedure garantite con i più stretti requisiti di sicurezza a norma ISO 27001 e Business Continuity;
- Manualistica e video guide;

Altri software: modulo pubblicazioni art.1, comma 32, L.190/2012, Contratto informatico, TrasparenzaPA Advanced, Albo Pretorio e prima importazione dati trasparenza amministrativa.

ARTICOLO 3

(Modalità di svolgimento del servizio)

Il servizio dovrà essere svolto secondo le indicazioni e disposizioni impartite dalla Direzione Generale dell'APT e in stretta collaborazione con la P.O. "Contabilità-Sicurezza-Economato", con le caratteristiche e le modalità tutte previste dalla proposta/offerta n. _____, prot. APT n. ____ del _____.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienze, l'APT intimerà al prestatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

La ditta ha inoltre l'obbligo del segreto professionale e di ufficio per quanto venuto a conoscenza in ragione dell'espletamento del presente contratto. Qualora la ditta stessa assuma comportamenti contrari agli obblighi assunti, o comunque sussistano circostanze obiettive idonee a far venire meno il rapporto fiduciario instaurato, l'APT si riserva il diritto di risoluzione del contratto.

ARTICOLO 4

(Requisiti tecnici e caratteristiche del servizio)

La ditta dichiara di essere in possesso dei requisiti tecnici richiesti per lo svolgimento delle attività.

La fornitura del servizio, affidato dall'APT alla ditta, non instaura con la stessa e con i suoi dipendenti, nessun rapporto subordinato a tempo determinato o indeterminato. Non trova applicazione alcuno degli istituti previsti per il pubblico impiego. Le prestazioni assumono carattere di fiduciarità e di durata limitata. Le attività saranno svolte in relazione alle concrete esigenze di servizio evidenziate dall'APT che costituiranno indirizzi per l'esecuzione della prestazione.

La ditta ha l'obbligo, nell'esercizio delle funzioni assegnategli, di osservare i principi di correttezza, diligenza, lealtà e di mantenere la più stretta riservatezza rispetto a quanto venuto a conoscenza nell'espletamento delle attività.

ARTICOLO 5

(Luogo di esecuzione dei servizi)

I servizi sono in prevalenza in modalità telematica e telefonica; l'assistenza di I° e di II° livello si svolgerà on line, mentre le altre attività saranno espletate dal personale della ditta nei propri luoghi di lavoro.

ARTICOLO 6

(Durata e recesso)

La durata dell'affidamento è stabilita in 3/anni con decorrenza dalla data del 01 aprile 2021 e, per i servizi in scadenza oltre tale data, dal giorno successivo a detta scadenza. I moduli di nuova attivazione potranno essere attivati prima della data del 01 aprile 2021 fermo restando la scadenza di tutti gli applicativi e servizi al 31 marzo 2024. E' espressamente esclusa la proroga tacita o il rinnovo tacito.

L'APT, in base alle proprie esigenze organizzative ed operative, si riserva la possibilità di recedere motivatamente dal contratto, prima della scadenza di cui al comma 1, previa comunicazione scritta, a mezzo di lettera raccomandata A/R, con un preavviso di almeno 15 giorni. In tal caso al prestatore non spetta alcun risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo, fatti salvi i compensi contrattualmente stabiliti e dovuti per i servizi effettuati fino alla data del recesso, nonché per le quote inerenti agli abbonamenti annuali relativi all'anno in corso.

ARTICOLO 7

(Risoluzione del contratto)

Nel caso di ritardi o inadempimenti tali da recare grave pregiudizio all'interesse dell'APT, la stessa procederà, previa diffida, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente ex art. 1456 del c.c.

La risoluzione, da formalizzare mediante dichiarazione scritta, produce effetto immediato a partire dalla data di notifica a mezzo di raccomandata A/R del relativo provvedimento alla ditta.

Con la comunicazione della risoluzione, l'APT diffida la ditta dall'effettuare ulteriori attività inerenti il servizio e procede all'immediata acquisizione della documentazione e degli archivi riguardanti la gestione.

ARTICOLO 8

(Obblighi dell'APT)

L'APT si impegna a:

- a) pagare alla ditta i corrispettivi pattuiti secondo le modalità e le tempistiche stabilite;
- b) collaborare con la ditta per la reciproca informazione in ordine allo svolgimento delle funzioni e dei servizi oggetto dell'appalto, compresa la proposta di soluzioni, modifiche e variazioni.

ARTICOLO 9

(Corrispettivo)

Il costo complessivo del servizio per tre anni è fissato in complessivi € _____ iva inclusa; (Euro _____/00), e compreso ogni altro onere. Il pagamento sarà disposto in 6 soluzioni semestrali;

- € _____ + IVA con la prima attivazione/rinnovo licenze 01/04/2021;
- € _____ + IVA dopo il I° semestre 01/10/2021;
- € _____ + IVA dopo il II° semestre 01/04/2022;
- € _____ + IVA dopo il III° semestre 01/10/2022;
- € _____ + IVA dopo il IV° semestre 01/04/2023;
- € _____ + IVA dopo il V° semestre 01/10/2023.

ARTICOLO 10

(Pagamenti)

Il pagamento delle prestazioni effettuate dalla ditta sarà effettuato su presentazione di regolari fatture in regime di split-payment, entro massimo 60 giorni data fattura/ricevimento, emesse in conformità all'offerta presentata e secondo le indicazioni del precedente art. 9, previa verifica della regolare esecuzione del servizio e adozione dell'atto di liquidazione da parte del RUP e l'accertamento della regolarità contributiva della ditta. La scadenza della fattura non può essere inferiore ai 30 gg. dalla data di ricezione.

ARTICOLO 11

(Garanzie e tutela dei dati)

A garanzia della regolarità della gestione e a copertura degli eventuali inadempimenti o danni che dovessero derivare dall'espletamento dei servizi, la ditta ha sottoscritto in data _____ apposita polizza fidejussoria n. _____ con la compagnia di Assicurazione/Banca – Ag. n. _____ di _____, a titolo di cauzione, la polizza fidejussoria bancaria/polizza assicurativa, a norma dell'art. 103, comma 1, del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi previsti, pari al 10% dell'importo contrattuale; resta peraltro salvo per l'APT l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Nessun corrispettivo aggiuntivo è dovuto alla ditta per gli obblighi derivanti dal presente articolo.

La ditta è tenuta a rispettare le norme vigenti in materia di protezione nel trattamento dei dati personali.

ARTICOLO 12

(Garanzie e tutela del personale)

La ditta garantisce all'APT l'osservanza delle disposizioni di legge, regolamento o contratto in materia di trattamento del personale, anche sotto il profilo assicurativo, fiscale, previdenziale ed assistenziale, per i propri dipendenti e per i soggetti a qualsiasi titolo incaricati di svolgere funzioni ed attività connesse con l'effettuazione del servizio di cui al presente capitolato, sollevando l'APT da qualsiasi responsabilità in materia.

ARTICOLO 13

(Tracciabilità dei flussi finanziari)

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 14

(Prestazioni inderogabili)

Le caratteristiche tecniche del servizio indicate nel presente contratto devono intendersi quali prestazioni inderogabili. La ditta s'impegna altresì ad assicurare le variazioni del servizio non essenziali richieste dall'Ente senza ulteriori oneri.

ARTICOLO 15

(Responsabilità penale e civile)

La ditta solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi nello svolgimento della propria attività.

ARTICOLO 16

(Prevenzione ed accertamento della corruzione)

La Ditta dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o

qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che la ditta abbia violato, o abbia avuto intenzione di violare, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e la ditta risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

ARTICOLO 17 (Controversie)

Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia. Ogni controversia all'interpretazione e/o esecuzione e/o risoluzione del presente incarico o comunque da esso derivante sarà devoluta alla competenza esclusiva del Tribunale di Potenza per azioni promosse dalla Committente e del Tribunale di Cagliari per azioni promosse dall'Appaltatore.

Il CIG del presente affidamento è: Z5630013C1.

Letto, approvato e sottoscritto da entrambe le parti senza riserva alcuna.

La Ditta

Il Direttore Generale APT
Ing. Antonio Nicoletti

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile si approvano espressamente per iscritto le clausole contrattuali di cui agli artt. 6, 8, 9, 10, 13, 14, 15 e 17.

La Ditta

Il Direttore Generale APT
Ing. Antonio Nicoletti

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii

La Ditta