



Deliberazione del
Direttore Generale

REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 17/07/2026

Atto n. **133**

OGGETTO

Delibera di Giunta regionale n. 290/26 "POC Basilicata 2014-2020 Asse 5 - Azione 8 Realizzazione mostra "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro" CUP C39I26000550002.

Affidamento servizio di trasporto "da chiodo a chiodo" e assicurazione di n. 20 opere d'arte per la mostra "Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro" presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza.

La Rosa dei Venti S.r.l. - Ciampino (RM)

Impegno di spesa:

Cap. U00515 - € 128.100,00

CIG: BC6B786400

Cap. U00515 Imp. n°...../2026

€ 128.100,00

Creditore: Rosa dei Venti Srl

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT.SSA ROBERTA LAURINO



L'anno duemilaventisei addì diciassette del mese di luglio, negli Uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza (PZ), Via del Gallitello n. 89, la Dott.ssa Margherita Sarli - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08 che ha istituito l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Vista la D.G.R. n. 28 del 22/01/2025, così come modificata dalla D.G.R. n. 51 del 30/01/2025, con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona della Dott.ssa Margherita Sarli;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP, così come modificata dalla delibera del Direttore Generale n. 258 del 11/11/2022 e dalla delibera n. 211 del 10/10/2023 avente ad oggetto "D. Lgs. 31 marzo 2023 n°36 art.15. Nomina RUP. Modifica Deliberazione n°258 del 11/11/2022 e della Deliberazione n°191 del 12/11/2020";

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022, n. 65 del 31/03/2023, n. 65 del 06/05/2025, n. 269 del 22/12/2025, n. 56 del 23/03/2026 e n. 88 del 21/05/2026 relative al conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale APT n. 72 del 16/04/2026 relativa alla adozione del "Bilancio di Previsione 2026 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2026/2028", approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 213 del 07/05/2026 e dal Consiglio Regionale con LR n. 12 del 27.05.2026 pubblicata sul BUR n. 24 del 27/05/2026;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale APT n. 122 del 15/07/2026 avente ad oggetto "1° Variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026/2028 per l'assegnazione regionale relativa alla DGR n. 290/2026 e DDR n. 15BC.2026/D.01797 del 08.07.2026";

Visto l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo conferendo conoscenza e visibilità ad eventi;

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 290 del 28/05/2026, avente ad oggetto: "POC Basilicata 2014-2020 Asse 5 - Azione 8 Sostegno alla diffusione della conoscenza e alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e l'utilizzo di tecnologie avanzate (rif. Azione 6.C.6.7.2.) Ammissione a finanziamento scheda operazione "ROOTS-in Borsa Internazionale del Turismo delle Origini – Matera: 5 edizione. ANNO 2026" CUP C19I26000480002 e scheda operazione "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro" CUP C39I26000550002. Beneficiario Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata";

Vista la Determina Dirigenziale dell'Ufficio Sistemi Produttivi, Infrastrutture Culturali e Scolastiche e Sport n.15BC.2026/D.01797 del 08/07/2026 con la quale la Regione Basilicata ha:

- approvato il Disciplinare delle modalità operative (ALL.1) per l'attuazione dell'operazione: "Realizzazione mostra "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro" CUP C39I26000550002;
- assunto l'impegno di spesa di cui alla suddetta D.G.R. n. 290/2026 relativamente all'intero importo di € 550.000,00 annualità 2026, a favore di questa Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale APT n. 123 del 15.07.2026, con la quale l'APT Basilicata ha:

- recepito la DGR n. 290 del 28.05.2026 relativa all'Ammissione a finanziamento scheda operazione "ROOTS-In Borsa Internazionale del Turismo delle Origini – Matera: 5 edizione. ANNO 2026" CUP C19I26000480002 e scheda operazione "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro" CUP C39I26000550002. Beneficiario Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata";
- accertato la somma complessiva di € 550.000,00 sul Capitolo E00215 ed impegnato la stessa su capitolo di bilancio U00515;
- rinviato a successivi provvedimenti l'attuazione dell'intervento secondo le modalità indicate nel Disciplinare approvato e nominato il Responsabile dell'Intervento del progetto "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro" CUP C39I26000550002 la Dott.ssa Rosa Mancaniello, Responsabile delle attività nell'ambito del Servizio Affari Generali, Progetti Strategici, Progetti Territoriali e relazioni istituzionali;

Considerato che APT Basilicata organizzerà e realizzerà l'evento espositivo di rilievo nazionale denominato "Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro", che si terrà presso i locali del Museo Archeologico Provinciale di Potenza dal 10 settembre al 30 novembre 2026, nell'ambito di un accordo di valorizzazione tra APT Basilicata, per conto della Regione Basilicata, Direzione Generale dei Musei del Ministero della Cultura e Gallerie Nazionali di Arte Antica di Roma;

Considerato che sussiste, pertanto, la necessità di procedere al trasferimento in massima sicurezza, alla movimentazione e alla contestuale copertura assicurativa integrativa di n. 20 opere d'arte complessive, provenienti da diversi Musei Nazionali dislocati sul territorio italiano;

Rilevato che il servizio dovrà essere eseguito in aderenza rigorosa ai seguenti standard imposti dalla delicatezza dei manufatti e dalle prescrizioni tassative dei Musei prestatori, con aderenza specifica alle singole condizioni di prestito, con formula “da chiodo a chiodo”, dalla movimentazione e imballaggio specialistico presso i singoli Musei Nazionali di origine, fino al disimballaggio, verifica congiunta dello stato di conservazione tramite “Condition Report” e posizionamento sui supporti espositivi presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza, e viceversa per il rientro al termine dell'evento;

Atteso, quindi, che questa Agenzia ha l'esigenza di provvedere all'affidamento del servizio di trasporto “da chiodo a chiodo” e assicurazione di n. 20 opere d'arte per la mostra “Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro” presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza, da approvvigionarsi mediante procedura da espletarsi ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Viste, altresì, le delibere ANAC recanti i regolamenti attuativi del D.lgs. n. 36 del 2023, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30/06/2023, e nello specifico:

- la delibera n. 261 del 20/06/2023
- la delibera n. 262 del 20/06/2023;
- la delibera n. 263 del 20/06/2023;
- la delibera n. 264 del 20/06/2023;

Evidenziato che l'art. 25, comma 2 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, stabilisce che “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26”;

Evidenziato che l'Agenzia ha una propria piattaforma di approvvigionamento certificata;

Evidenziato che l'APT ha istituito un Albo telematico di fornitori;

Visti

- il libro I “Dei principi, della digitalizzazione, della programmazione, della progettazione”, Parte I “Principi generali” e Parte II “Della Digitalizzazione” (artt. 1 – 36) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii.;
- il libro II “Dell'appalto” del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii. e nello specifico:
 - la Parte I “Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee” (artt. 48 – 55) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii.;
 - la Parte III “Dei soggetti”, Titoli I “Le stazioni appaltanti” (artt. 62 – 64) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii.;
 - la Parte V “Dello svolgimento delle procedure” (art. 77 – 137) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii.;

Visto l'Allegato II.1 del D.lgs n. 36 del 2023 “Elenchi di operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”;

Viste, altresì, le delibere ANAC recanti i regolamenti attuativi del D.lgs. n. 36 del 2023, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30/06/2023, e nello specifico:

- la delibera n. 261 del 20/06/2023
- la delibera n. 262 del 20/06/2023;
- la delibera n. 263 del 20/06/2023;
- la delibera n. 264 del 20/06/2023;

Visto il vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 30 luglio 2024;

Evidenziato che l'art. 25, comma 2 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, stabilisce che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26”*;

Evidenziato che l'Agenzia ha una propria piattaforma di approvvigionamento certificata;

Evidenziato che l'APT ha istituito un Albo telematico di fornitori;

Evidenziato che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. consente l'affidamento diretto di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, il quale stabilisce che “in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

Dato atto che il servizio di trasporto e assicurazione opere d'arte per la Mostra “Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro” ha un valore di stima inferiore alla soglia previste dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Dato atto che il servizio viene eseguito senza alcuna interferenza con le attività del personale dipendente dell'APT, pertanto, non occorre procedere alla quantificazione degli oneri di sicurezza a carattere interferenziale;

Dato atto che, al fine di procedere alla finalizzazione della precitata procedura di affidamento, è stato individuato, all'interno dell'albo telematico dei fornitori dell'APT, l'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, il quale risulta regolarmente iscritto all'albo telematico dei fornitori dell'APT per il settore merceologico di riferimento ed *“in possesso delle documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali”*, richieste dal precitato art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/23 e ss.mm.ii.;

Evidenziato che la ditta vanta una significativa e consolidata esperienza nel trasporto e servizi collegati alla realizzazione di mostre, eventi, allestimenti e manifestazioni culturali;

Dato atto che, in data 17/06/2026, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, per l'affidamento del servizio di trasporto "da chiodo a chiodo" e assicurazione di n. 20 opere d'arte per la mostra "Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro" presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza, è stata inviata, tramite piattaforma di approvvigionamento digitale dell'APT, una richiesta di preventivo prot. APT n. 4049 all'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, corredata da Scheda Tecnica delle Opere;

Acquisita in data 07.07.2026, tramite PAD dell'APT, a seguito di richiesta di rinegoziazione, l'offerta economica prot. APT n. 4567 da parte dell'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, con successiva integrazione prot. APT n. 4745 del 15.07.2026, che ha proposto l'affidamento del servizio di trasporto "da chiodo a chiodo" e assicurazione di n. 20 opere d'arte per la mostra "Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro" presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza, al costo di € 105.000,00 (centocinquemila/00 euro) oltre IVA 22%, per un importo complessivo di € **128.100,00** e nel dettaglio:

- Progettazione, costruzione e fornitura a noleggio di imballi in cassa;
- Fornitura di mezzi Fine Art e personale specializzato con attrezzature e materiali idonei per movimentazione, imballi e trasporto dalle sedi dei prestatori alla sede della mostra;
- Fornitura di tecnici specializzati con attrezzatura per allestimento delle opere presso la sede della mostra;
- Stoccaggio imballi presso deposito ditta;
- Spese per courier - trasporti A/R, pernottamento e diaria;
- Fornitura di mezzi e personale per disallestimento mostra, imballo e trasporto presso sedi dei prestatori;
- Copertura assicurativa formula "Chiodo a chiodo" con Compagnia Assicurativa Lloyd'S;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto ha valutato l'offerta presentata dall'operatore economico congrua rispetto ai prezzi correnti di mercato per servizi analoghi o similari;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 99 del Nuovo Codice degli Appalti, l'Ente ha l'obbligo di legge di provvedere alla verifica del possesso dei requisiti dell'operatore economico attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0) di cui all'articolo 24 del medesimo codice e secondo quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023, quando l'importo globale dell'appalto è superiore all'importo di € 40.000,00;

Dato atto che è stato acquisito il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dell'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, unitamente ai certificati che attestano i requisiti ordine generale (artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.) rilasciati dagli Enti Certificatori telematicamente e che quest'ultimo ha superato i controlli espletati mediante fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0);

Dato atto che è stata acquisita l'attestazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 legge n. 136/2010, come modificata con D.L. n. 187/2010 (tracciabilità finanziaria);

Accertata, da parte del Responsabile Unico di Progetto, l'idoneità professionale della società;

Atteso che tale procedura di scelta del contraente è effettuata nel rispetto degli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. (principio del risultato, principio della fiducia e principio dell'accesso al mercato);

Considerato che tale provvedimento è orientato al rispetto del principio di economicità e di buon andamento, a cui si uniforma l'operato delle Pubbliche Amministrazioni;

Atteso altresì che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto, pertanto, in ragione di quanto premesso e motivato, di affidare all'operatore economico, **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, al costo di € 105.000,00 (centocinquemila//00 euro) oltre IVA 22%, per un importo complessivo di **€ 128.100,00**, compreso di tutte le prestazioni dettagliate nell'offerta economica acquisita con prot. APT n. 4567 del 07.7.2026 e successive integrazioni (prot. APT n. 4745 del 15.07.2026), secondo la Scheda Tecnica delle Opere;

Dato atto che l'affidamento oggetto del presente provvedimento è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Dato atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 17, comma 6 del D. Lgs. n. 36 del 2023 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta che rimane irrevocabile sino al termine previsto per la stipulazione del contratto;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico affidatario **Rosa dei Venti S.r.l.** provvederà alla costituzione della garanzia definitiva del 5% dell'importo contrattuale per la sottoscrizione del contratto;

Dato atto che, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, occorre impegnare la somma complessiva di **€ 128.100,00** a favore dell'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006 sulla disponibilità finanziaria del capitolo U00515 del bilancio dell'Agenzia;

Accertata la disponibilità finanziaria dei fondi dei capitoli U00515 del bilancio dell'Agenzia;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023, come modificato dal D. Lgs. n. 209/2024;

Visto lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

Dato atto che sia il Responsabile Unico del Progetto Dott.ssa Stefania Bruni, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, sia il Direttore Generale, attestano allo stato attuale l'insussistenza di qualsivoglia conflitto di interesse anche potenziale nel procedimento di che trattasi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 e dell'art. 7 della Misura Generale D del vigente Piao;

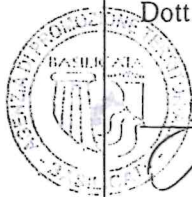
DELIBERA

- 1) Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- 2) di dare atto che l'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, ha superato i controlli espletati mediante fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0);
- 3) di dare atto che l'operatore economico possiede i requisiti di idoneità professionale per la realizzazione dei servizi richiesti, ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- 4) di affidare all'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, al costo di € 105.000,00 (centocinquemila/00 euro) oltre IVA 22%, per un importo complessivo di **€ 128.100,00**, compreso di tutte le prestazioni dettagliate nell'offerta economica acquisita con prot. APT n. 4567 del 07.7.2026 e successive integrazioni (**prot. APT n. 4745 del 15.07.2026**), nel rispetto della Scheda Tecnica delle opere allegata al preventivo e nel dettaglio:
 - Progettazione, costruzione e fornitura a noleggio di imballi in cassa;
 - Fornitura di mezzi Fine Art e personale specializzato con attrezzature e materiali idonei per movimentazione, imballi e trasporto dalle sedi dei prestatori alla sede della mostra;
 - Fornitura di tecnici specializzati con attrezzatura per allestimento delle opere presso la sede della mostra;
 - Stoccaggio imballi presso deposito ditta;
 - Spese per courier - trasporti A/R, pernottamento e diaria;
 - Fornitura di mezzi e personale per disallestimento mostra, imballo e trasporto presso sedi dei prestatori;
 - Copertura assicurativa formula "Chiodo a chiodo" con Compagnia Assicurativa Lloyd'S;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- 6) di dare atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 17, comma 6 del D. Lgs. n. 36 del 2023 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta che rimane irrevocabile sino al termine previsto per la stipulazione del contratto;
- 7) di dare atto che, in riferimento alla procedura oggetto della presente deliberazione, il relativo CIG è: BC6B786400;
- 8) di approvare lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione;
- 9) di dare atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico affidatario **Rosa dei Venti S.r.l.** provvederà alla costituzione della garanzia definitiva del 5% dell'importo contrattuale per la sottoscrizione del contratto;
- 10) di impegnare, per fare fronte alle spese derivanti dal presente provvedimento, la somma complessiva di **€ 128.100,00** a favore dell'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, sulla disponibilità finanziaria del capitolo U00515 del bilancio dell'Agenzia;
- 11) di rinviare a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa, secondo le modalità stabilite nello schema di contratto e nel limite massimo del presente impegno di spesa, previa verifica della regolarità delle prestazioni, presentazione di regolari fatture elettroniche, verifica della regolarità contributiva e sottoscrizione dei relativi atti di liquidazione;
- 12) di dare atto che, sia il Responsabile Unico del Progetto Dott.ssa Stefania Bruni, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, sia il Direttore Generale, attestano allo stato attuale l'insussistenza di qualsivoglia conflitto di interesse anche potenziale nel procedimento di che trattasi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 e dell'art. 7 della Misura Generale D del vigente Piao.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e trasmessa alle P.O. Marketing e Promozione e Bilancio, Patrimonio e Sicurezza per quanto di propria competenza.

Il Responsabile P.O.
Marketing e Promozione
Dott.ssa Stefania Bruni



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Margherita SARLI



Margherita Sarli

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL RESPONSABILE DELLA P.O.

[Signature]

Spett.le
Rosa dei venti S.r.l.
Via Appia Nuova 58
00043 - Ciampino (RM)
P.I. 08552561006

Schema Contratto – Servizio di trasporto “da chiodo a chiodo” e assicurazione di n. 20 opere d’arte per la mostra “Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro” presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza.

Delibera di Giunta regionale n. 290/26 "POC Basilicata 2014-2020 Asse 5 - Azione 8 “Realizzazione mostra “Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro” CUP C39I26000550002 - CIG: BC6B786400

L’anno duemilaventisei, il giorno del mese di luglio nella sede dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, viene stipulato il seguente contratto

TRA

L’Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente “APT”, C.F. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Dott.ssa Margherita Sarli, nata a Potenza il 01/05/1985, C.F. SRLMGH85E41G942K, domiciliata per l’incarico presso gli Uffici di Matera (MT) dell’APT, alla via De Viti De Marco, 9

E

Rosa dei Venti S.r.l., avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, di seguito denominata per brevità anche “società o affidatario”, rappresentata per la stipula del presente atto dal sig. _____, nato a _____ () il ____/____/____, C.F. _____, nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra, per l’affidamento del servizio di trasporto “da chiodo a chiodo” e assicurazione di n. 20 opere d’arte per la mostra “Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro” presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza, giusta deliberazione del D.G. n. ____ del ____/____/____

PREMESSO CHE

- a) Con la Delibera di Giunta Regionale n. 290 del 28/05/2026, avente ad oggetto: “POC Basilicata 2014-2020 Asse 5 - Azione 8 Sostegno alla diffusione della conoscenza e alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e l’utilizzo di tecnologie avanzate (rif. Azione 6.C.6.7.2.) è stata definita l’Ammissione a finanziamento della scheda operazione “ROOTS-in Borsa Internazionale del Turismo delle Origini – Matera: 5 edizione. ANNO 2026” CUP C19I26000480002 e scheda operazione “Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro” CUP C39I26000550002. Beneficiario Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata”;

- b) Con la Determina Dirigenziale dell'Ufficio Sistemi Produttivi, Infrastrutture Culturali e Scolastiche e Sport n.15BC.2026/D.01797 del 08/07/2026, la Regione Basilicata ha approvato il Disciplinare delle modalità operative (ALL.1) per l'attuazione dell'operazione: "Realizzazione mostra "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro" CUP C39I26000550002 e contestualmente assunto l'impegno di spesa di cui alla suddetta D.G.R. n. 290/2026 relativamente all'intero importo di € 550.000,00 annualità 2026 a favore di questa Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata;
- c) Con la deliberazione del Direttore Generale APT n. 123 del 15.07.2026, l'APT Basilicata ha recepito la DGR n. 290 del 28.05.2026 relativa all'Ammissione a finanziamento scheda operazione "ROOTS-in Borsa Internazionale del Turismo delle Origini – Matera: 5 edizione. ANNO 2026" CUP C19I26000480002 e scheda operazione "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro" CUP C39I26000550002;
- d) APT Basilicata organizzerà e realizzerà l'evento espositivo di rilievo nazionale denominato "Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro", che si terrà presso i locali del Museo Archeologico Provinciale di Potenza dal 10 settembre al 30 novembre 2026, nell'ambito di un accordo di valorizzazione tra APT Basilicata, per conto della Regione Basilicata, Direzione Generale dei Musei del Ministero della Cultura e Gallerie Nazionali di Arte Antica di Roma;
- e) Sussiste, pertanto, la necessità di procedere al trasferimento in massima sicurezza, alla movimentazione e alla contestuale copertura assicurativa integrativa di n. 20 opere d'arte complessive, provenienti da diversi Musei Nazionali dislocati sul territorio italiano e dettagliati nell'all. A- Scheda Tecnica del Servizio;
- f) il servizio dovrà essere eseguito in aderenza rigorosa agli standard imposti dalla delicatezza dei manufatti e dalle prescrizioni tassative dei Musei prestatori, con aderenza specifica alle singole Condizioni di prestito;
- g) il servizio di trasporto deve essere effettuato con formula "da chiodo a chiodo" (dalla movimentazione e imballaggio specialistico presso i singoli Musei Nazionali di origine, fino al disimballaggio, verifica congiunta dello stato di conservazione tramite "Condition Report" e posizionamento sui supporti espositivi presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza, e viceversa per il rientro al termine dell'evento);
- h) l'Agenzia ha, quindi, l'esigenza di provvedere all'affidamento del servizio di trasporto "da chiodo a chiodo" e assicurazione di n. 20 opere d'arte per la mostra "Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro" presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza, mediante procedura da espletarsi ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- i) l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, infatti, consente l'affidamento diretto di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- j) all'interno della categoria corrispondente dell'albo telematico dei fornitori dell'Agenzia, è stato individuato l'operatore economico **Rosa dei venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, il quale risulta regolarmente iscritto ed *"in possesso delle documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali"*, richieste dal precitato art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/23;

- k) in data 07.07.2026, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, tramite PAD dell'APT, è stata acquisita l'offerta economica prot. APT n. 4567 da parte dell'operatore economico **Rosa dei venti S.r.l.**, avente sede legale in Ciampino (RM) alla via Appia Nuova 58, P.I. 08552561006, successivamente integrata con prot. APT n. 4745 del 15.07.2026;
- l) è stato acquisito il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dell'operatore economico, unitamente ai certificati che attestano i requisiti ordine generale (artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.) rilasciati dagli Enti Certificatori telematicamente e che quest'ultimo ha superato i controlli espletati mediante fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0);
- m) è stata accertata l'idoneità professionale della società ex art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- n) l'offerta proposta è risultata congrua rispetto ai prezzi correnti di mercato per servizi analoghi o similari;
- o) Con deliberazione del D.G. n. ____ del __/__/____, è stato affidato all'operatore economico **Rosa dei Venti S.r.l.** il servizio di cui è oggetto il presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – EFFICACIA, NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione ed ha termine con l'attestazione di regolare esecuzione.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente rapporto è regolato:

- a. dalle clausole del presente atto;
- b. dalla richiesta di preventivo (prot. APT n. 4049 del 17.06.2026), dall'offerta dell'affidatario (prot. APT n. 4567 del 07.7.2026) e successive integrazioni (prot. APT n. 4745 del 15.07.2026), dalla Scheda Tecnica delle Opere (All.1), che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- c. dal D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica Amministrazione;
- d. dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

ART. 2 – AMBITO SOGGETTIVO

Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

- 1. Stazione appaltante l'APT;
- 2. Affidatario, l'operatore economico Rosa dei Venti S.r.l.;
- 3. Responsabile Unico di Progetto, la Dott.ssa Stefania Bruni, nella sua qualità di funzionario dell'APT.

ART. 3 – AMBITO OGGETTIVO, CORRISPETTIVO E VARIANTI

Oggetto del presente atto la realizzazione del servizio di trasporto “da chiodo a chiodo” e assicurazione di n. 20 opere d'arte per la mostra “Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro” presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza e nel dettaglio:

- Progettazione, costruzione e fornitura a noleggio di imballi in cassa;

- Fornitura di mezzi Fine Art e personale specializzato con attrezzature e materiali idonei per movimentazione, imballi e trasporto dalle sedi dei prestatori alla sede della mostra;
- Fornitura di tecnici specializzati con attrezzatura per allestimento delle opere presso la sede della mostra;
- Stoccaggio imballi presso deposito ditta;
- Spese per courier - trasporti A/R, pernottato e diaria;
- Fornitura di mezzi e personale per disallestimento mostra, imballo e trasporto presso sedi dei prestatori;
- Copertura assicurativa formula "Chiodo a chiodo" con Compagnia Assicurativa Lloyd'S.

Il servizio deve rispettare tutte le condizioni previste da ciascun prestatore ed inserite nelle schede di condizioni di prestito, riportate nell'allegato 1- Scheda Tecnica delle Opere. Nel caso nel corso dell'esecuzione del servizio emergessero criticità e/o indicazioni specifiche ulteriori da parte dei soggetti prestatori, la ditta s'impegna sin da ora ad assicurare il pieno assolvimento immediato delle richieste, definendo congiuntamente con il RUP le modalità di gestione dei subentri e delle variazioni delle prestazioni nel momento dell'effettiva evenienza. Non potranno considerarsi nuove evenienze condizioni ed attività già espressamente esplicitate nell' All.1 -Scheda Tecnica delle Opere.

Il corrispettivo del presente atto globale, omnicomprensivo, fisso e invariabile, per l'esecuzione del predetto oggetto è pari al costo di € 105.000,00 oltre IVA 22%, per un importo complessivo di **€ 128.100,00 (centoventottomilacento//00)**.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

Tutti gli obblighi e gli oneri derivanti all'affidatario dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi, regolamenti e disposizioni emanate dalle competenti autorità sono compresi nel corrispettivo medesimo.

Le attività devono essere realizzate così come descritte nell'offerta economica (prot. APT n. 4567 del 07.7.2026) e successive integrazioni (prot. APT n. 4745 del 15.07.2026), che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Eventuali variazioni quantitative delle prestazioni e delle attività sopracitate, meglio specificate nell'offerta economica, a seconda delle esigenze dell'Agenzia, potranno effettuate in raccordo con il RUP Dott.ssa Stefania Bruni.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'affidatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità. L'affidatario non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

Sono ammesse varianti alla prestazione in corso d'esecuzione nei casi, nelle modalità e nei limiti stabiliti dall'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023.

Qualora nel corso dell'esecuzione occorra un aumento o una diminuzione delle prestazioni, l'affidatario è tenuto ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto del corrispettivo.

Sono ammesse inoltre varianti alle prestazioni qualora, in corso di esecuzione, si verifichi una delle seguenti circostanze:

a) sopravvenienza di disposizioni normative comunitarie e nazionali;

b) cause impreviste e non prevedibili, accertate successivamente alla sottoscrizione del contratto.

In presenza delle situazioni indicate alle lettere a) e b), il responsabile di progetto ne dà comunicazione all'affidatario che, nel termine di 5 giorni dal ricevimento, è tenuto a manifestare per iscritto se intende accettare le varianti e a quali condizioni.

Entro 30 giorni successivi al ricevimento, il responsabile di progetto comunica, a sua volta, le determinazioni della stazione appaltante.

Se l'affidatario non dà risposta nel termine assegnato, le varianti si intendono accettate alle stesse condizioni del presente contratto.

Se il responsabile di progetto non dà risposta nel termine fissato, si intendono accettate le condizioni dell'affidatario.

Ove l'affidatario non intenda accettare le determinazioni della stazione appaltante può richiedere la risoluzione del contratto verso il pagamento delle prestazioni eseguite e senza diritto a nessun compenso ulteriore né a indennità o risarcimenti.

Al di fuori di quanto previsto nel presente articolo, nessuna variazione e/o modificazione alla prestazione affidata può essere introdotta dall'affidatario se non è preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Il mancato rispetto di tale disposizione non dà titolo al pagamento delle attività non autorizzate.

ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE

L'esecuzione del contratto deve avvenire presso il Museo Provinciale di Potenza ed in tutte le sedi dei prestatori indicati nell'All. 1 Scheda Tecnica delle Opere, secondo quanto necessario per il corretto espletamento del servizio e così come preventivamente concordato con la stazione appaltante.

ART. 5 – DURATA, PROROGA E SOSPENSIONE DEL CONTRATTO

L'avvio dell'esecuzione è disposto nel medesimo giorno di sottoscrizione del contratto, fatta salva l'esecuzione del contratto anticipata in via d'urgenza.

Il contratto si esaurisce in data **05/12/2026**, giorno successivo al disallestimento.

La consegna delle opere ed il relativo allestimento della mostra deve avvenire entro e non oltre il **giorno 8 settembre 2026 alle ore 10:00**.

In caso di mancato rispetto dei termini di consegna degli allestimenti, il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1457 c.c. (termine essenziale) e secondo quanto previsto dall'art. 122 (risoluzione) del D. Lgs. n. 36/2023.

Il contratto si conclude con lo spirare del termine di cui al comma 2, previa verifica finale sulla regolare esecuzione del servizio richiesto ed accettazione di tutte le prestazioni comprese nello stesso.

Qualora circostanze speciali impediscano, in via temporanea, che le prestazioni oggetto del presente atto procedano, in tutto o in parte, utilmente ed a regola d'arte, il responsabile unico di progetto ordina la sospensione, indicando le ragioni. La sospensione è disposta nei casi e con le modalità stabilite dall'art. 121 del D. Lgs. n. 36/2023.

ART. 6 - ONERI, OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto medesimo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico dell'affidatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato nel presente atto e l'affidatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti della stazione appaltante assumendosene ogni relativa alea.

L'affidatario si impegna espressamente a:

- a) prestare il servizio nel rispetto dei contenuti e dei tempi previsti nel presente atto e agli atti e contenuti a cui esso rimanda;
- b) svolgere il servizio in stretto collegamento con il Direttore Generale dell'APT ed il Responsabile del Progetto;
- c) consegnare materiale informativo aggiuntivo rispetto ai rapporti suddetti, quali note informative, sintesi divulgative dei rapporti, relazioni, pareri, proposte, presentazioni per convegni, etc.;
- d) partecipare a tutti gli incontri in cui l'Amministrazione ne richieda espressamente la presenza;
- e) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante.
- f) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e negli atti di gara richiamati nel presente atto;
- g) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- h) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante;
- i) manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'affidatario si obbliga a consentire alla stazione appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'affidatario si obbliga a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

In caso d'inadempimento da parte dell'affidatario agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto, ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

L'affidatario, infine, si obbliga a provvedere, ai sensi dell'art. 18, comma 10, del D. Lgs. n. del 31 marzo 2023, al pagamento dell'imposta di bollo € 40,00, da assolvere con modalità telematiche utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE), codice tributo "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36", prevista per gli appalti per i contratti superiori a 40.000,00 euro ed inferiori a 150.000,00 euro.

Il modello deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, di altro identificativo univoco del contratto.

ART. 7 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Impresa si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'affidatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'affidatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'affidatario anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

Qualora si verificassero violazioni dei suddetti obblighi, la stazione appaltante può sospendere il pagamento dei corrispettivi dovuti all'affidatario fino a quando non sia accertato l'integrale adempimento.

ART. 8 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO, ULTIMAZIONE E VERIFICA DELLA REGOLARITA' DELL'ESECUZIONE

L'attività deve essere espletata secondo le modalità indicate nella richiesta di preventivo (prot. APT n. 4049 del 17.06.2026), nell'offerta dell'affidatario (prot. APT n. 4567 del 07.7.2026) e successive integrazioni (prot. APT n. 4745 del 15.07.2026) e nelle indicazioni di cui all'Allegato 1 "Scheda Tecnica delle Opere" e nel presente atto.

La verifica finale sulla regolare ed avvenuta esecuzione dei servizi richiesti avverrà entro e non oltre 30 giorni dall'ultimazione delle prestazioni richieste, da parte del Responsabile Unico di Progetto che emette il certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 50, comma 7 del D. Lgs. n. 36/2023.

Qualora le prove di verifica della regolarità della prestazione non vengano superate, in tutto o in parte, queste sono ripetute con le stesse modalità entro e non oltre venti giorni successivi, con gli eventuali oneri di riparazione e/o sostituzione a totale carico dell'affidatario.

Nel caso in cui non venga superata in tutto o in parte l'ulteriore verifica, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto secondo quanto stabilito nei successivi articoli.

ART. 9 – GARANZIA DEFINITIVA

L'appaltatore, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, ha provveduto alla costituzione della garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o polizza fideiussoria, dell'importo di euro **5.250,00** (cinquemiladuecentocinquanta//00) contenente l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Agenzia, con validità fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio appaltato.

Tale garanzia è prestata per l'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale e/o al computo delle penali applicate e, eventualmente, non trattenute sugli acconti corrisposti, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito; tale svincolo è automatico, con la sola condizione della consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento di avvenuta esecuzione parziale.

Il residuo 20% verrà svincolato secondo le modalità di cui all'art. 117, comma 8 e ss. del D. Lgs. 36/2023.

La garanzia definitiva deve, inoltre, prevedere una espressa disposizione in forza della quale la garanzia stessa sarà tacitamente rinnovata, con l'obbligo dell'appaltatore di pagamento dei premi, anche oltre il termine di scadenza, riportato nella garanzia, fino al momento in cui l'appaltatore consegna una dichiarazione liberatoria rilasciata dall'Agenzia, a svincolo della garanzia. La garanzia definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 117 comma 3 del D. Lgs. 36/2023. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui mandati di pagamento da corrispondere all'appaltatore.

ART. 10 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il pagamento del corrispettivo stabilito avverrà in un'unica soluzione, dietro corrispondente fatturazione elettronica emessa dall'affidatario, successivamente alla conclusione del servizio ed alla consegna di tutto quanto forma oggetto del presente contratto ed all'accettazione delle relative prestazioni da parte della stazione appaltante, previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

La stazione appaltante, per il pagamento, acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario.

Le fatture dovranno contenere il riferimento al presente contratto, al **CUP: C39I26000550002** e al **CIG: BC6B786400**.

In particolare, nella fattura va inserito per intero il seguente riferimento: *Operazione "Realizzazione mostra "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro". CUP*

C39I26000550002 - Ammessa a finanziamento sul POC Basilicata 2014-2020 – Asse 5 - Azione 8”.

Le fatture elettroniche saranno emesse in regime di scissione dei pagamenti “split payment”, con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/1972.

Questi i riferimenti:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Via del Gallitello 89

85100 Potenza

C.F. 80005050762

Codice “S” (con la scissione dei pagamenti)

Codice IPA: APTB

Codice Univoco Ufficio: UFSMJG

Nome ufficio Uff_eFatturaPA

Le fatture emesse dovranno avere data di scadenza non inferiore a giorni 30 rispetto alla data di invio delle stesse nel sistema SDI.

L'emissione delle fatture deve avvenire successivamente alla comunicazione da parte dell'APT dell'esito positivo degli accertamenti espletati sui documenti prodotti o, nel caso in cui vengano ravvisate delle irregolarità nell'esecuzione, alla comunicazione dell'accertamento dell'eliminazione delle inadempienze. La contestazione delle irregolarità alla società affidataria avviene per iscritto.

L'emissione della fattura è altresì ammessa in caso di mancanza della suddetta comunicazione da parte dell'APT, trascorsi 30 giorni dalla presentazione degli stati di avanzamento delle attività svolte.

I pagamenti sono disposti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e purché sia pervenuto il documento unico di regolarità contributiva. Il termine dei 30 giorni è sospeso qualora vengano ravvisate irregolarità nelle fatture prodotte. L'evento causa di sospensione è contestato per iscritto all'impresa. Il termine riprende a decorrere dal momento della ricezione delle fatture regolari.

I pagamenti sono disposti sul conto corrente intestato a _____ presso Banca _____, Ag. _____, IBAN _____, quale conto corrente dedicato anche in via non esclusiva, ai pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della L. 136/2010.

L'affidatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note alla stazione appaltante le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'affidatario non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Ai sensi della normativa vigente in materia di contabilità pubblica ed in deroga all'art.1182 c., l'obbligazione di pagamento si considera adempiuta presso la Tesoreria della stazione appaltante.

Resta inteso che in nessun caso l'affidatario potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'affidatario si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con nota PEC, da parte della stazione appaltante.

ART. 11 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

L'impresa s'impegna a dare immediata comunicazione all'APT ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia competente per territorio - della notizia dell'inadempimento di ogni propria eventuale controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Per le presenti finalità, il codice identificativo della gara (CIG) è il seguente: **BC6B786400**

ART. 12 - PREVENZIONE ED ACCERTAMENTO DELLA CORRUZIONE

Il Fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena e incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

ART. 13 – RECESSO

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'affidatario da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con lettera PEC, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna le prestazioni ed effettua la loro verifica.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stazione appaltante che abbiano incidenza sulla prestazione, la stessa stazione appaltante potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi all'affidatario con lettera PEC.

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.

Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dalla stazione appaltante a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dalla stazione appaltante prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

L'affidatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

In ogni caso di recesso l'affidatario si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore della stazione appaltante.

ART. 14 – PENALI

Per il ritardato adempimento di tutte le obbligazioni assunte aventi un termine di consegna stabilito con il presente atto, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1,5 ‰ (uno/5 per mille) del corrispettivo, fatto salvo il risarcimento del maggior ai sensi dell'art. 126, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, come modificato dal D. Lgs. n. 209/2024.

L'applicazione della penale riguarda ogni termine che la stazione appaltante assegna all'affidatario ai sensi del presente atto.

La stazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente atto con quanto dovuto all'affidatario a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

La richiesta o il pagamento delle penali indicate nel presente atto non esonera in nessun caso l'affidatario dall'esecuzione dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Il ritardo e l'entità della penale sono computati in termini di giorni solari.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo della penale complessivamente superiore al 10 per cento del corrispettivo contrattuale, il responsabile unico di progetto promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente atto.

La penale è comminata dal responsabile unico di progetto sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale.

È ammessa, su motivata richiesta dell'affidatario, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile all'affidatario, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse della stazione appaltante. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'affidatario. Sull'istanza di disapplicazione decide la stazione appaltante su proposta del responsabile unico della procedura.

ART. 15 - RISOLUZIONE

Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'affidatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alla prestazione oggetto del presente atto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del

procedimento propone alla stazione appaltante, in relazione allo stato della prestazione e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità della stessa, di procedere alla risoluzione del presente atto.

Nel caso di risoluzione, l'affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Qualora l'affidatario non esegua o esegua in modo inesatto le prestazioni oggetto dell'appalto e l'inadempimento risulti di rilevante importanza avuto riguardo all'interesse della stazione medesima, questa delibera la risoluzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 c.c.

In tale ipotesi la risoluzione si produce a seguito dell'inutile decorso di un termine non inferiore a quindici giorni assegnato con apposito atto di diffida intimato all'affidatario.

Il termine decorre dal giorno di ricevimento della comunicazione.

Contestualmente all'avvio del procedimento di risoluzione, il responsabile del procedimento procede a redigere un verbale con il quale è accertata:

- a) la corrispondenza tra quanto eseguito fino alla risoluzione del contratto, quanto già liquidato e pagato e quanto previsto e autorizzato con il presente atto nonché con le eventuali varianti redatte e autorizzate secondo la disciplina del presente atto;
- b) la presenza di eventuali prestazioni, non previste e autorizzate dal presente atto nonché dalle eventuali varianti come sopra redatte e approvate.

In sede di liquidazione finale delle prestazioni del presente atto risolto, è determinato l'onere da porre a carico dell'affidatario inadempiente in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico le prestazioni residue.

Nei casi di risoluzione del presente atto disposta dalla stazione appaltante ai sensi delle predette disposizioni, l'affidatario deve provvedere alle attività utili al subentro del nuovo operatore economico nel termine a tale fine assegnato dalla stessa stazione appaltante.

In caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante provvede d'ufficio addebitando all'affidatario i relativi oneri e spese.

In caso di fallimento dell'affidatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento del completamento, in caso di fallimento o di indisponibilità di tutti i soggetti interpellati, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 36/2023.

In ogni caso, si conviene che la stazione appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'affidatario via pec, nei seguenti casi:

- a) qualora sia stato depositato contro l'affidatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'affidatario;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'affidatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

- c) per la mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- d) per azioni giudiziarie relative a violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro la stazione appaltante, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- e) per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente atto.

L'APT, inoltre, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1457 c.c., previa comunicazione da inviarsi via pec, per mancato rispetto dei termini essenziali di consegna previsti all'art. 5 del presente atto.

In tali casi, e in ogni altro caso integrante la cosiddetta "giusta causa", l'affidatario ha diritto al pagamento da parte della stazione appaltante delle prestazioni rese, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

ART. 16 – DANNI E RESPONSABILITA' CIVILE

L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dall'affidatario stesso quanto della stazione appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

ART. 17 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto all'affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto.

Non può essere affidata in subappalto alcuna delle prestazioni oggetto del contratto, in quanto l'operatore economico affidatario non ha dichiarato di voler avvalersene in sede di offerta.

ART. 18 – FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'affidatario e la stazione appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

ART. 19 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico alla stazione appaltante per legge.

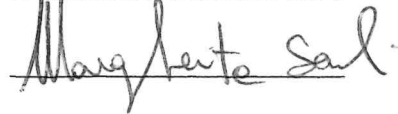
ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018, che ha adeguato il D. Lgs. n. 196/2003 al *Regolamento (UE) 2016/679*, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Matera, li

L' affidatario

Il Direttore Generale APT



Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

art. 3 (ambito oggettivo, corrispettivo e varianti); art. 5 (durata, proroga e sospensione del contratto); art. 6 (oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'affidatario); art. 8 (garanzia definitiva); art. 9 (espletamento del servizio, ultimazione e verifica della regolarità della prestazione); art. 10 (pagamento del corrispettivo); art. 13 (recesso); art. 14 (penali); art. 15 (risoluzione); art. 16 (danni e responsabilità civile); art. 18 (foro competente).

Matera, li

L' affidatario

Trattamento di dati ed informazioni ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP)

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente contratto, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018, che ha adeguato il D. Lgs. n. 196/2003 al Regolamento UE GDPR 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per le finalità amministrative connesse, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati secondo le modalità di legge, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione/esecuzione del contratto. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

L'affidatario

ALLEGATO

ELENCO OPERE ESPOSTE

MUSEI NAZIONALI DI GENOVA DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LIGURIA

Sede Museale: Palazzo Reale

Via Balbi 10, 16126 Genova

mn-lig@cultura.gov.it



Domenico Parodi, Narciso e Amore, olio su tela, 175x122 cm, inv. 1218. Valore assicurativo: 100.000,00 €



Jean Roos, Narciso, olio su tela, 170x122,5 cm (senza cornice); 194,5 x145 cm (con cornice), inv. 840. Valore assicurativo: 200.000,00 €

CONDIZIONI DI PRESTITO

1. Oggetto Prestito temporaneo dei beni

Domenico Parodi, Narciso e Amore, olio su tela, 175x122cm, inv. 1218, valore assicurativo: € 100.000,00 (centomila euro), Jean Roos, Narciso, olio su tela, 170x122.5cm (senza cornice); 194,5x145 cm (con cornice), inv. 820, valore assicurativo: € 200.000,00 (duecentomila euro). Con le seguenti condizioni di prestito la sede di Palazzo Reale dei Musei Nazionali di Genova concede in prestito i beni all'Ente Prestatario.

Copertura assicurativa

Questa Direzione prenderà in considerazione esclusivamente coperture assicurative prestate alle seguenti condizioni:

- a) che la Compagnia di Assicurazione sia obbligatoriamente iscritta all'Albo delle Imprese "dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), che abbia sede legale in Italia, oppure sede legale in altro Stato, ma sia ammessa ad operare in Italia dalla stessa IVASS da comprovare mediante produzione di apposita visura; la polizza dovrà essere proposta da un Intermediario iscritto all'IVASS in una delle sezioni del RUI (Registro Unico Intermediari), il quale dovrà produrre la relativa visura.
- b) La polizza deve essere redatta in lingua italiana e presentata al Prestatore almeno 30 giorni prima della movimentazione per il trasporto; dovrà essere del genere "All Risks - da chiodo a chiodo a stima accettata", senza alcuna franchigia e/o limite di risarcimento; la normativa applicabile al contratto

dovrà essere quella dell'ordinamento giuridico italiano e il Foro competente in caso di controversia sarà esclusivamente quello di Genova.

- c) Nel caso di richiesta di utilizzo di State Indemnity, il fac-simile del testo dovrà essere inviato, con acclusa traduzione in lingua italiana, almeno 60 giorni prima dell'inaugurazione della mostra, per la necessaria valutazione. Essa, infatti, potrà essere accettata solo previa verifica da parte del Prestatore e l'accettazione sarà, comunque, sempre subordinata all'attivazione di una copertura commerciale integrativa DIC (Difference Insurance Condition) a copertura di tutte le esclusioni previste o non prevedibili, di tutte le franchigie e/o i limiti di risarcimento eventualmente contenuti nella State Indemnity
- d) Il Prestatore si riserva comunque il droit di rifiutare, a suo insindacabile giudizio, coperture assicurative, State Indemnity e DIC, che non siano ritenute rispondenti a quanto richiesto.
- e) Nel caso di furto, danneggiamento anche lievissimo, o altro qualsivoglia incidente al bene, oltre che alla compagnia assicuratrice, ne dovrà essere data immediata notizia al Prestatore, con particolareggiata descrizione dell'accaduto e documentazione fotografica e di videosorveglianza.
- f) Per materiali speciali, per serie o parures, collezioni o contesti particolari può essere chiesta la clausola di grave diminuzione del valore per la perdita o il danneggiamento di anche solo uno di essi.
- g) In casi particolari e soprattutto per i paesi esteri può essere chiesta la copertura dal rischio di sequestro o confisca, cosiddetto "Defective Title Clause".
- h) Il valore assicurato si intende in Euro e per i paesi esteri per i quali venga accettata la Garanzia di Stato deve essere prevista la fluttuazione valutaria.

Imballaggio, movimentazione e trasporto

L'imballaggio e il trasporto dei beni concessi in prestito dovranno avvenire esclusivamente mediante operatori e vettori specializzati nel settore. È facoltà del Prestatore non accettare trasportatori o imballatori che non offrano specifiche garanzie di professionalità ed esperienza e di valutare caso per caso l'utilizzo di una delle ditte accreditate scelte dagli Organizzatori a seconda della specificità delle opere da imballare e trasportare. Il Prestatore si riserva di indicare il mezzo di trasporto più idoneo al tipo di beni e al loro stato di conservazione, le caratteristiche dell'imballaggio e degli strumenti tecnici di controllo. Il tipo e le modalità di imballaggio verranno anche indicate nelle Schede di prestito del Palazzo Reale di Genova e valutate per ciascuna tipologia di beni. Le operazioni di imballaggio e di trasporto dovranno avvenire alla presenza di un operatore incaricato dal Prestatore, che potrà richiedere gli accorgimenti più opportuni per la conservazione e la sicurezza delle opere, sia nell'imballaggio che nel trasporto. È facoltà del Prestatore richiedere la scorta armata durante il trasporto. La ditta incaricata della movimentazione dovrà eseguire un sopralluogo per predisporre apposito e specifico imballaggio e per verificare l'adeguatezza delle dimensioni del mezzo usato con i passaggi carrabili della sede museale di appartenenza dei beni e della sede espositiva alla quale i beni in prestito sono destinati. Dovrà essere concordato con il Prestatore anche il percorso per la movimentazione della cassa dal momento in cui viene scaricata dall'automezzo fino alla sala di esposizione verificando l'adeguatezza di tutti i passaggi (ascensori, corridoi, scale ecc.) e predisponendo tutta l'attrezzatura e il personale necessari per una movimentazione in sicurezza. Gli automezzi utilizzati devono essere dotati di: Controllo microclimatico; Controllo satellitare; Sospensioni pneumatiche; Sponde per il carico/scarico interno attrezzato con binari - ad altezze differenti per legare le casse; Ogni mezzo deve avere a bordo due autisti, entrambi con la patente necessaria per quel mezzo. Quando il percorso superi gli 800 km i beni devono essere ospitati in luoghi garantiti dalla Polizia di Stato del paese ospitante, nei caveaux delle ditte o comunque in luoghi esclusivi chiusi e sorvegliati. Il piano di viaggio e le sue eventuali soste devono essere sottoposti e approvati preventivamente dal Prestatore. Il viaggio deve essere organizzato dalla ditta di trasporto incaricata in modo da non superare la durata consecutiva di 8 ore; deroghe a questi limiti dovranno essere preventivamente concordate con il Prestatore, individuando con anticipo i luoghi più opportuni dove sostare, in modo da garantire il rispetto delle disposizioni sopra indicate. Per i beni concessi in prestito può essere richiesta la presenza di incaricati del Prestatore per tutta la durata del viaggio e in caso di trasporti eccezionali di più opere prestate alla stessa mostra

di due unità incaricate, sia all'andata che al ritorno e in eventuali trasferimenti tra sedi diverse della stessa mostra. Nel caso in cui il corriere incaricato debba accompagnare bene a bordo dello stesso automezzo, deve essere attestata l'idoneità del mezzo a poter ospitare anche il corriere (personale non dipendente dalla ditta di trasporti) e l'esistenza di una copertura assicurativa per il terzo trasportato, secondo i termini di legge; lo stesso incaricato dovrà poter assistere alle operazioni di allestimento e di collocazione dei beni e verificare lo stato di sicurezza e idoneità ambientale dei locali e delle teche ove i beni stesse saranno collocate; è facoltà dell'incaricato suggerire eventuali accorgimenti espositivi idonei a garantire la migliore sicurezza dei beni. Per i trasferimenti in aereo può essere richiesta la presenza di incaricati del Prestatore per seguire le fasi di pallettizzazione in tutte le sedi aeroportuali in cui è previsto lo scalo ed è consentito dai regolamenti di polizia dei paesi interessati; in tal caso andranno informate con congruo anticipo le autorità aeroportuali per le necessarie autorizzazioni. Potrà anche essere richiesto un trasporto dedicato in AKE a seconda della tipologia o del valore dei beni. Durante i trasferimenti marittimi le opere dovranno rimanere a bordo automezzo sotto coperta; durante i trasporti lacunari, lacuali o fluviali devono essere utilizzati esclusivamente mezzi dedicati e sorvegliati continuativamente. In casi specifici potrà essere richiesta, oltre a quella dell'incaricato, la presenza di un restauratore per operazioni particolari, quali il montaggio e lo smontaggio di una cornice, di un climabox, di protezioni specifiche, di collocamento in mostra di beni di particolare delicatezza. Alla chiusura della mostra le operazioni di imballaggio per il rientro delle opere in sede dovranno essere eseguite nello stesso modo con cui i beni sono stati inviati e alla presenza dell'incaricato del Prestatore. L'incaricato del Prestatore ha l'obbligo di assistere all'imballaggio dei beni che scorta e di verificare insieme all'incaricato del Prestatario le condizioni conservative dei beni e il relativo Condition report che dovrà essere firmato congiuntamente. Al rientro dei beni, il corriere è tenuto ad assistere alle operazioni di riapertura delle casse in modo da verificarne insieme all'incaricato del Prestatore, con riferimento alla scheda conservativa che verrà trasmessa non appena la revisione conservativa sarà conclusa, lo stato di conservazione.

Sicurezza

I beni non dovranno essere rimossi per nessuna ragione dalle teche o dai locali di esposizione, e non dovranno subire trattamenti tecnici, interventi di pulitura, restauro o altro senza la necessaria autorizzazione del Prestatore. Si dovrà garantire la massima sicurezza contro furti, danneggiamenti o altro pericolo in orario diurno e di notturno, predisponendo adeguati servizi di sorveglianza H24 e con l'utilizzo di apparecchiature elettroniche. I beni di piccole dimensioni dovranno essere esposti in teche con vetri antisfondamento, dispositivo di allarme ed eventuale climatizzazione su richiesta del Museo prestatore. È vietato realizzare prodotti derivati da immagini delle opere concesse in prestito senza preventivo assenso scritto del Prestatore. Qualora i beni dovessero essere esposti in un secondo tempo in altra sede, il Prestatario dovrà chiedere specifica autorizzazione e prendere tutti gli accordi necessari per le due sedi. Per i beni fotosensibili (pergamena, carta, tessili ecc.) il prestito nelle due sedi non potrà in ogni caso superare complessivamente i sei mesi di esposizione. In caso di proroga del prestito questa la richiesta dovrà essere inoltrata al Prestatore con almeno 30 giorni di anticipo se in Italia, e 40 giorni se all'estero per procedere alla proroga della polizza assicurativa.⁷ Oneri a carico del Prestatario Tutte le spese relative al prestito (movimentazioni, trasporti, assicurazioni, accompagnatore, ogni tipo di costo per la conservazione dei beni e aggiunte necessità richieste dall'ente prestatore, interventi di ordinaria e, ove necessitano, straordinaria manutenzione dei beni) sono a carico del Prestatario. Si richiede inoltre, come già anticipato per le vie brevi, la disponibilità a coprire il costo necessario alla sostituzione con copia fotografica del dipinto di Domenico Parodi, inserito in una cornice in muratura in un Salotto il cui restauro sta per concludersi. Poter non interrompere l'unità decorativa dell'insieme, benché con una copia, sarà molto importante in vista dell'inaugurazione e dell'apertura di questo nuovo Appartamento che è calendarizzata in autunno. Sarà cura di questo Ufficio trasmettere il relativo preventivo dell'intervento cosicché possiate procedere direttamente al saldo del dovuto che è stato quantificato sui 300.00,00 €

Trattamento per gli accompagnatori

- a) Viaggi fino a 500 km. Trasferimento in treno per Andata e/o Ritorno con biglietto di prima classe. Hotel di categoria non inferiore alle tre stelle con tasse di soggiorno e prima colazione inclusa, per quanto possibile vicino alla sede espositiva, per 1 notte (o più, in relazione al numero delle opere accompagnate e alla complessità dell'allestimento, a discrezione della Direzione del Palazzo Reale di Genova). Diaria non inferiore a € 80 al giorno, da corrispondere con bonifico bancario o al momento dell'arrivo nella sede della mostra.
- b) Viaggi oltre i 500 km. Trasferimento in aereo A/R classe business. Il tragitto aeroporto-sede mostra, effettuato con qualsiasi mezzo deve essere coperto dall'Ente organizzatore sia in andata che in ritorno. Hotel di categoria non inferiore a quattro stelle con prima colazione inclusa, per quanto possibile vicino alla sede espositiva, per 2 notti (o più in relazione al numero delle opere accompagnate, alla complessità dell'allestimento, a discrezione del Prestatore). Diaria non inferiore a € 80 al giorno per l'Italia e € 100 al giorno per i paesi esteri, da corrispondere con bonifico bancario o al momento dell'arrivo nella sede della mostra.

MINISTERO DELLA CULTURA GALLERIE ESTENSI

Largo Porta Sant'Agostino, 337 - 41121 MODENA

e-mail: ga-esten@cultura.gov.it

pec: ga-esten@pec.cultura.gov.it



Storia di Narciso, coppa ca 1545 - ca 1545. Gallerie Estensi, inv. 2003, diametro 30 cm, profondità 6 cm.
Valore assicurativo: 55.000,00 €

OGGETTO DEL PRESTITO TEMPORANEO:

n.1 coppa in ceramica dipinta di proprietà dello Stato italiano appartenente alle collezioni d'arte delle Gallerie Estensi. Bottega di Francesco Durantino, Storie di Narciso, 1550, coppa emisferica, con piede svasato, orlo indistinto, bordo arrotondata, dipinta, ceramica policroma, h 5,8 cm x 27,8 cm di diametro, inv. R.C.G.E. 2003, valore assicurativo € 55.000,00 (cinquantacinquemila/00).

Imballaggio: La maiolica dovrà essere in una doppia cassa museale, collocata all'interno di una controcassa realizzata in materiale rigido, nella quale sarà alloggiata su uno strato di Ethafoam sagomato su misura e rivestito in Tyvek. La controcassa dovrà quindi essere inserita in una cassa museale rigida, rivestita internamente con materiale isolante e ammortizzante di spessore non inferiore a 5 cm e dotata di guarnizioni lungo tutte le giunzioni. L'esterno dovrà essere trattato con vernice ignifugante e idrorepellente, dovranno essere presenti pittogrammi previsti dalla normativa e maniglie per il trasporto. All'esterno dovranno essere applicati indicatori antiribaltamento e urto. Si richiede l'utilizzo di datalogger con la funzione di registrazione di eventuali shock. Con la firma del presente documento, l'Organizzatore della rassegna, accetta le condizioni generali e specifiche qui sotto descritte e quelle eventualmente precisate dal Prestatore. L'organizzatore si impegna a rispettare per le opere oggetto del prestito le stesse norme di sicurezza che osserverebbe per quelle di sua proprietà e si assume tutte le responsabilità per la corretta gestione delle stesse, garantendo quanto sotto descritto. Il foro competente in caso di controversia sarà esclusivamente quello di Modena - così come l'arbitrato. In mancanza di accordo tra le parti, l'arbitro deve essere scelto dal Ministero della Cultura.

L'organizzatore provvederà ad inviare al prestatore testo della polizza, copia del certificato assicurativo e quietanza del pagamento, che dovranno pervenire con il massimo anticipo possibile e comunque non oltre n.25 giorni rispetto alla data del trasporto delle opere, pena sospensione della partenza.

Nel caso in cui la polizza assicurativa venga sottoscritta nella versione bilingue, la versione italiana, in ogni caso, sarà l'unica riconosciuta legalmente e vincolante in caso di domande o controversie riguardanti il significato, la forma, la validità o l'interpretazione della polizza. Il foro competente in caso di controversia sarà esclusivamente quello di Modena. Eventuali proroghe del prestito dovranno essere preventivamente concordate per iscritto fra le parti. In caso di rinvio dell'apertura della mostra o proroga della data di chiusura, l'organizzatore dovrà richiedere al prestatore, con congruo anticipo, l'autorizzazione al prolungamento del prestito garantendo l'estensione della copertura assicurativa.

Assicurazioni

L'opera dovrà essere assicurata ai valori indicati da questa Istituto, con la formula All risks da "chiodo a chiodo/nail to nail", sulla base di valore accettato e con le più ampie garanzie per ogni tipologia di danno applicate dai principali assicuratori del settore, senza franchigia e/o limite di risarcimento. La polizza di copertura assicurativa dovrà essere comprensiva anche delle seguenti clausole ed estensioni: - estensione della colpa grave del contraente/assicurato e del personale di cui sia legalmente responsabile, nonché del personale addetto alla vigilanza; estensione al furto con destrezza; estensione a vizio o insufficienza di imballaggio; estensione a variazioni micro - climatiche causate da rotture di impianti di climatizzazione e/o condizionamento o comunque controllo delle temperature; estensione a rischi di sciopero, sommosse e guerre, atti di terrorismo come da Institute War Clauses e da Institute Strikes Clauses, atti di persone che agiscono per malvagità, motivi politici o terroristici; atti di vandalismo, boicottaggio e sabotaggio, calamità naturali; deprezzamento nella percentuale del 100%; rinuncia alla rivalsa nei confronti dei vettori e/o imballatori, salvo il dolo o la colpa grave; vizio o difetto di imballaggi. Sono ammesse le Indemnity statali, che dovranno pervenire in originale almeno 4 mesi prima dell'apertura della mostra. Le Gallerie Estensi si riservano di valutare se attivare le Different Condition ritenute necessarie a completa garanzia dei beni concessi in prestito, vale a dire danni provocati da catastrofi naturali, difetto o insufficienza di imballaggio, danni rilevati in sede di inventario, danni provocati da tarme o parassiti durante il periodo della mostra (no problemi insiti preesistenti). A tal fine si raccomanda di tener conto, nella programmazione della mostra, anche di questa spesa il cui importo sarà comunicato dal Broker non appena in possesso dei valori complessivi e definitivi delle opere richieste. In caso di polizze di Compagnie estere, le medesime dovranno essere corredate di traduzione giurata in lingua italiana. Il valore assicurativo si intende in Euro e per i paesi esteri per i quali venga accettata la Garanzia di Stato deve essere prevista la fluttuazione valutaria.

Le polizze dovranno recare all'indicazione Assicurato la dicitura: *“Gallerie Estensi e per esse gli aventi diritto”*.

Nel caso di furto, danneggiamento anche lievissimo, o altro qualsivoglia incidente alle opere concesse in prestito, dovrà esserne data immediata notizia a questo Istituto, oltre che alla compagnia assicuratrice, con particolareggiata descrizione dell'accaduto e documentazione fotografica del danno subito dall'opera.

Le Gallerie Estensi si riservano di ritirare in qualsiasi momento e senza oneri l'opera in prestito nel caso in cui sopravvengano condizioni di instabilità conservativa.

Imballaggio, trasporto e scorta delle opere

Tutti gli oneri di trasporto, imballaggio, sorveglianza, scorta ed ogni qualsivoglia spesa inerente al prestito saranno a totale carico del Comitato Organizzatore.

L'imballaggio ed il trasporto dell'opera d'arte dovrà avvenire esclusivamente mediante operatori e vettori altamente specializzati nel settore Fine Art, e comunque seguendo le caratteristiche richieste dal capitolato relativo alle ditte di fiducia. È altresì facoltà delle Gallerie Estensi non accettare trasportatori o imballatori che non offrano specifiche garanzie di professionalità ed esperienza, o valutare caso per caso l'utilizzo di una delle

ditte accreditate e/o scelte dal Comitato Organizzatore a seconda della specificità delle opere da imballare e trasportare.

È obbligo da parte dei trasportatori contattare preliminarmente il curatore di sezione ed accertare, con sopralluogo, le caratteristiche di conservazione e collocazione dell'opera d'arte al fine di predisporre le operazioni di movimentazione e di trasferimento con personale e mezzi adeguati. Le Gallerie Estensi riservano di indicare il mezzo di trasporto più idoneo al tipo d'opera d'arte e al suo stato di conservazione. Dovrà essere concordato con il prestatore anche il percorso per la movimentazione della cassa dal momento in cui viene scaricata dall'automezzo fino alla sala di esposizione verificando l'adeguatezza di tutti i passaggi e predisponendo tutta l'attrezzatura ed il personale.

Gli automezzi utilizzati devono essere dotati di controllo microclimatico; controllo satellitare; sospensioni pneumatiche; sponde per il carico/scarico interno con binari ad altezze differenti per legare le casse; ogni mezzo deve avere a bordo due autisti, entrambi con patente necessaria per il mezzo utilizzato.

Le operazioni di imballaggio e di trasporto dovranno tassativamente essere eseguite alla presenza del funzionario (o in caso di necessità da un suo delegato) e/o del corriere incaricato dalle Gallerie Estensi, che potranno richiedere gli accorgimenti più opportuni per la conservazione e la sicurezza del bene, sia per l'imballaggio, che per il trasporto e le fasi di allestimento e disallestimento della mostra.

La scheda conservativa redatta dal funzionario curatore di sezione e/o dal corriere, che ha l'obbligo di assistere all'imballaggio dell'opera che scorta, deve essere firmata congiuntamente ad un funzionario o altro incaricato del Comitato Organizzatore e/o dell'Istituto ospitante la mostra. Al rientro il corriere provvede a consegnare immediatamente all'Ufficio mostre delle Gallerie Estensi i documenti di viaggio relativi all'opera, segnalando al funzionario responsabile delle collezioni (se diverso dal corriere) le eventuali difficoltà verificatesi. Al ritorno dell'opera dalla mostra il corriere è tenuto ad assistere alle operazioni di riapertura delle casse in modo da verificarne insieme al funzionario responsabile (se diverso dal corriere) lo stato di conservazione, con riferimento alla scheda conservativa

Nel caso in cui la Direzione ritenga opportuno sostituire l'opera concessa in prestito con altra proveniente dai depositi, anche esterni, delle Gallerie Estensi, le relative spese di trasporto assicurato e allestimento all'interno del percorso museale saranno a carico del Comitato Organizzatore. Tali movimentazioni si svolgeranno contestualmente al ritiro e alla riconsegna dell'opera concessa in prestito.

Le Gallerie Estensi si riservano di decidere se l'opera concessa in prestito debba essere scortata

per l'intera durata del viaggio da un proprio funzionario (in caso di trasporti eccezionali o particolari due o più) o da altro funzionario incaricato del Ministero, sia all'andata che al ritorno o in eventuali trasferimenti tra sedi diverse della stessa mostra. Lo stesso funzionario dovrà poter assistere alle operazioni di allestimento e di collocazione dell'opera in mostra e verificare lo stato di sicurezza e idoneità ambientale dei locali e delle teche ove le opere stesse saranno collocate. È facoltà del corriere richiedere eventuali accorgimenti espositivi idonei a garantire la migliore sicurezza delle opere.

In casi specifici potrà essere richiesta, oltre a quella di un funzionario, la presenza di un restauratore per operazioni di particolare delicatezza, quali il montaggio e lo smontaggio di una cornice, di un climabox, di protezioni specifiche, il collocamento in mostra di un'opera di particolare delicatezza, ecc..

In caso di trasporto su strada, quando il percorso superi gli 800 km o la durata consecutiva di 8 ore, è facoltà delle Gallerie Estensi richiedere che le opere siano ospitate in luoghi garantiti dalla Polizia di Stato del paese ospitante o in spazi messi a disposizione da Istituti museali pubblici. Eventuali soluzioni alternative (ad esempio caveaux di ditte corrispondenti) dovranno essere preventivamente concordate ed autorizzate per iscritto dal Direttore delle Gallerie Estensi. In caso di viaggi su più giorni, sarà cura della ditta incaricata del

trasporto di individuare con anticipo i luoghi più opportuni dove sostare, in modo da garantire il rispetto delle condizioni sopra indicate. Il piano viaggio e le sue eventuali soste devono essere sottoposti ed approvati preventivamente dal Prestatore.

Alla chiusura della mostra le operazioni di imballaggio per il rientro dell'opera in sede dovranno essere eseguite nello stesso modo che al momento della partenza, ed in ogni caso alla presenza del Funzionario incaricato da queste Gallerie, che dovrà essere informata con congruo anticipo della data prevista per il disallestimento e per l'imballo delle opere.

È facoltà delle Gallerie Estensi di richiedere la scorta armata durante il trasporto, sia nel territorio italiano che in quello estero.

L'opera non potrà essere consegnata prima di sette giorni dell'inaugurazione della mostra (salvo diversi accordi per casi particolari da concordare con le Gallerie Estensi) e dovrà essere ritirata subito dopo la chiusura della stessa. Ogni eventuale prolungamento del prestito dovrà essere preventivamente e tempestivamente concordato con questo Ufficio, e dovrà comportare l'immediata estensione della copertura assicurativa.

Trattamento per gli accompagnatori

Al corriere incaricato della scorta e del controllo delle opere dovrà essere corrisposto da parte del Comitato Organizzatore il trattamento economico secondo i seguenti parametri. Trattandosi esclusivamente di un rimborso spese a solo titolo forfettario e non di un corrispettivo o di un compenso, la liquidazione non è soggetta a ritenuta d'acconto e tanto meno deve risultare come "collaborazione occasionale all'allestimento".

Viaggi in Italia, sotto i 500 km

- Trasferimento in treno biglietto A/R di prima classe.
- Hotel di categoria non inferiore alle tre stelle, con prima colazione inclusa, per quanto possibile vicino alla sede espositiva, per n.1 notte (o più in relazione al numero delle opere accompagnate e alle necessità imposte dal loro allestimento).
- Trattamento economico non inferiore a Euro 100 (e in ogni caso equiparato al trattamento economico concesso ad altri Istituti prestatori, se superiore) da corrispondere al momento dell'arrivo nella sede della mostra.

Viaggi in Europa e in Italia oltre i 500 km

- Trasferimento in aereo biglietto di A/R di business class, comprendente il tragitto aeroporto - sede mostra sia per l'arrivo che per la partenza.
- Hotel di categoria non inferiore alle tre stelle con prima colazione inclusa, per quanto possibile vicino alla sede espositiva, per n.3 notti (o più in relazione al numero delle opere accompagnate e alle necessità imposte dal loro allestimento).
- Trattamento economico non inferiore a Euro 120 (e in ogni caso equiparato al trattamento economico concesso ad altri Istituti prestatori, se superiore) da corrispondere al momento dell'arrivo nella sede della mostra.

A discrezione del prestatore, e soprattutto nei casi in cui è previsto un viaggio di lunga durata, potrà essere chiesto l'anticipo di un giorno di diaria. Il Funzionario incaricato dovrà inoltre essere assicurato a spese del comitato organizzatore contro gli infortuni e le spese per i trasporti in tutti i paesi, compresi quelli in cui non è prevista l'assistenza sanitaria gratuita. Nel caso in cui il corriere incaricato debba accompagnare il bene a bordo del mezzo, deve essere attestata l'idoneità del veicolo a poter ospitare anche il corriere (personale non

dipendente dalla ditta di trasporti) e l'esistenza di una copertura assicurativa per il terzo trasportato secondo i termini di legge.

GALLERIE NAZIONALI DI ARTE ANTICA PALAZZO BARBERINI E GALLERIA CORSINI

Via delle Quattro Fontane, 13 00184 Roma
PEC: mbac-gan-aar@mailcert.beniculturali.it
PEO: gan-aar@cultura.gov.it



Charles Mellin, Narciso ed Eco (?), olio su tela, cm 72x75, inv. GAN AA 1738.
Valore assicurativo: 300.000,00 €



Caravaggio, Narciso alla Fonte, olio su tela, cm 113,3x97, inv. 1GAN AA 569
Valore assicurativo: 30.000.000,00 €

CONDIZIONI GENERALI PER IL PRESTITO DI OPERE D'ARTE

Tutti gli oneri di trasporto, imballaggio e assicurazione, nonché di rimborso spese dei funzionari accompagnatori e permanenza degli stessi nelle località, sede della mostra, ed ogni altra spesa relativa al prestito, saranno a totale carico dell'Ente organizzatore.

Condizioni per l'accettazione della copertura assicurativa

Premesso che l'assicurazione dovrà coprire le opere a partire da 20 giorni prima dell'inaugurazione della mostra, fino a 20 giorni dopo il rientro in sede di appartenenza, queste Gallerie prenderanno in considerazione esclusivamente coperture assicurative con le seguenti condizioni:

1. che sia prodotta debita documentazione da parte di accreditata agenzia di valutazione comprovante il rating di solvibilità pari o superiore ad "A", della Compagnia di Assicurazione;

2. che la Compagnia sia obbligatoriamente iscritta all' "Albo delle Imprese" dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), che abbia sede legale in Italia, oppure sede legale in altro Stato, ma sia ammessa ad operare in Italia dalla stessa IVASS da comprovare mediante produzione di apposita visura. La polizza dovrà essere proposta da un Intermediario iscritto all'IVASS in una delle sezioni del RUI (Registro Unico Intermediari), il quale dovrà produrre la relativa visura o equivalente di altre agenzie di rating internazionali;
3. la polizza, redatta in lingua italiana, da presentare a queste Gallerie almeno 45 giorni prima dell'inaugurazione della mostra, dovrà essere "All Risks nail to nail tutti i rischi, nessuno escluso, da chiodo a chiodo a stima accettata", senza alcuna franchigia e/o limite di risarcimento. La normativa applicabile al contratto dovrà essere quella dell'ordinamento giuridico italiano e il Foro competente in caso di controversia sarà esclusivamente quello di Roma. Il pagamento dei sinistri dovrà avvenire in Italia e in Euro;
4. a maggior precisazione di quanto sopra, la polizza dovrà essere corredata dal testo integrale dell'allegato A, riportante in calce il timbro della Compagnia e la firma del Legale Rappresentante;
5. La polizza dovrà recare la clausola "per conto di chi spetta" o altra equipollente, in modo tale che l'Ente organizzatore assicuri le opere in nome delle Gallerie che sarà "l'ASSICURATO" E NON IL CONTRAENTE;
6. In caso di danneggiamento parziale dell'opera, anche per vizio e difetto di imballaggio, sarà previsto il riconoscimento da parte della compagnia assicurativa, in aggiunta al costo del restauro, anche del conseguente deprezzamento dell'opera;
7. A prescindere dalla natura, origini ed entità del danno, nonché dell'ammontare della liquidazione ed anche in caso di liquidazione totale del danno, le opere danneggiate dovranno rimanere di proprietà dello Stato Italiano (c.d. "Museum Clause");
8. Parure, Set & Pair nella formula più estesa: in caso di perdita o danno di quei beni assicurati che hanno un valore speciale o incrementato perché facenti parte di una coppia, un set o una parure, qualunque indennizzo agli effetti della presente polizza terrà conto di tale valore speciale o incrementato quando l'ammontare della perdita o del danno verrà calcolato;
9. Furto con destrezza;
10. Danni per variazioni climatiche (malfunzionamento, rottura impianti: la garanzia deve comprendere le perdite ed i danni derivanti da brusche variazioni climatiche conseguenti a guasto delle apparecchiature di climatizzazione e condizionamento;
11. Calamità naturali;
12. A seconda dei veicoli impiegati per il trasporto delle coisas assicurate e delle modalità di esecuzione del trasporto medesimo, devono intendersi richiamate ed operanti anche le seguenti clausole: Institute Cargo Clauses (A) CL382 1.1.09; Institute Cargo Clauses (Air) CL387 1.1.09;
13. Rischio Guerra e Scioperi;
14. Rischio guerra come da Institute War Clauses (Cargo) Ed. 1.1.09 CL385 o Institute War Clauses (Air Cargo) Ed. 1.1.09 CL388; Rischio Scioperi e Terrorismo durante i trasporti comunque effettuati come da Institute Strikes Clauses (Cargo) Ed. 1.1.09 CL386 o Institute Strikes Clauses (Air Cargo) Ed. 1.1.09 CL389 a seconda del mezzo adibito al trasporto. È operativa la clausola di Cessazione del viaggio JCS2009-056;
15. Terrorismo durante la giacenza, cioè danni e/o le perdite derivanti da atti di terrorismo durante il periodo di permanenza dei Beni Culturali presso la sede espositiva;
16. Cornici. La garanzia assicurativa è estesa ai danni o perdite occorsi alle cornici dei Beni Culturali assicurati alle condizioni tutte previste nel presente contratto;
17. Nel caso di richiesta di utilizzo di State Indemnity, il fac-simile del testo dovrà essere inviato, con acclusa traduzione in lingua italiana, almeno 45 giorni prima dell'inaugurazione della mostra, per la necessaria valutazione. Essa, infatti, potrà essere accettata solo previa verifica da parte di questa

Direzione e l'accettazione sarà, comunque, sempre subordinata all'attivazione di una copertura commerciale integrativa DIC (Difference Insurance Condition) a copertura di tutte le esclusioni previste o non prevedibili, di tutte le franchigie e/o i limiti di risarcimento eventualmente contenuti nella State Indemnity;

18. questa Direzione si riserva comunque il diritto di rifiutare, a suo insindacabile giudizio, coperture assicurative, State Indemnity e DIC, che non siano ritenute rispondenti a quanto richiesto;
19. nel caso di furto, danneggiamento anche lievissimo, o altro qualsivoglia incidente all'opera d'arte, oltre che alla compagnia assicuratrice, ne dovrà essere data immediata notizia a questa Direzione, con particolareggiata descrizione dell'accaduto;

Imballaggio e trasporto

1. Le opere non potranno essere consegnate prima di 15 giorni dall'inaugurazione della mostra e dovranno essere rese alle sedi di provenienza subito dopo la chiusura della stessa;
2. L'imballaggio ed il trasporto delle opere d'arte dovranno avvenire esclusivamente mediante operatori e vettori specializzati nel settore, dei quali dovranno essere comunicati i nominativi ed i curricula almeno 45 giorni prima della partenza delle opere. È facoltà di questa Direzione non accettare trasportatori o imballatori che non offrano specifiche garanzie di professionalità ed esperienza. Inoltre questa Direzione si riserva di valutare caso per caso l'utilizzo di una delle ditte accreditate e/o scelte dal Comitato Organizzatore, a seconda della specificità della/delle opera/e da imballare e trasportare;
1. Nel caso di spedizioni multiple il programma di consegna potrà variare su approvazione delle Gallerie;
2. Nel caso siano necessarie operazioni straordinarie a tutela delle opere (interventi di restauro, realizzazione di travelframes o climabox, teche per l'esposizione, ecc.) sarà chiesto, all'Ente organizzatore, di sostenerne i costi.
3. La stessa ditta incaricata degli imballaggi e trasporti dovrà effettuare anche le movimentazioni interne necessarie alla sostituzione delle opere esposte nelle sale. Le sostituzioni, con altre opere della Galleria provenienti anche dai depositi interni, saranno preventivamente concordate. Se necessario, la stessa ditta dovrà effettuare il trasferimento delle opere al Laboratorio di Restauro, per consentirne la preparazione al trasporto, in anticipo rispetto alla data fissata per gli imballaggi.
4. Per una corretta programmazione e organizzazione delle operazioni di trasferimento, il ritiro e la riconsegna delle opere dovranno essere concordati con l'Ente Prestatore.
5. Le operazioni di imballaggio e di trasporto dovranno essere eseguite sempre alla presenza di un funzionario storico dell'arte e/o restauratore o di un tecnico restauratore incaricato dall'Ente Prestatore che potrà richiedere gli accorgimenti più opportuni alla conservazione e alla sicurezza delle opere sia per quanto riguarda l'imballaggio, sia per quanto riguarda l'Transat.
6. Le caratteristiche minime per la costruzione della cassa singola sono le seguenti:
 - a. compensato multistrato a fibra contrapposta con spessore di minimo cm 1,2 con aggiunta di stecche perimetrali (battenti perimetrali di rinforzo) di cm 2 di spessore e cm 8 di altezza con bordi rivestiti di gomma (neoprene);
 - b. rivestimento interno con foglio isolante impermeabile;
 - c. imbottitura su tutta la superficie della cassa con materiale isolante (polistirolo), con spessore minimo di cm 3;
 - d. imbottitura su tutta la superficie della cassa con polietilene espanso (ethafoam) di densità e di spessore (comunque non inferiore a 3 cm) adeguati al peso, alle dimensioni e alle caratteristiche dell'opera. Strati mobili di ethafoam dimensionate per il bloccaggio dell'opera; coperchio interno di cartone con angoli di gommapiuma o ethafoam; eventuale rivestimento in tyvek di tutte le parti in ethafoam che vengono a contatto con l'opera. In base alle caratteristiche dell'opera e del tipo di trasporto possono essere richiesti: la cassa doppia,

climatizzata, e l'aggiunta di accorgimenti quali antishock, warning, controllo microclimatico, ecc.; ogni altro materiale specifico e accorgimenti necessari a seconda del tipo di opera; esterno verniciato con vernice ad acqua impermeabilizzante e ritardante di fiamma (ignifuga) maniglie fissate con viti e bulloni passanti a seconda del peso; Le casse non dovranno in alcun modo riportare segni o marchi che riconducano alle Gallerie o iscrizioni che indichino il contenuto di un'opera d'arte al suo interno; In casi specifici potrà essere richiesta, oltre a quella del funzionario, la presenza di un restauratore per operazioni di particolare delicatezza, quali il montaggio e lo smontaggio di una cornice, di un climabox, di protezioni specifiche, di collocamento in mostra di un'opera di particolare delicatezza, ecc. Alla chiusura della mostra, le operazioni di imballaggio per il rientro delle opere in sede dovranno essere eseguite con le stesse modalità utilizzate per preparare le opere all'invio; in ogni caso alla presenza del funzionario incaricato da questa Direzione, che dovrà essere informata con congruo anticipo della data di chiusura della mostra.

Movimentazione e trasporto

1. La ditta dovrà eseguire un sopralluogo per valutare la/le opera/e, al fine di predisporre apposito e specifico imballaggio e anche per verificare l'adeguatezza delle dimensioni del mezzo usato con i passaggi carrabili della sede museale di appartenenza dell'opera e della sede espositiva alla quale l'opera in prestito è destinata. Dovrà essere concordato con il museo prestatore anche il percorso per la movimentazione della cassa dal momento in cui viene scaricata dal camion fino alla sala di esposizione verificando l'adeguatezza di tutti i passaggi: ascensori, corridoi, scale e predisponendo tutta l'attrezzatura e il personale necessari per una movimentazione in sicurezza.
2. In caso di mostre/esposizioni all'estero, dovrà essere il corrispondente italiano della ditta estera a effettuare le operazioni di imballaggio e trasporto.
3. L'Ente Prestatore richiede che le opere viaggino sempre in aereo quando esistano collegamenti aerei sulle tratte previste e le dimensioni di dette opere non ne impediscano il carico su quel tipo di vettore. I voli dovranno essere diretti a meno che non ne esistano sulla tratta. In quest'ultima eventualità, le modalità di scalo dovranno essere concordate con l'Ente prestatore. Laddove il trasporto delle opere su gomme si riveli inevitabile, non sarà necessaria la presenza del corriere a bordo.
Gli automezzi dovranno essere dotati almeno di:

- controllo microclimatico;
- controllo satellitare /GPS allarme satellitare;
- sospensioni pneumatiche e idrauliche; sponde per il carico /scarico;
- interno attrezzato con binari - ad altezze differenti - per legare le casse.

Ogni mezzo deve avere a bordo due autisti, entrambi con la patente necessaria per quel mezzo, e tutto il personale della ditta di trasporto deve essere specializzato nel settore.

4. Un funzionario (nel caso di trasporti plurimi più funzionari, in casi speciali uno o più restauratori) incaricato dall'Ente Prestatore dovrà verificare lo stato delle opere sia all'andata, sia al ritorno, e in eventuali trasferimenti tra sedi diverse della stessa mostra. Detto corriere seguirà tutte le operazioni di imballaggio, disimballaggio, allestimento, disallestimento e reimballaggio, verificherà le condizioni di sicurezza e di idoneità ambientale dei locali e/o delle teche ove le opere dovranno essere collocate. Resta inteso che sarà il corriere a dettare i tempi di disimballaggio e allestimento delle opere, in qualità di rappresentante unico del Museo prestatore. Qualora vengano riscontrate condizioni non corrispondenti a quelle dichiarate, l'Ente Prestatore potrà disporre l'immediato rientro delle opere. È facoltà del funzionario richiedere eventuali accorgimenti espositivi idonei a garantire la migliore

sicurezza delle opere. Il courier consegnerà personalmente le opere al Direttore della mostra o a un suo delegato autorizzato.

5. Quando il percorso di **viaggio supera gli 800 km**, le opere di queste Gallerie devono essere ospitate, per la sosta, in luoghi garantiti dalla Polizia di Stato del paese ospitante, nei caveaux delle ditte o comunque in luoghi esclusivi chiusi e sorvegliati da guardia armata h. 24. Il piano di viaggio e le sue eventuali soste devono essere sottoposti e approvati preventivamente da questa Direzione. Il viaggio deve essere organizzato dalla ditta di trasporto incaricata in modo da non superare la durata consecutiva di 8 ore. Deroche a questi limiti dovranno essere preventivamente concordate con questa Direzione. A tal scopo dovranno essere individuati con anticipo i luoghi più opportuni dove sostare, in modo da garantire il rispetto delle disposizioni sopra indicate;
6. La ditta di trasporti incaricata dovrà presentare alle Gallerie, almeno 15 giorni prima della partenza delle opere, un programma dettagliato di viaggio.

Scorta delle opere

È prevista la scorta armata a cura del corpo dei Carabinieri e avverrà il giorno così come di seguito indicato:
Le date a cui attenersi scrupolosamente ed improrogabilmente:

lunedì, 7 settembre 2026 ore 9.30 - scorta CC , a seguito del camion della ditta, specializzata in fine art, Rosa dei Venti, da Palazzo Barberini, ingresso secondario in via XX Settembre , 2, Roma, fino al Museo Archeologico Provinciale di Potenza;

martedì, 1 dicembre 2026 ore 9.30 - scorta CC , a seguito del camion della ditta, specializzata in fine art, dal Museo Archeologico Provinciale di Potenza fino a Palazzo Barberini, ingresso secondario in via XX Settembre, 2, Roma, per consegna opera che rientra in sede di appartenenza, a chiusura della mostra a Potenza.

Trattamento per gli accompagnatori

Per trattamento del courier si intende:

- trasferimento in aereo a/r in classe business o equivalente - tariffa piena flessibile o treno in prima classe;
- rimborso spese mezzi di trasporto e taxi giorno di andata e di ritorno;
- pernottamento in hotel di categoria non inferiore a quattro stelle con trattamento di prima colazione incluso il più vicino possibile alla sede espositiva, per 1 notte e 2 giorni per i viaggi nazionali;
- 2 notti e 3 giorni per i viaggi continentali; 4/5 giorni per i viaggi intercontinentali, fermo restando che il pernottamento potrà essere prolungato, a seconda dei tempi, se si tratta di viaggio al seguito delle opere;
- rimborso forfettario di 100,00 euro per diem (ambito nazionale);
- 120,00 euro per diem (ambito continentale);
- 150,00 euro per diem (ambito intercontinentale) da corrispondere prima della partenza o al momento dell'arrivo in sede mostra.

Resta inteso che, qualora si renda necessario il prolungamento dei tempi di permanenza, per le ragioni specificate al paragrafo precedente, il rimborso forfettario dovrà essere corrisposto per ogni giorno eccedente quello stabilito fino al rientro dalla missione. Eventuali contrattempi dovuti alla logistica delle fasi di allestimento o disallestimento che comportino un allungamento della durata di missione, saranno a carico dell'ente organizzatore. Il rimborso forfettario deve comprendere i giorni di viaggio di andata e di ritorno. Su richiesta del prestatore, e soprattutto nei casi in cui è previsto un viaggio di lunga durata, potrà

essere chiesto l'anticipo di un giorno di diaria, eventualmente alla ditta che cura il trasporto delle opere. **Il funzionario incaricato dovrà essere assicurato, a spese dell'Ente organizzatore**, contra gli infortuni e le spese mediche in quei paesi dove non è prevista l'assistenza sanitaria gratuita. Se necessario, anche il rientro in patria del funzionario malato o infortunato sarà a spese dell'Ente organizzatore. Relativamente agli allegati A e B, di seguito riportati, si precisa che gli stessi non dovranno essere soggetti a nessuna variazione né da parte del contraente, né da parte della Compagnia assicurativa.

MUSEO NAZIONALE ETRUSCO DI VILLA GIULIA

Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma

C.F.: 97875240588

mn-etr@cultura.gov.it



**Specchio prenestino con
decorazione incisa (IV-III sec. a.
C.) della collezione Castellani (inv.
51112)**

Valore assicurativo: 100.000,00 €

AUTORIZZAZIONE

L'autorizzazione verrà emanata dal Direttore del Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia ai sensi dell'art. 24, comma 7, lett. b) del D.P.C.M. del 15 marzo 2024, n. 57, una volta ricevute le presenti Condizioni sottoscritte per accettazione e la Polizza assicurativa.

ASSICURAZIONE

La polizza assicurativa (da intestare al Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia, Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma; C.F. 97875240588) deve comprendere la copertura "tutti i rischi da chiodo a chiodo", da rischio per terrorismo e atti di guerra non dichiarati, da perdita o danneggiamento fisico dovuti a ogni causa esterna compresa l'usura e la rottura o vizi interni. Il contratto assicurativo andrà preventivamente inviato all'Ufficio mostre del Museo al fine di verificare le clausole inserite e, una volta firmato, dovrà essere inviato a mezzo posta elettronica all'indirizzo mn-etr@cultura.gov.it prima del ritiro delle opere.

Il valore assicurativo dell'opera è di € 100.000,00 (euro centomila/00).

IMBALLAGGIO E TRASPORTO

La manipolazione e le operazioni di imballaggio, trasporto, allestimento e disallestimento delle opere, sia all'andata che al ritorno, dovranno essere affidati a Ditte specializzate nel settore e di comprovata e documentata esperienza e, salvo il trasporto, alla presenza e con la supervisione di personale tecnico-scientifico/accompagnatore indicato dalla Direzione del Museo (che firmerà il Condition Report), con il quale la Ditta incaricata del servizio potrà, se del caso, concordare un sopralluogo preliminare. Per i materiali archeologici è richiesto comunque sempre un imballaggio in cassa doppia, appositamente realizzata a misura e perfettamente imbottita al suo interno con materiali ignifughi e non acidi.

Informazioni relative alla mostra

- **Titolo della mostra:** "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro" (Potenza, Museo Archeologico Provinciale).
- **Luogo:** Potenza, Museo Archeologico Provinciale.
- **Data:** 10 settembre - 30 novembre 2026.
- **Ente richiedente:** Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (direzione@aptbasilicata.it; Dr. Fabrizio Carinci, fabrizio.carinci@cultura.gov.it; Dr.ssa Giuliana Forti - GAN-AAR, giuliana.forti@cultura.gov.it).
- **Direzione Generale Musei:** Servizio III.

Dati opera (Art Work Information)

- **Opera:** Specchio di bronzo con incise 2 figure maschili nude (IV-III sec. a.C.), Collezione Castellani.
- **Datazione:** IV-III secolo a.C.
- **Numero di inventario:** 51112 (Collezione Castellani).
- **Materia, tecnica e supporto:** Bronzo, fusione a cera persa, incisioni.
- **Misure:** Lunghezza 29 cm, larghezza 15,8 cm, lunghezza manico 10,7 cm, spessore 0,5 cm.
- **Peso:** 407,38 g.
- **Collocazione:** Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia, Deposito Maroi, cassetta VG02073, ripiano Y3.
- **Caratteristiche di collocamento:** In cassetta, entro busta.

Stato conservativo (Condition Report)

- **Valutazione dello stato di conservazione:** Discreto.
- **Fratture:** Il reperto presenta due fessurazioni lungo il bordo dello specchio e una in prossimità del braccio destro di una delle figure rappresentate.
- **Alterazioni superficiali:** La superficie è caratterizzata da leggere abrasioni e piccoli graffi sparsi visibili soprattutto al microscopio.
- **Patina:** La patina, caratteristica del bronzo, è in buono stato, con leggera variazione dal verde al bruno, stabile.
- **Punti di debolezza:** Fessurazioni. Si segnala inoltre il numero di inventario riportato a china bianca sul retro.
- **Restauri precedenti:** Non databili. Le incisioni sono state ritoccate con china bianca.

Prescrizioni per imballaggio, mobilità, trasferimento ed esposizione

La manipolazione e le operazioni di imballaggio, trasporto e allestimento del reperto dovranno essere eseguite da personale qualificato di una ditta specializzata nel settore e che offra garanzie di professionalità, alla presenza e con la supervisione di un restauratore/accompagnatore designato dalla Direzione del Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia.

Modalità di imballaggio

Il reperto dovrà essere manipolato con attenzione maggiore per le parti fessurate, imballato con materiale inerte (carta non acida, tessuto non tessuto), alloggiato in orizzontale senza comprimere in controforme di materiale ammortizzante in cassa doppia lignea ignifuga rinforzata sugli angoli, dotata di sistema antivibrazione (piedini skid mates) rivestita con materiale coibentante e ammortizzante (ethafoam) tra cassa interna ed esterna.

Modalità di trasporto

Nel trasporto su strada dovrà essere utilizzato un veicolo furgonato e climatizzato, dotato di sospensioni idropneumatiche, di vano di carico con sistema di ancoraggio per le casse e piattaforma elevatrice atta a

sostenere il peso delle opere e di GPS satellitare. Il mezzo deve essere costantemente e ininterrottamente sorvegliato, anche durante le soste, e con l'utilizzo di almeno due addetti. Soluzioni alternative devono essere richieste e autorizzate per iscritto.

Condizioni di esposizione e allestimento

- **Sicurezza ambientale:** Il manufatto andrà esposto in ambienti con misure di sicurezza generali (impianto generale di allarme con videosorveglianza), in vetrina con chiusura di sicurezza.
- **Parametri climatici:** Temperatura inferiore a 30°; Umidità Relativa (U.R.%) tra il 45% e il 60%.
- **Illuminazione:** L'illuminazione sarà a luci fredde (led) inferiore a 300 lux.
- **Criteri espositivi:** Ai fini dell'allestimento è possibile esporre lo specchio in orizzontale su ripiano in materiale inerte oppure su un supporto costituito da piano inclinato.

Informazioni relative al prestito

- **Stato giuridico:** Proprietà dello Stato, opera appartenente alle collezioni del Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia - Villa Poniatowski.
- **Ente prestatore:** Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia.
- **Valore assicurativo:** € 100.000,00 (euro centomila/00).
- **Accompagnatore (Courier):** Da definire.

Specifiche sulla polizza assicurativa

La polizza deve essere intestata a nome e indirizzo del proprietario: Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia, Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma, Codice Fiscale: 97875240588.

La polizza assicurativa deve comprendere la copertura da chiodo a chiodo, da rischio per terrorismo e atti di Guerra non dichiarati, da perdita o danneggiamento fisico dovuti a ogni causa esterna compresa l'usura e la rottura o vizi interni. Il contratto assicurativo andrà preventivamente inviato al Direttore del museo per la verifica delle clausole inserite e, una volta firmato, dovrà essere inviato in originale al Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia prima del ritiro delle opere.

Riferimenti e logistica

- **Dicitura proprietà delle opere per le didascalie in mostra:** Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia in Roma.
- **Indirizzo per il ritiro e la restituzione dell'opera:** Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia, Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma; tel. Centralino: +39 06 3226571.
- **Ufficio di riferimento:** Ufficio Mostre.

Restauratori compilatori: Miriam Lamonaca, Maria Teresa Conventi.

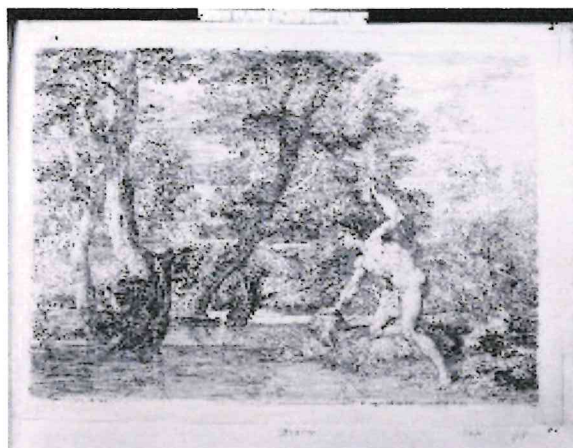
Sede e data di compilazione: Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia, 04/12/2024

MUSEI NAZIONALI DI BOLOGNA -DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI EMILIA-ROMAGNA

Via delle Belle Arti, 56 – 40126 Bologna

PEO: MN-BO@CULTURA.GOV.IT

PEC: mn-bo@pec.cultura.gov.it



Frans De Neve, Paesaggio con Narciso,
Acquaforte, mm 315 x 393, Pinacoteca
nazionale di Bologna, pn 8901

Valore assicurativo: 10.000,00 €

Assicurazione

L'assicurazione dovrà essere stipulata tramite il broker dei Musei nazionali di Bologna - Direzione regionale Musei nazionali Emilia-Romagna:

ASSICURAZIONI GESTIONE ENTI SRL

ageassicurazionigestioneentisrl@legalmail.it

Via Marconi n. 3, 40122 Bologna

COPERTURE ECONOMICHE E ASSICURATIVE

Spese e oneri

Tutte le spese e gli oneri per la gestione del prestito e delle operazioni correlate sono a carico dell'Organizzatore. A titolo di esempio: spese amministrative, premio assicurativo, allestimento opere sostitutive, restauri, preparazione o riproduzione cornici, clima-box e clima-frame, nuovi vetri museali, supporti, casse, imballaggi, trasporto, scorta e sorveglianza, e spese relative alla trasferta dell'accompagnatore.

Il Prestatore si impegna a comunicare con congruo anticipo tali spese all'Organizzatore. Eventuali canoni per il prestito (loan fee), debitamente comunicati dal Prestatore ed accettati dall'Organizzatore, devono essere versati prima della partenza delle opere. Nel caso in cui la richiesta di prestito venga ritirata, l'Organizzatore è tenuto al pagamento delle spese già maturate.

Assicurazione

Le opere concesse in prestito vanno assicurate a favore del Prestatore, che deve comparire esplicitamente come beneficiario del risarcimento o dell'indennizzo, a spese dell'Organizzatore per i valori indicati per iscritto dal Prestatore con polizza Fine Arts All Risks "da chiodo a chiodo" a stima accettata senza franchigia o limite di risarcimento, con l'applicabilità delle norme dell'ordinamento giuridico italiano e con il foro competente in caso di controversia legale esclusivamente a Bologna o comunque nel rispetto dell'art. 25 c.p.c.

L'assicurazione va stipulata tramite l'intermediario dei Musei nazionali di Bologna - Direzione regionale Musei nazionali Emilia-Romagna:

L'eventuale accettazione di un diverso intermediario o compagnia assicurativa è ad assoluta discrezione del Prestatore e deve essere concordata con congruo anticipo.

Il Prestatore si riserva il diritto di rifiutare polizze assicurative sottoscritte senza il proprio preventivo nulla-osta. La polizza deve inoltre essere corredata dal testo degli Allegati A e B del presente contratto, sottoscritti dalla Compagnia e dal Contraente. L'Organizzatore provvede ad inviare al Prestatore copia della polizza, del certificato assicurativo e quietanza del pagamento entro 10 giorni dalla data di trasporto delle opere, pena la sospensione della partenza. Nel caso di opere in prestito per mostre itineranti, le opere devono essere assicurate con una polizza assicurativa univoca per l'intera durata degli eventi, includendo nella copertura tutti i transiti tra le diverse sedi, la permanenza delle opere nei depositi (ove necessario) e nelle sedi espositive.

Polizze e garanzie di Stato

L'accettazione di polizze e di garanzie di Stato (State indemnity) è ad assoluta discrezione del Prestatore, che potrà richiedere tutte le integrazioni che si rendessero necessarie.

Le copie delle condizioni delle polizze governative in testo integrale, accompagnate da traduzione lingua italiana, devono pervenire almeno 2 mesi prima dell'inizio della mostra. Eventuali franchigie, scoperture o rischi esclusi devono essere riassicurati con polizze integrative stipulate tramite l'intermediario dei Musei nazionali di Bologna - Direzione regionale Musei nazionali Emilia-Romagna.

Obblighi di informazione

In caso di danno o di altro incidente alle opere, anche di lievissima entità, l'Organizzatore informa immediatamente l'Ufficio Mostre del Prestatore fornendo un dettagliato rapporto con la descrizione dell'accaduto e delle condizioni di conservazione delle opere, corredato da documentazione fotografica. Concorda quindi tempestivamente con il Prestatore la denuncia alla compagnia assicurativa secondo i termini stabiliti dal contratto di assicurazione. Se strettamente necessario, l'Organizzatore provvede alla messa in sicurezza delle opere in attesa di istruzioni dal Prestatore. Nel caso in cui il Prestatore ritenga necessario che un proprio incaricato esamini direttamente le opere, le relative spese sono a carico dell'Organizzatore.

Oneri imprevisti

In caso di sopravvenute condizioni di instabilità conservativa delle opere o di condizioni esterne che mettano a rischio la sicurezza dei beni o delle persone, il Prestatore fornisce opportune indicazioni da mettere in atto con oneri a carico dell'Organizzatore, incluso, ove ritenuto necessario, il rientro delle opere.

LOGISTICA E ACCOMPAGNAMENTO

Imballaggi e trasporti

Le opere devono essere movimentate, imballate e trasportate mediante professionisti qualificati e vettori specializzati. L'Organizzatore è responsabile del buono svolgimento del servizio da parte della ditta incaricata e del rispetto da parte di essa delle indicazioni fornite dal Prestatore. L'Organizzatore si impegna ad informare tempestivamente il Prestatore di ogni e qualsivoglia variazione possa intercorrere in fase di gestione dell'incarico di trasporto. Il trasportatore sottopone con congruo anticipo il cronoprogramma di viaggio al Prestatore per sua approvazione, indicando tutte le necessarie specifiche tecniche, in riferimento anche ai luoghi di sosta previsti e ad eventuali altri prestatori coinvolti nello stesso convoglio. Le operazioni di trasporto e movimentazione devono avvenire con le medesime modalità sia in fase di andata che di ritorno, e si svolgono in presenza di almeno un operatore dell'Amministrazione, di norma un funzionario, delegato dal Dirigente, che ha potere di ottenere in corso di esecuzione ulteriori accorgimenti per la conservazione e la sicurezza dei beni in ogni fase.

Il Prestatore si riserva di:

- a) non accettare trasportatori o imballatori che non offrano, a proprio insindacabile giudizio, sufficienti garanzie di professionalità ed esperienza;
- b) opere, da richiedere un sopralluogo preventivo per stabilire il miglior percorso di accesso alla tipologia di imballaggio più adeguata, la necessità di mezzi e strumentazioni articolari per ritiro e riconsegna delle opere;
- c) concordare il mezzo più idoneo per il trasporto delle opere in ragione della loro tipologia e conservazione, nonché di chiedere un trasporto esclusivo o diretto;
- d) richiedere una scorta armata durante il trasporto, sia in territorio italiano che estero, di norma assicurata dalla Polizia di Stato o, se concordata, da operatore privato;
- e) indicare se le opere debbano essere scortate dal personale dell'Amministrazione per l'intera durata del viaggio (in caso di trasporti eccezionali o condizioni particolari, anche due o più incaricati), sia in andata che al ritorno e negli eventuali trasferimenti tra sedi diverse della stessa mostra;
- f) esigere che le opere vengano trasportate con mezzi separati in ragione del loro numero, valore e/o valutazione del rischio. Il viaggio deve essere organizzato dalla ditta di trasporto incaricata in modo da non superare la durata consecutiva di 8 ore. Deroghe a questi limiti devono essere preventivamente concordate con il Prestatore. In ogni caso andrà scelto l'itinerario di viaggio più breve e con meno fermate intermedie possibili. Per trasferimenti superiori a 800 km o 8 ore di durata, l'Amministrazione esige che le opere siano ospitate, in caso di soste, presso luoghi vigilati dalle Forze dell'Ordine, da Istituti Museali accreditati, dalle Forze Armate dello Stato di transito, nei caveaux climatizzati delle ditte o comunque in luoghi esclusivi chiusi e sorvegliati dove è possibile garantire la climatizzazione interna del camion o comunque del mezzo di trasporto. Il trasportatore o l'Organizzatore devono trasmettere al Prestatore, per sua approvazione, i Facility Report degli eventuali depositi provvisori utilizzati in attesa dell'allestimento, del trasporto o del transito durante il trasporto.

L'accompagnatore incaricato deve poter assistere a tutte le operazioni, compresa la pallettizzazione e il carico/scarico dall'aeromobile (Full Tarmac Supervision).

La ditta incaricata deve provvedere un servizio di assistenza al corriere, incluse le operazioni aeroportuali.

In accordo con il Regolamento di Esecuzione (UE) 2015/1998 e il Regolamento (UE) N. 185/2010, nel caso di trasporto aereo la ditta di trasporto incaricata deve essere certificata come Agente Regolamentato (Regulated Agent - RA) nel Database Europeo RAKC o, se registrata fuori dall'UE, avere un certificato equivalente.

Caratteristiche minime degli automezzi e degli imballaggi

Gli automezzi devono essere dotati di:

- a) vano di carico senza finestrature, interamente metallico o di materia plastica rigida (escluse in qualsiasi caso le strutture telonate), con porte e sportelli di accesso bloccati da idonei sistemi di chiusura;
- b) controllo microclimatico;
- c) controllo satellitare;
- d) sospensioni pneumatiche;
- e) sponde per il carico/scarico;
- f) vano interno attrezzato con binari ad altezze differenti per legare le casse;
- g) ogni mezzo deve avere a bordo due autisti, entrambi con la patente necessaria per quel mezzo. Se non diversamente concordato, le casse singole devono presentare come minimo le seguenti caratteristiche:
 - a. compensato multistrato a fibra contrapposta con spessore di minimo 3 cm con zoccolo in multistrato da 3 cm;
 - b. imbottitura su tutta la superficie della cassa con polietilene espanso (Ethafom®) di densità e di spessore adeguati al peso, alle dimensioni e alle caratteristiche dell'opera, e comunque non inferiore a 5 cm. Controforme in Ethafom® sagomate per il bloccaggio dell'opera;
 - c. rivestimento in Tyvek® delle aree di contatto tra cassa e opera;
 - d. esterno verniciato con vernice ad acqua impermeabilizzante e ritardante di fiamma (ignifuga);
 - e. maniglie fissate con viti e bulloni passanti a seconda del peso.

Consegna e allestimento

La consegna delle opere avviene non prima di 10 giorni dall'inaugurazione e la riconsegna senza ingiustificati ritardi alla chiusura dell'esposizione alle stesse condizioni. Salvo se diversamente concordato, è richiesto un periodo di acclimatazione di 24 ore prima dell'allestimento, in uno spazio avente le stesse condizioni climatiche dello spazio espositivo.

Il Prestatore si riserva di:

- a) non accettare allestitori che non offrano, a proprio insindacabile giudizio, sufficienti garanzie di professionalità ed esperienza. In nessun caso può essere impiegato personale volontario, stagisti o altro personale non specializzato;
- b) richiedere la sospensione delle operazioni di allestimento o disallestimento in caso di mancato rispetto delle condizioni climatiche e di sicurezza, o nel caso in cui i lavori di preparazione degli spazi non siano terminati;
- c) esigere la presenza di un proprio restauratore per operazioni ritenute delicate, quali a titolo di esempio, montaggio e smontaggio di cornici, clima-box, clima-frame, teche o protezioni varie;
- d) richiedere ispezioni e monitoraggi regolari durante la giacenza delle opere.

Mansioni dell'accompagnatore

L'accompagnatore incaricato dall'Amministrazione deve poter assistere a tutte le operazioni di imballaggio, disimballaggio, trasporto e allestimento delle opere, verificare le condizioni conservative delle opere nonché lo stato di sicurezza e l'idoneità ambientale dei locali e delle teche in cui esse sono collocate, sia nelle fasi di andata che di rientro. È facoltà dell'accompagnatore richiedere particolari accorgimenti espositivi per garantire l'ottimale sicurezza delle opere.

Le opere, allestite in modo definitivo in presenza dell'accompagnatore, non possono essere spostate senza autorizzazione del Prestatore, se non in caso di effettiva emergenza che ne metta in pericolo l'incolumità. In tal caso l'Organizzatore informa tempestivamente il Prestatore. Qualora le condizioni di allestimento

concordate non venissero rispettate, l'accompagnatore ha il potere di pretendere che l'Organizzatore provveda in tempo utile a trovare adeguate soluzioni o, in caso contrario, chiedere la restituzione delle opere senza alcun onere per il Prestatore.

Condition report

Tutte le opere oggetto del prestito sono accompagnate da una scheda tecnica conservativa – d'ora in avanti Condition Report – redatta dal Prestatore. Tale Condition Report viene confermato o aggiornato, in contraddittorio con un restauratore incaricato dall'Organizzatore, durante le operazioni di allestimento e disallestimento delle opere, e ogni qualvolta esse vengano movimentate, fino al rientro in sede. Nel caso in cui l'Organizzatore decida di non inviare un proprio incaricato, le valutazioni dell'incaricato del Prestatore si intendono come insindacabilmente accettate. Il Condition Report del Prestatore, redatto in italiano ed in inglese per prestiti all'estero, forma parte integrante del presente Contratto di Prestito ed ha pieno valore probatorio ai fini assicurativi, nonché per eventuali controversie o procedimenti assicurativi o legali relativi a stato di conservazione, movimentazione, trasporto, esposizione o restituzione delle opere prestate. In caso di disaccordo tra le parti, il Condition Report del Prestatore prevale su eventuali Condition Reports predisposti dall'Organizzatore, essendo esso l'unico che traccia in modo completo lo stato di conservazione delle opere durante tutte le fasi del prestito.

Trattamento dell'accompagnatore

Se non diversamente concordato, all'accompagnatore incaricato sono corrisposti da parte dell'Organizzatore i seguenti trattamenti di missione:

Viaggi in Italia:

- Trasferimento in treno, aereo, o nave: biglietto a/r di 1^a classe, business o comparabile;
 - Tragitto a/r dalla stazione o aeroporto alla sede espositiva;
 - Alloggio in albergo almeno a quattro stelle con colazione inclusa, nei pressi della sede espositiva, per un adeguato numero di notti in relazione al numero di opere accompagnate, alla complessità del montaggio e ad eventuali problematiche insorgenti.
 - Diaria: 100,00 euro da corrispondere prima della partenza o all'arrivo presso la sede espositiva.
-
- In caso di trasferte fuori dal territorio nazionale, l'Organizzatore stipula un'assicurazione privata a favore dell'accompagnatore.

MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE

Via Capodimonte, 24 Porta Grande, Palazzotto Borbonico - 80136 Napoli

mu-cap@cultura.gov.it

capodimonte.cultura.gov.it



Abraham Van Diepenbeeck, Storia con Narciso,
acquaforte, mm 278 x 184, inv. IGMN 104307, inserita
nel volume n. 190 della collezione Firmian, contenente
60 acqueforti;

Valore assicurativo euro **200.000,00 €**

Termini generali

- A. Il Museo e Real Bosco di Capodimonte autorizza il prestito dei beni culturali delle collezioni di propria competenza per esposizioni sul territorio nazionale o all'estero, ai sensi dell'art. 48, c.1 del D.Lgs 42/2004 (Codice dei Beni Culturali).
- B. L'autorizzazione sarà formalizzata dalla Direzione solo al momento in cui le presenti "Condizioni di prestito" saranno restituite firmate per accettazione dal Responsabile dell'Ente e/o Istituto Promotore dell'iniziativa.
- C. Le opere concesse in prestito potranno essere consegnate non prima di 10 giorni dalla data di inaugurazione dell'esposizione e dovranno essere riconsegnate alla sede di pertinenza subito dopo la chiusura della manifestazione.
- D. Ogni eventuale prolungamento del prestito, in caso di proroga della mostra, dovrà essere richiesto con almeno 45 giorni di anticipo e autorizzato dalla Direzione del Museo.

Assicurazione

- A. Questa Direzione prenderà in considerazione esclusivamente coperture assicurative prestate alle seguenti condizioni:
 - Che sia prodotta debita documentazione da parte di accreditata agenzia di valutazione comprovante il rating di solvibilità pari o superiore ad "A", della Compagnia di Assicurazione;

- Che la Compagnia sia obbligatoriamente iscritta all'Albo delle Imprese dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), che abbia sede legale in Italia, oppure sede legale in altro Stato, ma sia ammessa ad operare in Italia dalla stessa IVASS, da comprovare mediante produzione di apposita visura. La polizza dovrà essere proposta da un intermediario iscritto all'IVASS in una delle sezioni RUI (Registro Unico Intermediari), il quale dovrà produrre la relativa visura;
- La polizza, redatta in lingua italiana, da presentare con congruo anticipo, dovrà essere del genere "All risks - da chiodo a chiodo a stima accettata", senza alcuna franchigia e/o limite di risarcimento. Il certificato dovrà pervenire al Museo e Real Bosco di Capodimonte quietanzato. La normativa applicabile al contratto dovrà essere quella dell'ordinamento giuridico italiano e il Foro competente in caso di controversia sarà esclusivamente quello di Napoli;
- La polizza dovrà comprendere le seguenti garanzie: furto con destrezza, atti vandalici e terroristici, atti di guerra non dichiarata, eventi socio-politici, variazioni termo-climatiche, vizio e difetto di imballaggio, guerre (come da IWC), colpa grave dell'assicurato, dolo e colpa grave, catastrofi naturali, deprezzamento al 100%, rinuncia alla rivalsa verso i trasportatori, gli imballatori, vettori e loro corrispondenti;
- Nel caso di richiesta di utilizzo di State Indemnity, il facsimile del testo dovrà essere inviato, con acclusa traduzione in lingua italiana, almeno 45 giorni prima dell'inaugurazione della mostra, per la necessaria valutazione. Essa, infatti, potrà essere accettata solo previa verifica da parte di questa Direzione e l'accettazione sarà, comunque, sempre subordinata all'attivazione di una copertura commerciale integrativa DIC (Difference Insurance Condition) a copertura di tutte le esclusioni previste o non prevedibili, di tutte le franchigie e/o limiti di risarcimento eventualmente contenuti nella State Indemnity;
- Questa Direzione si riserva comunque il diritto di rifiutare, suo insindacabile giudizio, coperture assicurative, State Indemnity e DIC che non siano rispondenti a quanto richiesto;
- Nel caso di furto, danneggiamento anche lievissimo, o altro qualsivoglia incidente all'opera d'arte, oltre che alla Compagnia assicuratrice ne dovrà essere data immediata notizia a questa Direzione, con particolareggiata descrizione dell'accaduto;

Imballaggio e trasporto

- A. L'imballaggio e il trasporto delle opere dovranno avvenire esclusivamente mediante operatori e vettori specializzati nel settore, dei quali dovranno essere comunicati i nominativi almeno 45 giorni prima della partenza delle opere. È facoltà del Museo e Real Bosco di Capodimonte non accettare trasportatori o imballatori che non offrano specifiche garanzie di professionalità ed esperienza. Inoltre la Direzione si riserva di valutare caso per caso l'utilizzo di una delle ditte accreditate e/o scelte dal Comitato Organizzatore, a seconda della specificità della/e opera/e da imballare e trasportare.
- B. Il Museo e Real Bosco di Capodimonte si riserva di indicare il mezzo di trasporto più idoneo al tipo di opera d'arte e al suo stato di conservazione e le caratteristiche dell'imballaggio e degli strumenti tecnici di controllo.
- C. L'imballaggio dovrà essere fatto a regola d'arte, su indicazioni concordate con un incaricato del Museo durante previo sopralluogo.
- D. Le operazioni di imballaggio e di trasporto dovranno essere eseguite alla presenza di un incaricato del Museo e Real Bosco di Capodimonte, che potrà richiedere gli accorgimenti ritenuti più opportuni per la conservazione e la sicurezza delle opere, sia nell'imballaggio che nel trasporto.
- E. La ditta di trasporto dovrà occuparsi anche dell'eventuale movimentazione interna necessaria al riallestimento della sala espositiva, sia alla partenza che al rientro delle opere. Tutti gli oneri di trasporto, imballaggio, sorveglianza e ogni qualsivoglia spesa inerente al prestito saranno a totale carico del Comitato Organizzatore.

Accompagnamento

- A. Le opere d'arte concesse in prestito dovranno essere accompagnate da un incaricato del Museo, sia all'andata che al ritorno e in eventuali trasferimenti in caso di più sedi dell'esposizione. In caso di prestiti di cinque o più opere il numero di accompagnatori può aumentare.
- B. L'incaricato viaggerà a bordo dello stesso veicolo con cui viaggia l'opera, deve pertanto essere attestata l'idoneità del mezzo a poter ospitare anche il corriere (personale non dipendente dalla ditta di trasporti) e l'esistenza di una copertura assicurativa per il terzo trasportato, secondo i termini di legge.
- C. Quando non viaggia a seguito delle opere, si dovrà prevedere per il corriere un biglietto di treno in prima classe o di aereo e dovranno essere rimborsate le spese del tragitto aeroporto-sede mostra sia all'arrivo che alla partenza.
- D. L'incaricato del Museo dovrà assistere alle operazioni di disimballaggio, controllando le condizioni di conservazione delle opere, e di collocazione delle opere nello spazio espositivo previsto. Non sono quindi autorizzati spostamenti o modifiche delle condizioni espositive stabilite con l'incaricato del Museo.
- E. Le operazioni di disallestimento e imballaggio dell'opera al termine dell'esposizione saranno ugualmente seguite da un incaricato del Museo.
- F. L'incaricato del Museo dovrà essere ospitato in un albergo di almeno 4 stelle, con prima colazione inclusa, per quanto possibile vicino alla sede espositiva per il numero di notti necessarie alle operazioni descritte e dovrà percepire una diaria di € 100,00 netti al giorno, per ciascun giorno necessario dalle operazioni di imballaggio, trasporto, allestimento/disallestimento e viaggio, da corrispondere non più tardi del giorno di partenza dell'opera. La diaria non sarà dovuta in caso di prestiti concessi a istituti che hanno sede nella città di Napoli.

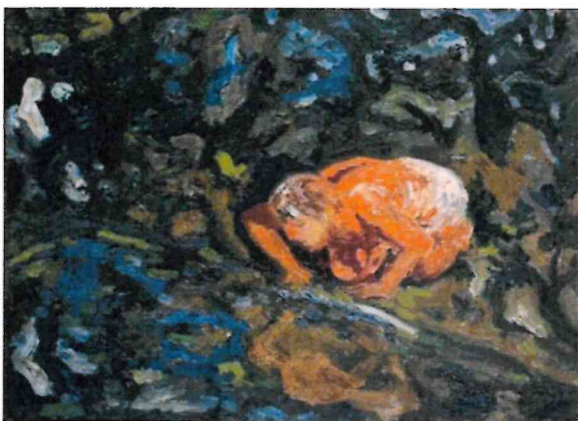
FONDAZIONE CARLO LEVI ETS – ENTE MORALE D.P.R. 6 FEBBRAIO 1979 N. 167
Via Ancona, 21 – 00198 Roma
e-mail info@carlolevifondazione.it



Narciso, fine anni Sessanta Litografia, 50x70 cm, Fondazione Carlo Levi Roma



Narciso con colomba, Metà anni Sessanta Litografia, 70x50 cm Fondazione Carlo Levi Roma



Narciso piccolo, 1965 Olio su tela, 49x 60 cm. Fondazione Carlo Levi



Narciso, 1965 ca Tecnica mista su carta, 40x30 cm Fondazione Carlo Levi, comodato Museo Carlo Levi e della Questione Meridionale, Buccino (SA)

CONDIZIONI PRESTITO

Confermiamo di non avere "Condizioni di Prestito" particolari e ci atteniamo a quelle Standard Museali come da voi indicate.

La informo che la Fondazione è tenuta ad avviare la **procedura di autorizzazione per lo spostamento temporaneo delle opere**. Trattandosi di un passaggio istituzionale necessario – anche in assenza di un vincolo diretto della Soprintendenza – vorremmo muoverci per tempo

Sarà necessario anche indicare il Responsabile della custodia delle opere in mostra e inviare:

- Certificato assicurativo all risk da chiodo a chiodo;
- Polizza indicante condizioni generali e condizioni specifiche;
- Relazione trasporto e Cronoprogramma.

MUSEI NAZIONALI DI MATERA

Ridola-Lanfranchi- Ex Ospedale di San Rocco

Via Domenico Ridola, 24 – 75100 Matera

mn-mt@cultura.gov.it

mn-mt@pec.cultura.gov.it

C.F. 93065160777



Narciso grande, 1965 olio su tela, 340 x 206 cm,
Fondazione Carlo Levi comodato Museo Nazionale
Palazzo Lanfranchi, Matera
Valore assicurativo: 60.000,00 €

Il prestito è subordinato all'osservazione delle disposizioni ministeriali in materia e delle seguenti prescrizioni:

- particolari precauzioni dovranno essere adottate per la manipolazione, il prelievo, la movimentazione, l'imballaggio, il trasporto, l'allestimento e il rientro del dipinto.

Per l'espletamento di tali operazioni dovranno essere impiegate Ditte specializzate e di comprovata esperienza nel campo della logistica di beni culturali, che utilizzino personale altamente qualificato nella movimentazione di reperti archeologici. Tutte le operazioni sopra menzionate dovranno avvenire alla presenza di personale tecnico- scientifico di questo Ufficio.

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI

piazza Museo 19, 80135 Napoli

man-na@cultura.gov.it

man-na@pec.cultura.gov.it

codice fiscale 95219200631



Narciso alla fonte, I secolo d.c., da Pompei, affresco, Alt 80 x 69 x 7, Napoli, Museo Archeologico nazionale, inv. 9385



Vincenzo Gemito, Narciso
Bronzo, cm 27 x 10 ca, inv.
5003, Napoli, Museo
Archeologico nazionale

CONDIZIONI DI PRESTITO

Premessa

Le presenti condizioni disciplinano il prestito dell'opera concessa dal Museo Archeologico Nazionale di Napoli nell'ambito della mostra "Caravaggio. Narciso. Il mito di un capolavoro", prevista presso il Museo Archeologico Provinciale di Potenza dal 10 settembre al 30 novembre 2026. Il prestito si intenderà concluso con la restituzione dell'opera al Museo Archeologico Nazionale di Napoli, da effettuarsi al termine della mostra e comunque entro i tempi concordati tra le parti.

Assicurazione

Il Museo Archeologico Nazionale di Napoli stabilisce il valore assicurativo delle opere concesse in prestito. La polizza assicurativa dovrà essere stipulata con una compagnia di comprovata solidità e primaria importanza nel settore, garantendo una copertura completa e conforme agli standard internazionali per la tutela del patrimonio artistico.

La Direzione del MANN si riserva il diritto di:

- selezionare direttamente la compagnia assicuratrice, qualora lo ritenga necessario;
- modificare, integrare o aggiungere clausole assicurative al fine di garantire la massima protezione delle opere.

Tutti gli oneri relativi alla stipula della polizza saranno integralmente a carico dell'Ente organizzatore della mostra.

La polizza dovrà prevedere una copertura “da chiodo a chiodo” (nail to nail) con formula all risks, senza alcuna esclusione, indipendentemente dalla natura del danno o dalla responsabilità del soggetto coinvolto. La copertura assicurativa dovrà includere espressamente:

- la stima accettata delle opere concordata con il MANN;
- la copertura del deprezzamento al 100% in caso di danno;
- l'esclusione del diritto di rivalsa nei confronti di trasportatori, imballatori, vettori e loro corrispondenti.

La polizza, corredata del testo integrale delle clausole previste dal contratto, dovrà essere trasmessa in originale al MANN almeno 10 giorni prima del trasferimento delle opere, affinché possa essere esaminata e approvata.

La copertura assicurativa dovrà estendersi all'intero periodo di permanenza delle opere negli Stati Uniti, compresi i trasferimenti tra le diverse sedi espositive, le eventuali fasi di giacenza e il successivo rientro in Italia.

Imballaggio e trasporto

L'imballaggio e il trasporto delle opere dovranno essere affidati esclusivamente a ditte specializzate nella movimentazione di beni culturali e opere d'arte. La selezione della ditta incaricata sarà subordinata alla verifica della sua comprovata esperienza nel settore, che dovrà essere documentata e sottoposta alla valutazione e approvazione della Direzione del MANN.

Presenza del personale del MANN e procedure di controllo

Per garantire la massima tutela delle opere concesse in prestito, il personale del Museo Archeologico Nazionale di Napoli, unitamente ai rappresentanti della ditta incaricata, sarà presente in tutte le fasi della movimentazione, sia all'andata che al ritorno. In particolare, la loro supervisione sarà necessaria per:

- operazioni di imballaggio presso la sede del MANN;
- trasporto e monitoraggio continuo delle condizioni ambientali lungo l'intero tragitto;
- disimballaggio e verifica dello stato di conservazione all'arrivo nella sede espositiva;
- allestimento secondo le prescrizioni tecniche stabilite dal MANN;
- operazioni di ritiro e riconsegna al termine della mostra.

Durante ogni fase, saranno effettuati controlli accurati sulle condizioni ambientali e di conservazione delle opere.

GALLERIE ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

ga-ave@cultura.gov.it | ga-ave@pec.cultura.gov.it



Giulio Carpioni att., Narciso presentato a Tiresia, 1640-1660, Olio su tela, cm 59 x 81,5, Gallerie dell'Accademia di Venezia, inv. 750

CONDIZIONI DI PRESTITO – GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Copertura assicurativa

1. Le Gallerie dell'Accademia prenderanno in considerazione esclusivamente coperture assicurative che rispetteranno le seguenti condizioni:
 - a. le opere concesse in prestito devono essere assicurate - a spese dell'Organizzatore della mostra - con polizza All Risks, da chiodo a chiodo, a stima accettata, senza franchigia o limite di risarcimento e con l'applicabilità della norma dell'ordinamento giuridico italiano e con il foro competente in caso di controversia legale esclusivamente a Venezia;
2. che la Compagnia sia obbligatoriamente iscritta all' "Albo delle Imprese" dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), che abbia sede legale in Italia, oppure che abbia sede legale in altro Stato ma sia ammessa ad operare in Italia dalla stessa IVASS da comprovare mediante produzione di apposita visura. La polizza dovrà essere proposta da un Intermediario iscritto all'IVASS in una delle sezioni del RUI (Registro Unico Intermediari), il quale dovrà produrre la relativa visura;
3. Il certificato di assicurazione dovrà prevenire alle Gallerie quietanzato. La polizza dovrà essere corredata dal testo integrale dell'allegato A, riportante in calce il timbro della Compagnia di assicurazione e la firma del Legale Rappresentante e del testo dell'allegato B, debitamente sottoscritto dal Contraente e dalla Compagnia.

4. Nel caso di richiesta di utilizzo di altre polizze o di State Indemnity, il fac-simile del testo dovrà essere inviato, con acclusa traduzione in lingua italiana, almeno 45 giorni prima della partenza delle opere, per la necessaria valutazione. Essa, infatti, potrà essere accettata solo previa verifica da parte delle Gallerie dell'Accademia e l'accettazione sarà comunque sempre subordinata all'attivazione di una copertura commerciale integrativa DIC (Difference Insurance Condition) a copertura di tutte le esclusioni previste o non prevedibili, di tutte le franchigie e/o i limiti di risarcimento eventualmente contenuti nella State Indemnity ad esclusione di quelle previste nell'allegato B. Questo ufficio si riserva comunque il diritto di rifiutare, a suo insindacabile giudizio, coperture assicurative, State Indemnity e DIC, che non siano ritenute rispondenti a quanto richiesto.
5. In caso di furto, danneggiamento anche lievissimo, o di qualsiasi altro incidente alle opere, l'ente organizzatore deve informare tempestivamente via e-mail sia le Gallerie dell'Accademia sia il broker e inviare un dettagliato rapporto con particolareggiata descrizione dell'accaduto e delle condizioni di conservazione delle opere prestate, corredata da documentazione fotografica.

Imballaggio e trasporto

1. Le operazioni di imballaggio dovranno essere eseguite sotto la costante presenza di un funzionario incaricato dalle Gallerie dell'Accademia (corriere o courier), che potrà richiedere gli accorgimenti più opportuni per la conservazione e la sicurezza delle opere d'arte prestate.
2. Le opere d'arte concesse in prestito dovranno tassativamente essere scortate per tutta la durata del viaggio da un funzionario incaricato dalle Gallerie dell'Accademia (courier), sia all'andata che al ritorno e durante gli eventuali trasferimenti tra sedi diverse della stessa mostra. In caso di trasporti eccezionali di più opere prestate alla stessa mostra, le Gallerie dell'Accademia potranno richiedere che esse siano scortate da due o più funzionari, in relazione al numero delle opere e alle caratteristiche conservative delle stesse.
3. Le operazioni di imballaggio e trasporto dovranno essere eseguite esclusivamente da operatori e vettori specializzati nel settore, dei quali dovranno essere comunicati i nominativi ed i curricula almeno 45 giorni prima della partenza delle opere. È facoltà di questo ufficio non accettare trasportatori o imballatori che non offrano specifiche garanzie di professionalità ed esperienza, riservandosi di valutare caso per caso l'utilizzo di una delle ditte accreditate e/o scelte dal Comitato Organizzatore, a seconda delle opere da imballare e trasportare.
4. La ditta di trasporto designata dovrà obbligatoriamente eseguire un sopralluogo nei locali di conservazione abituali delle opere d'arte richieste in prestito per verificare le dimensioni delle stesse e predisporre, in accordo con i responsabili delle Gallerie, il percorso migliore da effettuare per portare all'esterno le casse in completa sicurezza.
5. Le Gallerie dell'Accademia si riservano di indicare il mezzo di trasporto, le caratteristiche dell'imballaggio e gli strumenti tecnici di controllo (come per esempio datalogger per il controllo delle vibrazioni e dei valori microclimatici) più idonei alla tipologia di opere d'arte da movimentare e al loro stato di conservazione.
6. È facoltà delle Gallerie dell'Accademia richiedere, se ritenuta necessaria, la scorta armata durante il trasporto, sia in territorio italiano che in quello estero. Tali spese saranno sostenute integralmente dall'ente richiedente del prestito delle opere.
7. Le opere prestate non potranno essere consegnate prima di 7 (sette) giorni dall'apertura della mostra e dovranno essere riconsegnate alla Gallerie dell'Accademia entro 7 (sette) giorni dalla data di chiusura.

8. Le opere su carta dovranno viaggiare e dovranno essere esposte in una cornice in legno (o in climaframe), sigillata sul retro con una striscia adesiva timbrata e siglata dal restauratore o dai responsabili incaricati, che non potrà essere manomessa. Tutti i costi relativi alla cornice, al climaframee/o al passepartout a pH neutro, nonché all'inserimento delle opere nella cornice, sono a carico dell'organizzazione della mostra.

Trasporti su strada:

1. I trasporti su strada devono essere effettuati con l'uso di veicoli adibiti al trasporto esclusivo di opere d'arte. Gli automezzi devono tassativamente essere dotati di:
 - controllo microclimatico;
 - controllo satellitare;
 - sospensioni pneumatiche;
 - sponde per il carico/scarico;
 - interno attrezzato con binari a diverse altezze per legare le casse;
 - due autisti a bordo con la patente in regola per guidare il mezzo.
2. Quando il percorso supera gli 800 (ottocento) km le opere d'arte delle Gallerie dell'Accademia devono essere custodite in luoghi garantiti dalla Polizia di Stato del paese ospitante o nei caveaux delle ditte di trasporto estere corrispondenti a quella incaricata.
3. Il viaggio deve essere organizzato dalla ditta di trasporto incaricata in modo da non superare la durata consecutiva di 8 (otto) ore. Il piano di viaggio e le eventuali soste devono essere sottoposti e approvati preventivamente da questo ufficio. Deroghe a questi limiti dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio Mostre delle Gallerie dell'Accademia.

È necessario presentare alle Gallerie dell'Accademia l'attestazione di idoneità del mezzo a ospitare anche il corriere (personale non dipendente dalla ditta di trasporti) quando esso si trova a bordo dello stesso autoveicolo su cui viaggia l'opera e deve esistere una copertura assicurativa per il terzo trasportato, secondo i termini di legge.

Indicazioni specifiche

La Ditta può fare il percorso Tronchetto - Potenza e viceversa. Deve prevedere il courier al seguito. Per il tratto Tronchetto Accademia a mezzo barca devono subappaltare o fare affidamento diretto a ditte con comprovata esperienza a Venezia (apice filiale Venezia, LT Group, interlinea, Arteria filiale di Venezia).

La Polizza assicurativa, va anticipata quanto prima. Schema di polizza almeno 45 gg prima altrimenti è vincolante affidarsi ad Age broker (anche questo scritto nelle specifiche).

Trattamento per gli accompagnatori

Il courier incaricato dalle Gallerie dell'Accademia dovrà essere **assicurato**, a carico dell'ente organizzazione della mostra, contro gli infortuni e gli incidenti, nonché a copertura delle spese mediche nei paesi in cui non è prevista l'assistenza sanitaria gratuita.

La diaria concessa ai corrieri deve comprendere i giorni di viaggio di andata e di ritorno. Su richiesta delle Gallerie dell'Accademia, e soprattutto nei casi in cui sia previsto un viaggio di lunga durata, potrà essere chiesto l'anticipo di un giorno di diaria, eventualmente alla ditta che cura il trasporto delle opere. Resta inteso che, qualora si rendesse necessario il prolungamento dei tempi di permanenza per motivi strettamente connessi alla scorta del prestito, la diaria dovrà essere corrisposta per ogni giorno eccedente quello stabilito fino al rientro dalla missione.

I courier delle Gallerie dell'Accademia non viaggiano di sabato, domenica e festivi, salvo casi eccezionali. In tali casi, deve essere previsto il raddoppio della cifra per diem relativa ai giorni coinvolti.

Qualora il personale delle Gallerie dell'Accademia avesse necessità di affidare il servizio di courieraggio a un professionista esterno la diaria potrebbe aumentare di 200,00 €/gg.

Viaggi fino a 500 Km (Italia – Europa)

- Per il trasferimento in treno e /o in aereo si richiede il trattamento per andata e/o ritorno con biglietto di Prima Classe.
- Hotel di categoria non inferiore alle quattro stelle, con prima colazione inclusa, per quanto possibile vicino alla sede espositiva (preferibilmente raggiungibile a piedi dalla sede della mostra), per 1 notte (o più in relazione al numero delle opere accompagnate, a discrezione delle Gallerie dell'Accademia).
- Diaria non inferiore a € 100,00 (cento/00 euro - o valuta equivalente) da corrispondere al momento dell'arrivo nella sede della mostra.

Viaggi oltre i 500 Km (Italia – Europa)

- Per il trasferimento in aereo, nel caso di trasporto di opere d'arte si richiede il trattamento in classe business e, nel caso di trasporto a mano di opere, si richiede la predisposizione di un extraseat comprendente il tragitto assistito tra l'aeroporto e la sede della mostra sia per l'arrivo che per la partenza.
- Nel caso di spostamenti senza opere al seguito si richiede il trattamento in classe premium economy con accesso al lounge.
- Hotel di categoria non inferiore alle quattro stelle, con prima colazione inclusa e Wi-Fi, per quanto possibile vicino alla sede espositiva (preferibilmente raggiungibile a piedi dalla sede della mostra) per 2 notti (o più in relazione al numero delle opere accompagnate, a discrezione delle Gallerie dell'Accademia).
- Diaria non inferiore a € 120,00 (centoventi/00 euro - o valuta equivalente) da corrispondere al momento dell'arrivo nella sede della mostra.

1. Nel caso di prestiti all'estero, una copia ulteriore del catalogo della mostra andrà inviata a: Direzione Generale Musei – Servizio I Collezioni Museali, Via di San Michele 22, 00153 ROMA

I volume a stampa: Tutti gli libri de
Ouidio Metamorphoseos tradutti
dal litteral in uerso uulgar con le
sue allegorie in prosa. - (In Venetia
: per Iacomo da Leco : ad instantia
de Nicolo Zoppino & Vincentio di
Pollo suo compagno, 1522 a giorni
sette di magio). - [180] c. : ill. ; 4°
1522 mm. 210x160x30 Forlì,
Biblioteca Comunale Aurelio Saffi
Fondo Piancastelli, P 19/76
Valore assicurativo stimato **5.000**

Si precisa, inoltre, che al servizio scrivente non sono ancora pervenuti il certificato assicurativo e la relazione descrittiva delle fasi di imballo e trasporto.

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Piazzale degli Uffizi, 6 - 50122 Firenze

PEC: ga-uff@pec.cultura.gov.it

PEO: ga-uff@cultura.gov.it



Antonio Giovanni Boltraffio – Narciso alla fonte. Dati: Inv. 1890 n. 2184; olio su tavola; dimensioni 19X31cm c.c. 30X42,5

Valore assicurativo: € 700.000,00.

Condizione: Deve essere inserito in una teca per l'esposizione, a causa delle piccole dimensioni e della delicatezza della tavola.



Carlo Levi – Narciso

Dati: Inv. Galleria d'Arte Moderna-Giornale n. 2174; dimensioni cm 73x100.

Valore assicurativo: € 100.000,00.

Condizione: Richiesto l'inserimento di un vetro di sicurezza all'interno della cornice.

Costi a carico dell'organizzatore della mostra

Assicurazioni delle opere

Condizioni per l'accettazione della copertura assicurativa

Questa Direzione prenderà in considerazione esclusivamente coperture assicurative prestate alle seguenti condizioni:

- che sia prodotta debita documentazione da parte di accreditata agenzia di valutazione comprovante il rating di solvibilità pari o superiore ad "A", della Compagnia di Assicurazione;
- che la Compagnia sia obbligatoriamente iscritta all' "Albo delle Imprese" dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), che abbia sede legale in Italia, oppure sede legale in altro Stato, ma sia ammessa ad operare in Italia dalla stessa IVASS da comprovare mediante produzione di apposita visura. La polizza dovrà essere proposta da un Intermediario iscritto all'IVASS in una delle sezione del RUI (Registro Unico Intermediari), il quale dovrà produrre la relativa visura.
- La polizza, redatta in lingua italiana, da presentare a questa Direzione con almeno 45 giorni prima dell'inaugurazione della mostra, dovrà essere del genere "All Risks – da chiodo a chiodo a stima accettata", senza alcuna franchigia e/o limite di risarcimento. La normativa applicabile al contratto dovrà essere quella dell'ordinamento giuridico italiano e il Foro competente in caso di controversia sarà esclusivamente quello di Firenze.
- A maggior precisazione di quanto sopra, la polizza dovrà essere corredata dal testo integrale dell'allegato A, riportante in calce il timbro della Compagnia e la firma del Legale Rappresentante e del testo dell'allegato B, debitamente sottoscritto dal Contraente e dalla Compagnia.

- e. Nel caso di furto, danneggiamento anche lievissimo, o altro qualsivoglia incidente all'opera d'arte, oltre che alla compagnia assicuratrice, ne dovrà essere data immediata notizia a questa Direzione, con particolareggiata descrizione dell'accaduto.

Imballaggio e trasporto

- 1) L'imballaggio ed il trasporto delle opere d'arte dovranno avvenire esclusivamente mediante operatori e vettori specializzati nel settore, dei quali dovranno essere comunicati i nominativi ed i curricula almeno 45 giorni prima della partenza delle opere. È facoltà della Direzione delle Gallerie degli Uffizi non accettare trasportatori o imballatori che non offrano specifiche garanzie di professionalità ed esperienza. Inoltre la Direzione si riserva di valutare caso per caso l'utilizzo di una delle ditte accreditate e/o scelte dal Comitato Organizzatore, a seconda della specificità della/delle opera/e da imballare e trasportare.
- 2) La Direzione delle Gallerie degli Uffizi si riserva di indicare il mezzo di trasporto più idoneo al tipo d'opera d'arte e al suo stato di conservazione e le caratteristiche dell'imballaggio e degli strumenti tecnici di controllo. Dove le dimensioni dell'opera lo consentano il trasporto è da effettuarsi per via aerea piuttosto che via terra.
- 3) Le operazioni di imballaggio e di trasporto dovranno tassativamente essere eseguite alla presenza di un dipendente dell'Amministrazione qualificato incaricato dalla Direzione delle Gallerie degli Uffizi, che potrà richiedere gli accorgimenti più opportuni per la conservazione e la sicurezza delle opere, sia nell'imballaggio che nel trasporto.
- 4) Per tutte le opere è raccomandato un periodo di 24 ore di acclimatazione prima dell'apertura delle casse.
- 5) È facoltà della Direzione richiedere la scorta armata durante il trasporto, sia in territorio italiano che in quello estero.
- 6) Tutti gli oneri di trasporto, imballaggio, sorveglianza ed ogni qualsivoglia spesa inerente al prestito saranno a totale carico del Comitato Organizzatore.
- 7) Per gli abiti è necessario l'intervento di un restauratore di tessili tridimensionali dal momento dell'operazione di vestizione del manichino fino al momento del suo inserimento nella cassa.

Caratteristiche minime per la costruzione della cassa singola

- 1) Compensato multistrato a fibra contrapposta con spessore di minimo cm. 1,2 con aggiunta di stecche perimetrali (battenti perimetrali di rinforzo) di cm. 2 di spessore e cm 8 di altezza con bordi rivestiti di gomma (neoprene);
- 2) Rivestimento interno con foglio isolante impermeabile;
- 3) Imbottitura su tutta la superficie della cassa con materiale isolante (polistirolo), con spessore minimo di cm. 3.00;
- 4) Imbottitura su tutta la superficie della cassa con polietilene espanso (ethafoam) di densità e di spessore (comunque non inferiore a 3 cm) adeguati al peso, alle dimensioni e alle caratteristiche dell'opera. Strati mobili di ethafoam dimensionate per il bloccaggio dell'opera;
- 5) coperchio interno di cartone con angoli di gommapiuma o ethafoam;
- 6) eventuale rivestimento in tyvek di tutte le parti in ethafoam che vengono a contatto con l'opera;
- 7) in base alle caratteristiche dell'opera e del tipo di trasporto può essere richiesta la cassa doppia, climatizzata, e l'aggiunta di accorgimenti quali antishock, warning, controllo microclimatico etc.
- 8) Ogni altro materiale specifico e accorgimenti necessari a seconda del tipo opera.

- 9) Esterno verniciato con vernice ad acqua impermeabilizzante e ritardante di fiamma (ignifuga)
- 10) Maniglie fissate con viti e bulloni passanti a seconda del peso.
- 11) Per le casse dei costumi, oltre alle caratteristiche sopra indicate, dovranno essere adottati particolari accorgimenti, in quanto solitamente gli abiti viaggiano su manichino, che viene fissato alla cassa all'altezza del collo e alla base.

Movimentazione

La ditta dovrà eseguire un sopralluogo all'opera per predisporre apposito e specifico imballaggio e anche per verificare l'adeguatezza delle dimensioni del mezzo usato con i passaggi carrabili della sede museale di appartenenza dell'opera e della sede espositiva alla quale l'opera in prestito è destinata. Dovrà essere concordato con il museo prestatore anche il percorso per la movimentazione della cassa dal momento in cui viene scaricata dal camion fino alla sala di esposizione verificando l'adeguatezza di tutti i passaggi: ascensori, corridoi, scale e predisponendo tutta l'attrezzatura e il personale necessari per una movimentazione in sicurezza.

Automezzi

Devono essere dotati di:

- 1) controllo microclimatico
- 2) controllo satellitare
- 3) sospensioni pneumatiche
- 4) sponde per il carico /scarico interno attrezzato con binari - ad altezze differenti per legare le casse.
- 5) Ogni mezzo deve avere a bordo due autisti, entrambi con la patente necessaria per quel mezzo

Personale

Tutto il Personale deve essere specializzato nel settore ed essere dipendente della ditta stessa o dipendenti di altra ditta specializzata nel settore.

Scorta delle opere e loro collocamento in esposizione

Le opere d'arte concesse in prestito dovranno essere scortate per tutta la durata del viaggio da un dipendente dell'amministrazione qualificato (in caso di trasporti eccezionali di più opere prestate alla stessa mostra da due o più dipendenti dell'amministrazione) incaricato dalla Direzione, sia all'andata che al ritorno e in eventuali trasferimenti tra sedi diverse della stessa mostra.

È in ogni caso onere della ditta incaricata del trasporto mettere a disposizione un apposito ulteriore autoveicolo destinato al corriere che viaggia al seguito dell'opera. Qualora invece il corriere debba seguire l'opera d'arte a bordo dello stesso autoveicolo con cui viaggia l'opera, deve essere attestata l'idoneità del mezzo a poter ospitare anche il corriere (personale non dipendente dalla ditta di trasporti) e l'esistenza di una copertura assicurativa per il terzo trasportato, secondo i termini di legge. Lo stesso incaricato dovrà poter assistere alle operazioni di allestimento e di collocazione delle opere e verificare lo stato di sicurezza e idoneità ambientale dei locali e delle teche ove le opere stesse saranno collocate.

È facoltà dell'incaricato eventuali accorgimenti espositivi idonei a garantire la migliore sicurezza delle opere. Per i manufatti tessili, si richiede sempre una esposizione in vetrina; in alternativa vengono concordati con gli organizzatori, periodici sopralluoghi di un restauratore di tessile tridimensionale per verificare le condizioni conservative dell'opera, e con la facoltà di ritirare l'opera dalla mostra, qualora egli riscontri sopravvenuti danni.

Luoghi dove ricoverare il mezzo con le opere, **quando il percorso supera i 700 km**, le opere dei Musei delle Gallerie degli Uffizi devono essere ospitate in luoghi garantiti dalla Polizia di Stato del paese ospitante, nei caveaux climatizzati delle ditte o comunque in luoghi esclusivi chiusi e sorvegliati dove è possibile garantire la climatizzazione interna del camion. Il piano di viaggio e le sue eventuali soste devono essere sottoposti e approvati preventivamente dalla Direzione. Il viaggio deve essere organizzato dalla ditta di trasporto incaricata in modo da non superare la durata consecutiva di 8 ore.

Deroghe a questi limiti dovranno essere preventivamente concordate con la Direzione delle Gallerie degli Uffizi. A tal scopo dovranno essere individuati con anticipo i luoghi più opportuni dove sostare, in modo da garantire il rispetto delle disposizioni sopra indicate.

In casi specifici potrà essere richiesta, oltre a quella dell'incaricato, la presenza di un restauratore per operazioni di particolare delicatezza, quali il montaggio e lo smontaggio di una cornice, di un climabox, di protezioni specifiche, di collocamento in mostra di un'opera di particolare delicatezza, etc.

14. Alla chiusura della mostra le operazioni di imballaggio per il rientro delle opere in sede dovranno essere eseguite nello stesso modo in cui le opere sono state inviate; in ogni caso alla presenza dell'incaricato da questa Direzione, che dovrà essere informata con congruo anticipo della data di chiusura della mostra.

Il corriere ha l'obbligo di assistere all'imballaggio delle opere che scorta e di verificare insieme ad un responsabile del Museo prestatore le condizioni conservative dell'opera e il relativo condition report che dovrà essere firmato congiuntamente. Al rientro dalla missione il corriere provvede a riconsegnare immediatamente i documenti di viaggio relativi alle opere, segnalando ai singoli Musei prestatori le eventuali difficoltà verificatesi. Al ritorno dell'opera, il corriere è tenuto ad assistere alle operazioni di riapertura delle casse in modo da verificarne insieme ai responsabili del Museo prestatore, con riferimento alla scheda conservativa, lo stato di conservazione.

Trattamento per gli accompagnatori

Viaggi fino a 500 km (Italia - Europa)

16. Trasferimento in treno per Andata e/o Ritorno con biglietto di prima classe.

Hotel di categoria non inferiore alle quattro stelle con prima colazione inclusa, per quanto possibile vicino alla sede espositiva, per 1 notte (o più, in relazione al numero delle opere accompagnate e alla complessità dell'allestimento, a discrezione della Direzione delle Gallerie degli Uffizi).

Diaria non inferiore a € 100, da corrispondere al momento dell'arrivo nella sede della mostra.

Viaggi oltre i 500 km (Italia - Europa)

17. Trasferimento in aereo A/R classe business. Il tragitto Uffizi aeroporto-sede mostra, effettuato con qualsiasi mezzo deve essere coperto dall'Ente organizzatore sia in andata che in ritorno.

Hotel di categoria non inferiore alle quattro stelle con prima colazione inclusa, per quanto possibile vicino alla sede espositiva, per 2 notti (o più in relazione al numero delle opere accompagnate, alla complessità dell'allestimento, a discrezione della Direzione delle Gallerie degli Uffizi).

Diaria non inferiore a € 100, da corrispondere al momento dell'arrivo nella sede della mostra.

FONDAZIONE LUIGI GAETA – CENTRO STUDI CARLO LEVI



Carlo Levi, Narciso, tecnica mista su carta, cm 40x30

Museo Carlo Levi e della Questione Meridionale – Buccino (SA)

Via C. Guerdile (Pal. Forcella)

E-MAIL: fondazione.luigigaeta@libero.it

PEC: fondazione.luigigaeta@pec.it

PRESCRIZIONI RELATIVE AL PRESTITO

La Fondazione Luigi Gaeta Centro Studi Carlo Levi concede al Museo Archeologico di Potenza a titolo di prestito temporaneo, l'opera indicata nella scheda, in occasione della mostra "Caravaggio. Narciso, il mito di un capolavoro" dal 10 settembre al 30 novembre 2026 esclusivamente a fini espositivi presso la sede del Museo.

Restano a carico del Museo ospitante:

- Le spese di trasporto dell'opera, andata e ritorno, tramite vettore specializzato;
- La copertura assicurativa "da chiodo a chiodo" per l'intero periodo del prestito, per un valore assicurato pari a euro 2000,00
- Ogni onere relativo alla movimentazione, imballaggio, custodia e conservazione e sorveglianza dell'opera il periodo di permanenza presso il Museo.

Il Museo si impegna a garantire adeguate condizioni di sicurezza, conservazione e sorveglianza dell'opera, conformemente agli standard museali nazionali e internazionali.