



Regione Basilicata  
APT BASILICATA

## REGIONE BASILICATA

Deliberazione del  
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE  
POTENZA

Data 11/02/2021

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Atto n. 27

### OGGETTO

Fornitura di bandiere OpenSpace  
e stampa materiale.  
Affidamento alla ditta Emmestampe  
di Madio Michele di Matera.  
Impegno di spesa € 330,00 + Iva  
Cap. U184 e Cap. U160.  
CIG: ZF5308B281

L'anno duemilaventuno addì undici del mese di febbraio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agazia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agazia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020, relativa alla assegnazione della responsabilità per i procedimenti amministrativi;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020 relativa alla nomina dei RUP;

**Visto** il bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 62 del 20/03/2020, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 234 del 9 aprile 2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 13 del 04/06/2020, di cui al BUR n. 54 (Sez. Speciale) del 05/06/2020;

**Vista** la delibera del D.G. n. 196 del 12/11/2020 "Assestamento e variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2021/2022", approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 859 del 27/11/2020 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 182 del 4/12/2020;

**Vista** la Legge Regionale n. 45 del 28 dicembre 2020 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione Basilicata e degli Organismi e degli Enti strumentali della Regione Basilicata per l'esercizio finanziario 2021";

**Vista** la delibera del D.G. n. 279 del 31.12.2020 avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2021";

**Costatato** che si rende necessario provvedere all'acquisto di due bandiere (Europa-Italia), in sostituzione di quelle deteriorate esposte presso i locali dell'OpenSpace di Piazza Vittorio Veneto, e di n. 9 blocchi da 50 fogli "autorizzazione missione";

**Ritenuto** di doversi provvedere previa acquisizione di un preventivo di spesa da richiedere ad una ditta specializzata;

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Roberta Laurino



**Atteso** che alla richiesta inoltrata dall'APT in data 1° febbraio 2021 alla ditta EMMESTAMPE di Madio Michele, la stessa ha presentato una propria offerta all'invito con nota acquisita al protocollo dell'Agenzia in data 01.02.2021 con il n. 494/02;

**Visto** il preventivo di spesa della ditta EMMESTAMPE di Madio Michele di Matera, di prot. n. 494/02 del 01.02.2021 per la fornitura di n. 2 bandiere (Europa-Italia) poliestere nautico 120 gr. rinforzate su lato asta e con doppia cucitura sui 3 lati f.to 150x225 cm. + posa in opera e di n. 9 blocchi da 50 fogli "autorizzazione missione" stampa b/n in bianca, numerati con una perforazione e cuciti su lato sinistro, per un costo di € 330,00 + Iva, di cui € 220,00 + Iva per le n. 2 bandiere e 110,00+Iva per i n. 9 blocchi;

**Ritenuta** congrua, da parte del RUP, la spesa prevista e, pertanto, economicamente conveniente per l'APT, anche in ragione dell'esiguità della spesa, affidare alla ditta EMMESTAMPE di Madio Michele di Matera, la fornitura delle n. 2 bandiere (Europa-Italia) e 9 blocchi da 50 fogli "autorizzazione missione";

**Ritenuto** di impegnare la somma complessiva di € 402,60 Iva inclusa per far fronte alla spesa;

**Dato atto** che sono state acquisite la dichiarazione sostitutiva del D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) ai sensi del D.P.R.28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziaria ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 1 del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120, recante "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia";

**Visto** l'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018, n° 145 che, modificando l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006, n° 296, ha portato a € 5.000,00 la soglia oltre la quale le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

**Visto** il "Regolamento per gli affidamenti inferiori a 40.000 - art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n.50/2016 euro" adottato dall'A.P.T. con deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 10/07/2017;

**Vista** la deliberazione n. 231 del 15 dicembre 2020 con la quale, in ragione e per il periodo di vigenza della disciplina derogatoria dettata dal decreto-legge n. 76/2020 convertito nella legge n. 120/2020, è stata disposta la sospensione dell'efficacia del regolamento di cui alla citata deliberazione n. 114 del 10/07/2017;

**Visto** il vigente Regolamento amministrativo-contabile dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 120 del 28/05/2018;

**Accertata** la disponibilità finanziaria sui capitoli U184 e U160 del bilancio corrente dell'Agenzia;

**Ritenuto**, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento della fornitura di n. 2 bandiere (Europa-Italia) e di n. 9 blocchi da 50 fogli "autorizzazione missione", di cui al preventivo di prot. n. 494/02 del 01.02.2021, alla ditta EMMESTAMPE di Madio Michele di Matera per l'importo di € 330,00 + Iva;

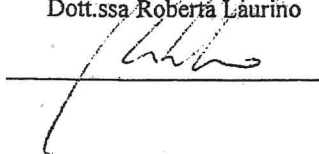
**Dato atto** che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza, mentre il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Rag. Vincenzo Di Pedè;

## **DELIBERA**

1. disporre che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di affidare, per quanto detto in narrativa ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016, dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, alla Ditta EMMESTAMPE di Madio Michele di Matera la fornitura di n. 2 bandiere (Europa-Italia) e di n. 9 blocchi da 50 fogli "autorizzazione missione", di cui al preventivo di prot. n. 494/02 del 01.02.2021, per un costo di € 330,00 + Iva (di cui € 220,00 + Iva per le n. 2 bandiere e 110,00+Iva per i n. 9 blocchi);

3. di impegnare la somma complessiva di € 402,60 Iva inclusa sui fondi del capitolo U184 per € 268,40 e sui fondi del capitolo U160 per € 134,20 del bilancio corrente dell'Agenzia;
  4. di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento entro il limite del presente impegno (€ 402,60), dopo la fornitura e l'esecuzione della prestazione, la presentazione di regolare fattura elettronica emessa in regime di "split payment", la verifica della regolarità contributiva della ditta e l'adozione da parte del RUP del previsto atto di liquidazione;
  5. di dare atto che responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. Bilancio-Patrimonio-Sicurezza, mentre il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Rag. Vincenzo Di Pede;
  6. di trasmettere copia del presente atto al Servizio "Segreteria e Affari Generali" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio online, nonché al Servizio "Bilancio, Patrimonio, Sicurezza" per quanto di rispettiva competenza.
-

IL RESPONSABILE P.O.  
Bilancio Patrimonio Sicurezza  
Dott.ssa Roberta Laurino



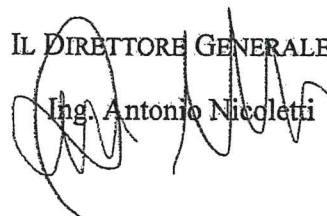
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

