



Regione Basilicata  
APT Basilicata

## REGIONE BASILICATA

Deliberazione  
del Direttore Generale  
A.P.T.

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE  
P O T E N Z A

Data 15/03/2021

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Atto N. 46

### OGGETTO

DGR n. 1028/2019-Scheda n.2  
"Eventi di promozione  
dell'offerta turistica regionale  
in Italia e all'estero"  
Partecipazione Regione  
Basilicata alla BIT di Milano e  
alla BMT di Napoli 2021  
Milano - Cap. 366  
€ 75.325,50 - Cap. 172E -  
452-U € 30.000,00

L'anno duemilaventuno addì quindici del mese di marzo, negli Uffici dell'A.P.T. Basilicata in Potenza, via del Gallitello n. 89, l'ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata, con decorrenza 01.07.2008;

**Visti** i DPGR n. 281 del 22/11/2019 e n. 285 del 30/11/2019, con cui il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020 "Assegnazione responsabilità procedimenti amministrativi";

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020, relativa alla nomina dei RUP;

**Visto** il bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 62 del 20/03/2020, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 234 del 9 aprile 2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 13 del 04/06/2020, di cui al BUR n. 54 (Sez. Speciale) del 05/06/2020;

**Vista** la delibera del D.G. n. 196 del 12/11/2020 "Assestamento e variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2021/2022", approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 859 del 27/11/2020 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 182 del 4/12/2020;

**Vista** la Delibera del Direttore Generale n. 279 del 31/12/2020, con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, è stato autorizzato l'Esercizio provvisorio fino al 31/03/2021;

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Roberta Laurino

**Richiamate:**

- la DGR n. 1028 del 30/12/2019 con la quale la Regione ha disposto il finanziamento al Piano Marketing 2020 per l'APT Basilicata per un valore complessivo pari ad € 1.000.000,00 di cui € 300.000,00 a valere sulla scheda n. 2 "Eventi di promozione dell'offerta turistica regionale in Italia e all'estero (fondi FSC Basilicata 2014-2020);
- la Determina Dirigenziale dell'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale n. 11AC2020/D.00562 del 5/08/2020 con la quale la Regione Basilicata ha assunto l'impegno di spesa di cui alla suddetta DGR n. 1028/2019 relativamente alla scheda n. 2 e disposto una liquidazione in acconto;

**Vista** la DGR n. 873 del 4.12.2020, avente ad oggetto "PO FESR Basilicata 2014-2020 -Asse 5 -POC Basilicata 2014-2020 -Patto per lo sviluppo della Regione Basilicata -FSC Basilicata 2014-2020 - Operazioni afferenti la promozione e fruizione del patrimonio naturale e culturale -DGR n. 1028/2019 Accordo sottoscritto tra Regione e Agenzia di Promozione Territoriale - Approvazione modifiche schede di operazione, schema di quadro economico e date di ammissibilità delle spese e di esecuzione dei pagamenti";

**Visto** l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: *"promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale"*;

**Visto** l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: *"L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;*

**Considerato** che, all'interno della scheda n. 2, tra le manifestazioni turistiche nazionali e internazionali, è prevista anche la partecipazione alla BIT - Borsa Internazionale del Turismo di Milano e alla BMT – Borsa Mediterranea del Turismo di Napoli;

**Dato atto** che per il 2021, a seguito dell'emergenza sanitaria connessa al COVID-19, le suddette manifestazioni fieristiche, tra le più importanti che si svolgono in Italia, sono state programmate a maggio e precisamente:

- BIT – Borsa Internazionale del Turismo, dal 9 all'11 maggio, c/o Milanocity a Milano;
- BMT – Borsa Mediterranea del Turismo, dal 28 al 30 maggio, c/o Mostra d'Oltremare a Napoli;

**Atteso** che la BIT costituisce uno dei più importanti e storici appuntamenti fieristici dedicati al turismo, che dal 1980 porta nel capoluogo lombardo operatori turistici e viaggiatori provenienti da tutto il mondo, con n. 1 giornata aperta al pubblico e n. 2 giornate riservate ai professionisti del settore, favorendo così l'incontro tra decision maker, esperti del settore e buyer accuratamente selezionati e profilati, nonché un importante momento di formazione con oltre un centinaio tra convegni e seminari sulle ultime tendenze di settore;

**Considerato** che, nel 2020, la BIT ha registrato numeri importanti con oltre 40.000 visitatori, 1.100 espositori provenienti da 68 Paesi, circa 2.000 tra giornalisti e travel blogger provenienti da diversi

Paesi, oltre 11.000 tra appuntamenti di business matching e speedy meeting e circa 600 buyers giunti da 65 Paesi;

**Ritenuto** pertanto che la BIT di Milano costituisce una irripetibile occasione per proporre e promuovere la Basilicata e le sue peculiarità naturalistiche e paesaggistiche ad un vasto pubblico, nonché un'occasione per gli operatori lucani di promuovere la loro offerta turistico-ricettiva;

**Considerato** che per partecipare alla suddetta manifestazione fieristica è necessario disporre di uno spazio espositivo da noleggiare;

**Atteso** che, a seguito dell'interesse manifestato dai Comuni di Maratea e di Potenza ad essere presenti alle principali manifestazioni turistiche, l'APT, con nota prot. n. 5622 del 25/11/2020, ha comunicato agli stessi la possibilità di essere presenti all'interno dello stand Basilicata in modo da presentare la Basilicata e le sue bellezze storico-culturali, artistiche e paesaggistiche al mercato nazionale in modo unitario, calcolando altresì, sulla base dei costi unitari relativi all'area nuda pari ad € 280 mq e all'allestimento pari ad € 340,00 mq (calcolati sulla base dei costi di allestimento della scorsa edizione di BIT), un costo di compartecipazione pari ad € 10.000,00 per un'area co-espositiva di 16 mq ed € 20.000,00 per un'area di 32 mq;

**Vista** la determinazione rep. n. 859 del 18/12/2020 dell'Unità di Direzione "Servizi alla Persona del Comune di Potenza, acquisita al prot. ATP n. 425 del 28/01/2021, con la quale si determina la compartecipazione della città di Potenza alla BIT di Milano 2021, all'interno dello stand della Basilicata, con uno spazio espositivo di 16 mq e un impegno finanziario di € 10.000,00 da trasferire all'APT;

**Vista** la deliberazione n. 108 del 15/12/2020 del Comune di Maratea, acquisita al prot. ATP n. 132 dell'11/01/2021, con la quale si delibera la compartecipazione del Comune di Maratea alla BIT di Milano 2021, all'interno dello stand della Basilicata, con uno spazio espositivo di 32 mq e un impegno finanziario di € 20.000,00 da trasferire all'APT;

**Ritenuto** opportuno pertanto prevedere la compartecipazione, all'interno dello stand istituzionale della Basilicata, dei Comuni di Potenza e Maratea, prevedendo per gli stessi una compartecipazione economica pari a:

- € 10.000,00 per il Comune di Potenza, di cui € 4.480,00 per concorrere ai costi relativi all'area espositiva ed € 5.520,00 per i costi relativi all'allestimento per la personalizzazione di un'area di 16 mq;
- € 20.000 per il Comune di Maratea, di cui € 8.960,00 per concorrere ai costi relativi all'area espositiva ed € 11.040,00 per i costi relativi all'allestimento per la personalizzazione di un'area di 32 mq.,

e di incassare le quote di dette partecipazioni, pari complessivamente ad € 30.000,00, da incassare sul cap. 172-E, da utilizzare a parziale riduzione della spesa a carico dell'APT, tramite il cap. 452-U;

**Vista** l'offerta commerciale, prot. APT n. 240 del 10/01/2021, pervenuta dalla ditta Fiera Milano Spa, con sede a Rho (Milano) in S.S. del Sempione, 28, soggetto organizzatore esclusivista della fiera, per il noleggio di un'area espositiva di mq. 204, aperta su 4 lati comprensiva di: quota di adesione, n. 25 agende per gli incontri prefissati allo stand tra Seller lucani e Buyer Internazionali Leisure, n. 51 tessere espositore, n. 202 inviti clientela, nonché la possibilità di speedy meeting vale a dire incontri liberi tra operatori lucani e buyer e blogger selezionati, al costo di € 46.275,00 iva

esclusa, e assicurazione obbligatoria per lo stand e n. 15 quote assicurative per i seller selezionati all'interno dello stand, al costo di € 400,00 esente iva, per un totale complessivo di € 56.855,50 iva inclusa;

**Considerato** che la suddetta proposta è in linea con le esigenze dell'Agenzia;

**Atteso** che 28 al 30 maggio, c/o Mostra d'Oltremare, si terrà anche la BMT di Napoli;

**Considerato** che la BMT, giunta alla 24<sup>a</sup> edizione, costituisce una delle fiere turistiche più importanti in Italia, leader nel settore BtoB, che negli anni scorsi ha registrato la presenza di oltre 22.000 visitatori professionali e che, per l'edizione 2021, ospita circa 500 espositori divisi in due aree principali: outgoing e incoming con, altresì, un programma di formazione incentrato su temi più attuali connessi al turismo;

**Atteso** che, all'interno della fiera, sono previsti 4 importanti workshop tematici: Incentive e Congressi, Terme e Benessere, Turismo Sociale ed, in particolare, un workshop dedicato all'incoming, patrocinato dall'Enit, al quale parteciperanno 100 tour operator stranieri specializzati sul prodotto Italia e 20 operatori specializzati sul segmento Terme & Benessere e che, pertanto, rappresenta un'importante occasione per gli operatori turistici lucani;

**Ritenuto** pertanto utile ed opportuno partecipare alla BMT di Napoli quale importante momento di promozione e comunicazione della Basilicata turistica ad un vasto pubblico, sia nazionale che internazionale, anche in considerazione dell'imminente avvio della stagione turistica estiva;

**Vista** l'offerta commerciale, protocollo APT n. 540 del 03/02/2021, pervenuta dalla Ditta Progetta S.r.l., con sede a Napoli in Via Vannella Gaetani, 27 – soggetto organizzatore esclusivo della BMT - che fissa in € 15.500,00 oltre Iva il costo del noleggio di un'area espositiva di mq. 72 con 2 lati aperti ed un angolo comprensivo di quota d'iscrizione, pagina pubblicitaria sul catalogo, forfait tessere workshop per il personale Apt e 50% di sconto sulle tessere workshop incoming e terme & benessere per gli operatori turistici lucani;

**Accertata** la congruità delle offerte economiche dal Responsabile Unico del Procedimento;

**Ritenuto** pertanto di partecipare alle due manifestazioni fieristiche:

- BIT - Borsa Internazionale del Turismo – in programma a Milano dal 9 all'11 maggio, acquisendo dalla ditta Fiera Milano Spa il noleggio di un'area espositiva di mq. 202 aperta su 4 lati comprensiva di quota di adesione, n. 25 agende per gli incontri prefissati allo stand tra Seller lucani e Buyer Internazionali Leisure, n. 51 tessere espositore, n. 202 inviti clientela, nonché la possibilità di speedy meeting vale a dire incontri liberi tra operatori lucani e buyer e blogger selezionati, al costo di € 46.275,00 iva esclusa, e assicurazione obbligatoria per lo stand e n. 15 quote assicurative per i seller selezionati all'interno dello stand, al costo di € 400,00 esente iva, per un totale complessivo di € 56.855,50 iva inclusa;
- BMT - Borsa Mediterranea del Turismo, in programma a Napoli dal 28 al 30 maggio 2021, acquisendo dalla ditta Progetta Srl il noleggio di un'area espositiva di mq. 72 con 2 lati aperti ed un angolo comprensivo di quota d'iscrizione, pagina pubblicitaria sul catalogo, forfait tessere workshop per il personale Apt e 50% di sconto sulle tessere workshop incoming e terme & benessere per gli operatori turistici lucani, al costo di € 18.910,00 iva inclusa;

per un impegno totale complessivo pari ad € 75.765,50 a valere sul capitolo 366 per € 62.325,50 e sul cap. 452-U per € 13.440,00 rivenienti dalle quote dei Comuni di Potenza e Maratea relative all'area espositiva;

**Atteso** che, vista la prossimità di date delle due manifestazioni fieristiche, si ritiene opportuno riproporre lo stesso allestimento, adattandolo alle diverse metrature ed esigenze specifiche in modo da rafforzare il messaggio comunicativo della Basilicata turistica e ottenere altresì economie di scale;

**Ravvisata**, conseguentemente, la necessità di procedere all'allestimento dell'area espositiva di mq 202 dedicata alla Basilicata presso la BIT di Milano 2021 e di mq 72 presso la BMT di Napoli, procedendo all'affidamento del servizio di progettazione e direzione dei lavori degli stand della Regione Basilicata;

**Atteso** che si è reso pertanto necessario individuare un professionista tecnico regolarmente iscritto presso l'albo fornitori telematico dell'APT e che, con nota prot. APT n. 1041 del 09/03/2021, attraverso piattaforma telematica, è stata inviata richiesta di preventivo per il servizio di progettazione e direzione dei lavori dei due stand della Regione Basilicata all'Arch. Antonella Cutolo;

**Acquisito** il preventivo, prot. APT n. 1072 del 10/03/2021 pervenuto, attraverso piattaforma telematica, dall'Arch. Antonella Cutolo, residente a Potenza, in Corso Umberto I, n. 61 P.I. 01202980767 che, per il servizio suddetto, prevede una spesa di € 8.0000,00 per la progettazione ed € 2.000,00 per la direzione lavori, per un costo complessivo di € 10.000,00 inclusi oneri previdenziali e iva;

**Atteso** che il suddetto professionista è stato individuato sulla base della propria esperienza curriculare nel merito della prestazione oggetto della richiesta e, in particolar modo, dell'eccellente risultato conseguito dallo stand della BIT 2012 e BMT 2017;

**Dato atto** che la presenza dell'APT alle manifestazioni fieristiche rappresenta l'elemento culminante delle attività di comunicazione del territorio regionale, per cui occorre puntare su allestimenti di particolare pregio garantiti da professionisti con esperienza nel settore;

**Ritenuto** di affidare all'Arch. Antonella Cutolo, residente a Potenza, in Corso Umberto I, n. 61 P.I. 01202980767, il servizio di:

- progettazione dell'allestimento scenografico dell'area espositiva della Regione Basilicata alla BIT 2021 di mq 202, in programma a Milano dal 09 all'11 maggio 2021,
- progettazione, con adattamento dello stand Basilicata già progettato per BIT, dell'allestimento scenografico dell'area espositiva della Regione Basilicata alla BMT 2021 di mq 72, in programma a Napoli dal 28 al 31 maggio 2021,
- direzione dei lavori per BIT e BMT,

al costo complessivo di € 10.000,00 inclusi oneri previdenziali e iva, secondo lo schema di contratto allegato, impegnando la somma relativa sul capitolo 366 del Bilancio corrente dell'Agenzia;

**Ritenuto** inoltre necessario noleggiare da Fiera Milano Spa e da Projecta Srl di Napoli, soggetti organizzatori esclusivi rispettivamente della BIT e della BMT, oltre allo spazio espositivo, altresì dei servizi aggiuntivi tra cui l'elettricità in quota, l'area WI-FI e di sostenere altresì le spese per la pulizia stand, la sicurezza e varie, per un costo stimato pari ad € 1.500,00 cadauno;

**Valutata** la congruità dei costi relativi alle spese previste da parte del Responsabile Marketing, responsabile del procedimento di che trattasi;

**Ritenuto** pertanto di impegnare, per la partecipazione alle suddette manifestazioni, la somma complessiva di € 105.325,50 come di seguito specificato:

- € 75.325,50 a valere sul cap. 366 del bilancio corrente (€ 62.325,50 per noleggio area + € 3.000,00 per spese varie + € 10.000,00 per progettazione e direzione lavori)
- € 13.440,00 a valere sul cap. 452-U (quote area espositiva Comune di Potenza e Maratea)
- € 16.560,00 a valere sul cap. 452-U (quote allestimenti Comune di Potenza e Maratea);

**Vista** la disponibilità del Cap. 366 del bilancio corrente dell'APT Basilicata, scheda N. 2 "Evento di promozione dell'offerta turistica regionale in Italia e all'estero";

**Dato atto** che per la realizzazione delle predette attività deve essere rispettata la normativa di cui alla L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che sono in corso di acquisizione: dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 per la "tracciabilità dei flussi finanziari"; dichiarazione di certificazione di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

**Visto** l'art. 1, comma 1, lett. a), del D.L. 16/07/2020 n. 76, come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020 n. 120;

**Visto** l'art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

**Visto** lo schema di contratto allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;

**Accertata** la disponibilità finanziaria del capitolo 366 del bilancio corrente;

**Dato atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

## **DELIBERA**

1. che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di partecipare alle seguenti manifestazioni fieristiche:
  - Borsa Internazionale del Turismo – BIT che si terrà a Milano dal 9 all'11 maggio 2021, c/o Fieramilanocity;
  - Borsa Mediterranea del Turismo – BMT che si terrà a Napoli, dal 28 al 30 maggio 2021, c/o Mostra d'Oltremare;
3. di noleggiare, per quanto detto in premessa:
  - dalla ditta Fiera Milano Spa, organizzatore esclusivista della BIT, un'area espositiva di mq 202 aperta su 4 lati comprensiva di quota di adesione, n. 25 agende per gli incontri

prefissati allo stand tra Seller lucani e Buyer Internazionali Leisure, n. 51 tessere espositore, n. 202 inviti clientela, nonché la possibilità di speedy meeting vale a dire incontri liberi tra operatori lucani e buyer e blogger selezionati, al costo di € 46.275,00 iva esclusa, e assicurazione obbligatoria per lo stand e n. 15 quote assicurative per i seller selezionati all'interno dello stand, al costo di € 400,00 esente iva, per un totale complessivo di € 56.855,50 iva inclusa;

- dalla ditta Progetta Srl, organizzatore esclusivista della BMT, un'area espositiva di mq 72 con 2 lati aperti ed un angolo comprensiva di quota d'iscrizione, pagina pubblicitaria sul catalogo, forfait tessere workshop per il personale Apt e 50% di sconto sulle tessere workshop incoming e terme & benessere per gli operatori turistici lucani, al costo di € 18.910,00 iva inclusa;
4. di acquisire dalla ditta Fiera Milano Spa e dalla ditta Progetta Srl, i servizi aggiuntivi tra cui l'elettricità in quota, l'area WI-FI e le spese per la pulizia stand, la sicurezza ecc., ad un costo stimato pari ad € 1.500,00 cadauno;
  5. di prevedere la compartecipazione, all'interno dello stand istituzionale della Basilicata alla BIT di Milano, dei Comuni di Potenza e Maratea, prevedendo per gli stessi una compartecipazione economica pari a:
    - € 10.000,00 per il Comune di Potenza, di cui € 4.480,00 per concorrere ai costi relativi all'area espositiva ed € 5.520,00 per i costi relativi all'allestimento per la personalizzazione di un'area di 16 mq;
    - € 20.000,00 per il Comune di Maratea, di cui € 8.960,00 per concorrere ai costi relativi all'area espositiva ed € 11.040,00 per i costi relativi all'allestimento per la personalizzazione di un'area di 32 mq,
  6. di accertare ed incassare le quote di dette partecipazioni, pari complessivamente ad € 30.000,00, da incassare sul cap. 172-E, da utilizzare a parziale riduzione della spesa a carico dell'APT, tramite il cap. 452-U;
  7. di affidare all'Arch. Antonella Cutolo, residente a Potenza, in Corso Umberto I, n. 61, P.I. 01202980767, il servizio di:
    - progettazione dell'allestimento scenografico dell'area espositiva della Regione Basilicata alla BIT 2021 di mq. 202, in programma a Milano dal 09 all'11 maggio 2021,
    - progettazione, con adattamento dello stand Basilicata già progettato per BIT, dell'allestimento scenografico dell'area espositiva della Regione Basilicata alla BMT 2021 di mq. 72, in programma a Napoli dal 28 al 31 maggio 2021,
    - direzione dei lavori per BIT e BMT,al costo complessivo di € 10.000,00 inclusi oneri previdenziali e iva, secondo lo schema di contratto allegato;
  8. di impegnare, per la partecipazione alle suddette manifestazioni, la somma complessiva di € 105.325,50, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, come di seguito specificato:
    - € 75.325,50 sull'impegno n. 202001110 del cap. 366 del bilancio corrente (€ 62.325,50 per noleggio area + € 3.000,00 per spese varie + € 10.000,00 per progettazione e direzione lavori)
    - € 13.440,00 a valere sul cap. 452-U (quote area espositiva Comune di Potenza e Maratea)

- € 16.560,00 a valere sul cap. 452-U (quote allestimenti Comune di Potenza e Maratea);
9. di autorizzare la P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato ad emettere i relativi mandati di pagamento, in favore dei fornitori di cui ai punti 3 e 7, entro il limite del presente impegno e previa presentazione di regolare fattura elettroniche, adozione della scheda di liquidazione da parte del RUP e verifica della regolarità contributiva;
  10. di approvare lo schema di contratto allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
  11. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e alle P.O. Marketing Nazionale ed Internazionale e P.O. Contabilità, a ciascuno per le proprie competenze.

---

IL RESPONSABILE P.O.  
P.O. Marketing nazionale ed internazionale  
Dr.ssa Stefania Bruni



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti



---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.  
P.O. Marketing nazionale ed internazionale  
Dr.ssa Stefania Bruni



**Schema contratto di prestazione di servizio per la progettazione e direzione lavori dell'area espositiva della Regione Basilicata alla Borsa Internazionale del Turismo (BIT) Milano (9-11 maggio 2021) e Borsa Mediterranea del Turismo (BMT) Napoli - CIG. N. Z9B30F387F – CUP N. C59E19001270003**

L'anno 2021 il giorno ..... del mese di marzo nella sede dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, viene stipulato il seguente contratto

**TRA**

**L'Agenzia di Promozione Territoriale di Basilicata**, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", cod. fisc. 80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Dott. Antonio Nicoletti, nato a Bari, il 22/02/1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per la carica presso la sede dell'APT in Matera, alla via De Viti De Marco, 9,

**E**

**L'Arch. Antonella Cutolo**, nata a ....., il ....., residente a ....., in ....., ...., P.I. 01202980767, C.F. ...., di seguito denominato per brevità anche "prestatore", per l'affidamento del servizio di progettazione dell'allestimento scenografico e direzione lavori dell'area espositiva della Regione Basilicata alla BIT 2021 di Milano e alla BMT 2021 di Napoli, giusta deliberazione del D.G. n° .... del .....

**PREMESSO**

- che tra le borse e fiere presenti nel Piano Marketing APT è prevista, tra l'altro, la partecipazione alla BIT – Borsa Internazionale del Turismo, in programma a Milano dal 9 all'11 maggio, c/o Milanocity a Milano e alla BMT – Borsa Mediterranea del Turismo, in programma dal 28 al 30 maggio, c/o Mostra d'Oltremare a Napoli;
- che l'APT sarà presente alla BIT di Milano con un'area espositiva di mq. 204 che vedrà anche la partecipazione del Comune di Potenza con uno spazio di 16 mq. e del Comune di Maratea con uno spazio di 32 mq. e alla BMT di Napoli con un'area espositiva di mq. 72;
- che, vista la prossimità di date delle due manifestazioni fieristiche, si ritiene opportuno riproporre lo stesso allestimento, adattandolo alle diverse metrature ed esigenze specifiche in modo da rafforzare il messaggio comunicativo della Basilicata turistica e ottenere altresì economie di scale;
- che con delibera n. .... del .... è stata acquisita l'area espositiva dalla ditta Fiera Milano Spa per BIT e dalla ditta Progetta Srl per Napoli e, sulla base della propria esperienza curriculare nel merito della prestazione oggetto della richiesta e, in particolar modo, dell'eccellente risultato conseguito dallo stand della BIT 2012 e BMT 2017, con nota prot. APT n. 1041 del 09/03/2021, attraverso piattaforma telematica, è stata inviata richiesta di preventivo per il servizio di progettazione e direzione dei lavori dello stand della Regione Basilicata alla BIT e alla BMT 2021 all'Arch. Antonella Cutolo, professionista tecnico regolarmente iscritto presso l'albo fornitori telematico dell'APT;

- che, in data 10/03/2021 (prot. APT n. 1072) è pervenuto, attraverso piattaforma telematica, il preventivo dell'Arch. Antonella Cutolo di Potenza che, per il servizio suddetto, prevede una spesa complessiva di 10.000,00 inclusa iva e oneri di legge;
- visto l'art. 1, comma 1, lett. a), del D.L. 16/07/2020 n. 76, come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020 n. 120;

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, con la presente scrittura si conviene e stipula quanto segue:

#### ART. 1 - EFFICACIA, NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

1. Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione ed ha termine con l'attestazione di regolare esecuzione, secondo la disciplina del presente atto medesimo.

2. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente rapporto è regolato:

- a. dalle clausole del presente atto;
- b. dalle disposizioni della lettera di richiesta preventivo;
- c. dalle disposizioni del regolamento della BIT e della BMT;
- c. dalla normativa nazionale e regionale applicabile.

2. Le disposizioni della lettera di richiesta preventivo formano parte integrante del presente contratto.

#### ART. 2 - AMBITO SOGGETTIVO

1. Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

- a) stazione appaltante: l'APT Basilicata;
- b) prestatore: l'Arch. Antonella Cutolo;
- c) responsabile del procedimento: la Dott.ssa Stefania Bruni, nella sua qualità di funzionario dell'APT Basilicata.

#### ARTICOLO 3 - AMBITO OGGETTIVO, CORRISPETTIVO E VARIANTI

Il presente contratto ha ad oggetto il servizio di progettazione dell'allestimento scenografico e direzione lavori dell'area espositiva della Regione Basilicata alla BIT 2021, che avrà luogo dal 9 all'11 maggio a Milano, presso Fieramilanocity e alla BMT 2021, che avrà luogo dal 28 al 30 maggio a Napoli, presso Mostra D'Oltremare.

Nello specifico:

- progettazione dell'allestimento scenografico dell'area espositiva della Regione Basilicata alla BIT 2021 di mq 202, aperto su 4 lati, dedotto l'ingombro della colonna;
- progettazione, con adattamento dello stand Basilicata già progettato per BIT, dell'allestimento scenografico dell'area espositiva della Regione Basilicata alla BMT 2021 di mq 72, aperta su 2 lati e un angolo;
- redazione dei n. 2 progetti esecutivi comprensivi di tutti gli allegati previsti per legge e rendering;
- direzione dei lavori per BIT e BMT.

Nella progettazione si dovrà tener conto di tutti i protocolli nazionali, regionali e previsti dagli specifici regolamenti delle manifestazioni fieristiche per il contenimento della diffusione del COVID-19 (ad esempio distanziamento minimo, dispenser di gel disinfettante, etc.).

2. Il corrispettivo del presente atto globale, fisso e invariabile, per l'esecuzione del predetto oggetto è pari ad € 10.000,00, (diecimila/00) inclusa iva e oneri di legge, di cui € 8.000,00 per

la progettazione ed € 2.000,00 per la direzione lavori. Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Tutti gli obblighi e gli oneri derivanti al prestatore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi, regolamenti e disposizioni emanate dalle competenti autorità sono compresi nel corrispettivo medesimo. Il corrispettivo contrattuale è accettato dal prestatore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità. Il prestatore non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto. Nessun rimborso spese è previsto a carico dell'APT, ad eccezione dei costi relativi al pernottamento a Milano a cui provvederà direttamente l'APT.

3. Sono ammesse modifiche alla prestazione in corso d'esecuzione nei casi, nelle modalità e nei limiti stabiliti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016. Nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, si rendessero necessarie variazioni su aspetti non essenziali delle prestazioni che non comportino aumento del corrispettivo, il prestatore è tenuto ad assoggettarvisi.

In presenza delle situazioni che comportano modifiche del contratto, il responsabile della procedura ne dà comunicazione al prestatore che, nel termine di 10 giorni dal ricevimento, è tenuto a manifestare per iscritto se intende accettare le varianti e a quali condizioni.

Entro 30 giorni successivi al ricevimento, il responsabile della procedura comunica, a sua volta, le determinazioni della stazione appaltante.

Se il prestatore non dà risposta nel termine assegnato, le varianti si intendono accettate alle stesse condizioni del presente contratto.

Se il responsabile del procedimento non dà risposta nel termine fissato, si intendono accettate le condizioni del prestatore.

Ove il prestatore non intenda accettare le determinazioni della stazione appaltante può richiedere la risoluzione del contratto verso il pagamento delle prestazioni eseguite e senza diritto a nessun compenso ulteriore né a indennità o risarcimenti.

Al di fuori di quanto previsto nel presente articolo, nessuna variazione e/o modificazione alla prestazione affidata può essere introdotta dal prestatore se non è preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Il mancato rispetto di tale disposizione non dà titolo al pagamento delle attività non autorizzate.

4. Nel caso di annullamento e/o differimento di data di una o di entrambe le manifestazioni sopra indicate, seguenti a restrizioni normative dovute all'emergenza COVID-19, verrà riconosciuto al professionista unicamente il compenso relativo al lavoro effettivamente svolto, con particolare riferimento alla progettazione dell'allestimento scenografico, senza alcun indennizzo per la parte non eseguita causa impossibilità sopravvenuta.

#### ARTICOLO 4 - MODALITA' DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere svolto secondo le indicazioni e disposizioni impartite dalla Dirigenza dell'APT in stretta collaborazione con il Responsabile del procedimento Dott.ssa Stefania Bruni.

Il prestatore si incaricherà di dirigere i lavori oggetto del presente contratto in piena autonomia e/o con la propria organizzazione e non potrà avvalersi di subappalto del servizio.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienze, l'APT intimerà al prestatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Qualora il prestatore stesso assuma comportamenti contrari agli obblighi assunti, o comunque sussistano circostanze obiettive idonee a far venire meno il rapporto fiduciario instaurato, l'APT si riserva il diritto di recesso o risoluzione del contratto.

#### ARTICOLO 5 - LUOGO DI ESECUZIONE

La prestazione, per quanto concerne la direzione lavori, si svolgerà: per la BMT a Milano, presso Fiermilanocity, per la BMT a Napoli, presso Mostra d'Oltremare, negli spazi messi a disposizione dall'organizzazione.

Il prestatore dà atto di essere a perfetta conoscenza della natura dei servizi richiesti e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente ai servizi stessi. Conseguentemente, nessuna obiezione il prestatore stesso potrà sollevare per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'articolazione o ad altre caratteristiche in genere dei servizi richiesti.

#### ARTICOLO 6 - DURATA, RINNOVO E SOSPENSIONE DEL CONTRATTO

I progetti esecutivi, comprensivi di tutti gli allegati previsti per legge e rendering, dovranno essere consegnati **entro e non oltre il 30/03/2021** per consentire all'APT di ricercare il fornitore, salvo diverse indicazioni fornite dall'APT.

La Direzione dei lavori invece dovrà concludersi: **per la BIT il giorno 08/05/2021 e per la BMT il giorno 27/05/2021**, date che precedono l'inizio delle manifestazioni.

Nei casi in cui, la prestazione sia stata avviata prima della stipulazione del presente atto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, il verbale di avvio dell'esecuzione, sottoscritto dal responsabile della procedura e dall'appaltatore, deve indicare le prestazioni che l'appaltatore ha dovuto avviare ed eseguire immediatamente secondo il capitolato e il piano di lavoro presentato dall'appaltatore.

Qualora circostanze speciali impediscano, in via temporanea, che le prestazioni oggetto del presente atto procedano, in tutto o in parte, utilmente ed a regola d'arte, il responsabile della procedura ne ordina la sospensione, indicando le ragioni. La sospensione è disposta nei casi e con le modalità stabilite dall'art. 107 del codice degli appalti.

#### ARTICOLO 7 - ONERI, OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DEL PRESTATORE

Sono a carico del prestatore, intendendosi ricompresi nel corrispettivo di cui al presente atto, tutti gli oneri e i rischi relativi e/o connessi alle attività, e agli adempimenti necessari all'integrale esecuzione di tutti i servizi oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si dovesse rendere necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Per lo svolgimento delle attività contrattuali il prestatore dichiara di disporre dei mezzi, dei beni e dei servizi necessari all'esatto adempimento delle obbligazioni assunte, in quanto dichiara e garantisce che l'attività oggetto del presente contratto costituisce ordinaria attività di cui al proprio oggetto professionale, e che lo stesso prestatore è dotato di propria autonomia organizzativa e gestionale.

Inoltre, il prestatore:

- dovrà utilizzare i marchi, i loghi e la grafica forniti dall'APT e dalla Regione Basilicata;
- si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto;
- consente ad APT Basilicata di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto, impegnandosi, ora per allora, a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;

- si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne APT Basilicata da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti;

- si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da APT Basilicata, nonché a dare immediata comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.

In caso di inadempimento da parte del prestatore degli obblighi di cui ai punti precedenti, o comunque di grave inadempimento, la stazione appaltante, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto, ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

#### ARTICOLO 8 - PREVENZIONE ED ACCERTAMENTO DELLA CORRUZIONE

Il prestatore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 15 del 28/01/2016 e ss.mm.ii e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente contratto.

L'APT Basilicata potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il prestatore abbia violato, o ha avuto intenzione di violare, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT Basilicata non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e la ditta risarcirà e manleverà l'APT Basilicata in caso di reclami, perdite o danni.

Il prestatore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del prestatore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

#### ARTICOLO 9 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il prestatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso o, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con APT Basilicata.

L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

A tal fine il prestatore adotterà ogni opportuna misura volta a garantire la massima riservatezza sulle informazioni raccolte.

Gli obblighi di cui ai punti precedenti non riguardano i dati che siano o divengano di pubblico dominio; è in ogni caso esclusa la duplicazione, riproduzione o asportazione di documentazione di APT Basilicata anche qualora contenesse notizie già di pubblico dominio.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, APT Basilicata ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'articolo del presente contratto e

dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando che l'impresa sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare ad APT Basilicata.

Il prestatore potrà citare i termini essenziali del presente contratto esclusivamente nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'aggiudicatario stesso a gare ed appalti e, comunque, previa approvazione di APT Basilicata.

#### ARTICOLO 10 - PROPRIETA' INTELLETTUALE

L'idea progettuale, con relativa documentazione, è di proprietà piena ed esclusiva di APT Basilicata, la quale si riserva ogni diritto e facoltà in ordine alla sua utilizzazione, nonché ad ogni eventuale modifica ritenuta opportuna a suo insindacabile giudizio.

#### ARTICOLO 11 - ONERI PER APT BASILICATA

L'APT si impegna a:

- pagare al prestatore il corrispettivo pattuito secondo le modalità e la tempistica stabilite;
- collaborare con il prestatore per la reciproca informazione in ordine allo svolgimento delle funzioni e all'espletamento del servizio affidato, comprese le indicazioni di soluzioni, modifiche e variazioni;
- informare tempestivamente il prestatore di tutte le modifiche che eventualmente dovranno essere apportate alla realizzazione dell'allestimento scenografico a seguito di cambiamenti inerenti l'area messa a disposizione di APT Basilicata dall'Ente organizzatore della manifestazione.

#### ART. 12 - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

1. Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di corrispondente fatturazione emessa dal prestatore e successivamente alla accettazione della relativa prestazione da parte della stazione appaltante, secondo la disciplina del presente atto.

2. Il pagamento sarà effettuato in due soluzioni, su fatture elettroniche che devono contenere il riferimento al presente contratto, al CIG e al CUP come di seguito indicato:

- una prima tranche a S.A.L. alla consegna dei progetti allestitivi esecutivi, comprensivi di tutti gli allegati previsti per legge e rendering, per un importo di € 8.000,00 inclusa iva e oneri di legge (importo pari al costo del servizio);
- il saldo, pari a complessivi € 2.000,00, inclusa iva e oneri di legge a conclusione dei servizi, coincidente con la direzione dei lavori.

3. Le fatture elettroniche dovranno essere emesse secondo quanto previsto dalla normativa fiscale di riferimento. Qualora emesse in regime di "split payment", questi i riferimenti:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Via del Gallitello 89

85100 Potenza

C.F. 80005050762

Codice IPA: APTB

Codice Univoco Ufficio: UFSMJG

Nome ufficio Uff\_eFatturaPA

**Nell'oggetto delle fatture dovrà inoltre essere indicata la seguente dicitura:**

"Ammessa a finanziamento sul FSC Basilicata 2014-2020 - Area Tematica "4. Turismo, cultura e valorizzazione risorse naturali" - Tema Prioritario "4.2 Valorizzazione del

patrimonio culturale" - Intervento Strategico "Recupero e Valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale".

4. I pagamenti sono disposti entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture e purché sia pervenuto il documento unico di regolarità contributiva. Il termine dei 30 giorni è sospeso qualora vengano ravvisate irregolarità nella fattura prodotta. L'evento causa di sospensione è contestato per iscritto all'impresa. Il termine riprende a decorrere dal momento della ricezione della fattura regolare.

Il pagamento è disposto sul conto corrente intestato a Antonella Cutolo, quale conto corrente dedicato anche in via non esclusiva, ai pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della L. 136/2010.

Il prestatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note alla stazione appaltante le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il prestatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

5. Ai sensi della normativa vigente in materia di contabilità pubblica ed in deroga all'art.1182 cod.civ. l'obbligazione di pagamento si considera adempiuta presso la Tesoreria della stazione appaltante.

6. Resta inteso che in nessun caso il prestatore potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora il prestatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A/R, da parte della stazione appaltante.

#### ART. 13 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il prestatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche.

2. Il prestatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Potenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. Il prestatore si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi oggetto del presente contratto, osservando puntualmente quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della L. n. 136/2010.

4. Nel caso in cui quanto previsto dal precedente comma non venisse rispettato, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 C.C.

5. Per le presenti finalità, il codice identificativo della gara (CIG) è: Z9B30F387F.

#### ART. 14 – RECESSO

1. La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile e dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

2. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'aggiudicatario da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con lettera raccomandata a.r., decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna le prestazioni ed effettua la loro verifica.

3. In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stazione appaltante che abbiano incidenza sulla prestazione, la stessa stazione appaltante potrà recedere in tutto o in

parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi all'aggiudicatario con lettera raccomandata a.r..

4. Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.
5. Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.
6. Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dalla stazione appaltante a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dalla stazione appaltante prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.
7. Il prestatore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.
8. In ogni caso di recesso il prestatore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore della stazione appaltante.

#### ART. 15 – PENALI

1. Per ogni giorno di ritardo rispetto al tempo di consegna del progetto esecutivo comprensivo degli allegati l'APT Basilicata applicherà al prestatore una penale di € 500,00.
2. La stazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente atto con quanto dovuto all'aggiudicatario a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.
3. La richiesta o il pagamento delle penali indicate nel presente atto non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'esecuzione dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.  
Il ritardo e l'entità della penale sono computati in termini di giorni solari.
4. Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo della penale complessivamente superiore al 10 per cento del corrispettivo contrattuale, nonché nel caso di mancata adempimento del servizio di direzione lavori, il responsabile unico della procedura promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente atto.
5. La penale è comminata dal responsabile del procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale.
6. È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile al prestatore, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse della stazione appaltante. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi al prestatore. Sull'istanza di disapplicazione decide la stazione appaltante su proposta del responsabile unico della procedura.

#### ART. 16 – RISOLUZIONE

1. Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti del prestatore sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011 o sussiste una delle cause ostative previste dagli artt. 67, commi 1, lettere da a) a g), da 2 a 7 e 8, e 76, comma 8, dello stesso D. Lgs. n. 159/2011; ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alla prestazione oggetto del presente atto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante, in relazione allo stato della prestazione e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità della stessa, di procedere alla risoluzione del presente atto.

Nel caso di risoluzione, il prestatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

2. Qualora il prestatore non esegua o esegua in modo inesatto le prestazioni oggetto dell'appalto e l'inadempienza risulti di rilevante importanza avuto riguardo all'interesse della stazione medesima, questa delibera la risoluzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 Cod. Civ.

In tale ipotesi la risoluzione si produce a seguito dell'inutile decorso di un termine non inferiore a quindici giorni assegnato con apposito atto di diffida intimato al prestatore. Il termine decorre dal giorno di ricevimento della comunicazione.

3. Contestualmente all'avvio del procedimento di risoluzione, il responsabile del procedimento procede a redigere un verbale con il quale è accertata:

a) la corrispondenza tra quanto eseguito fino alla risoluzione del contratto, quanto già liquidato e pagato e quanto previsto e autorizzato con il presente atto nonché con le eventuali varianti redatte e autorizzate secondo la disciplina del presente atto;

b) la presenza di eventuali prestazioni, non previste e autorizzate dal presente atto nonché dalle eventuali varianti come sopra redatte e approvate.

4. In sede di liquidazione finale delle prestazioni del presente atto risolto, è determinato l'onere da porre a carico del prestatore inadempiente in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico le prestazioni residue.

5. Nei casi di risoluzione del presente atto disposta dalla stazione appaltante ai sensi delle predette disposizioni, l'aggiudicatario deve provvedere alle attività utili al subentro del nuovo operatore economico nel termine a tale fine assegnato dalla stessa stazione appaltante.

In caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante provvede d'ufficio addebitando all'aggiudicatario i relativi oneri e spese.

6. In caso di risoluzione del presente atto, il prestatore si impegna, sin d'ora, a fornire alla stazione appaltante tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere al completamento della prestazione risolta.

7. In ogni caso, si conviene che la stazione appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata a.r., nei casi integranti la cosiddetta "giusta causa". In tali casi il prestatore ha diritto al pagamento da parte della stazione appaltante delle prestazioni rese, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 codice civile.

#### ART. 17 - DANNI E RESPONSABILITA' CIVILE

Il prestatore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dall'aggiudicatario stesso quanto della stazione appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

#### ART. 18 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

1. È fatto assoluto divieto al prestatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

2. In caso di inadempimento da parte del prestatore degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

#### ART. 19 - FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il prestatore e la stazione appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

#### ART. 20 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico del prestatore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico alla stazione appaltante per legge.

#### ART. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Le parti stipulanti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui al Reg. 679/2016/UE e all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

2. L'APT Basilicata, come rappresentata nel presente atto, tratta i dati relativi al presente atto stesso ed alla sua esecuzione in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio ed al controllo della spesa della Regione Basilicata, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

3. La trasmissione dei dati dall'impresa all'APT Basilicata avverrà anche per via telefonica o telematica nel rispetto delle disposizioni in materia di comunicazioni elettroniche di cui al D. Lgs. 196/2003.

4. Le parti stipulanti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D. Lgs. 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

5. Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è: **Z9B30F387F**

Il CUP attribuito alla presente fornitura è: **C59E19001270003**

Potenza, li

Il prestatore

Il Direttore Generale APT Basilicata

\*\*\*

Il sottoscritto Arch. Antonella Cutolo, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 codice civile, il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

art. 3 (ambito oggettivo, corrispettivo e varianti); art. 6 (durata, rinnovo e sospensione del contratto); art. 7 (oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'aggiudicatario); art. 12 (pagamento del corrispettivo); art. 14 (recesso); art. 15 (penali); art. 16 (risoluzione); art. 17 (danni e responsabilità civile); art. 19 (foro competente).

Potenza, li

Il prestatore

---