



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 28/02/2020

Atto n. 50

OGGETTO

Manutenzione-hosting-
assistenza al SIST – Anno
2020 – Art. 36, comma 2
lettera b) e art. 63, comma 2
lettera b) del d. lgs. n. 50 del
18/04/2016 e ss.mm.ii. e art.
4 comma 1 lettera f)
regolamento APT - Ditta
Gruppo Informatica e Servizi
GIES srl. Impegno di spesa
€ 18.000,00 + Iva.
Cap. 301.
CIG Z712BA2BAC.

CAP.....

Stanziamiento £.....

Aumento per storni
vedi delib. N..... £.....

TOTALE £.....

Diminuizi. Per storni
vedi delib. N. £.....

RIMANENZA £.....

Ammontare degli impegni
deliberati ad oggi £.....

RIMANENZA £.....

Importo dell'impegno di cui
alla presente delibera £.....

Disponibilità al£.....

IL RESPONSABILE P.O.
Contabilità-Sicurezza-Economato
Rag. Antonio Cuccaro

L'anno duemilaventi addì ventotto del mese di febbraio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Matera, Via de Viti De Marco n. 9, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08 che ha istituito l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Richiamata la deliberazione n. 170 dell'08/10/2019 avente per oggetto "Assesamento e variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019/2021", trasmessa alla Giunta Regionale per la prevista approvazione in data 09/10/2019, prot. n. 6186 e approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. 766 del 30/10/2019 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 67 del 03/12/2019;

Vista la delibera del D.G. n. 215 del 31/12/2019 avente per oggetto "Esercizio provvisorio 2020", adottato a norma dell'art. 43 e del punto 8 dell'allegato 4/2 del d. lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Richiamata la delibera del Direttore Generale n. 266 del 24/11/2016 con la quale si è dato avvio alla procedura negoziata art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di prodotti e servizi correlati all'infrastruttura SIST – PS (Modulo integrativo del SIST);

Richiamata la Delibera del Direttore Generale n. 298 del 23/12/2016, con la quale veniva conferito l'affidamento di prodotti e servizi correlati all'infrastruttura SIST – PS (Modulo integrativo del SIST) alla Ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES Srl di Gualdicciolo (San Marino), per l'importo complessivo di Euro 39.700,00 (IVA esclusa);

Considerato che l'affidamento di prodotti e servizi correlati all'infrastruttura SIST – PS (Modulo integrativo del SIST) prevedeva

la fornitura di una nuova soluzione software ONLINE e OPEN SOURCE sviluppata per la gestione della “comunicazione alle autorità di pubblica sicurezza dell’arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive”, disposizione contenute nel Decreto del Ministero dell’Interno dell’11 dicembre 2000, adempimento sovrapponibile a quello di rilevazione statistica ISTAT, e che avrebbe dovuto soddisfare le macro funzionalità sotto riportate in tabella:

Pos.	Descrizione	Fase di attuazione
a)	Soluzione web open source di raccolta dati	Prima
b)	Raccolta dati on-line per le comunicazioni di pubblica sicurezza	Prima
c)	Raccolta dati on line per ISTAT e Tassa di soggiorno.	Prima
d)	Hosting intera soluzione (dati e applicativo)	Prima
e)	APP per la rilevazione in tempo reale degli ospiti	Seconda
f)	Supporto nell’avviamento del sistema	Seconda

Considerato, inoltre, che la ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl di Guardicciolo –RSM- avrebbe dovuto fornire, oltre alla soluzione software, anche i servizi di consulenza, supporto e formazione all’uso del sistema;

Preso atto che in data 07 dicembre 2017 è stato redatto il 1° verbale di collaudo che prevedeva il completamento di tutte le attività della prima fase di attuazione come indicato nel prospetto sopra riportato ed in data 05 febbraio 2018 è stato redatto il verbale di collaudo finale che prevedeva il completamento delle attività della seconda fase di attuazione così come previsto dal comma 2 dell’art. 11 del contratto stipulato in data 26 gennaio 2017 e che in entrambi i verbali di collaudo il RUP ha espresso il parere positivo;

Preso atto che, per garantire l’uso corretto del sistema dell’APT alle oltre 1500 strutture ricettive, si è reso necessario mantenere servizi di manutenzione ordinaria ed evolutiva al sistema, nonché i servizi di hosting, per l’anno 2019, entrambi in scadenza al 31 dicembre 2018, con delibera n. 271 del 20/12/2018 del Direttore Generale di APT si è proceduto ad affidare alla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl i predetti servizi di personalizzazione, a norma dell’art. 36, comma 2 lettera b) e art. 63, comma 2 lettera b) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. e dell’art. 4 comma 1 lettera f) del regolamento APT per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00, al costo complessivo di € 23.000,00 + Iva;

Atteso che anche per il 2020 si rende necessario acquisire servizi di manutenzione ordinaria e di assistenza agli operatori di APT ed alle software house dei gestionali alberghieri per il loro collegamento al SIST nonché servizi di hosting, tralasciando i servizi di manutenzione evolutiva richiesti nel 2019, tutti servizi scaduti al 31 dicembre 2019;

Dato atto che i servizi correlati al SIST sono attualmente svolti in applicazione della soluzione software della ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl di Guardicciolo –RSM e che l’APT ha l’obbligo di assicurare l’acquisizione, produzione, elaborazione, gestione e trasmissione dei dati del sistema turistico regionale della Basilicata riguardanti il sistema ricettivo ai sensi dell’art. 11, comma 3, lettere k), l) e m) della L.R. 7 e della L.R. 6/2008 e relativo disciplinare adottato con DGR n. 2116 del 4/12/2009;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere ad acquisire, come avvenuto per l’anno 2019, apposito preventivo a norma dell’art. 63, comma 2 lettera b) del d. lgs. 50/2016, alla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES Srl, sviluppatrice della piattaforma web;

Vista la richiesta di preventivo dell'APT inviata attraverso la piattaforma telematica <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it> alla ditta GIES srl di Guardicciolo -RSM-, prot. 00113/02.A03 del 20 gennaio 2020;

Visto il verbale di apertura dell'offerta, prot. n. 00353/02.A02 del 20/01/2020, dal quale risulta che la ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl ha presentato il preventivo, prot. 00349/02.A02 del 20/01/2020, regolarmente acquisito attraverso la piattaforma telematica di APT, in risposta alla richiesta suddetta, al costo complessivo di euro 18.000,00 + IVA e che prevede i seguenti servizi:

- a) manutenzione ordinaria al SIST per il corretto funzionamento del sistema – per l'annualità 2020;
- b) hosting per il SIST – annualità 2020;
- c) assistenza telefonica agli operatori dell'Ente ed alle software house dei gestionali alberghieri per il loro collegamento al SIST (annualità 2020).

Verificato che dal preventivo acquisito risulta che per i servizi di cui ai punti a) e c) il costo offerto è pari complessivi euro 15.000,00 + IVA (COD.MEPA 998845-2020), per il servizio di cui al punto b) il costo offerto è pari a euro 3.000,00 + IVA (COD.MEPA HOST3000-2020);

Ritenuto congruo da parte del RUP il costo di cui al preventivo, prot. 00349/02.A02 del 20/01/2020, presentato dalla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES Srl;

Ritenuto, pertanto di affidare alla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl i servizi di manutenzione ordinaria e di assistenza agli operatori di APT ed alle software house dei gestionali alberghieri per il loro collegamento al SIST nonché servizi di hosting, a norma dell'art. 36, comma 2 lettera b) e art. 63, comma 2 lettera b) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 4 comma 1 lettera f) del regolamento APT per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00, al costo complessivo di € 18.000,00 + Iva, con la sottoscrizione di apposito contratto, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione;

Ritenuto altresì di impegnare, sui fondi del cap. 301 del bilancio pluriennale 2019/2021 a valere sull'annualità 2020, la somma complessiva di € 21.960,00 Iva inclusa (imponibile € 18.000,00 + 3.960,00 Iva 22%), per far fronte alla spesa;

Visto il d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

Visto lo schema di contratto allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;

Visto il vigente regolamento per gli acquisti inferiori a € 40.000,00 dell'APT;

Accertata la disponibilità del cap. 301 del bilancio pluriennale 2019/2021, annualità 2020;

Dato atto che Responsabile del presente procedimento è il Dott. Matteo Visceglia, P.O. Servizi Informativi;

D E L I B E R A

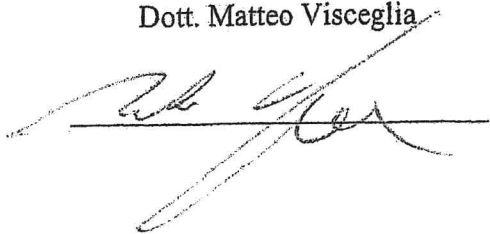
1. la premessa è parte del deliberato;
2. di affidare, per quanto detto in premessa e a norma dell'art. 63, comma 2 lettera b) e art. 63, comma 2 lettera b) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 4, comma 1 lettera f) del regolamento APT per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00, alla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl, al

costo annuale per i servizi, di cui ai successivi punti a) e c), pari a complessivi euro 15.000,00 + IVA (COD.MEPA 998845-2020), e per il servizio di cui al punto b) pari a euro 3.000,00 + IVA (COD.MEPA HOST3000-2020), i servizi di:

- a) manutenzione ordinaria al SIST per il corretto funzionamento del sistema – annualità 2020;
 - b) hosting per il SIST – annualità 2020;
 - c) assistenza telefonica agli operatori dell'Ente ed alle software house dei gestionali alberghieri per il loro collegamento al SIST (annualità 2020);
3. di impegnare sui fondi del cap. 301 del bilancio pluriennale 2019/2021 a valere sull'annualità 2020, la somma complessiva di € 21.960,00 Iva inclusa (imponibile € 18.000,00 + 3.960,00 iva 22%), per far fronte alla spesa;
 4. di sottoscrivere apposito contratto con la ditta Gies srl – RSM-, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
 5. di autorizzare la P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato ad emettere il mandato di pagamento, entro il limite del presente impegno di € 21.960,00 Iva inclusa, a favore della ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl di Guardicciolo – RSM, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, emesse in regime di split payment, previa verifica della regolarità contributiva della ditta e adozione da parte del RUP del previsto atto di liquidazione;
 6. di dare atto che Responsabile del Procedimento è il Dott. Matteo Visceglia, responsabile della P.O. Sistemi Informativi.

Copia del presente atto è trasmessa all'albo pretorio per la prevista affissione e alle P.O. Servizi Informativi e Contabilità-Sicurezza-Economato per quanto di propria competenza.

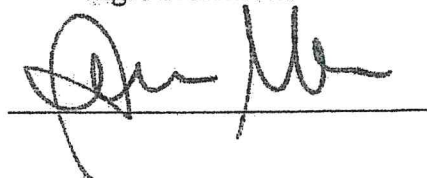
IL RESPONSABILE P.O.
Sistemi Informativi
Dott. Matteo Visceglia



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:

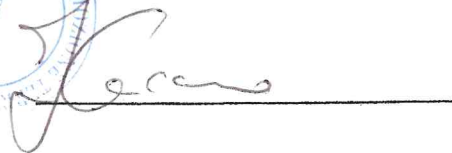
IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Nicoletti Antonio



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL RESPONSABILE DELLA P.O.



CONTRATTO

per la fornitura di servizi di “Manutenzione-hosting-assistenza al SIST – Anno 2020”

L'anno duemilaventi il giorno ventotto del mese di febbraio nella sede dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, viene stipulato il seguente contratto

TRA

L'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente “APT”, cod. fisc. 80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Ing. Nicoletti Antonio, nato a Bari il 22/02/1974, C.F. NCL NTN 74B22 A662Q, domiciliato per la carica presso la sede dell'APT in Potenza alla via del Gallitello, 89,

E

La Ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES Srl, di seguito denominata per brevità anche “ditta”, Codice Identificativo COE SM 23302, con sede legale in Gualdicciolo (San Marino), Via Enrico Notaio n° 23, rappresentata per la stipula del presente atto da FABBRI Giovanni, C.F. FBBGNN64E07L797W, nato a Verucchio (RN) il 07/05/1964, nella sua qualità di Legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra, affidataria, giusta deliberazione del Direttore n° 271 del 20/12/2018, per la fornitura di servizi “Manutenzione-hosting-assistenza al SIST – Anno 2020”.

PREMESSO CHE

- con Delibera del Direttore dell'APT n. 298 del 23/12/2016, veniva conferito l'affidamento di prodotti e servizi correlati all'infrastruttura SIST – PS (Modulo integrativo del SIST) alla Ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES Srl di Gualdicciolo (San Marino), per l'importo complessivo di Euro 39.700,00 (IVA esclusa);
- l'affidamento di prodotti e servizi correlati all'infrastruttura SIST – PS (Modulo integrativo del SIST) prevedeva la fornitura di una nuova soluzione software ONLINE e OPEN SOURCE sviluppata per la gestione della “comunicazione alle autorità di pubblica sicurezza dell'arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive”, disposizione contenute nel Decreto del Ministero dell'Interno del 11 dicembre 2000, adempimento sovrapponibile a quello di rilevazione statistica ISTAT, e che avrebbe dovuto soddisfare le macro funzionalità riportate in tabella e descritte nei paragrafi seguenti:

Pos.	Descrizione	Fase di attuazione
a)	Soluzione web open source di raccolta dati	Prima
b)	Raccolta dati on-line per le comunicazioni di pubblica sicurezza	Prima
c)	Raccolta dati on line per ISTAT e Tassa di soggiorno.	Prima
d)	Hosting intera soluzione (dati e applicativo)	Prima
e)	APP per la rilevazione in tempo reale degli ospiti	Seconda
f)	Supporto nell'avviamento del sistema	Seconda

- inoltre, la ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES Srl avrebbe dovuto fornire oltre che la soluzione software anche i servizi di consulenza, supporto e formazione all'uso del sistema;
- in data 07 dicembre 2017 fu redatto il 1° verbale di collaudo che prevedeva il completamento di tutte le attività della prima fase di attuazione come indicato nel prospetto sopra riportato ed in data 05 febbraio 2018 fu redatto il verbale di collaudo finale che prevedeva il completamento delle attività della seconda fase di attuazione così come previsto dal comma 2 dell'art. 11 del contratto stipulato in data 26 gennaio 2017 e che in entrambi i verbali di collaudo il RUP espresse il parere positivo;
- che, per garantire l'uso corretto del sistema dell'APT alle oltre 1500 strutture ricettive, si è reso necessario mantenere servizi di manutenzione ordinaria ed evolutiva al sistema, nonché i servizi di hosting, per l'anno 2019, entrambi in scadenza al 31 dicembre 2018, con delibera n. 271 del 20/12/2018 del Direttore Generale di APT si è proceduto ad affidare alla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl i predetti servizi di personalizzazione, a norma dell'art. 36, comma 2 lettera b) e art. 63, comma 2 lettera b) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 4 comma 1 lettera f) del regolamento APT per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00, al costo complessivo di € 23.000,00 + Iva;
- che con delibera n. 10 del 22/01/2020 del Direttore Generale di APT si è proceduto ad affidare alla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES srl i servizi di "Manutenzione-hosting-assistenza al SIST – Anno 2020", a norma dell'art. 36, comma 2 lettera b) e art. 63, comma 2 lettera b) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 4 comma 1 lettera f) del regolamento APT per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00, al costo complessivo di € 18.000,00 + Iva
- la ditta GIES srl ha sottoscritto apposita polizza fidejussoria, n., sottoscritta con la compagnia di assicurazioni di, a garanzia degli impegni contrattuali, a norma dell'art. 103, comma 1 del d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – EFFICACIA, NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

1. Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione ed ha termine al 31 dicembre 2020.

2. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente rapporto è regolato:

- a) dalle clausole del presente atto;
- b) dalle disposizioni fissate nella richiesta preventivo;
- c) dall'offerta economica della ditta;
- d) dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile.

La richiesta preventivo di APT e il preventivo della Ditta forma parte integrante del presente contratto.

ART. 2 – AMBITO SOGGETTIVO

Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

1. appaltante l'APT;
2. affidatario, la Ditta denominata "Gruppo Informatica e Servizi GIES Srl", in seguito richiamata solo come Ditta;
3. responsabile del procedimento il Dott. VISCEGLIA Matteo, nella sua qualità di funzionario dell'APT.

ART. 3 – AMBITO OGGETTIVO E CORRISPETTIVO

1. Oggetto del presente atto è la fornitura, per l'anno 2020, di servizi di:

- a) manutenzione ordinaria al SIST per il corretto funzionamento del sistema;

- b) hosting per il SIST;
- c) assistenza telefonica agli operatori dell'Ente ed alle software house dei gestionali alberghieri per il loro collegamento al SIST.

2. Il CORRISPETTIVO del presente atto globale, omnicomprensivo, fisso e invariabile, per l'esecuzione del predetto oggetto è pari a complessivi Euro 18.000,00 al netto dell'IVA. Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Tutti gli obblighi e gli oneri derivanti dalla Ditta dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi, regolamenti e disposizioni emanate dalle competenti autorità sono compresi nel corrispettivo medesimo. Il corrispettivo contrattuale è accettato dalla Ditta in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità. La Ditta non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO E DIRITTO DI RECESSO

La durata del contratto per la fornitura dei servizi oggetto del presente documento è decorrente dal giorno successivo a quello di stipula dello stesso, fino al 31 dicembre 2020.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso s'intende cessato senza disdetta da parte dell'Amministrazione.

Inoltre, il contratto in oggetto potrà essere risolto di diritto dall'APT, con preavviso di quarantotto ore, mediante semplice comunicazione scritta alla controparte a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, previa conte scritta e decorso il termine previsto per la presentazione delle controdeduzioni, per le seguenti cause:

- a) interruzione nell'esecuzione della prestazione senza giustificato motivo;
- b) grave inadempimento;
- c) grave negligenza nell'esecuzione della presente;
- d) subappalti non autorizzati;
- e) cessione del credito senza autorizzazione;
- f) grave e provata indegnità;
- g) sopravvenuto stato fallimentare della Ditta o altra procedura concorsuale relativa alla medesima Ditta affidataria.

ART. 5 – ONERI E OBBLIGHI ACARICO DELLA DITTA

1. Sono a carico della ditta, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto medesimo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

2. La ditta si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

3. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico della Ditta, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato nel presente atto e la Ditta non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti della appaltante assumendosene ogni relativa alea.

ART. 6 – GARANZIE

A norma dell'art. 103, comma 1 del d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed a garanzia degli impegni contrattuali assunti con la presente scrittura, la ditta GIES srl ha stipulato apposita polizza fidejussoria, n. _____, sottoscritta con la compagnia di assicurazioni _____ di _____

ART. 7 – DIRITTI DI PROPRIETA'

1. L'APT acquisisce la piena proprietà dei servizi prestati, che siano stati positivamente verificati secondo la disciplina del presente atto.
2. Prima di tale verifica, tutti i rischi relativi ai servizi prestati saranno a carico della ditta anche nell'ipotesi di detenzione degli stessi da parte dell'APT.

ART. 8 –FATTURAZIONI E PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di corrispondente fatturazione elettronica emessa dalla Ditta, senza "split payment", in seguito all'accettazione della relativa prestazione da parte del RUP, previa verifica della regolarità contributiva della ditta e adozione della prevista scheda di liquidazione, secondo quanto previsto in appresso.

Il corrispettivo contrattuale sarà pagato a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dalla ditta nelle seguenti modalità:

- a) per la Manutenzione ed assistenza di II livello per l'anno 2020 che contempla la "Manutenzione di BASE e l'assistenza telefonica agli operatori di APT ed alle software house degli applicativi gestionali" (delle strutture ricettive): € 15.000,00 + IVA in 4 rate trimestrali posticipate;
- b) per i servizi di Hosting annuale da gennaio a dicembre 2020: € 3.000,00 + IVA dopo la stipula del presente atto;

Ciascuna fattura deve contenere il riferimento al presente contratto e al CIG Z712BA2BAC.

Le fatture dovranno essere intestate a:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Via del Gallitello 89

85100 Potenza

C.F. 80005050762

Codice IPA: APTB

Codice Univoco Ufficio: UFSMJG

La fattura elettronica sarà emessa in regime di scissione dei pagamenti "split payment", con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/1972".

Il pagamento sarà effettuato in unica soluzione finale, previo:

- riconoscimento da parte del RUP della conformità dei servizi, forniture e installazioni effettuate rispetto agli obblighi della ditta,
- presentazione di regolare fattura elettronica emessa in regime di split payment,
- rilascio certificazione finale a norma dell'art. 7 del D.M. n. 37 del 22/01/2008,
- verifica della regolarità contributiva della ditta,
- adozione del previsto atto di liquidazione da parte del RUP.

ART. 9 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

La Ditta s'impegna a dare immediata comunicazione all'APT ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia competente per territorio - della notizia dell'inadempimento di ogni propria eventuale controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 10 – RECESSO

1. L'APT ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

2. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione alla Ditta da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con lettera raccomandata a.r., decorsi i quali l'APT prende in consegna le prestazioni ed effettua la loro verifica.

3. In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'APT che abbiano incidenza sulla prestazione, la stessa APT potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi alla Ditta con lettera raccomandata a.r..
4. Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.
5. Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.
6. Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dall'APT a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dall'APT prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.
7. La Ditta rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.
8. In ogni caso di recesso la Ditta si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore dell'APT.

ART. 11 - PENALI

1. Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, sarà applicata una penale giornaliera pari all'1% (unopercento) del corrispettivo. L'applicazione della penale riguarda ogni termine che l'APT assegna alla Ditta ai sensi del presente atto.
2. L'APT potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente atto con quanto dovuto alla Ditta a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.
3. La richiesta o il pagamento delle penali indicate nel presente atto non esonera in nessun caso la Ditta dall'esecuzione dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
Il ritardo e l'entità della penale sono computati in termini di giorni solari.
4. Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo della penale complessivamente superiore al 10 per cento del corrispettivo contrattuale, il responsabile unico della procedura promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente atto.
5. La penale è comminata dal responsabile del procedimento.
6. È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile alla Ditta, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'APT. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi alla Ditta. Sull'istanza di disapplicazione decide l'APT su proposta del responsabile unico della procedura.

ART. 12 - RISOLUZIONE

L'APT si riserva la facoltà di risolvere l'affidamento in qualsiasi momento, per gravi inadempienze della ditta o per sopraggiunte esigenze e/o necessità che rendessero la prestazione impossibile o eccessivamente onerosa, riconoscendo alla ditta aggiudicataria le sole prestazioni effettivamente eseguite e le corrispondenti somme maturate.

Il presente contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. con semplice comunicazione scritta inviata dall'APT in caso di violazione grave, anche parziale, agli obblighi previsti dal presente contratto.

ART. 13 – LOTTA ALLA CORRUZIONE E ALL'ILLEGALITA'

La ditta dichiara di aver preso visione ed espresso piena e incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.

La ditta si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, disponibili sul sito internet

dell'APT o a richiesta della ditta. Il mancato rispetto da parte della ditta del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che la ditta abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte della ditta di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e la ditta risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

ART. 14 – FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'aggiudicatario e la stazione appaltante e per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del *Regolamento (UE) 2016/679*, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.

Il CIG attribuito alla presente contratto di servizi è: **Z712BA2BAC**.

Letto, approvato e sottoscritto da entrambe le parti senza riserva alcuna.

Matera li

La Ditta

Il Direttore Generale di APT

Il sottoscritto FABBRI Giovanni, in qualità di legale rappresentante della Ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES Srl di Gualdicciolo (Rep. San Marino), in qualità di legale rappresentante, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 codice civile, il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni contrattuali di cui agli artt. 4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-1-17-18.

Matera li

La Ditta

Il Direttore Generale di APT

Trattamento di dati ed informazioni ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP)

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente contratto, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per le finalità amministrative connesse, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati secondo le modalità di legge, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione/esecuzione del contratto. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via del Gallitello, 89 85100 POTENZA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it

La Ditta
