



N. di Prot.....

## REGIONE BASILICATA

### AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE P O T E N Z A

#### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione  
del Direttore Generale A.P.T.

Data 28/02/2020

Atto N. 56

L'anno duemilaventi addì ventotto del mese di febbraio, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

#### OGGETTO

Borsa Mediterranea  
del Turismo -  
Napoli  
20-22 marzo 2020  
Cap. 340 –  
€ 25.193,00

**Visto** il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Visto** il bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019/2021, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 32 del 13/02/2019, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 337 del 07/06/2019 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 10 del 04/07/2019, di cui al BUR n. 23 del 05/07/2019;

CAP.....  
Stanziameto £.....  
Aumento per storni  
Vedi Delib. N..... £.....  
TOTALE £.....  
Diminuizi. Per storni  
Vedi delib. N. £.....  
RIMANENZA £.....  
Ammontare degli impegni  
Deliberari ad oggi £.....  
RIMANENZA £.....  
Importo dell'impegno di cui  
Alla presente delibera £.....  
DISPONIBILITA' al..... £.....

**Richiamata** la deliberazione n. 170 dell'08/10/2019 avente per oggetto "Assestamento e variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019/2021", trasmessa alla Giunta Regionale per la prevista approvazione in data 09/10/2019, prot. n. 6186 e approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. 766 del 30/10/2019 e dal Consiglio Regionale con DCR n. 67 del 03/12/2019;

**Vista** la delibera del D.G. n. 215 del 31/12/2019 avente per oggetto "Esercizio provvisorio 2020", adottato a norma dell'art. 43 e del punto 8 dell'allegato 4/2 del d. lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

**Visto** l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale";

**Visto** l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in

IL RESPONSABILE P.O.  
Contabilità-Sicurezza-Economato

maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività turistica del territorio e favorire nuove forme di sviluppo economico sostenibile”;

**Visto** il Piano delle Attività 2019/2020 dell'APT, trasmesso alla Regione Basilicata con nota n. 1345 del 21/02/2019 che, tra le attività finalizzate alla promozione della Basilicata turistica, prevede la partecipazione alle principali borse, fiere ed eventi in Italia e all'estero;

**Atteso** che tra le fiere presenti nel Piano marketing dell'APT è prevista anche la partecipazione alla Borsa Mediterranea del Turismo (BMT) che si terrà a Napoli, presso la Mostra D'oltremare, dal 20 al 22 marzo 2019;

**Considerato** che la BMT, giunta alla 24<sup>a</sup> edizione, costituisce una delle fiere turistiche più importanti in Italia, leader nel settore BtoB, che negli anni scorsi ha registrato la presenza di oltre 22.000 visitatori professionali e che, per l'edizione 2020, ospita circa 500 espositori divisi in due aree principali: outgoing e incoming con, altresì, un programma di formazione incentrato su temi più attuali connessi al turismo;

**Atteso** che, all'interno della fiera, sono previsti 4 importanti workshop tematici: Incentive e Congressi, Terme e Benessere, Turismo Sociale ed, in particolare, un workshop dedicato all'incoming, patrocinato dall'Enit, che seleziona n. 100 tra i più importanti buyer internazionali provenienti da Germania, Francia, Gran Bretagna, Russia, Austria, Rep. Ceca, Ungheria, Giappone, USA, Scandinavia etc. specializzati nel prodotto Italia e che, pertanto, rappresenta un'importante occasione per gli operatori turistici lucani;

**Ritenuto** pertanto utile ed opportuno partecipare alla BMT di Napoli quale importante momento di promozione e comunicazione della Basilicata turistica ad un vasto pubblico, sia nazionale che internazionale, anche in considerazione dell'imminente avvio della stagione turistica estiva;

**Considerato** che per partecipare alla suddetta fiera è necessario disporre di uno spazio espositivo da noleggiare;

**Vista** l'offerta commerciale della Ditta Progetta S.r.l. di Napoli – soggetto organizzatore esclusivo della BMT - acquisita al protocollo dell'APT n. 1311 del 27/01/2020 – che fissa in € 20.650,00 oltre Iva il costo del noleggio di mq 36 di area espositiva con allestimento personalizzato ed in particolare: allestimento stand con moquette con personalizzazione delle pareti a stampa grafica in HD, n. 1 frontalino personalizzato, n. 1 parete ledwall, n. 3 desk personalizzati con 1 sgabello, n. 2 tavolini con 6 sedie, n. 3 poltroncine in ecopelle con tavolini coordinati, piante ornamentali, sgabuzzino 200x200 con scaffali, appendiabiti e cestini, illuminazione, montaggio, smontaggio e assistenza per la durata dell'evento, pulizia stand, nonché quota d'iscrizione, pagina pubblicitaria sul catalogo, n. 4 lunch in fiera, forfait tessere workshop per il personale Apt e 50% di sconto sulle tessere workshop incoming e terme & benessere per gli operatori turistici lucani;

**Accertata** la congruità dell'offerta economica dal Responsabile Unico del Procedimento;

**Ritenuto** pertanto di partecipare alla manifestazione fieristica denominata Borsa Mediterranea del Turismo, in programma a Napoli dal 20 al 22 marzo 2020, con uno spazio espositivo di mq. 36 con allestimento personalizzato - come da preventivo prot. n. 1311/2020, al costo complessivo di € 25.193,00 iva inclusa a favore della Ditta Progetta S.r.l. di Napoli, organizzatrice esclusiva della BMT, a valere sul cap. 340 del bilancio corrente;

**Dato atto** che sono in corso di acquisizione: la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 per la “tracciabilità dei flussi finanziari” come previsto dalla legge 136 del 13 agosto 2010; dichiarazione di

certificazione di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50;

Visto l'art 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n° 50 del 18-04-2016 e ss.mm.ii;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

Visto il vigente regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;

Visto il vigente regolamento APT per l'acquisti di beni e servizi in economia;

Accertata la disponibilità del Cap. 340 del Bilancio corrente;

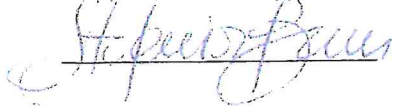
Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni, ai sensi della delibera del C.S. n. 84 del 15/05/2016;

### DELIBERA

1. di stabilire che la premessa costituisce parte integrante del deliberato;
2. di partecipare alla Borsa Mediterranea del Turismo (BMT) che si terrà a Napoli, presso la Mostra D'oltremare, dal 20 al 22 marzo 2020;
3. di noleggiare dalla ditta Progetta S.r.l. di Napoli – soggetto organizzatore esclusivo della BMT – uno spazio espositivo di mq. 36 con allestimento personalizzato ed in particolare: allestimento stand con moquette con personalizzazione delle pareti a stampa grafica in HD, n. 1 frontalino personalizzato, n. 1 parete ledwall, n. 3 desk personalizzati con 1 sgabello, n. 2 tavolini con 6 sedie, n. 3 poltroncine in ecopelle con tavolini coordinati, piante ornamentali, sgabuzzino 200x200 con scaffali, appendiabiti e cestini, illuminazione con fari LED, montaggio, smontaggio e assistenza per la durata dell'evento, pulizia stand, nonché quota d'iscrizione, pagina pubblicitaria sul catalogo, n. 4 lunch in fiera, forfait tessere workshop per il personale Apt e 50% di sconto sulle tessere workshop incoming e terme & benessere per gli operatori turistici lucani, al costo complessivo di € 25.193,00 inclusa iva;
4. di impegnare la somma complessiva di € 25.193,00 sul cap. 340 del bilancio corrente, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento;
5. di autorizzare la P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore del fornitore di cui al punto 3, previa presentazione di regolare fattura elettronica, verifica della regolarità contributiva della Ditta e compilazione e sottoscrizione dell'apposita scheda di liquidazione da parte del RUP.

Copia del presente atto viene affissa all'albo pretorio e trasmessa alle P.O. Marketing Nazionale ed Internazionale e Contabilità-Sicurezza-Economato per quanto di propria competenza.

IL RESPONSABILE P.O.  
Marketing Nazionale ed Internazionale  
Dott.ssa Stefania Bruni



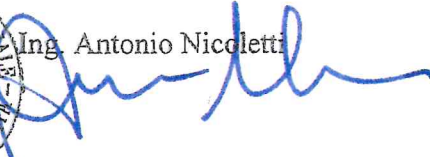
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:

IL DIRETTORE GENERALE



Ing. Antonio Nicoletti



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL RESPONSABILE DELLA P.O.  
Marketing Nazionale ed Internazionale  
Dott.ssa Stefania Bruni

