



# REGIONE BASILICATA

## AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Regione Basilicata  
APT Basilicata

Deliberazione del  
Direttore Generale

Data **15 GIU. 2020**

Atto n. **34**

#### OGGETTO

Sostituzione parco estintori uffici  
APT Potenza - Impegno di spesa -  
Ditta SEA Servizi Globali srl -  
Cap. 152 - € 1.085,80 Iva inclusa

L'anno duemilaventi addi quindecim del mese di giugno, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Visto** il bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 62 del 20/03/2020, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 234 del 9 aprile 2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 13 del 04/06/2020, di cui al BUR n. 54 (Sez. Speciale) del 05/06/2020;

**Considerato** che è necessario provvedere alla sostituzione degli estintori nel rispetto di quanto previsto dal D.M. del 07/01/2005 il quale impone che tutti gli estintori omologati con la precedente normativa (D.M. del 20/12/1982), devono essere dismessi dopo 18 anni dalla data di produzione punzonata sul serbatoio;

**Visto** il preventivo di spesa della ditta SEA Servizi Globali srl di Potenza per l'intervento di sostituzione del parco estintori di prot. n. 2555/1.1.1. del 11/06/2020, pari a € 890,00 + Iva;

**Visto** il comma 502 dell'art. 1 della legge n. 208 del 28/12/2015 (legge di stabilità 2016) che prevede l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore a € 1.000,00;

**Ritenuta** congrua, da parte del RUP, la spesa prevista e, pertanto, economicamente conveniente per l'APT, anche in ragione dell'esiguità della spesa, affidare alla ditta SEA Servizi Globali srl di Potenza l'intervento di sostituzione del parco estintori degli uffici APT di Potenza;

**Ritenuto** di impegnare la somma di € 890,00 + Iva per far fronte alla spesa, per un importo complessivo di € 1.085,80;

**Visto** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.LGS. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

Cap..... Imp. n°.....  
€.....  
Creditore .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
Dott.ssa Roberta Laurino

**Visto** il vigente regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;

**Visto** il Regolamento per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00;

**Dato atto** che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. Contabilità, Sicurezza, Economato;

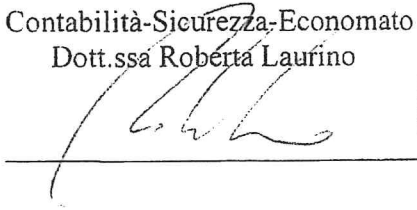
**Accertata** la disponibilità del capitolo 152 del bilancio di previsione 2020;

### **DELIBERA**

1. disporre che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di affidare, per quanto detto in narrativa e a norma del comma 502 dell'art. 1 della legge n. 208 del 28/12/2015, dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 4 comma 1 lettera a) del Regolamento per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00, alla ditta SEA Servizi Globali srl di Potenza l'intervento di sostituzione del parco estintori degli uffici APT di Potenza, al costo di € 890,00 + Iva;
3. di impegnare la somma complessiva di € 1.085,80 Iva inclusa sui fondi del cap. 152 del bilancio di previsione 2020 per far fronte alla spesa suddetta;
4. di autorizzare la P.O. Contabilità ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore della ditta SEA Servizi Globali srl di Potenza, entro il limite del presente impegno (€ 1.085,80), previa accettazione del servizio reso, presentazione di regolare fattura elettronica posticipata e adozione del previsto atto di liquidazione da parte del RUP;
5. di dare atto che Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato.

Copia del presente atto è trasmessa al competente ufficio per la pubblicazione on line e alla P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato per quanto di propria competenza.

IL RESPONSABILE P.O.  
Contabilità-Sicurezza-Economato  
Dott.ssa Roberta Laurino



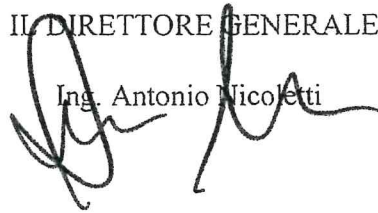
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti



---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

