

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 18/09/2020

Atto N. 144

OGGETTO

Stampa materiale
promozionale
€ 2.086,40 Cap. 281
Iva compresa

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaventi il giorno 18/09/2020 del mese di settembre, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Matera, Via De Viti De Marco n° 9, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 10, comma 2, della L.R. Basilicata 04/06/2008, n° 7 e ss.mm.ii., con il quale è stata istituita, con decorrenza dal 01/07/2008, l'Agenzia di Promozione Territoriale (A.P.T.) quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione Basilicata;

VISTO il D.P.G.R. n° 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020/2022, adottato con propria deliberazione n° 62 del 20/03/2020 ed approvato dalla Giunta Regionale con la D.G.R. n° 234 del 9/04/2020 e dal Consiglio Regionale con la L.R. 04/06/2020, n° 13 di cui al B.U.R. n° 54 (Sez. Speciale) del 5/06/2020;

VISTO l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, che dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata,

RITENUTO che l'efficacia promozionale del turismo regionale e dei suoi prodotti di punta dipende in maniera sempre maggiore dalla capacità di offrire servizi di informazione e di comunicazione adeguati agli standard nazionali ed internazionali e che è sempre più avvertita l'esigenza di una promozione integrata e sinergica, anche attraverso la documentazione di testi e immagini suggestive del territorio che siano in grado di stimolare gli interessi turistici e culturali da parte di visitatori e turisti;

VISTO il Piano delle Attività dell'APT 2019-2020 che, tra le diverse azioni, prevede sia la produzione che l'acquisto di materiale promozionale a supporto di eventi di evidenza nazionale e internazionale atti a promuovere e divulgare la conoscenza del territorio lucano e delle sue peculiarità storico artistiche e paesaggistiche;

RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Roberta Laurino
VISTO DI REGOLARITÀ
CONTABILE



Considerato che l'APT Basilicata, in occasione del Matera Film Festival, sta organizzando una mostra di tavole originali di fumetti raffiguranti momenti cinematografici, che si terrà presso Basilicata OpenSpace di Matera dal 24 settembre al 2 novembre 2020;

Considerato che il Club per l'UNESCO del Vulture, con nota acquisita al nostro protocollo al n. 4286 del 10/09/2020, ha richiesto all'Agenzia il supporto per la stampa di manifesti, inviti e locandine nell'ambito delle giornate europee del patrimonio (GEP), attività che saranno sviluppate attraverso il tema: "Venosa, il patrimonio culturale tra opportunità e futuro" il giorno 26 settembre dalle ore 17,30 presso la Abbazia della Santissima Trinità;

Considerato che l'Associazione ANDE di Potenza, con nota acquisita al prot. n. 3967/03 del 19/08/2020, con la quale veniva richiesto un supporto per la fornitura di n.24 targhe per i premi ANDE 2020 "Uomini contro la violenza";

Atteso che le suddette iniziative/proposte concorrono alla promozione del territorio e che per migliorarne la visibilità occorrono specifiche azioni di promozione;

Considerata pertanto l'opportunità di porre in essere azioni promo-pubblicitarie rivolte a targets locali e nazionali per incentivare la scoperta del territorio lucano e rafforzare la conoscenza di nuovi modelli di fruizione territoriale che lo caratterizzano e contribuiscono a definirne l'identità, attraverso, anche, la produzione di materiale che valorizzi ulteriormente il patrimonio storico, artistico, educativo, sportivo e tradizionale lucano;

Dare atto che sono stati acquisiti i seguenti preventivi di spesa:

- nota prot. n. 4322 del 14/09/2020 dalla ditta PUNTO SERVICE di Telesca Cristian di Potenza per la stampa di n. 4 pannelli sandwich da 1 cm., formato 100x100 cm., (4 soggetti grafici differenti), n. 2 pannelli sandwich da 1 cm., formato 150x100, (2 soggetti grafici differenti), n. 8 cartoncini patinati 300g., formato A3, quadricromia solo fronte, n. 1 telo su banner, formato 100x200 cm., con piega superiore ed inferiore ed occhiellatura per fissaggio superiore ed inferiore, n. 4 roll up 80x200, completo di stampa su banner 440 g. e montaggio su struttura e n. 3 cartonati sagomati autoportanti con piedi ad incastro, formato 90x150 cm., per un'offerta di €. 810,00 + IVA 22%;
- nota prot. n. 4286 del 10/09/2020 dalla ditta ALFAGRAFICA Soc. Coop. di Lavello per la stampa di n. 60 manifesti formato 70x100, n. 50 inviti un'anta f/r + buste e n. 30 locandine formato 35x50 con un'offerta di 310,00 + IVA;
- nota prot. n. 4333 del 14/09/2020 dalla ditta WILLY & LOOC Gioielleria di Potenza per la fornitura di n. 24 targhe con una offerta complessiva di € 590,16 + IVA ;

Ritenuto dalla Responsabile Editoria che le predette offerte siano congrue in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;

Atteso altresì che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che sono state acquisite: dichiarazione sostitutiva D.U.R.C.; dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r.445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari" dichiarazione di certificazione di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.L.gs. del 18/04/2016 n. 50;

Visto l'art.1, comma 450, della L.27.12.2006, n.296, modificato dal comma 2 dell'art.7, D.L. 7 maggio 2012, n.52, come sostituito dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n.94, dai nn. 1) e 2) della lettera a) e della lettera b) del comma 149 dell'art.1, L. 24 dicembre 2012, n.228, a decorrere dal 1° gennaio 2013, ai sensi di quanto disposto dall'art.1, comma 561 della medesima legge n.228/2012, dalla lettera b) del comma 8 dell'art.22, D.L. 24 giugno 2014, n.90, dall'art.1, commi

495, lett.b) e 502, lett.a), b) e c), L.28 dicembre 2015, n.208, a decorrere dal 1° gennaio 2016 e, successivamente, dall' art.1, comma 1, D.Lgs. 22 gennaio 2016, n.10 a decorrere dal 29 gennaio 2016, ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 1 del medesimo D.Lgs. n.10/2016, modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

Visto il vigente Regolamento per gli affidamenti inferiori a 40.000 euro;

Visti gli schemi di lettera contratto allegati alla presente deliberazione;

Accertata la disponibilità finanziaria del cap. 281 del bilancio di previsione 2020;

Ritenuto, conseguentemente, di affidare alle suddette ditte i servizi di che trattasi, secondo i preventivi di spesa, nonché di impegnare, in favore delle stesse, la somma complessiva di € 2.086,40 sul Cap. 281 del Bilancio corrente dell'Agenzia, comprensivi di IVA;

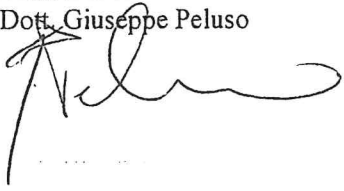
Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Lotito;

DELIBERA

- 1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di disporre per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate, la realizzazione dei materiali di comunicazione per le iniziative sopra individuate;
- 3) di affidare:
 - alla ditta PUNTO SERVICE di Potenza, la fornitura di n. 4 pannelli sandwich da 1 cm., formato 100x100 cm., (4 soggetti grafici differenti), n. 2 pannelli sandwich da 1 cm., formato 150x100, (2 soggetti grafici differenti), n. 8 cartoncini patinati 300g., formato A3, quadricromia solo fronte, n. 1 telo su banner, formato 100x200 cm., con piega superiore ed inferiore ed occhiellatura per fissaggio superiore ed inferiore, n. 4 roll up 80x200, completo di stampa su banner 440 g. e montaggio su struttura e n. 3 cartonati sagomati autoportanti con piedi ad incastro, formato 90x150 cm., così come indicato con nota prot. n. 4322 del 14/09/2020 per un importo complessivo di €. 810,00 + IVA 22%;
 - alla ditta ALFAGRAFICA di Lavello, la fornitura di n. 60 manifesti formato 70x100, n. 50 inviti un'anta f/r + buste e n.30 locandine formato 35x50, così come indicato con nota prot. n. 4286 del 10/09/2020 per un importo complessivo di €. 310,00 + IVA 22%;
 - alla ditta WILLY & LOOC Gioielleria per la fornitura di n.24 targhe così come indicato con nota prot. n. 4333 del 14/09/2020 per un importo complessivo di €. 590,16 + IVA 22%;
- 4) di approvare gli schemi di lettere contratto allegati alla presente deliberazione che costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 5) di impegnare, conseguentemente, in favore delle predette ditte le somme come sopra specificato, per la somma complessiva di € 2.086,40, sui fondi del Cap. 281 del Bilancio corrente dell'Agenzia;
- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Lotito;
- 7) di autorizzare la P.O. Contabilità ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore delle su indicate ditte ed Associazione entro il limite massimo del presente impegno, previa verifica della regolarità contributiva della ditta stessa e della sottoscrizione del relativo atto di liquidazione.

Copia del presente atto è trasmessa all'Ufficio Segreteria-AA.GG. per la pubblicazione sull'albo pretorio on line e alle P.O. Servizio Progetti Territoriali – Eventi Editoria e Comunicazioni e Contabilità-Sicurezza-Economato, a ciascuno per le proprie competenze.

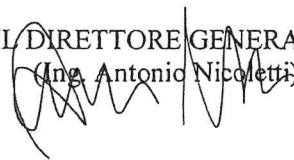
Il Responsabile della P.O. Servizio Progetti territoriali
Eventi Editoria e Comunicazioni
Dott. Giuseppe Peluso



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Antonio Nicoletti)



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

Prot. n.

Spett.le
 Alfagrafica Sooc.Coop.
 Via Pasteur 4
 85024 Lavello (Pz)

OGGETTO: Schema di Lettera contratto per la fornitura di materiale promo-pubblicitario per l'evento "Venosa: il patrimonio culturale tra opportunità e futuro"

PREMESSO CHE

1. L'Agenzia di Promozione Territoriale, ritiene opportuno procedere alla stampa del materiale promo-pubblicitario per l'evento "Venosa: il patrimonio culturale tra opportunità e futuro" inserito nel programma delle giornate europee del patrimonio 2020 - Venosa 26 settembre 2020, promosso dal Club per l'UNESCO del Vulture;
2. Sono state acquisite l'offerta economica e la dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/200 e della L.136/2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari", la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'Art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
3. con la presente lettera-contratto, l'Apt Basilicata, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", cod. fisc.80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti nato a Bari il 22.02.1974 Cod. Fisc. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso la sede legale di Matera dell'APT, alla via de Viti de Marco n. 9,

AFFIDA

alla ditta _____, con sede in _____ alla Via _____, di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", P. IVA _____ rappresentata per la stipula del presente atto da _____ C.F. _____ nato a _____ il _____ nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra, la stampa del materiale promo-pubblicitario per le Giornate Europee del Patrimonio "Venosa terra di storie e di cultura", giusta delibera del DG n. _____ del _____

I. La prestazione ha ad oggetto la stampa di n. 60 manifesti formato 70x100, n. 50 inviti un'anta f/r + buste e n. 30 locandine formato 35x50 con un'offerta di 310,00 + IVA, così come indicato con nota prot. n. 4286 del 10/09/2020;

II. Le attività devono essere realizzate conformemente al preventivo di spesa presentato dalla Ditta.

III. Le attività devono essere realizzate entro e non oltre il 22/09/2020.

IV. Il costo complessivo del servizio è di € 310,00 + IVA 22%.

V. Il pagamento avverrà a saldo dietro presentazione di regolare fattura a conclusione e accettazione delle attività e previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

VI. La Ditta dichiara di non versare in alcuna delle condizioni ostantive previste dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

VII. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii..

VIII. Il fornitore solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.

IX. Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri

comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

X. Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via del Gallitello, 89 85100 POTENZA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it.

XI. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.

XII. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è: Z0A2E5A1B9

Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione elettronica:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata
Via del Gallitello 89 85100 Potenza
C.F. 80005050762

Codice "s" (con la scissione dei pagamenti)
Codice IPA: APTB
Codice Univoco Ufficio: UFSMJG
Nome ufficio Uff_eFatturaPA

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'affidamento di servizi da parte di pubbliche amministrazioni;
- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data, CUP e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D.Lgs.196/2003 e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'APT, adottati rispettivamente con delibera del D.G. n. 63 del 02/04/2014 e n. 69 del 16/04/2014, pubblicati nell'Amministrazione Trasparente del sito www.aptbasilicata.it.

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata
(Timbro e firma)

Prot. n.

Spett.le PUNTO SERVICE di Cristian Telesca

Via Messina 223/229

85100 POTENZA

OGGETTO: Schema di **Lettera contratto per stampa di materiale promozionale in Basilicata.**

PREMESSO CHE

1. L'Agenzia di Promozione Territoriale, ritiene opportuno procedere alla Stampa di materiale promozionale della mostra del fumetto da tenere in occasione delle giornate del Matera Film Festival dal 24 settembre al 2 novembre 2020;
2. Sono state acquisite l'offerta economica e la dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/200 e della L.136/2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari", la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'Art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

con la presente lettera-contratto, l'Apt Basilicata, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", cod. fisc.80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti nato a Bari il 22.02.1974 Cod. Fisc. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso la sede legale di Matera dell'APT, alla via de Viti de Marco n. 9,

AFFIDA

alla ditta _____, con sede in _____ alla Via _____, di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", P.IVA _____, rappresentata per la stipula del presente atto dal Sig. _____, C.F. _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra,, la stampa di materiale promozionale di eventi tematici che si svolgeranno nella stagione estiva in Basilicata, giusta delibera del DG n. ____ del _____;

I. La prestazione ha ad oggetto la stampa di n. 4 pannelli sandwich da 1 cm., formato 100x100 cm., (4 soggetti grafici differenti) con un'offerta di €. 180,00 + Iva 22%, n. 2 pannelli sandwich da 1 cm., formato 150x100, (2 soggetti grafici differenti), n. 8 cartoncini patinati 300g., formato A3, quadricromia solo fronte, n. 1 telo su banner, formato 100x200 cm., con piega superiore ed inferiore ed occhiellatura per fissaggio superiore ed inferiore, n. 4 roll up 80x200, completo di stampa su banner 440 g. e montaggio su struttura e n. 3 cartonati sagomati autoportanti con piedi ad incastro, formato 90x150 cm., così come indicato con nota n. 4322 del 14 /09/2020 per un importo complessivo di €. 810,00 + IVA 22%.

II. Le attività devono essere realizzate conformemente al preventivo di spesa presentato dalla Ditta.

III. Il lavoro realizzato deve essere consegnato presso Basilicata OpenSpace di Matera entro e non oltre il 22/09/2020

IV. Il costo complessivo del servizio è di € 810,00 + IVA 22%.

V. Il pagamento avverrà a saldo dietro presentazione di regolare fattura a conclusione e accettazione delle attività e previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

VI. La Ditta dichiara di non versare in alcuna delle condizioni ostantive previste dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

VII. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii..

VIII. Il fornitore solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.

IX. Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

X. Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via del Gallitello, 89 85100 POTENZA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it.

XI. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.

XII. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è:

Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione elettronica:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Via del Gallitello 89

85100 Potenza

C.F. 80005050762

Codice "i" o "d" (senza la scissione dei pagamenti)

Codice IPA: APTB

Codice Univoco Ufficio: UFSMJG

Nome ufficio Uff_eFatturaPA

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'affidamento di servizi da parte di pubbliche amministrazioni;
- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data, CUP e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D.Lgs.196/2003 e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'APT, adottati rispettivamente con delibera del D.G. n. 63 del 02/04/2014 e n. 69 del 16/04/2014, pubblicati nell'Amministrazione Trasparente del sito www.aptbasilicata.it.

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata
(Timbro e firma)



Prot. n.

Spett.le WILLY & LOOC Gioielleria

Corso Garibaldi 11

85100 POTENZA

OGGETTO: Schema Lettera contratto per fornitura di materiale promozionale in Basilicata.

PREMESSO CHE

1. L'Agenzia di Promozione Territoriale, ritiene opportuno procedere alla fornitura di materiale promozionale in occasione della giornata per il premio ANDE "Uomini contro la violenza" 2020 ;
2. Sono state acquisite l'offerta economica e la dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/200 e della L.136/2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari", la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'Art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

con la presente lettera-contratto, l'Apt Basilicata, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", cod. fisc.80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti nato a Bari il 22.02.1974 Cod. Fisc. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso la sede legale di Matera dell'APT, alla via de Viti de Marco n. 9,

AFFIDA

alla ditta _____, con sede in _____ alla Via _____, di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", P.IVA _____, rappresentata per la stipula del presente atto dal Sig. _____, C.F. _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra,, la stampa di materiale promozionale di eventi tematici che si svolgeranno nella stagione estiva in Basilicata, giusta delibera del DG n. ____ del _____;

I. La prestazione ha ad oggetto la fornitura di n. 24 targhe per il premio ANDE "Uomini contro la violenza" 2020 così come indicato con nota n. 4322 del 14 /09/2020 per un importo complessivo di €. 590,16 + IVA 22%.

II. Le attività devono essere realizzate conformemente al preventivo di spesa presentato dalla Ditta.

III. Il lavoro realizzato deve essere consegnato presso Basilicata OpenSpace di Matera entro e non oltre il 22/09/2020

IV. Il costo complessivo del servizio è di € 590,16 + IVA 22%.

V. Il pagamento avverrà a saldo dietro presentazione di regolare fattura a conclusione e accettazione delle attività e previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

VI. La Ditta dichiara di non versare in alcuna delle condizioni ostantive previste dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

VII. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii..

VIII. Il fornitore solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.

IX. Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agazia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agazia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agazia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

X. Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via del Gallitello, 89 85100 POTENZA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it.

XI. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.

XII. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è:

Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione elettronica:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Via del Gallitello 89

85100 Potenza

C.F. 80005050762

Codice "i" o "d" (senza la scissione dei pagamenti)

Codice IPA: APTB

Codice Univoco Ufficio: UFSMJG

Nome ufficio Uff_eFatturaPA

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'affidamento di servizi da parte di pubbliche amministrazioni;
- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data, CUP e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D.Lgs.196/2003 e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'APT, adottati rispettivamente con delibera del D.G. n. 63 del 02/04/2014 e n. 69 del 16/04/2014, pubblicati nell'Amministrazione Trasparente del sito www.aptbasilicata.it.

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata
(Timbro e firma)