



## REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE

POTENZA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE APT

Regione Basilicata  
APT Basilicata

Deliberazione  
Direttore Generale

Data 07-10-2020

Atto n. 161

### OGGETTO

Partecipazione TTG 2020 –  
Rimini Fiera  
Integrazione delibera del  
D.G. n. 132/2020  
Cap. 366-452  
€ 6.916,92

CAP.....  
Stanziamiento €.....  
Aumento per storni  
Vedi Delib. N..... €.....  
TOTALE €.....  
Diminuizi. Per storni  
Vedi delib. N. €.....  
RIMANENZA €.....  
Ammontare degli impegni  
Deliberari ad oggi €.....  
RIMANENZA €.....  
Importo dell'impegno di cui  
Alla presente delibera €.....  
DISPONIBILITA' al ..... €.....

L'anno duemilaventi addì *Sette* del mese di ottobre, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata in Potenza, via del Gallitello n. 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08 con il quale è stata istituita l'Agazia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata, con decorrenza 01/07/2008;

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agazia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agazia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Visto il bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 62 del 20/03/2020, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 234 del 9 aprile 2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 13 del 04/06/2020, di cui al BUR n. 54 (Sez. Speciale) del 05/06/2020;

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agazia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività turistica del territorio e favorire nuove forme di sviluppo economico sostenibile";

IL RESPONSABILE P.O.

Contabilità-Sicurezza-Economato  
Dott.ssa Roberta Laurino

POTENZA  
AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE  
CONTABILE

Visto il Piano delle Attività 2020 che prevede la partecipazione alle principali borse, fiere ed eventi in Italia e all'estero;

**Richiamata** la delibera del D.G. n. 132 del 14/08/2020 con la quale è stata deliberata la partecipazione della Regione Basilicata – APT alla 57<sup>a</sup> edizione del “TTG 2020” che si terrà a Rimini Fiera dal 14 al 16 ottobre 2020 con uno spazio espositivo di 96 mq che consente di avere n. 10 agende appuntamenti, aperte dal 26 agosto al 28 settembre, dedicate ai sellers lucani, di cui una riservata all'APT;

**Richiamate:**

- la DGR n. 1028 del 30/12/2019 con la quale la Regione ha disposto il finanziamento al Piano Marketing 2020 per l'APT Basilicata per un valore complessivo pari ad € 1.000.000,00 di cui € 300.000,00 a valere sulla scheda n. 2 “Eventi di promozione dell'offerta turistica regionale in Italia e all'estero (fondi FSC Basilicata 2014-2020);
- la Determina Dirigenziale dell'Ufficio Sistemi Culturali e Turistici. Cooperazione Internazionale n. 11AC2020/D.00562 del 5/08/2020 con la quale la Regione Basilicata ha assunto l'impegno di spesa di cui alla suddetta DGR n. 1028/2019 relativamente alla scheda n. 2 e disposto una liquidazione in acconto;

**Dato atto** che, a seguito dei provvedimenti regionali di cui sopra, con deliberazione del Direttore Generale APT n. 130 dell'11/08/2020 si è provveduto ad adeguare gli stanziamenti dei capitoli di bilancio di previsione 2020;

**Atteso** che sono in corso di definizione ed approvazione i progetti dettagliati, da trasmettere in regione, relativi alle 4 misure finanziate con la DGR 1028/2019, inclusi i progetti relativi alla scheda n. 2 “Promozione dell'offerta turistica in Italia e all'estero” tra i quali rientra altresì la partecipazione al TTG 2020;

**Atteso** che, per ottemperare a quanto previsto dalla normativa nazionale in merito all'emergenza Covid-19 in particolare con riferimento alle necessità di garantire il distanziamento sociale e il divieto di assembramenti, si è reso necessario chiedere alla Ditta Italian Exhibition Group Spa con sede legale in Rimini alla Via Emilia 155, organizzatrice esclusiva della fiera, una modifica ed integrazione degli allestimenti già previsti atte a garantire la sicurezza sanitaria dei partecipanti e visitatori dello stand Basilicata;

**Considerato** inoltre che, per garantire agli operatori la possibilità di effettuare anche gli incontri virtuali con i buyers internazionali che, a causa del Covid-19, non potranno essere presenti fisicamente presso lo stand nonché per assicurare l'attività di comunicazione dell'APT si rende necessario acquisire altresì il servizio di wi-fi per n. 3 giorni;

**Visto** il preventivo della ditta Italian Exhibition Group Spa di Rimini – prot. APT n. 4700 del 7/10/2020 – che per la fornitura di: n. 7 parafiatì da posizionare sui banconi, colonne con nastro per delimitare i flussi agli ingressi, n. 2 colonnine con gel disinfettanti, n. 1 desk aggiuntivo prevede un costo pari ad € 4.440,00, € 46,00 per il servizio di pulizie straordinarie ed € 200,00 per la connessione wi-fi per n. 3 giorni, per un costo complessivo pari ad € 4.686,00 oltre iva;

**Ritenuto** opportuno, valutata la congruità dei costi, aderire alla summenzionata offerta acquisendo dalla ditta Italian Exhibition Group Spa di Rimini, la fornitura di: n. 7 parafiatì da posizionare sui banconi, colonne con nastro per delimitare i flussi agli ingressi, n. 2 colonnine con gel disinfettanti, n. 1 desk aggiuntivo, pulizie straordinarie e la connessione wi-fi per n. 3 giorni, per un costo complessivo pari ad € 5.716,92 iva inclusa, a valere sul cap. 366 per € 4.116,92 e sul cap. 452 per € 1.600,00;



**Dato atto** che, per selezionare i sellers lucani (strutture ricettive ed agenzie di viaggio incoming) che avranno a disposizione lo spazio personalizzato all'interno dello stand Basilicata e le relative agende per la contrattazione con i buyers, l'APT ha ritenuto di tramettere una circolare informativa a tutti gli interessati e che gli operatori sarebbero stati selezionati secondo l'ordine cronologico di arrivo delle istanze e a ricezione della quota di compartecipazione pari ad € 400,00;

**Dato atto** che, a fronte delle 10 agende appuntamenti disponibili, alla data di scadenza prevista nella circolare informativa di cui sopra, hanno aderito n. 5 operatori;

**Atteso** che, successivamente alla data di scadenza, sono pervenute altre richieste di adesioni al TTG 2020 e che, considerata la situazione straordinaria creatasi nell'anno 2020 legata all'emergenza Covid-19, si è ritenuto opportuno accogliere le richieste pervenute, dando un'opportunità agli operatori lucani;

**Dato atto** che, sulla base dei posti disponibili, le ulteriori 4 domande che possono essere accolte seguendo l'ordine cronologico di presentazione dell'istanza e che hanno presentato la documentazione richiesta risultano essere: La Suite Matera Hotel & Spa, MH Matera Hotel, Eco Resort Dei Siriti, Comune di Maratea – Maratea Welcome;

**Ritenuto** opportuno chiedere ai sellers sopra indicati una compartecipazione economica pari a € 400,00 cadauno per concorrere ai costi di allestimento per la personalizzazione dell'area riservata alla contrattazione e di incassare le quote di dette partecipazioni, pari complessivamente ad € 1.600,00, da incassare sul cap. 172-E, da utilizzare a parziale riduzione della spesa a carico dell'APT, tramite il cap. 452-U;

**Considerato** che, per amplificare il messaggio promozionale in coerenza con le campagne di comunicazione dell'APT, si rende necessario personalizzare graficamente lo stand della Basilicata turistica, acquisendo il servizio di adeguamento grafico dei pannelli;

**Atteso** che per l'organizzazione del servizio su indicato, si è reso necessario selezionare un operatore economico iscritto all'albo fornitori telematico dell'APT, individuato secondo il principio di rotazione;

**Visto** il preventivo della ditta Luciano Colucci con sede legale a Filiano, in via della Pace, 4, acquisito al prot. APT n. 4524 del 25/09/2020, che per l'adeguamento grafico dei pannelli di allestimento dello stand Basilicata al TTG 2020 comprensivo di: scelta fotografica soggetti e adattamento misure verticali e orizzontali, ottimizzazione e invio file esecutivi di stampa, layout mok-up allestimento, ideazione grafismi completamento pannelli, adeguamento grafica pretagliata loghi e slogan istituzionali, prevede un costo complessivo pari ad € 1.200,00 iva inclusa;

**Ritenuto** pertanto di affidare alla ditta Luciano Colucci di Filiano la fornitura del servizio di adeguamento grafico dei pannelli di allestimento dello stand Basilicata al TTG 2020, al costo di € 1.200,00 inclusa iva, secondo lo schema di lettera contratto allegato alla presente, a valere sul cap. 366 del bilancio corrente;

**Accertata** la congruità dei costi relativi alle spese previste da parte del Responsabile Marketing, responsabile del procedimento di che trattasi;

**Constatato** che per la partecipazione al TTG 2020, ad integrazione di quanto già disposto con la delibera del D.G. n. 132/2020, occorre impegnare una spesa complessiva di € 6.916,92 iva inclusa, a valere sul cap. 366 per € 5.316,92 e sul cap. 452 per € 1.600,00 rinvenienti dalle n. 4 quote aggiuntive dei co-espositori del bilancio corrente;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., artt.li 36 comma 2 lett. a), 63 comma 2 lettera b) e Allegato IX codice 79956000-0 (Servizi di Organizzazione di fiere ed esposizioni);

**Visto** il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

**Dato atto** che per la realizzazione delle predette attività deve essere rispettata la normativa di cui alla L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che sono in corso di acquisizione: la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari" e la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

**Accertata** la disponibilità finanziaria dei capitoli di spesa 366 e 452 del bilancio di previsione corrente;

**Dato atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

### **DELIBERA**

1. che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di partecipare a "TTG 2020" che si terrà a Rimini Fiera dal 14 al 16 ottobre 2020, integrando l'impegno già assunto con la delibera del D.G. n. 132 del 14/08/2020;
3. di incassare le quote di compartecipazione dei n. 4 sellers accreditati sul cap. 172-E per l'importo complessivo di 1.600,00
4. di affidare:
  - alla ditta Italian Exhibition Group Spa di Rimini, la fornitura di: n. 7 parafati da posizionare sui banconi, colonne con nastro per delimitare i flussi agli ingressi, n. 2 colonnine con gel disinfettanti, n. 1 desk aggiuntivo, pulizie straordinarie e la connessione wi-fi per n. 3 giorni, per un costo complessivo pari ad € 5.716,92 iva inclusa, a valere sul cap. 366 per € 4.116,92 e sul cap. 452 per € 1.600,00;
  - alla ditta Luciano Colucci di Filiano la fornitura del servizio di adeguamento grafico dei pannelli di allestimento dello stand Basilicata al TTG 2020, al costo di € 1.200,00 inclusa iva, secondo lo schema di lettera contratto allegato alla presente, a valere sul cap. 366 del bilancio corrente;
5. di impegnare, quindi, complessivamente la somma di € 6.916,92 iva inclusa, a valere sul cap. 366 per € 5.316,92 e sul cap. 452 per € 1.600,00;
6. di autorizzare la P.O. Contabilità-Sicurezza ad emettere i relativi mandati di pagamento, sui servizi resi, previa presentazione di regolare fattura, verifica della regolarità contributiva delle ditte e compilazione e sottoscrizione dell'apposito atto di liquidazione da parte del RUP e dietro presentazione di regolare rendicontazione per il Direttore e personale APT;
7. di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni.

Copia del presente atto è trasmessa all'Ufficio Segreteria-AA.GG. per la pubblicazione sull'albo pretorio on line e alle P.O. Marketing Nazionale ed Internazionale e Contabilità-Sicurezza-Economato, a ciascuno per le proprie competenze.

IL RESPONSABILE P.O.  
Marketing Nazionale ed Internazionale  
Dott.ssa Stefania Bruni



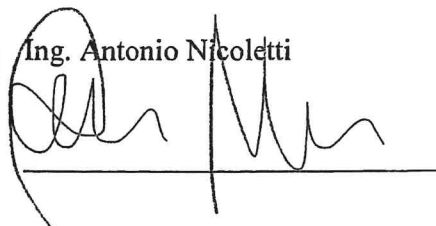


Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termine di legge.



IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti



---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL RESPONSABILE P.O.  
Marketing Nazionale ed Internazionale  
Dott.ssa Stefania Bruni

\_\_\_\_\_