

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 14 OTT. 2020

Atto N. 463



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO
Procedura negoziata ai sensi dell'Art.36 comma 2 lett. (b) e art. 95 (offerta economicamente più vantaggiosa) D.Lgs. 50/2016 Servizio di "Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC - Interreg Adrion - Base d'asta € 39.300,00 oltre IVA

- Cap. 358

CAP.....

Stanziamiento £.....

Aumento per storni
Vedi Delib. N..... £.....

TOTALE £.....

Diminuizi. Per storni
Vedi delib. N. £.....

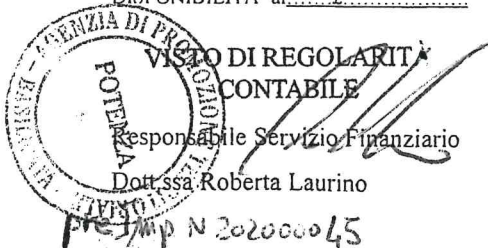
RIMANENZA £.....

Ammontare degli impegni
Deliberati ad oggi £.....

RIMANENZA £.....

Importo dell'impegno di cui
Alla presente delibera £.....

DISPONIBILITA' al..... £.....



L'anno duemilaventi addi *quattordici* del mese di ottobre, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata in Potenza, via del Gallitello n. 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08 con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata, con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Visto il bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 62 del 20/03/2020, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 234 del 9 aprile 2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 13 del 04/06/2020, di cui al BUR n. 54 (Sez. Speciale) del 05/06/2020;

Atteso che con delibera n. 65 del 2/04/2020, è stata autorizzata la sottoscrizione dell'Accordo di partenariato per la realizzazione Progetto Thematic Tourisme, finanziato dal Programma Comunitario INTERREG - ADRION, il cui obiettivo principale è di promuovere lo sviluppo di un'economia turistica sostenibile e accessibile nell'area interessata, basata su risorse naturali, culturali e storiche e dei numerosi siti del patrimonio naturale e culturale, dei quali molti nell'elenco del patrimonio mondiale dell'UNESCO;

Dato Atto che il Capofila del Progetto *de quo* è l'Università degli Studi della Basilicata, che ha già provveduto alla sottoscrizione della convenzione per la gestione Amministrativa e contabile del Progetto con la Regione Emilia Romagna con la funzione di Autorità di Gestione del Programma INTERREG-ADRION - Progetto Thematic;

Dato altresì atto che dal quadro economico del progetto Thematic (rif. 1073) finanziato dal suddetto programma, risulta assegnata all’Agenzia la somma di € 187.235,84, suddivisa per voci di spesa;

Atteso che alcune azioni di competenza dell’Agenzia afferiscono al settore della comunicazione online e offline, da realizzarsi con la collaborazione dell’intero partenariato del progetto, per le quali sono necessarie specifiche professionalità al fine di garantire gli standard qualitativi richiesti;

Dato atto che l’Agenzia opera in condizioni di organico notevolmente ridotto già impegnato in molteplici attività, infatti a fronte di una pianta organica di 32 unità solo 18 risultano in servizio, di cui 2, addetti alle attività comunicazione e media plannig, sono al momento in aspettativa;

Atteso che il personale in servizio risulta oltremodo assorbito dalle attività istituzionali, promozionali e progettuali affidate all’APT;

Considerato che il persistente stato di necessità è particolarmente comprovato dalle recenti disposizioni normative e dai nuovi adempimenti a carico delle P.A., da ultime le limitazioni imposte dall’emergenza sanitaria;

Considerata la necessità di acquisire il Servizio di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell’ambito delle attività di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT), da un soggetto esterno all’Agenzia, in possesso di specifica qualificazione;

Visto il D.lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii;

Visto il Regolamento dell’APT per le acquisizioni di beni e servi inferiori a € 40.000,00;

Evidenziato che, sebbene l’art. 36 comma 2) lett. a) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e il Regolamento dell’APT per le acquisizioni di beni e servizi inferiori a € 40.000,00 consentano l’affidamento diretto, in ragione del servizio da affidare si ritiene opportuno, allo scopo di effettuare una migliore selezione qualitativa del servizio da affidare, ricorrere alla procedura negoziata prevista dallo stesso articolo del Codice dei contratti al comma 2) lett. b), procedendo all’acquisizione dell’offerta di almeno 5 ditte iscritte all’albo telematico dei fornitori, stabilendo modi e tempi per la presentazione dei preventivi nella lettera d’invito;

Ritenuto dunque opportuno di provvedere all’affidamento del servizio tramite procedura negoziata ai sensi dell’Art. 36 comma 2) lett. b) secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;

Visto l’art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;

Valutata uguale a zero la portata degli oneri per la sicurezza scaturenti dalle interferenze dovute alla resa del servizio in oggetto, poiché il servizio stesso sarà espletato in ambiente lavorativo nel quale non si riscontrano interferenze con le attività del personale dipendente dell’APT;

Inteso, pertanto, invitare a presentare le offerte per l’affidamento del servizio in oggetto almeno cinque operatori economici inseriti nell’elenco di soggetti iscritti alla categoria afferente la comunicazione dell’Albo Telematico Fornitori dell’APT;

Dato atto che l'appalto sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare e della disponibilità a effettuare le prestazioni nei tempi richiesti;

Dato atto che da parte degli uffici sono stati predisposti, conformemente alle normative e disposizioni vigenti in materia, i seguenti atti:

- Lettera di invito;
- Capitolato Speciale;
- Modulo Offerta economica;
- Schema di contratto;

Valutato dal Responsabile Progetti Territoriali Dott. Giuseppe Peluso di dover fissare l'importo a base d'asta in € 39.300,00 più IVA, in base alle previsioni del progetto;

Accertata la disponibilità del Cap. 358 del Bilancio corrente dell'Agenzia;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Dato Atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Peluso;

DELIBERA

1) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) e art. 95) (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) del D.L.gs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di "Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion", nell'ambito delle attività di competenza dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT);

2) di trasmettere l'invito di partecipazione alla gara de qua ad almeno cinque operatori economici tra quelli inseriti nell'elenco di soggetti iscritti alla categoria afferente la comunicazione dell'Albo Telematico Fornitori dell'APT;

3) di approvare i seguenti allegati alla presente delibera, che ne fanno parte integrante e sostanziale:

- Lettera di invito;
- Capitolato Speciale (All. 1);
- Modulo Offerta economica (All. 2);
- Schema di contratto (All.3);

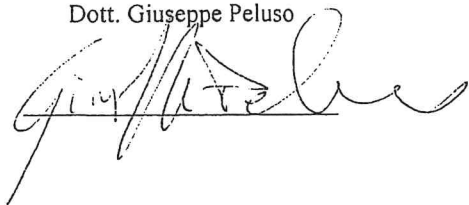
4) di pre-impegnare la somma di € 39.300,00 più IVA sul Cap. 358 – Progetto Thematic Tourism Founded on innovation Capacities - del Bilancio corrente dell'Agenzia;

5) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Peluso

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e alle P.O. Servizio Progetti Territoriali- Eventi - Editoria e P.O. Contabilità, a ciascuno per le proprie competenze.

IL RESPONSABILE P.O.
Servizio Progetti territoriali
- Eventi Editoria e Comunicazioni

Dott. Giuseppe Peluso



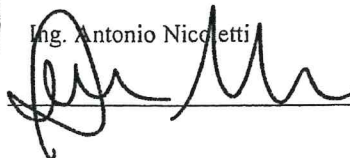
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL RESPONSABILE DELLA P.O.
Servizio Progetti territoriali
- Eventi Editoria e Comunicazioni

Dott. Giuseppe Peluso



Potenza,

Prot.

LETTERA D'INVITO

Oggetto: Servizio di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione del Progetto Thematic – INTERREG ADRION” di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale (APT) - *Proc. negoziata art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016. Base d’asta € 39.300,00 al netto dell’IVA.*

CUP: C49E20000360007

CIG:

Con Delibera n. ... del ../10/2020 il Direttore Generale dell’APT ha disposto di provvedere ai sensi dell’Art. 36 Punto 2) lett. b) all’acquisizione del servizio di definizione e realizzazione delle attività di comunicazione del progetto Thematic – Interreg Adrion, in relazione agli obiettivi perseguiti e secondo le indicazioni contenute nel Capitolato di Appalto. (CIG:).

TUTTI GLI OUTPUT DEL SERVIZIO DOVRANNO ESSERE REDATTI ANCHE IN LINGUA INGLESE.

Pertanto, si invita codesta Ditta, se interessata, a voler formulare la propria offerta per il servizio sopra indicato.

L’importo a base di appalto è di complessivi € 39.300,00 (IVA come per legge esclusa).

L’oggetto dell’appalto, le caratteristiche tecniche ed i requisiti di partecipazione sono descritti dettagliatamente nel Capitolato Speciale d’appalto.

La partecipazione alla gara comporta l’accettazione e l’impegno a rispettare tutti gli oneri e le clausole previste dal capitolato e dalla presente lettera d’invito.

Alla presente lettera sono allegati: il capitolato (All. 1), il modulo di offerta economica (All. 2) e lo schema di contratto (All.3). Il Modulo Dichiarazione sostitutiva (All. 4)

1. STAZIONE APPALTANTE.

Agenzia di Promozione Territoriale Basilicata - Via del Gallitello 89 - 85100 Potenza - Tel. 0971/507611 – Fax 0971/507600 -

2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.

Procedura negoziata ai sensi degli art. 36 e 95 (offerta economicamente più vantaggiosa) del D.Lgs. n. 50/2016.

La procedura si svolgerà attraverso il mercato elettronico realizzato dall'APT con Delibera del Direttore Generale n. 238 del 16/10/2014, che, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera bbbb) del d.lgs 50/2016, è *“uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica”*, mediante invito ad almeno n. 5 operatori economici iscritti all'Albo Fornitori dell'APT.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico elettronico dovrà contenere all'interno, a pena d'esclusione del concorrente, tre buste separate e precisamente:

a) **“Busta doc. Amministrativa”** contenente la seguente documentazione:

a.1) documento di gara unico europeo – (*) DGUE utilizzando il formulario allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dd. 16.07.2016 n. 3 (pubblicata in G.U.R.I. - serie generale - dd. 27.07.2016, n.174) per la cui compilazione si rinvia al punto successivo. Nell'ambito del DGUE il concorrente attesta - secondo le forme del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.- di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del Codice e di soddisfare i requisiti di selezione richiesti dal bando ai sensi dell'art. 83 del medesimo Codice. In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/Rete) la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta:

- nel caso di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. d), e), f), g), del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto, recante le informazioni richieste nelle parti da II a VI non barrate;

Si precisa che le informazioni relative all'iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per quale attività l'Impresa è iscritta, il numero di iscrizione e la data di iscrizione alla C.C.I.A.A., il numero di registro ditte o di repertorio economico amministrativo, la durata od il termine dell'attività, la forma giuridica, devono essere riportate nel DGUE, parte IV, sez. A.

Nel caso in cui le condanne si riferiscano a soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

a.2) per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva: dichiarazione di cui all'**Allegato A** e documentazione ivi richiesta.

a.3) dichiarazione di accettazione delle condizioni dell'appalto (**Allegato B**): l'operatore (compresi gli operatori che concorrono in ATI) dovrà altresì dichiarare l'accettazione incondizionata delle seguenti condizioni generali per la partecipazione alla gara:

- l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC al quale potranno essere inviate eventuali richieste di chiarimenti e comunicazioni;

- di aver preso visione e di accettare espressamente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni del presente appalto, stabilite nella lettera di invito e nel Capitolato di appalto.

- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, pubblicato sul sito aptbasilicata.it, costituisce causa di risoluzione del contratto;

- di impegnarsi, con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti dell'APT;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'APT che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale;
- di essere a conoscenza che i contratti e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal punto precedente sono nulli e che i soggetti che li hanno conclusi o conferiti hanno il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi 3 anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio/rete o che intende raggrupparsi/consorzarsi deve presentare e sottoscrivere le predette dichiarazioni.

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'articolo 45, c. 2, lett. b) e c), del Codice, tali dichiarazioni vanno rese anche da parte di ciascuna impresa consorziata per la quale il Consorzio concorre.

a.4) PASSOE di cui all'art. 2, c. 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

b) **“Busta doc. - Offerta tecnica”** contenente:

1. RELAZIONE TECNICA (progetto di attività) firmata dal legale rappresentante del concorrente, che non deve eccedere le 20 pagine (fogli A4, compilati su una sola facciata, massimo 40 righe per pagina).

Per la valutazione della qualità dell'offerta tecnica l'offerta deve prevedere le seguenti sezioni ed una descrizione dettagliata delle stesse.

A. Descrizione della Proposta Progettuale.

Coerente, dettagliata e completa descrizione dei servizi proposti dall'offerente in rapporto agli Obiettivi e alle richieste della lettera d'invito e del capitolato. Si chiede di descrivere l'approccio che si intende seguire per la gestione e la pianificazione del programma di lavoro da realizzare.

B. Unità lavorative.

Con riferimento alle unità lavorative per supportare l'Amministrazione, si richiede l'indicazione del loro impegno in termini di giornate lavorative, in relazione alle caratteristiche del servizio da eseguire come descritte nel capitolato. Si chiede di descrivere le modalità di organizzazione e di coordinamento del lavoro delle unità lavorative che interverranno nell'esecuzione del servizio richiesto.

C. Modalità di svolgimento del servizio ed eventuali servizi aggiuntivi.

Descrizione della metodologia che si intende seguire per assicurare lo svolgimento del servizio, per la valutazione dell'esecuzione e l'individuazione delle soluzioni tecniche, metodologiche e/o organizzative necessarie per assicurare l'implementazione dello stesso.

Particolare attenzione deve essere assicurata nella descrizione delle modalità di organizzazione del lavoro, della tempistica delle attività e delle modalità di raccordo con il Direttore Generale ed il Responsabile del procedimento dell'APT, nonché di trasferimento ad essi delle competenze e delle informazioni necessarie. Dettagliata descrizione di eventuali servizi aggiuntivi proposti senza oneri aggiuntivi per APT e delle modalità di inserimento degli stessi nell'impianto generale della proposta.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzi dovranno essere specificate, **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

2. CURRICULA in formato europeo delle unità lavorative, debitamente sottoscritti e corredati da fotocopia di documento d'identità.

c) **"Busta doc. - Offerta economica"** che deve contenere:

1. **MODULO OFFERTA ECONOMICA**, sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta partecipante. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, prevale quello in lettere.

L'offerta deve essere formulata secondo il format Allegato 2).

Il plico elettronico dell'offerta dovrà pervenire esclusivamente tramite la piattaforma telematica dell'APT Basilicata entro e non oltre le ore 12,00 del giorno/2020.

Qualora la documentazione di gara non dovesse pervenire nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara.

L'apertura dei plichi e delle buste "A" e "B" avrà luogo presso gli uffici dell'APT il giorno:/2020 alle ore 10:00.

4. INTEGRAZIONE EVENTUALE DELLE DICHIARAZIONI PRODOTTE DAI PARTECIPANTI

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale della dichiarazione sostitutiva, degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti le offerte economica e tecnica, possono essere sanate con la procedura di soccorso istruttorio.

In tali casi sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese o integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie,

indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del suddetto termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

5. CRITERI E PARAMETRI DI VALUTAZIONE DELL' OFFERTA

5.1 Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da determinarsi sulla base delle indicazioni riportate nella seguente tabella:

	Gara - Servizio di "Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione del Progetto Thematic – INTERREG ADRION", di competenza APT	Punteggio massimo da assegnare
A	Valutazione offerta tecnica	80
B	Valutazione offerta economica	20
	TOTALE	100

5.2 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 80)

La valutazione dell'offerta tecnica, redatta in conformità a quanto previsto nel capitolato speciale di appalto, viene effettuata sulla base di elementi qualitativi espressi dagli indicatori evidenziati nella seguente tabella, assegnando a ciascuno il relativo peso:

Criterio		Punteggio massimo
A	Rispondenza del servizio offerto agli obiettivi di efficacia	10
A.1	Chiarezza espositiva dell'offerta	5
A.2	Completezza e coerenza delle attività proposte	5

B	Tempistica di esecuzione e monitoraggio	10
B.1	Tempistica di esecuzione del servizio (definizione del cronoprogramma delle attività proposte nell'ambito del servizio) intesa come capacità delle attività proposte di essere implementate/realizzate in tempi congrui con le esigenze dell'amministrazione appaltante	5
B.2	Sistema di monitoraggio, autovalutazione e valutazione delle attività, con la predeterminazione di indicatori idonei ad accertare l'efficacia ed il miglioramento continuo del servizio	5
C	Qualità intrinseca della proposta	20
C.1	Metodologia proposta per l'erogazione del servizio	10
C.2	Modalità organizzative del servizio offerto con particolare riferimento all'organizzazione del piano di lavoro in termini di fasi e azioni	10
D	Gruppo di lavoro	40
D.1	Articolazione e organizzazione del gruppo di lavoro nel suo complesso, anche con riferimento ad eventuali professionalità aggiuntive rispetto al gruppo di lavoro minimo richiesto	10
D.2	Adeguatezza e rispondenza, sotto il profilo curriculare, della risorsa professionale individuata come esperto senior in materia di progettazione e gestione di progetti di comunicazione	10
D.3	Adeguatezza e rispondenza, sotto il profilo curriculare, della risorsa professionale individuata come esperto junior social media e web communication in web marketing e social media	10
D.4	Adeguatezza e rispondenza, sotto il profilo curriculare, della risorsa professionale individuata come esperto della comunicazione, l'iscrizione all'albo dei giornalisti pubblicisti o professionisti potrà permettere il conseguimento del punteggio massimo previsto	10

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con due cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata attraverso l'assegnazione di punteggi determinati con la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \cdot P_a + C_{bi} \cdot P_b + \dots C_{ni} \cdot P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n .

Per la determinazione del punteggio dell'offerta tecnica, la Commissione procede, all'attribuzione dei coefficienti C(a)_i per ciascun sub-criterio che verranno determinati sulla base dei criteri di preferenza.

Ciascun Commissario avrà a propria disposizione 5 livelli di giudizio di preferenza: ad ognuno di tali giudizi corrisponde un coefficiente di prestazione, come indicato nella tabella seguente, attribuibile al sub-criterio oggetto di valutazione.

GIUDIZIO DI PREFERENZA	COEFFICIENTE DI PRESTAZIONE
OTTIMO	1
BUONO	0,80
DISCRETO	0,60
SUFFICIENTE	0,40
INSUFFICIENTE	0

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà al calcolo del coefficiente medio di prestazione per ogni sub-criterio. Il punteggio relativo ad ogni sub-criterio sarà dato dal prodotto del coefficiente medio e il punteggio massimo previsto per lo stesso sub-criterio. Il punteggio dell'intera offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi dei singoli sub-criteri.

Non si procederà all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti che al termine della valutazione dell'offerta tecnica non abbiano conseguito almeno 60 punti.

5.3 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 20)

Non sono ammesse offerte d'importo superiore al prezzo base di gara.

Il prezzo dovrà essere espresso in cifre e in lettere IVA esclusa.

In base al prezzo offerto sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti: al prezzo più basso verrà attribuito il massimo punteggio. Agli altri prezzi verrà attribuito il punteggio in proporzione sulla base della seguente formula:

$$P = \frac{(BA - \text{Coeff}) \times 20}{(BA - C_{\min})}$$

P= punteggio

BA= compenso base di appalto

C_{min}= compenso minimo indicato nelle offerte ammesse

Coeff= compenso offerto dal concorrente esaminato

5.4 VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELL'OFFERTA

Dopo aver effettuato il calcolo dei punteggi per ogni offerta per quanto attiene i punti 5.1 e 5.2 precedenti, si compila una tabella come segue:

N offerta	Punteggio Tecnica	Offerta	Punteggio Economica	Offerta	Somma punteggio tecnica e offerta	offerta
-----------	----------------------	---------	------------------------	---------	--------------------------------------	---------

			economica
1	NN,nnn	NN,nnn	NN,nnn
2	NN,nnn	NN,nnn	NN,nnn
....

6. DISPOSIZIONI VARIE

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante esclude i candidati le cui offerte presentino irregolarità essenziali non sanabili, ovvero carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

A tali fini la soglia di anomalia verrà formulata fino alla terza cifra dopo la virgola.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del loro termine di presentazione.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nell'ambito della presente procedura, la stazione appaltante si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio per i concorrenti non aggiudicatari, mentre sarà eseguita la verifica dei requisiti per il concorrente risultato aggiudicatario della gara.

In caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto od in presenza delle altre situazioni di cui all'art. 110 del Codice, l'APT si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara risultante dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori ai sensi dell'art. 110, c. 2, del Codice.

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.

L'APT si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea al raggiungimento degli obiettivi perseguiti.

Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 50/2016 e ss-mm-ii.

7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

7.1 INIZIO DELLE OPERAZIONI

La procedura è dichiarata aperta da un'apposita Commissione giudicatrice, la quale, il giorno/2010 alle ore 10,00, presso gli uffici di Potenza della stazione appaltante, in seduta pubblica procederà:

- allo sblocco della piattaforma telematica;
- all'apertura delle buste "Busta doc. Amministrativa" di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti e della conformità alle previsioni della presente lettera di invito;
- in seduta riservata, la Commissione procederà all'apertura delle buste "Busta doc. Offerta Tecnica" e alla loro valutazione.

La seduta di sblocco della piattaforma telematica è pubblica, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni è riconosciuta esclusivamente ai rappresentanti legali dei concorrenti o loro delegati muniti di specifica delega scritta.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procede alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

7.2 OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

7.2.1) VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI

La Commissione in apposite sedute riservate attribuisce, con riguardo a ciascuna offerta ammessa, e conformemente al metodo indicato nel paragrafo 5, il punteggio da assegnare all'offerta tecnica.

7.2.2) VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUANTITATIVI

La Commissione in apposita seduta pubblica, dopo aver dato lettura dei risultati della valutazione qualitativa, procede all'esame delle offerte economiche presentate e all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica, avuto riguardo al ribasso percentuale indicato dall'offerente. Il punteggio sarà troncato dopo le tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento. In tale sede procederà altresì alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

7.2.3) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei lavori di valutazione la Commissione, in seduta riservata, procede alla somma di tutti i punteggi parziali dei diversi elementi qualitativi e quantitativi, attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta secondo quanto previsto dal presente invito e formula la conseguente graduatoria provvisoria.

7.2.4) COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI E DELLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione rende noti gli esiti della valutazione delle offerte, nonché la graduatoria provvisoria di aggiudicazione formata.

7.2.5) AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio sarà disposto con apposita Delibera del Direttore Generale. In ogni caso, ci si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione della gara per motivate ragioni o di rinviarne la data, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

7.3 DISPOSIZIONI VARIE

In caso di parità in graduatoria, si procede in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento attestante i poteri di rappresentanza, nonché i poteri di modificare l'offerta.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'APT ai seguenti recapiti:

Pec: protocollo@pec.aptbasilicata.it

Diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Le sedute aperte al pubblico saranno comunicate ai concorrenti in sede di seduta pubblica immediatamente precedente, ovvero, in caso di impossibilità in tale sede, a mezzo posta elettronica certificata o fax. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto riportato in precedenza.

8. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Con la comunicazione di aggiudicazione, viene avviata l'attività propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione.

Acquisita la documentazione necessaria, la stazione appaltante verifica che la stessa confermi il possesso dei requisiti dichiarati. Resta ferma la necessità, prima della stipulazione del contratto, di procedere alla verifica delle autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dell'aggiudicatario definitivo.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti conseguenti alla documentazione acquisita.

In caso di esito positivo della detta attività, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 32,

comma 7, del Codice, l'aggiudicazione diventa efficace a favore del concorrente. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiara decaduto il concorrente dall'aggiudicazione definitiva, dandogliene comunicazione.

Qualora la stazione appaltante non intenda indire una nuova procedura, provvede all'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente che segue nella graduatoria, fermo restando il positivo esito di analoga attività nei suoi confronti.

Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante può rivalersi in ogni caso sulla garanzia prestata a corredo dell'offerta incamerandola.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione e secondo quanto stabilito all'articolo 32 del Codice, con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto, conforme allo schema allegato alla presente lettera di invito.

9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 l'aggiudicatario è tenuto ad utilizzare ai fini dell'accreditamento dei pagamenti dovuti dalla stazione appaltante di cui all'art. 11 dello schema di contratto, apposito c/c bancario o postale.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dall'accensione nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, dichiarando, inoltre di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Reg. 679/2016/UE si informa che i dati forniti all'APT Basilicata dai soggetti partecipanti alla gara saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento relativo alla gara stessa e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- a) al personale dell'APT Basilicata interessato al procedimento di gara;
- b) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi della Legge 241/1990;
- c) ad eventuali altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

11. CIG

Il codice identificativo di gara, di cui alla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 3-03-2009, è il seguente: C.I.G:

Per ogni ulteriore informazione e chiarimento rivolgersi a:

Dott. Giuseppe Peluso – e-mail peluso@aptbasilicata.it - tel. 0971/507630 oppure 507611 – fax 0971/507600

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Giuseppe Peluso

Si allegano: Capitolato speciale; Modulo offerta economica; Schema di contratto.

(*) INFORMAZIONI COMPILAZIONE DGUE

Il D.G.U.E. è un'autocertificazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, come stabilito dall'art. 59 della direttiva 2014/24/UE.

Tali informazioni devono essere compilate esclusivamente in versione elettronica, avvalendosi del servizio gratuito messo a disposizione dalla Commissione Europea al seguente URL: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>.

L'operatore economico dovrà utilizzare il servizio di compilazione online osservando i seguenti passaggi:

- scaricare e salvare il file DGUE "ESPD Request" (precompilato dall'Amministrazione), pubblicato sul sito www.aptbasilicata.it, nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti";
- una volta scaricato e salvato il DGUE predisposto da questa Stazione Appaltante (in formato "XML"), è necessario accedere al sito internet della Commissione Europea (all'indirizzo URL indicato nel precedente paragrafo) ed effettuare le seguenti operazioni:
- selezionare la voce "Sono un operatore economico";
- scegliere la voce "Importare un DGUE" e caricare il documento - DGUE "ESPD Request" in formato XML precedentemente scaricato - cliccando il pulsante "Scegli file";
- selezionare la nazione in cui si trova la sede legale della società;
- cliccare sul pulsante "Avanti";
- compilare il file con tutte le informazioni richieste, come prescritto nel paragrafo III.2.1, lett. a) del bando di gara;
- cliccare sul pulsante "Quadro generale" e, dopo aver controllato tutte le informazioni inserite, selezionare la voce "Scaricare nel formato", scegliendo l'estensione "PDF";
- infine salvare e firmare, con firma digitale del legale rappresentante, il file D.G.U.E. generato;
- inviare il file così ottenuto, unitamente alla restante documentazione prescritta, secondo le modalità indicate nel bando di gara.

ALLEGATO A

RISERVATO AI CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA (A.T.I., CONSORZI ORDINARI,) ED AI CONSORZI

Spett.le
APT Basilicata
Via del Gallitello 89
8500 Potenza

DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 PER LA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO del Servizio di Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell’ambito delle attività di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT).

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) e art. 95, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, del D.L.gs. 50/2016, per l’affidamento del Servizio di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell’ambito delle attività di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT).

CIG (codice identificativo della gara): []

In relazione alla procedura negoziata indicata in oggetto, promossa da codesta Agenzia,

Il sottoscritto _____
nato a _____ (prov. _____) il _____
residente a _____ (prov. _____)
in via _____ n. _____
in nome del concorrente _____
con sede legale in _____ (prov. _____)
in via _____ n. _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____ pec _____

nella sua qualità di *(barrare la casella che interessa)*:

- Titolare o Legale rappresentante
 Procuratore speciale / generale

Del soggetto che partecipa alla gara in oggetto in qualità di *(barrare la casella che interessa)*:

- 3. Consorzio di cooperative sociali (art. 8 L.381/91)
- 4. Consorzio stabile di cui all'art. 36 del codice degli appalti;
- 5. Mandataria di un raggruppamento temporaneo (art. 34, lett. d, D.Lgs 163/2006 e s.m.i.);
 - costituito
 - non costituito
- 6. Mandataria di un consorzio ordinario (art. 34, lett. e, D.Lgs 163/2006 e s.m.i.);
 - costituito
 - non costituito

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il concorrente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE GARA E SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

solo per i consorzi di cooperative e i consorzi stabili

1. che il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara è/sono il/i seguente/i¹:

_____, li _____

¹ Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio

solo i raggruppamenti temporanei già costituiti

2. di allegare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per:

- atto pubblico
- scrittura privata autenticata

con indicazione del soggetto designato come mandatario

2. bis che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice sono le seguenti:

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

solo per i consorzi ordinari costituiti

3. che, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori e consorziati sono le seguenti:

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

3 bis. di allegare atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione del soggetto designato capogruppo

_____, li _____

solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti

4. che l'operatore al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo è:

5. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;

6. che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice sono le seguenti:

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

(operatore, attività, percentuale di partecipazione)

per l'operatore _____

_____, li _____

firma _____

per l'operatore _____

_____, li _____

firma _____

per l'operatore _____

_____, li _____

per l'operatore _____

_____, li _____

firma _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare relativo alla presente gara, che qui si intende integralmente trascritto.

_____, li _____

firma _____

N.B. Occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori.

La domanda potrà essere sottoscritta anche da procuratore/i del/i legale/i rappresentate/i ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della/e relativa/e procura/e. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti, da inserire nella busta A;

ALLEGATO B

PER TUTTI I CONCORRENTI

Spett.le
APT Basilicata
Via del Gallitello 89
8500 Potenza

DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 PER LA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO del Servizio di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell’ambito delle attività di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT).

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) e art. 95, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, del D.L.gs. 50/2016, per l’affidamento del Servizio di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell’ambito delle attività di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT).

CIG (codice identificativo della gara): []

In relazione alla procedura negoziata indicata in oggetto, promossa da codesta Agenzia,

Il sottoscritto _____
nato a _____ (prov. _____) il _____
residente a _____ (prov. _____)
in via _____ n. _____
in nome e per conto del concorrente _____
con sede legale in _____ (prov. _____)
in via _____ n. _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____ pec _____

nella sua qualità di (barrare la casella che interessa):

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale / generale

DICHIARA

1. che l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC e il numero di fax ai quali potranno essere inviate eventuali richieste di chiarimenti e comunicazioni sono i seguenti:
.....
2. di aver preso visione e di accettare espressamente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni del presente appalto, stabilite nella lettera di invito e in tutti gli allegati della lettera di invito;
3. di ritenere il Servizio oggetto di gara realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
4. di essere in possesso delle certificazioni (specificare) ai fini della riduzione della cauzione; oppure che l'impresa NON è in possesso di alcuna certificazione ai fini della riduzione della cauzione;
5. di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, pubblicato sul sito aptbasilicata.it, costituisce causa di risoluzione del contratto;
6. di impegnarsi, con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti dell'APT;
7. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'APT che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale;
8. di essere a conoscenza che i contratti e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal punto precedente sono nulli e che i soggetti che li hanno conclusi o conferiti hanno il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi 3 anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

_____, li _____

firma _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare relativo alla presente gara, che qui si intende integralmente trascritto.

_____ li, _____

firma _____

N.B. *Occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori.*

La domanda potrà essere sottoscritta anche da procuratore/i del/i legale/i rappresentate/i ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della/e relativa/e procura/e. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti, da inserire nella busta A;

CAPITOLATO SPECIALE

1. OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di "Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion", nell'ambito delle attività di competenza dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT).

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO

I servizi oggetto del presente appalto attengono alla definizione e realizzazione delle attività di comunicazione di competenza relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion".

L'affidamento si intende strutturato nelle seguenti principali attività:

- 1) Definizione della strategia di comunicazione interna ed esterna a supporto della promozione e della diffusione delle attività di progetto.
- 2) Attività di comunicazione a supporto degli eventi organizzati dal Partenariato del progetto, UNIBAS Basilicata-Leader Partner di progetto (conferenza di lancio (kick Off Meeting) , evento intermedio previsto nel terzo trimestre di progetto e una conferenza finale).
- 3) Progettazione di prodotti per attività di promozione, quali brochure, poster,
- 4) Progettazione e sviluppo dell'Atlante THEMATIC delle destinazioni culturali e naturali.
- 5) Realizzazione short movie di presentazione dei progetti pilota del progetto
- 6) Realizzazione dei contenuti per i canali Facebook e Twitter e Youtube del progetto

Di seguito si riportano le finalità del progetto così come descritte nell'Annex Form approvato:

"L'obiettivo principale del progetto è promuovere lo sviluppo di un'economia turistica sostenibile e accessibile nella regione ADRION, basata su risorse naturali, culturali e storiche.

La regione ADRION ospita numerosi siti del patrimonio naturale e culturale, molti inclusi nella lista del patrimonio mondiale dell'UNESCO. Le recenti tendenze della crescente domanda di turismo tematico hanno portato nuove opportunità e rischi per questi siti. La rapida crescita dei visitatori ha offerto grandi opportunità di crescita. Ma ha anche comportato rischi di sfruttamento eccessivo di risorse fragili e perdita di diversità sociale e culturale, nonché di ridotta accessibilità per i turisti con bisogni speciali.

THEMATIC riunisce centri di ricerca e innovazione, istituti di istruzione superiore, politiche e attori commerciali per una strategia di innovazione globale, seguendo l'approccio a tripla elica, per sfruttare nuove opportunità e mitigare i rischi.

I partner di THEMATIC istituiranno una rete permanente che svilupperà e avallerà un piano d'azione mirante ai loro obiettivi condivisi. Quindi creeranno strumenti comuni per investimenti materiali e immateriali per il turismo tematico, incluso un repertorio di migliori pratiche e linee guida per studi di fattibilità per investimenti pubblici e privati nel campo del turismo culturale. Tutte le capacità e gli strumenti di innovazione prodotti saranno testati in azioni pilota.

Le regioni dei partner THEMATIC (Italia, Grecia, Albania, Croazia, Serbia e Slovenia) comprendono una straordinaria rete di destinazioni turistiche: parchi nazionali, siti patrimonio dell'UNESCO, bacini etnografici, che offrono un campo unico e fertile per testare e promuovere strumenti e strategie innovativi. I progetti pilota includeranno: servizi di accessibilità in siti archeologici, prodotti multimediali per siti storici e naturali, esperienze tematiche speciali (principali location cinematografiche; eventi etnografici; siti di biodiversità), sistemi per la gestione della congestione del traffico in fragili siti storici.

L'approccio comunicativo mirerà a coinvolgere il grande pubblico nella comprensione non solo delle principali problematiche del progetto, ma anche il ruolo dell'ETC nel promuovere un armonioso sviluppo economico, sociale e territoriale dell'UE nel suo insieme, promuovendolo crescita inclusiva e pari opportunità.

Al fine di garantire la capitalizzazione dei risultati del progetto e di aumentarli oltre il partenariato e il gruppo di stakeholder, sarà realizzato un atlante Thematic di destinazioni e video culturali e naturali accessibili e sostenibili.

Le attività di comunicazione coinvolgeranno tutti i partner e saranno coordinate da APTBAS, APTBAS è responsabile della stesura e del completamento della strategia di comunicazione, coordinerà tutti gli altri partner nella produzione dei contenuti delle pagine web, supporterà anche le attività di comunicazione in occasione della conferenza iniziale e della conferenza finale organizzate dall'UNIBAS e nell'organizzazione di un intervento intermedio.

3. SPECIFICHE TECNICHE DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI

All'esito della presente procedura, l'APT stipulerà con il concorrente che sarà risultato aggiudicatario un contratto a corpo.

La lingua di lavoro del progetto, e per tutte le prestazioni contrattuali previste è l'inglese. L'aggiudicatario dovrà quindi assicurare che tutte le attività del contratto siano svolte da esperti e specialisti in grado di lavorare in inglese sia in forma orale che scritta. La traduzione in Italiano degli elaborati scritti è a carico dell'aggiudicatario, eventuali servizi di interpretariato per eventi pubblici di comunicazione o promozione sarà a carico del committente. .

Le prestazioni relative alla "Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion" che l'aggiudicatario dovrà erogare sono quelle di seguito elencate e disciplinate.

1. Elaborazione di una strategia di comunicazione interna ed esterna a supporto della promozione e della diffusione delle attività di progetto.

La strategia di comunicazione dovrà descrivere obiettivi, mezzi, azioni, responsabilità per le attività di comunicazione interna ed esterna ed identificherà le strategie per raggiungere tutti i gruppi target del progetto THEMATIC. All'interno della strategia di comunicazione saranno inoltre indicate le modalità di utilizzo del logo di progetto secondo quanto previsto dalle Linee Guida del Progetto Adrion.

Attività di comunicazione a supporto degli eventi organizzati dal Partenariato del progetto, UNIBAS Basilicata-Leader Partner di progetto (conferenza di lancio (kick Off Meeting) , evento intermedio previsto nel terzo trimestre di progetto e una conferenza finale).L'attività di ufficio stampa dovrà includere la preparazione di una cartella stampa.

3) Progettazione di prodotti per attività di promozione, secondo il seguente dettaglio:

a) Progettazione di contenuti di una brochure generale di progetto da consegnare ai gruppi target, e in particolare al pubblico degli eventi del progetto.

b) Layout di poster per gli eventi di progetto.

c) Editazione di una newsletter semestrale i cui contenuti saranno prodotti dai partner.

tutti i prodotti dovranno essere sviluppati usando i template della linea grafica previsti dal programma ADRION.

4) Progettazione e sviluppo dell'Atlante THEMATIC delle destinazioni culturali e naturali.

Ideazione e impaginazione di un atlante in formato digitale sulle destinazioni culturali e naturali sostenibili del progetto THEMATIC da pubblicare sul sito di progetto e da diffondere al pubblico e stakeholders delle regioni del partenariato.

L'Atlante, i cui contenuti saranno sviluppati in cooperazione da tutti i dai partner di progetto, dovrà essere progettato avendo un'attenzione particolare alla descrizione del patrimonio storico e culturale, della qualità delle attività turistiche in termini di sostenibilità e accessibilità,

Dovranno inoltre essere sviluppate le tematiche oggetto del progetto tra cui centri storici collegati, ma non inclusi nella rete dei siti UNESCO. L'Atlante dovrà prevedere sezioni dedicate a: Cine-turismo, parchi letterari, luoghi di vita e opera di artisti famosi, nicchie per la biodiversità, attrazioni speciali.

Nelle attività da realizzare non sono ricompresi i costi di stampa dei prodotti, che restano a carico della committenza.

5. Realizzazione short movie;

L'Atlante di cui al punto precedente sarà corredato da un video basato sull'approccio dello storytelling visivo per comunicare il risultato effettivo del progetto e fornire una storia emotiva da condividere sui canali social di progetto. Al centro dello short movie saranno i progetti pilota realizzati dai partners, e dovranno essere evidenziate storie delle comunità locali, le loro interazioni con i viaggiatori e visitatori, nelle loro dimensioni umane ed emotive, al fine di informare ma anche cambiare attitudine nei confronti del turismo culturale e della sostenibilità dell'economia turistica.

6. Attivazione e gestione canali social per tutta la durata del progetto

La comunicazione attraverso i social media (Facebook e Twitter) e i canali multimediali (YouTube) dovrà essere assicurata per tutta la durata del progetto, in cooperazione con i partners ed in particolare con il lead partner Università della Basilicata

7. Partecipazione ad incontri o tavoli tecnici.

L'aggiudicatario, se richiesto dalla committenza, e per scopi rientranti nelle attività oggetto della commessa, dovrà assicurare la partecipazione di proprio staff competente per materia. Restano a carico della committenza le spese di viaggio, vitto e alloggio nelle occasioni in cui tali incontri si terranno al di fuori del territorio della Città di Potenza.

8. Report semestrali sull'attività svolta.

Ogni trimestre andranno prodotti report sull'attività svolta, output realizzati, timesheet delle risorse impegnate.

Tutti gli output scritti e multimediali previsti nel presente articolo: piano di comunicazione, pagine social, short movie, dovranno essere realizzati in inglese e tradotti in italiano. Le parti dei prodotti, contenuti testuali, notizie, ed altro sviluppati dai partners, ove previsti, saranno forniti in lingua inglese.

4. DURATA DEL CONTRATTO

L'affidamento decorrerà dalla data di stipula del contratto e proseguirà sino alla conclusione del progetto, attualmente fissato al 28 febbraio 2022, salvo proroghe progettuali. Le eventuali proroghe non potranno in nessun caso costituire titolo per la richiesta di maggiori compensi.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti attivi nel settore oggetto delle presente gara, secondo quanto risulta dall'oggetto di impresa attestato nel certificato della Camera di commercio dell'operatore economico offerente o, in caso di raggruppamento o di consorzio, dei singoli raggruppati o consorziati. Per partecipare alla gara, ciascun concorrente deve essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI ORDINE PROFESSIONALE

- Non versare in alcuna delle condizioni di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- Essere iscritto per le attività inerenti l'oggetto della gara al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016. I requisiti di ordine generale e professionale devono essere posseduti da tutte le imprese partecipanti in ATI.

A dimostrazione che l'impresa non si trovi in una delle predette situazioni è sufficiente la produzione di una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con allegato un documento di riconoscimento del dichiarante con cui si attesti, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in una delle predette situazioni.

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I soggetti partecipanti devono possedere una comprovata capacità tecnica e professionale dimostrata dal possesso dei seguenti requisiti:

- Aver realizzato nell'ultimo triennio antecedente la data della lettera di invito o avere in fase di realizzazione attività di comunicazione a favore di enti pubblici o privati, cofinanziate da programmi comunitari e/o nazionali e/o regionali, per un valore complessivo, al netto dell'IVA, almeno pari all'importo a base di gara (€ 39.3000,00). In caso di RTI o consorzi, il requisito in questione deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, fermo restando che deve essere posseduto almeno al 50%, dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 50% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 20%.

I concorrenti devono dichiarare il possesso dei suddetti requisiti nella dichiarazione di cui all'Allegato 3.

6. OBBLIGHI DEL FORNITORE

6.1 Obblighi dopo la stipula del contratto

Successivamente alla stipula del contratto, il soggetto aggiudicatario si impegna a:

- prestare il servizio nel rispetto dei contenuti e dei tempi previsti dal capitolato, dall'offerta tecnica e dal piano di lavoro generale;
- garantire la continuità operativa del servizio;
- non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione al servizio, anche dopo la scadenza del contratto;
- svolgere il servizio in stretto collegamento con il Direttore Generale dell'APT ed il Responsabile del procedimento;
- individuare nell'ambito della propria organizzazione un referente coordinatore che rappresenti l'interlocutore primario del Direttore Generale dell'APT;

- consegnare entro la fine del contratto il *Rapporto finale di esecuzione* dal quale si evinca la sintesi del lavoro svolto durante l'intero periodo contrattuale;
- partecipare a tutti gli incontri in cui la stazione appaltante ne richieda espressamente la presenza;
- osservare nei confronti del personale utilizzato per l'espletamento del servizio in oggetto le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi;
- osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante.

7. GRUPPO DI LAVORO

Sulla base dei carichi di lavoro stimati si ritiene necessario l'intervento di almeno tre esperti in possesso della seguente esperienza professionale minima sulle tematiche in oggetto ed in particolare:

- 1 esperto senior in materia di progettazione e gestione di progetti di comunicazione, con almeno 10 anni di esperienza;
- 1 esperto junior in web marketing e social media, con almeno 3 anni di esperienza nella gestione di siti web e account social;
- 1 giornalista (pubblicista o professionista)

Nell'offerta tecnica dovranno essere indicate le giornate di impegno previste per ognuna delle figure professionali indicate.

Il possesso dei requisiti sopra descritti dovrà essere dimostrato attraverso un analitico curriculum vitae in formato europeo, con autocertificazione rilasciata dall'interessato ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del DPR n. 445/2000, in cui si specificano: le esperienze professionali e i titoli acquisiti. L'Amministrazione, in caso di aggiudicazione, si riserva di richiedere agli interessati e alle Amministrazioni pubbliche o private presso cui l'esperto ha dichiarato di aver svolto le sue prestazioni idonea documentazione comprovante l'esperienza dichiarata, nonché la certificazione inerente i titoli conseguiti.

La mancanza dell'esperienza minima richiesta comporta l'attribuzione del punteggio zero alla figura professionale.

E' ammessa la sostituzione dell'unità lavorativa, per valida e motivata ragione e con l'assenso dell'Amministrazione appaltante, purché si garantisca un equivalente livello di esperienza e professionalità e senza creare alcun disagio nello svolgimento della prestazione.

In ogni caso la pendenza dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice non esonera dall'adempimento delle obbligazioni assunte e la sostituzione dell'unità lavorativa non può costituire motivo per la sospensione o dilazione della prestazione dei servizi salvo autorizzazione scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice.

8. CORRISPETTIVO

L'importo a base di gara dell'appalto per i dodici mesi è fissato in € 39.300,00 (euro trentanovemilannovecento/00) al netto di I.V.A.

L'importo degli oneri di sicurezza è pari a zero, trattandosi di servizi di natura intellettuale in relazione a quanto previsto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Determinazione n. 3/2008 del 5 marzo 2008).

Il prezzo contrattuale deve intendersi comprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto dall'appaltatore sulla base delle norme in vigore in connessione con l'esecuzione del contratto.

L'importo non tiene conto delle spese relative a vitto, alloggio e trasporto nelle occasioni in cui l'Apt di Basilicata, per attività al di fuori del territorio della Città di Potenza, riterrà opportuno coinvolgere il fornitore per i servizi di cui alla presente procedura.

Con tale importo l'aggiudicatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con il capitolato e per tutto quanto occorre per fornire compiutamente la prestazione richiesta.

Il prezzo contrattuale uguale o inferiore al corrispettivo a base di gara suindicato - non essendo ammesse offerte in aumento - resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

L'Amministrazione può recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1671 c.c., dandone comunicazione a mezzo raccomandata A.R. e tenendo indenne l'impresa delle spese sostenute e delle prestazioni già convenientemente eseguite.

9. ORGANIZZAZIONE E RISCHIO D'IMPRESA – CLAUSOLA DI MANLEVA

L'appaltatore, conformemente alla natura ed alla struttura del contratto, conserva la piena responsabilità dell'organizzazione dei mezzi - direzione del personale impiegato, attrezzature, mezzi materiali - e del rischio di impresa legato anche alla loro utilizzazione, rischio che graverà, in ogni caso sullo stesso appaltatore.

L'appaltatore è unico responsabile di tutti gli eventuali danni verso le Amministrazioni pubbliche, i soggetti privati o verso terzi che comunque derivassero dall'esecuzione del contratto, esonerando sin da ora l'Amministrazione appaltante da ogni responsabilità.

10. DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto del servizio, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, anche solo di specifiche parti del servizio appaltato, in ragione del carattere altamente professionale delle attività richieste, che necessita da parte della impresa appaltatrice l'instaurazione di un contatto costante, continuo, duraturo e non mutevole con l'Amministrazione per l'intera durata del rapporto contrattuale ai fini della implementazione di regole etiche di gestione.

Il divieto di subappalto risponde anche alla necessità per la stazione appaltante di mantenere pieni e incisivi poteri di vigilanza in ordine all'adempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, vigilanza non realizzabile con altrettanta incisività nei confronti del subappaltatore, data la natura derivata del contratto di subappalto a cui resta soggettivamente estranea la P.A.

11. CESSIONE DEL SERVIZIO E DEL CREDITO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016, in tema di modifica dei contratti durante il periodo di efficacia.

E' vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea.

Nel caso l'appaltatore contravvenga al divieto, la cessione si intenderà nulla e non avrà alcun effetto nei rapporti con l'Amministrazione, salvo per la stessa la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con diritto alla refusione di ogni eventuale danno.

È in ogni caso rifiutata la cessione di crediti da corrispettivo di appalto.

Per le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione che interessano l'appaltatore, si applicherà l'articolo l'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

12. RISOLUZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) l'APT potrà procedere alla risoluzione del contratto, nel caso in cui ricorra una delle seguenti ipotesi:

- qualora l'appaltatore risulti sprovvisto delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione dei servizi oggetto del contratto durante il periodo di vigenza contrattuale;
- qualora l'appaltatore addivenga alla cessione del contratto e/o addivenga al subappalto;
- qualora l'appaltatore sospenda o interrompa unilateralmente e senza valide giustificazioni l'esecuzione del servizio e ciò arrechi grave nocumento all'APT;
- in caso di cessazione dell'attività, di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'appaltatore;
- in caso di gravi e reiterate inadempienze nella esecuzione del servizio;
- in caso di mancata comunicazione di cessione dell'azienda;
- in caso di mancato adempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente;
- qualora nei confronti della impresa aggiudicataria-appaltatrice siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale e sostanziale con altre imprese oggetto di informazioni antimafia dal valore interdittivo;
- in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza del lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- per il venir meno in capo all'aggiudicatario, durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel capitolato;
- per motivi di pubblico interesse;
- per inadempimento ingiustificato di prestazioni essenziali oggetto dell'appalto;
- in caso di ritardo prolungato nell'adempimento delle prestazioni allorquando sussistano ragioni di urgenza.

In tutti i casi di cui al presente articolo, la risoluzione si verifica di diritto.

L'appaltatore riconosce all'APT il diritto di risolvere *ipso iure* il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata A.R., al domicilio eletto dall'appaltatore stesso, nonché di incamerare la cauzione definitiva, a titolo di liquidazione anticipata del danno.

In tutti i casi in cui si addivenga alla risoluzione del contratto l'appaltatore sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti.

In caso di risoluzione anticipata del contratto l'APT si riserva la facoltà di subentro nel servizio del concorrente secondo classificato in graduatoria definitiva di gara.

Potenza,

Il Direttore Generale APT

PER ACCETTAZIONE DEL PRESENTE CAPITOLATO

LA DITTA

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____, nato
a _____ il _____, nella sua qualità di titolare
(ovvero rappresentante legale) della ditta _____,
con sede a _____ in Via _____, n. _____,
c.f. _____, P.I. n. _____,
accettando tutte le condizioni contenute nella Lettera d'invito e nel Capitolato Speciale di appalto,
si impegna a fornire il Servizio di "Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione
relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion", nell'ambito delle attività di competenza
dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT), e pertanto

OFFRE

un ribasso del _____, _____ % dicesi (_____ / _____) % rispetto al prezzo base
stabilito in € 39.300,00 (IVA escl.). Pertanto l'offerta risulta di € _____, _____ dicesi
(_____ / _____) + IVA.

_____, li _____

Il Titolare/Rappresentante Legale

(firma leggibile)

Allegato 3

Schema di contratto - Servizio di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell’ambito delle attività di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT).

L’anno duemilaventi il giorno _____ del mese di _____ nella sede dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, viene stipulato il seguente contratto

TRA

L’Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente “APT”, cod. fisc. 80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Dott. Mariano Luigi Schiavone, nato ad Abriola (PZ) il 30/06/1958, domiciliato per la carica presso la sede dell’APT in Potenza alla via Del Gallitello, 89

E

La Ditta _____, di seguito denominata per brevità anche “ditta”, P. Iva _____, con sede legale in _____, via _____ n° _____, rappresentata per la stipula del presente atto da _____, C.F. _____, nato a _____ il __/__/__, nella sua qualità di _____, domiciliato per la carica ove sopra, aggiudicataria, giusta deliberazione del D.G. n° ____ del _____, della procedura di affidamento dei servizi di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell’ambito delle attività di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT).

PREMESSO

- Che con Delibera del Direttore Generale dell’APT n. del, si indiceva gara, con aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa, per l’acquisizione del “Servizio di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell’ambito delle attività di competenza dell’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT).;

- Che con Delibera del Direttore Generale dell'APT n. del, in base alle risultanze di gara, il servizio in oggetto è stato definitivamente aggiudicato all'Impresa di, per l'importo complessivo di Euro.....

- Che il predetto provvedimento di aggiudicazione definitiva è stato comunicato ai controinteressati in data..... ;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – EFFICACIA, NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

1. Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione ed ha termine con l'attestazione di regolare esecuzione, secondo la disciplina del presente atto medesimo.

2. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente rapporto è regolato:

- a. dalle clausole del presente atto;
- b. dalle disposizioni del capitolato speciale di appalto e dalla lettera d'invito;
- c. dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario;
- d. dalla normativa nazionale e regionale applicabile.

Le disposizioni del capitolato speciale di appalto e della lettera d'invito formano parte integrante del presente contratto.

ART. 2 – AMBITO SOGGETTIVO

Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

1. stazione appaltante l'APT;
2. aggiudicatario, la ditta denominata “.....”
3. responsabile del procedimento Dott. Giuseppe Peluso, nella sua qualità di funzionario dell'APT.

ART. 3 – AMBITO OGGETTIVO, CORRISPETTIVO E VARIANTI

1. Oggetto del presente atto è lo svolgimento del servizio di “Definizione e realizzazione delle attività di comunicazione relative al progetto THEMATIC – Interreg Adrion”, nell'ambito delle attività di competenza dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata (APT). I servizi sono descritti nel capitolato di appalto.

2. Tutti gli output scritti e multimediali previsti dall'appalto: piano di comunicazione, pagine social, short movie, dovranno essere realizzati in inglese e tradotti in italiano. Le parti dei prodotti,

contenuti testuali, notizie, ed altro sviluppati dai partners, ove previsti, saranno forniti in lingua inglese.

3. Il corrispettivo del presente atto globale, omnicomprensivo, fisso e invariabile, per l'esecuzione del predetto oggetto è pari a complessivi Euro al netto dell'IVA. Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Tutti gli obblighi e gli oneri derivanti all'aggiudicatario dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi, regolamenti e disposizioni emanate dalle competenti autorità sono compresi nel corrispettivo medesimo. Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'aggiudicatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità. L'aggiudicatario non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

4. Qualora nel corso dell'esecuzione occorra un aumento o una diminuzione delle prestazioni, l'aggiudicatario è tenuto ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto del corrispettivo.

5. Sono ammesse variazioni in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento della prestazione e alla sua funzionalità, sempre che non comportino modifiche sostanziali e siano derivate da obiettive circostanze e purché la relativa spesa non superi il 5 per cento del corrispettivo e trovi copertura nella somma già stanziata per l'aggiudicazione del contratto.

6. Sono ammesse inoltre varianti alle prestazioni qualora, in corso di esecuzione, si verifichi una delle seguenti circostanze:

a) sopravvenienza di disposizioni normative comunitarie e nazionali;

b) cause impreviste e non prevedibili, accertate successivamente alla sottoscrizione del contratto.

7. In presenza delle situazioni indicate alle precedenti lettere a) e b), il responsabile della procedura ne dà comunicazione all'aggiudicatario che, nel termine di 10 giorni dal ricevimento, è tenuto a manifestare per iscritto se intende accettare le varianti e a quali condizioni.

8. Entro 30 giorni successivi al ricevimento, il responsabile della procedura comunica, a sua volta, le determinazioni della stazione appaltante.

9. Se l'aggiudicatario non dà risposta nel termine assegnato, le varianti si intendono accettate alle stesse condizioni del presente contratto.

10. Se il responsabile del procedimento non dà risposta nel termine fissato, si intendono accettate le condizioni dell'aggiudicatario.

11. Ove l'aggiudicatario non intenda accettare le determinazioni della stazione appaltante può richiedere la risoluzione del contratto verso il pagamento delle prestazioni eseguite e senza diritto a nessun compenso ulteriore né a indennità o risarcimenti.

12. Al di fuori di quanto previsto nel presente articolo, nessuna variazione e/o modificazione alla prestazione affidata può essere introdotta dall'aggiudicatario se non è preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

13. Il mancato rispetto di tale disposizione non dà titolo al pagamento delle attività non autorizzate.

ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE

1. L'esecuzione del contratto deve avvenire presso la sede dell'aggiudicatario, secondo quanto necessario per il corretto espletamento del servizio, salvo le attività per le quali è richiesta la presenza nell'area del Progetto (Adrion).

ART. 5 – DURATA, PROROGA E SOSPENSIONE DEL CONTRATTO

1. Il contratto produce effetti dalla data di sottoscrizione fino al 28/02/2021, salvo proroghe.
2. L'avvio dell'esecuzione è disposto nel medesimo giorno di sottoscrizione del contratto.
3. Qualora circostanze speciali impediscano, in via temporanea, che le prestazioni oggetto del presente atto procedano, in tutto o in parte, utilmente ed a regola d'arte, il responsabile della procedura ne ordina la sospensione, indicando le ragioni.

ART. 6 - ONERI, OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

1. Sono a carico dell'appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto medesimo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.
2. L'aggiudicatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.
3. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato nel presente atto e l'aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti della stazione appaltante assumendosene ogni relativa alea.
4. L'aggiudicatario si impegna espressamente a:
 - a) prestare il servizio nel rispetto dei contenuti e dei tempi previsti dal capitolato e dal piano di lavoro di cui all'offerta tecnica;
 - b) svolgere il servizio in stretto collegamento con il Direttore Generale dell'APT ed il Responsabile del Procedimento;
 - c) attenersi a quanto stabilito nel capitolato di appalto, salvo modifiche richieste espressamente dalla Stazione Appaltante;
 - d) consegnare materiale informativo aggiuntivo rispetto ai rapporti suddetti, quali note informative, sintesi divulgative dei rapporti, relazioni, pareri, proposte, presentazioni per convegni, etc.;
 - e) partecipare a tutti gli incontri in cui l'Amministrazione aggiudicatrice ne richieda espressamente la presenza;
 - f) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante.

g) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e negli atti di gara richiamati nel presente atto;

h) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;

i) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla stazione appaltante;

l) manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

5. L'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi delle risorse umane indicate in sede di offerta. La sostituzione di tali risorse è ammessa in via eccezionale, previa autorizzazione della stazione appaltante, dopo la verifica del possesso, da parte del personale subentrante, di pari profilo e pari professionalità.

6. Le attività necessarie per la predisposizione dei mezzi e per l'attivazione del servizio oggetto del presente atto, eventualmente da svolgersi presso gli uffici della stazione appaltante, dovranno essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con la stazione appaltante stessa.

7. L'aggiudicatario si obbliga a consentire alla stazione appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

8. L'aggiudicatario si obbliga a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

9. L'aggiudicatario prende atto ed accetta che i servizi o le forniture oggetto del presente atto dovranno essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici della stazione appaltante.

10. In caso d'inadempimento da parte dell'aggiudicatario agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto, ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

ART. 7 – DIRITTI DI PROPRIETA'

1. La stazione appaltante acquisisce la piena proprietà dei servizi prestati, che siano stati positivamente verificati secondo la disciplina del presente atto.

2. Prima di tale verifica, tutti i rischi relativi ai servizi prestati saranno a carico dell'aggiudicatario anche nell'ipotesi di detenzione degli stessi da parte della stazione appaltante.

ART. 8 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

1. L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Impresa si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.
2. L'aggiudicatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'aggiudicatario anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.
5. Qualora si verificassero violazioni dei suddetti obblighi, la stazione appaltante può sospendere il pagamento dei corrispettivi dovuti all'aggiudicatario fino a quando non sia accertato l'integrale adempimento.

ART. 9 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO, ULTIMAZIONE E VERIFICA DELLA REGOLARITA' DELL'ESECUZIONE

1. L'attività deve essere espletata secondo il piano operativo contenuto nella offerta tecnica.
2. L'aggiudicatario è altresì tenuto a consegnare le relazioni sullo stato di avanzamento delle attività svolte. Tali relazioni sono verificate dal responsabile del procedimento che certifica l'effettivo espletamento delle prestazioni ivi esposte.
3. La verifica finale sulla regolare ed avvenuta esecuzione dei servizi richiesti avverrà entro e non oltre 45 giorni dall'ultimazione delle prestazioni richieste, da parte del responsabile della procedura che emette l'attestazione di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016.
4. Qualora le prove di verifica della regolarità della prestazione non vengano superate, in tutto o in parte, queste sono ripetute con le stesse modalità entro e non oltre venti giorni successivi, con gli eventuali oneri di riparazione e/o sostituzione a totale carico dell'aggiudicatario. Nel caso in cui non venga superata in tutto o in parte l'ulteriore verifica, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto secondo quanto stabilito nei successivi articoli.

ART. 10 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

1. Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di corrispondente fatturazione emessa dall'appaltatore successivamente alla accettazione della relativa prestazione da parte della stazione appaltante, secondo la disciplina del presente atto.
2. Il corrispettivo contrattuale viene pagato nelle seguenti modalità:

- a) il 20% dopo tre mesi dalla stipula del presente contratto, previa verifica delle attività svolte ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'aggiudicatario;
- b) il 30% dopo 9 mesi dalla stipula del presente contratto, previa accettazione di una Relazione intermedia sullo stato di avanzamento delle attività ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'aggiudicatario;
- c) il 30% dopo 15 mesi dalla stipula del presente contratto, previa accettazione di una Relazione sullo stato di avanzamento delle attività ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'aggiudicatario;
- d) il restante 20% a saldo sarà corrisposto all'esito positivo delle attività di verifica della regolarità della prestazione secondo la disciplina del presente atto, previa accettazione, del Rapporto Finale di valutazione presentato dall'appaltatore ai sensi dell'art 6 del presente atto ed a seguito del ricevimento di regolare fattura emessa dall'aggiudicatario.

Ciascuna fattura deve contenere il riferimento al presente contratto al CUP e al CIG..

3. La stazione appaltante acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'appaltatore:

- a) per il pagamento delle prestazioni in corso di esecuzione;
- b) per l'attestazione di regolare esecuzione ed il pagamento del saldo finale.

L'emissione delle fatture deve avvenire successivamente alla comunicazione da parte dell'APT dell'esito positivo degli accertamenti espletati sui documenti prodotti o, nel caso in cui vengano ravvisate delle irregolarità nell'esecuzione, alla comunicazione dell'accertamento dell'eliminazione delle inadempienze. La contestazione delle irregolarità alla ditta aggiudicataria avviene per iscritto. L'emissione della fattura è altresì ammessa in caso di mancanza della suddetta comunicazione da parte dell'APT, trascorsi 30 giorni dalla presentazione degli stati di avanzamento delle attività svolte.

La fattura elettronica dovrà essere con scissione dei pagamenti. Questi i riferimenti:

Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Via del Gallitello 89

85100 Potenza

C.F. 80005050762

Codice IPA: APTB

Codice Univoco Ufficio: UFSMJG

Nome ufficio Uff_eFatturaPA

4. I pagamenti sono disposti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e purché sia pervenuto il documento unico di regolarità contributiva. Il termine dei 30 giorni è sospeso qualora vengano ravvisate irregolarità nelle fatture prodotte. L'evento causa di sospensione è contestato per iscritto all'impresa. Il termine riprende a decorrere dal momento della ricezione delle fatture regolari.

I pagamenti sono disposti sul conto corrente intestato a _____ presso _____, Ag. _____, in _____, Via _____, IBAN _____, quale conto corrente

dedicato anche in via non esclusiva, ai pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della L. 136/2010.

L'aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note alla stazione appaltante le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

5. Ai sensi della normativa vigente in materia di contabilità pubblica ed in deroga all'art.1182 cod.civ., l'obbligazione di pagamento si considera adempiuta presso la Tesoreria della stazione appaltante.

6. In caso di aggiudicazione della gara ad un RTI o soggetto equivalente, il pagamento del corrispettivo verrà effettuato a favore dell'Impresa mandataria, previa spedizione alla stazione appaltante delle fatture emesse anche dalle Imprese mandanti, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia. In particolare, i singoli soggetti costituenti il Raggruppamento, salva ed impregiudicata la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, dovranno provvedere ciascuno alla fatturazione "pro quota" delle attività effettivamente prestate. I soggetti componenti il Raggruppamento potranno fatturare solo le attività effettivamente svolte, corrispondenti alla loro ripartizione. La mandataria del Raggruppamento medesimo è obbligata a trasmettere, in maniera unitaria e previa predisposizione di apposito prospetto riepilogativo delle attività e delle competenze maturate, le fatture relative all'attività svolta da tutti i soggetti raggruppati. Ogni singola fattura dovrà contenere la descrizione di ciascuno dei servizi o forniture cui si riferisce.

7. Resta inteso che in nessun caso l'appaltatore potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A/R, da parte della stazione appaltante.

ART. 11 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche.

2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. L'appaltatore si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi oggetto del presente contratto, osservando puntualmente quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della L. n. 136/2010.

4. Nel caso in cui quanto previsto dal precedente comma non venisse rispettato, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 C.C.

5. Per le presenti finalità, il codice identificativo della gara (CIG) è il seguente: ...

ART. 12 - PREVENZIONE ED ACCERTAMENTO DELLA CORRUZIONE

Il Fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza,

ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'APT di risolvere il contratto.

L'APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato, o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione. L'APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'APT in caso di reclami, perdite o danni.

ART 13 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

1. L'aggiudicatario, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta e previsto dal capitolato di gara, si obbliga a non affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni di cui al presente atto.

ART. 14 – RECESSO

1. La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

2. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'aggiudicatario da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con lettera raccomandata a.r., decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna le prestazioni ed effettua la loro verifica.

3. In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti la stazione appaltante che abbiano incidenza sulla prestazione, la stessa stazione appaltante potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari, da comunicarsi all'aggiudicatario con lettera raccomandata a.r..

4. Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

5. Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.

6. Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dalla stazione appaltante a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dalla stazione appaltante prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

7. L'aggiudicatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

8. In ogni caso di recesso l'aggiudicatario si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore della stazione appaltante.

ART. 15 - PENALI

1. Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille del corrispettivo. L'applicazione della penale riguarda ogni termine che la stazione appaltante assegna all'aggiudicatario ai sensi del presente atto.

2. La stazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione della penale di cui al presente atto con quanto dovuto all'aggiudicatario a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

3. La richiesta o il pagamento della penale indicate nel presente atto non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'esecuzione dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. Il ritardo e l'entità della penale sono computati in termini di giorni solari.

4. Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo della penale complessivamente superiore al 10 per cento del corrispettivo contrattuale, il responsabile unico della procedura promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente atto.

5. La penale è comminata dal responsabile del procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale.

6. È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile all'aggiudicatario, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse della stazione appaltante. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'aggiudicatario. Sull'istanza di disapplicazione decide la stazione appaltante su proposta del responsabile unico della procedura.

ART. 16 - RISOLUZIONE

1. Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui agli articoli 6 e 67 del D.Lgs. 159/2011, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alla prestazione oggetto del presente atto, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante, in relazione allo stato della prestazione e alle eventuali conseguenze nei riguardi delle finalità della stessa, di procedere alla risoluzione del presente atto.

Nel caso di risoluzione, l'aggiudicatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

2. Qualora l'aggiudicatario non esegua o esegua in modo inesatto le prestazioni oggetto dell'appalto e l'inadempienza risulti di rilevante importanza avuto riguardo all'interesse della stazione medesima, questa delibera la risoluzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 Cod. Civ.

In tale ipotesi la risoluzione si produce a seguito dell'inutile decorso di un termine non inferiore a quindici giorni assegnato con apposito atto di diffida intimato all'aggiudicatario. Il termine decorre dal giorno di ricevimento della comunicazione.

3. Contestualmente all'avvio del procedimento di risoluzione, il responsabile del procedimento procede a redigere un verbale con il quale è accertata:

a) la corrispondenza tra quanto eseguito fino alla risoluzione del contratto, quanto già liquidato e pagato e quanto previsto e autorizzato con il presente atto nonché con le eventuali varianti redatte e autorizzate secondo la disciplina del presente atto;

b) la presenza di eventuali prestazioni, non previste e autorizzate dal presente atto nonché dalle eventuali varianti come sopra redatte e approvate.

4. In sede di liquidazione finale delle prestazioni del presente atto risolto, è determinato l'onere da porre a carico dell'aggiudicatario inadempiente in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico le prestazioni residue.

5. Nei casi di risoluzione del presente atto disposta dalla stazione appaltante ai sensi delle predette disposizioni, l'aggiudicatario deve provvedere alle attività utili al subentro del nuovo operatore economico nel termine a tale fine assegnato dalla stessa stazione appaltante. In caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante provvede d'ufficio addebitando all'aggiudicatario i relativi oneri e spese.

6. In caso di risoluzione del presente atto, l'aggiudicatario si impegna, sin d'ora, a fornire alla stazione appaltante tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere al completamento della prestazione risolta.

7. In caso di risoluzione del presente atto ai sensi delle disposizioni che precedono, la stazione appaltante acquisisce il diritto di ritenere definitivamente la garanzia prestata dall'aggiudicatario per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte nel presente atto, ove essa non sia stata ancora restituita, o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento del danno.

8. In caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la stazione appaltante ha la facoltà di :

a) interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;

b) procedere all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario;

c) affidare il completamento alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara;

d) procedere all'affidamento del completamento, in caso di fallimento o di indisponibilità di tutti i soggetti interpellati, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando, ai sensi dell'articolo 63 del decreto legislativo 50/2016;

9. In ogni caso, si conviene che la stazione appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata a.r., nei seguenti casi:

a) qualora sia stato depositato contro l'aggiudicatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'aggiudicatario;

b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'aggiudicatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

c) qualora l'aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica conclusasi con la stipulazione del presente atto, nonché richiesti per la stipula dell'atto medesimo per lo svolgimento delle attività ivi previste;

d) per la mancata reintegrazione delle garanzie eventualmente escusse, entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta da parte della stazione appaltante;

e) per la mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;

f) per azioni giudiziarie relative a violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro la stazione appaltante, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;

g) per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente atto.

10. In tali casi, e in ogni altro caso integrante la cosiddetta "giusta causa", l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte della stazione appaltante delle prestazioni rese, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 codice civile.

ART. 17 – DANNI E RESPONSABILITA' CIVILE

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dall'aggiudicatario stesso quanto della stazione appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

ART. 18 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

1. È fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.
2. In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

ART. 19 – BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE

1. L'aggiudicatario assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; l'aggiudicatario, pertanto, si obbliga a manlevare la stazione appaltante dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.
2. Qualora venga promossa nei confronti della stazione appaltante azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, l'aggiudicatario assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, la stazione appaltante è tenuta ad informare prontamente per iscritto l'aggiudicatario delle suddette iniziative giudiziarie.
3. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti della stazione appaltante essa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente atto, recuperando o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi o le forniture erogati.

ART. 20 – FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'aggiudicatario e la stazione appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

ART. 21 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico alla stazione appaltante per legge.

ART. 22 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Le parti stipulanti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.
2. L'APT, come rappresentata nel presente atto, tratta i dati relativi al presente atto stesso ed alla sua esecuzione in ottemperanza agli obblighi di legge, nonché per fini di studio e statistici e per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

3. La trasmissione dei dati dall'impresa all'APT avverrà anche per via telematica nel rispetto delle disposizioni in materia di comunicazioni elettroniche di cui al D.Lgs. 196/2003.

4. Le parti stipulanti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs. 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

5. Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Potenza li

L'aggiudicatario

Il Direttore Generale APT

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante _____, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 codice civile, il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

art. 3 (oneri ambito oggettivo, corrispettivo e varianti); art. 5 (durata, proroga e sospensione del contratto); art. 6 (oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'aggiudicatario); art. 9 (espletamento del servizio e verifica della regolarità della prestazione); art. 10 (pagamento del corrispettivo); art. 14 (recesso); art 15 (penali); art. 16 (risoluzione); art. 17 (danni e responsabilità civile); art. 20 (foro competente).

Potenza, li _____

L'aggiudicatario
