



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data: 20 OTT. 2020

Atto n. 164

OGGETTO

Potenziamento "Informazione e
Accoglienza Turistica" anno 2020.
Comune di Potenza - Approvazione
schema di accordo

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Visto di regolarità contabile
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Roberta Laurino

L'anno duemilaventi addì Venti del mese di ottobre, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Visto il bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con deliberazione del Direttore Generale APT n. 62 del 20/03/2020, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 234 del 9 aprile 2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 13 del 04/06/2020, di cui al BUR n. 54 (Sez. Speciale) del 05/06/2020;

Atteso che, come per gli anni scorsi, in particolare nelle località con maggiore affluenza di visitatori e turisti si rende opportuno prevedere e sostenere un potenziamento del servizio di "Informazione e accoglienza turistica" presso gli info-point regionali di maggiore impatto con il pubblico di visitatori e turisti;

Considerato che, come previsto dall'art. 7 – comma 3- della L.R. n° 7 del 04-06-2008, la titolarità del servizio Informazioni compete ai Comuni;

Visto l'art. 11 della stessa L.R. 7/2011 – comma 3 – lettera i) che assegna all'APT il compito di espletare attività di assistenza agli enti locali per l'istituzione di uffici di informazione e di accoglienza turistica (IAT);

Vista la richieste del 15 settembre 2020 prot. 68635 (protocollo del Comune) e n. 4830 del 14/10/2020 (protocollo dell'APT), con le quali il Comune di Potenza chiede l'utilizzo dei finanziamenti già assegnati per l'anno 2018 con delibera del D.G. n. 142 del 03/08/2018, confermati con successiva deliberazione del D.G. n. 124 dell'8/07/2019 per un importo complessivo di € 27.000,00;

Ritenuto, al fine di garantire a turisti e visitatori che frequentano la località di Potenza, quale luogo di maggiore affluenza, un valido riferimento per l'informazione e l'accoglienza con personale plurilingue adeguatamente preparato per la gestione del servizio, di consentire l'utilizzo dell'importo

complessivo di € 27.000,00, di cui agli impegni riaccertati nn. 202000294 (per € 9.000,00), 202000314 (per € 3.000,00) e 202000339 (per € 15.000,00)

Preso atto dei risultati positivi, sia in termini di presenze che di apprezzamento del servizio, registrati negli anni, a seguito del sostegno assicurato dall'APT alla gestione del servizio attraverso gli info-point;

Ritenuto pertanto di assegnare un sostegno finanziario al Comune di Potenza di € 27.000,00

Constatato che la suddetta somma trova copertura finanziaria negli impegni già assunti con delibera del D.G. n. 142 del 03/08/2018, confermati con successiva deliberazione del D.G. n. 124 dell'8/07/2019 sul capitolo U00356 "Potenziamento Informazione Turistica", di cui agli impegni riaccertati nn. 202000294 (per € 9.000,00), 202000314 (per € 3.000,00) e 202000339 (per € 15.000,00);

Ritenuto, al fine di agevolare l'espletamento dei servizi previsti e il progressivo pagamento delle competenze maturate, di disporre un'anticipazione del 50% sul finanziamento assentito dopo la sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione tra l'APT e il Comune di Potenza;

Considerato l'interesse delle parti alla collaborazione delle parti per finalità di interesse pubblico;

Visto l'Art. 15 della legge 2141/90 e ss.mm.ii.;

Visto lo schema di accordo da sottoscrivere con il Comune di Potenza, allegato alla presente delibera;

Visto il vigente regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT, adottato con delibera del D.G. n. 120 del 28/05/2018;

Accertata la copertura finanziaria sul cap. 356 del bilancio di previsione 2020 per gli impegni già assunti ai nn. 202000294, 202000314 e 202000339;

Preso atto che responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Peluso;

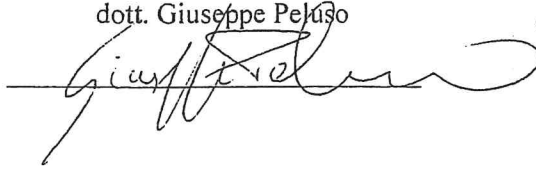
DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di approvare, per quanto detto in narrativa, lo schema di accordo allegato alla presente delibera, da sottoscrivere con il Comune di Potenza per il potenziamento del servizio Informazioni e Accoglienza Turistica;
3. di riconoscere al Comune di Potenza, per l'attività di informazioni e accoglienza turistica, la somma complessiva di € 27.000,00 a valere sugli impegni già assunti con delibera del D.G. n. 142 del 03/08/2018, confermati con successiva deliberazione del D.G. n. 124 dell'8/07/2019 sul capitolo U00356 "Potenziamento Informazione Turistica", di cui agli impegni riaccertati nn. 202000294 (per € 9.000,00), 202000314 (per € 3.000,00) e 202000339 (per € 15.000,00);
4. di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario, la P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato a liquidare a favore del Comune di Potenza:
 - » il 50% della somma assegnata per complessivi € 13.500,00 con la sottoscrizione dell'accordo;

- » il rimanente 50% della somma assegnata, a saldo, previa presentazione della documentazione di spesa riferita al servizio di cui trattasi, dopo la conclusione delle attività previste, e la validazione da parte del RUP incaricato;
- 5. di dare atto che l'APT riconosce anche l'attivazione del potenziamento dell'informazione e accoglienza turistica da parte del Comune di Potenza precedente alla sottoscrizione del presente accordo;
- 6. di dare atto che il responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Peluso;
- 7. di dare mandato al Responsabile del procedimento di curare i rapporti e la vigilanza sulla regolarità e l'efficacia del servizio con l'Amministrazione Comunale di Potenza.

Copia del presente atto è trasmessa al competente ufficio per la pubblicazione on line e alla P.O. interessate per quanto di propria competenza.

IL RESPONSABILE P.O.
dott. Giuseppe Peluso



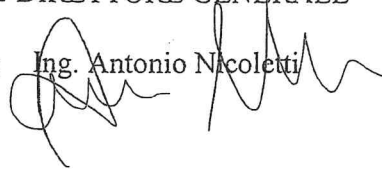
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

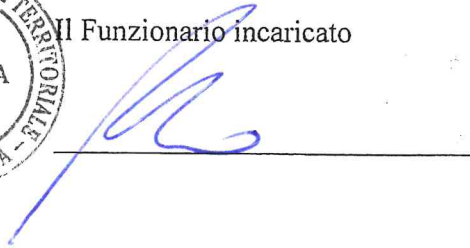
Ing. Antonio Nicoletti



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato



SCHEMA DI ACCORDO

TRA IL COMUNE DI _____ E L'APT BASILICATA PER INFO-POINT 2020

Per la gestione di una rete di centri di informazione turistica e di valorizzazione del patrimonio turistico, produttivo e culturale del Comune di _____

L'anno duemilaventi, il giorno _____ del mese di _____,

i sottoscritti:

L'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", cod. fisc. 80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari -BA- il 22/02/1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l'incarico presso l'APT, in Matera alla via De Viti De Marco, 9,

e

Amministrazione Comunale di _____, di seguito denominato per brevità "Comune", C.F. _____, in persona del Sindaco (o Assessore incaricato), _____ nato a _____ il _____, C.F. _____, ai fini del presente atto domiciliato presso la sede del Comune di _____;

PREMESSO

che il vigente Piano Turistico Regionale individua i maggiori punti di interesse turistico della Basilicata;

che l'art. 9 della L.R. 7/2008 prevede che i Comuni, singolarmente o in forma associata, possono istituire uffici di informazione ed accoglienza turistica, denominati I.A.T., previa intesa con l'Agenzia di Promozione Territoriale (APT);

che il turismo ha registrato, negli ultimi anni una crescita costante sia in termini di arrivi che di presenze, come attestato dalle rilevazioni annuali della statistica APT riferita al movimento turistico regionale;

che la facilità di accedere alle informazioni e di interagire con i luoghi rappresenta un'esigenza costante dei visitatori e dei turisti;

che il Comune di _____ e l'APT, negli anni scorsi, hanno provveduto a potenziare il servizio di "Informazione ed accoglienza turistica" (I.A.T.) con l'implementazione di un modello organizzativo autorevole e professionalmente qualificato, in grado di operare sui mercati interni ed esteri sulla base di efficaci strategie di marketing turistico, capace di rappresentare, in chiave prospettica, un valore di non secondaria rilevanza per la comunità di _____;

che il Comune di _____ intende procedere, anche per l'anno 2020, al potenziamento degli uffici di informazione ed accoglienza turistica (I.A.T.) del proprio territorio comunale;

che l'attivazione e la gestione di una struttura in grado di portare a sintesi sensibilità e attenzione per gli interessi generali, professionalità, know-how e modalità imprenditoriali, favoriranno l'elaborazione di

quelle strategie promozionali coordinate e sinergiche, che rappresentano l'indiscusso futuro dello sviluppo turistico regionale;

che, ragionevolmente, gli obiettivi indicati in premessa potranno essere raggiunti solo nel tempo ed avvalendosi dell'apporto di risorse ed esperienze capaci di supportare la crescita graduale dei servizi di informazione e accoglienza turistica;

che si ritiene strategico per lo sviluppo del territorio avviare interventi volti al continuo miglioramento della fruibilità del patrimonio a scopo culturale e ricreativo in modo consono e adeguato alle varie e diversificate fasce d'utenza, elevando quindi la qualità del sistema turistico locale attraverso iniziative in grado di favorire un maggiore sviluppo economico e sociale con azioni di sistema e una maggiore integrazione tra le Istituzioni competenti in materia di valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico;

che a tal fine l'APT è l'Ente pubblico per la promozione del territorio e del turismo in Basilicata, istituito con legge regionale n. 7 del 4 giugno 2008;

che l'APT ha consolidato la collaborazione con il Comune di _____ nell'ambito di un percorso di crescita e valorizzazione dei servizi di informazione e accoglienza turistica;

che l'efficacia promozionale del turismo regionale e dei suoi prodotti di punta dipende in maniera sempre maggiore dalla capacità di offrire servizi di informazione e di comunicazione adeguati agli standard nazionali e internazionali;

che l'APT riconosce il potenziamento stesso da parte del Comune anche se attivato precedentemente alla sottoscrizione del presente accordo.

Tanto premesso, le parti, di comune accordo, convengono e sottoscrivono quanto segue:

Art. 1 – Finalità

I soggetti in premessa intendono implementare e gestire, per l'annualità 2020 e prevalentemente nel periodo primavera-estate i servizi di informazione e accoglienza e turistica nei seguenti info point del Comune di _____:

- 1)
- 2)

Art. 2 – Competenze

Per la realizzazione dell'iniziativa i firmatari:

Il Comune di _____ si impegna a:

- » Ad allestire adeguatamente il nuovo punto informativo, oltre alla segnaletica per la sua individuazione;
- » Fornire e gestire un servizio di informazione ed accoglienza turistica plurilingue (almeno italiano/inglese) presso i punti di informazione di cui all'art 1;
- » Distribuire presso gli info point di cui all'art. 1 il materiale informativo messo a disposizione dall'APT Basilicata e da altri soggetti pubblici presenti sul territorio;
- » Garantire il servizio nei periodi e secondo orari ritenuti essenziali per le esigenze del movimento turistico locale e, in particolare:
 - dal 01 luglio al 31 agosto 2020: - per un totale di 8 ore giornaliere, dal lunedì alla domenica,
 - dal 01 settembre al 30 settembre 2020: - per un totale di 7 ore giornaliere, dal lunedì alla domenica;
- » fornire il servizio di pulizia delle aree interessate, la gestione e pulizia dei servizi igienici, la gestione straordinaria del servizio di nettezza urbana;
- » contribuire a sostenere le spese per il servizio da svolgere presso gli info point oltre il sostegno assicurato dall'APT.

Il Comune di _____, per esigenze organizzative e funzionali del servizio, si riserva di rimodulare i periodi e gli orari sopra indicati, dandone preventiva comunicazione all'APT.

L'APT Basilicata si impegna a:

- » fornire il materiale informativo e promozionale prodotto in proprio che sarà utilizzato per l'erogazione di informazioni di front office e a partecipare ad altre forme di promozione e/o produzione di nuovo materiale editoriale;
- » contribuire a sostenere le spese per il personale da impiegare presso gli info point, nel corso del 2020, per un importo massimo di € _____. Di tale somma € _____, corrispondenti al 50% del finanziamento assentito, saranno trasferiti dall'APT al Comune di _____ con la sottoscrizione del presente accordo e la rimanente somma, entro il limite massimo di € _____, sarà trasferita a saldo, dopo la conclusione e la rendicontazione delle attività realizzate.

Art. 3 – Gestione delle risorse

Il Comune di _____ renderà i costi sostenuti relativamente alle risorse economiche assegnate da parte dell'APT per la realizzazione dell'iniziativa, con reportistica finale, entro e non oltre 30 giorni dalla conclusione delle attività.

Art. 4 – Durata

Il presente accordo avrà durata fino al 31/12/2020.

L'APT riconosce il potenziamento dell'informazione e accoglienza turistica 2020 realizzato dal Comune anche precedentemente alla sottoscrizione del presente accordo, purché opportunamente documentato.

Letto confermato e sottoscritto

Data _____

Firmato:

p. Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

Il Direttore Generale – Ing. Antonio Nicoletti

p. Comune di _____

Il Sindaco
