

Regione Basilicata  
APT Basilicata

Deliberazione del  
Direttore Generale

Data 24-11-2020

Atto n° 214

OGGETTO

D. Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii.  
Piano annuale di formazione del  
personale A.P.T. \_ anno 2020.  
Affidamento intervento formativo  
in materia di lavoro agile o *smart  
working* alla Promo P.A.  
Fondazione di Lucca. CIG:  
ZB62F50A6D.

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT.SSA ROBERTA LAURINO



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaventi il giorno Ventiquattro del mese di NOVEMBRE, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Matera, Via De Viti De Marco n° 9, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 10, comma 2, della L.R. Basilicata 04/06/2008, n° 7 e ss.mm.ii., con il quale è stata istituita, con decorrenza dal 01/07/2008, l'Agenzia di Promozione Territoriale (A.P.T.) quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione Basilicata;

VISTO il D.P.G.R. n° 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

VISTO lo Statuto dell'A.P.T., adottato con la deliberazione del Direttore Generale n° 30 del 22/09/2008 ed approvato dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n° 1626 del 22/10/2008;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 81 del 09/12/2008, come successivamente modificata con le deliberazioni n° 176 del 25/10/2010 e n° 279 del 09/12/2016, con la quale è stato adottato il "Regolamento della Dotazione Organica e dell'Organizzazione degli Uffici dell'A.P.T.";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 80 del 24/04/2009, approvata dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n° 987 del 29/05/2009, con la quale è stata definita la dotazione organica dell'Agenzia;

VISTO il *Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022*, adottato con propria deliberazione n° 62 del 20/03/2020 ed approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n° 234 del 9/04/2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. 4/06/2020, n° 13 di cui al B.U.R. n° 54 (Sez. Speciale) del 5/06/2020;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165/2001 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

RICHIAMATO in particolare l’art. 7, comma 4, del D. Lgs. n° 165/2001, ai sensi del quale “*le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l’aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l’adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione*”;

VISTA la “*Direttiva sulla formazione e la valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni*” della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica del 13 dicembre 2001;

ESAMINATA, altresì, la successiva “*Direttiva sulla programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche*” adottata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 luglio 2010;

VISTO il Capo VI (artt. 49-bis e 49-ter) del Titolo IV del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto “*Funzioni Locali*” del 21 maggio 2018 sulla “*formazione del personale*”;

RICHIAMATO in particolare l’art. 49-ter del C.C.N.L. del 21/05/2018 in base al quale “*Le attività formative sono programmate nei piani della formazione del personale. I suddetti piani individuano le risorse finanziarie da destinare alla formazione (...) nel rispetto dei vincoli previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materie (...)*”;

DATO ATTO che con deliberazione dello scrivente n° 198 del 12/11/2020 è stato approvato il “*Piano annuale di formazione del personale A.P.T. \_anno 2020*”;

CONSIDERATO che nel suddetto piano è stato previsto, fra gli altri, un intervento formativo in materia di lavoro agile o *smart working* finalizzato a formare la Direzione Generale e i Responsabili di Servizio sulle nuove modalità organizzative derivanti dall’introduzione dello *smart working*;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e ss.mm.ii. recante “*Codice dei contratti pubblici*” ed in particolare l’art. 36 che, al comma 2, lettera a), disciplina gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;

VISTO l’art. 4, comma 1, lett. b), del “*Regolamento sugli affidamenti inferiori a € 40.000,00 – art. 36, lett. a), del D. Lgs. n° 50/2016*”, adottato dall’Agenzia con deliberazione del Direttore Generale n° 114 del 10/07/2017;

VISTO l’art. 1 del Decreto-legge 16/07/2020, n° 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n° 120, recante “*Procedure per l’incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all’aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia*”;

VISTO l’art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018, n° 145 che, modificando l’art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006, n° 296, ha innalzato da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia oltre la quale le pubbliche amministrazioni hanno l’obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

DATO ATTO che, in base alla normativa sopra richiamata, per l’acquisizione di beni e servizi di importo compreso fra € 1.000,01 ed € 5.000,00 l’A.P.T. può procedere “*mediante affidamento diretto a un operatore economico individuato nell’albo telematico dei fornitori secondo il principio di rotazione*”;

**PRESO ATTO** che, in considerazione di quanto sopra, il Responsabile del Servizio *“Risorse Umane”* dell’Agenzia, nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del D. Lgs. n° 50/2016 giusta la deliberazione dello scrivente n° 191 del 12/11/2020: (1) ha chiesto alla *“Promo P.A. Fondazione”* di Lucca, agenzia formativa accreditata e certificata ISO 9001:2015, iscritta nell’albo telematico dei fornitori dell’A.P.T., la disponibilità ad effettuare l’intervento formativo in materia di lavoro agile o *smart working* previsto nel piano annuale della formazione 2020; (2) ha ritenuto adeguato il programma dell’azione formativa proposto e congruo il relativo costo quantificato in € 990,00 (esente da I.V.A.);

**RITENUTO** di affidare, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all’art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n° 50/2016, dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n° 76/2020 e dell’art. 4, comma 1, lett. b), del vigente *“Regolamento sugli affidamenti inferiori a € 40.000,00 – art. 36, lett. a), del D. Lgs. n° 50/2016”*, la realizzazione dell’intervento formativo in materia di lavoro agile o *smart working* alla *“Promo P.A. Fondazione”* alle condizioni indicate nella nota in data 18/11/2020 acquisita in pari data al protocollo dell’Agenzia al n° 5524/02A02;

**PRESO ATTO** che la spesa relativa all’azione formativa in oggetto è esente da I.V.A. ai sensi dell’art. 10, n° 20, del D.P.R. n° 633/72 e ss.mm.ii., come specificato dalla circolare dell’Agenzia delle Entrate n° 22/E del 18/03/2008;

**ACCERTATO** che la suddetta spesa di € 990,00 trova copertura nello stanziamento del capitolo 115 del bilancio di previsione 2020;

#### **DELIBERA**

- 1) di disporre che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all’art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n° 50/2016, dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n° 76/2020 e dell’art. 4, comma 1, lett. b), del vigente *“Regolamento sugli affidamenti inferiori a € 40.000,00 – art. 36, lett. a), del D. Lgs. n° 50/2016”* dell’Agenzia, alla Promo P.A. Fondazione di Lucca (P.I./C.F. 01922510464) la realizzazione dell’intervento formativo in materia di lavoro agile o *smart working* previsto nel *“Piano annuale della formazione dei dipendenti dell’A.P.T. anno 2020”* e descritto nell’offerta formativa acquisita al protocollo dell’Agenzia il 18/11/2020 al n° 5524/02A02, al prezzo di € 990,00 (esente da I.V.A.);
- 3) di impegnare la suddetta spesa di € 990,00 sul capitolo 115 del bilancio di previsione 2020;
- 4) di autorizzare il Servizio *“Bilancio, Patrimonio e Sicurezza”* ad emettere il mandato di pagamento a favore della Promo P.A. Fondazione, entro il limite dell’impegno di cui al precedente punto 3), previa presentazione di idonea fattura elettronica in esenzione di I.V.A. e previa adozione dell’atto di liquidazione da parte del Responsabile del Servizio *“Risorse Umane”* nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento giusta la deliberazione dello scrivente n° 191 del 12/11/2020;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- 6) di trasmettere copia del presente atto al Servizio *“Segreteria e Affari Generali”* per la prevista pubblicazione all’Albo pretorio *online*, nonché al Servizio *“Risorse Umane”* e al Servizio *“Bilancio, Patrimonio, Sicurezza”* per quanto di rispettiva competenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)  
(Dott.ssa Adele Anna Schirosa)

*Adele Anna Schirosa*



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



IL DIRETTORE GENERALE  
(Ing. Antonio Nicoletti)

*Antonio Nicoletti*

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



*[Signature]*  
Il Funzionario incaricato