

Regione Basilicata
APT Basilicata

Deliberazione del
Direttore Generale

Data 30-12-2020

Atto n° 259

OGGETTO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 alla Ditta Cirigliano Angelo di Abriola (Pz) per i servizi di "Magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promopubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT" - Biennio 2021/2022 (24 mesi).

Importo: € 42.700,00 compreso IVA. - Cap. 364
CIG: Z1F2FFE0A7

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaventi il giorno _____ del mese di dicembre, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Matera, Via De Viti De Marco n° 9, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 10, comma 2, della L.R. Basilicata 04/06/2008, n° 7 e ss.mm.ii., con il quale è stata istituita, con decorrenza dal 01/07/2008, l'Agenzia di Promozione Territoriale (A.P.T.) quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione Basilicata;

VISTO il D.P.G.R. n° 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

VISTO lo Statuto dell'A.P.T., adottato con la deliberazione del Direttore Generale n° 30 del 22/09/2008 ed approvato dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n° 1626 del 22/10/2008;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 81 del 09/12/2008, come successivamente modificata con le deliberazioni n° 176 del 25/10/2010 e n° 279 del 09/12/2016, con la quale è stato adottato il "Regolamento della Dotazione Organica e dell'Organizzazione degli Uffici dell'A.P.T.";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 80 del 24/04/2009, approvata dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n° 987 del 29/05/2009, con la quale è stata definita la dotazione organica dell'Agenzia;

VISTO il Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con propria deliberazione n° 62 del 20/03/2020 ed approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n° 234 del 9/04/2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. 4/06/2020, n° 13 di cui al B.U.R. n° 54 (Sez. Speciale) del 5/06/2020;

VISTA la delibera del Direttore Generale n. 196 del 12/11/2020 "Assestamento e variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2021/2022", approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n° 859 del 27/11/2020 e dal Consiglio Regionale con D.C.R. n. 182 del 4/12/2020;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante “Codice dei contratti pubblici”;

RICHIAMATO, in particolare, l’art. 36 del suddetto decreto legislativo n. 50/2016, che disciplina i “contratti sottosoglia” consentendo, fra l’altro, alla lettera a) del comma 2, l’affidamento diretto per le forniture e i servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTO il “Regolamento per gli affidamenti inferiori a 40.000 - art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 euro” adottato dall’A.P.T. con deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 10/07/2017;

VISTO il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

ESAMINATO, in particolare, l’art. 1 del suddetto decreto-legge che, nel testo risultante a seguito della conversione in legge, stabilisce, in deroga a quanto disposto dall’art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 60/2016, l’affidamento diretto per le forniture e i servizi di importo inferiore a 75.000 euro “qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021”;

VISTA la deliberazione n. 231 del 15 dicembre 2020 con la quale, in ragione e per il periodo di vigenza della disciplina derogatoria dettata dal decreto-legge n. 76/2020 convertito nella legge n. 120/2020, è stata disposta la sospensione dell’efficacia del regolamento di cui alla citata deliberazione n. 114 del 10/07/2017;

PREMESSO

- che tra i compiti istituzionali dell’APT fissati dalla L.R. 7/2008, al comma 3 lettera p) dell’art. 11 vi è quello di “curare la realizzazione e diffusione di materiale illustrativo ed informativo, pubblicitario ed editoriale, anche attraverso strumenti pubblicitari e mezzi di informazione” e che per queste attività l’APT si è dotata di un’organizzazione composta da risorse professionali sia interne che esterne all’agenzia che assicurano l’intero ciclo produttivo di tutti i prodotti e servizi editoriali;
- che l’APT, nell’ambito delle predette attività, cura la produzione e distribuzione del materiale promo-pubblicitario alle quasi 1.500 strutture ricettive presenti sull’intero territorio regionale, agli stakeholder del turismo (pro-loco, associazioni, agenzie di viaggio, guide turistiche, amministrazioni pubbliche, ecc.) ed alle numerose fiere ed eventi regionali, nazionali ed internazionali;
- che l’APT, con delibera n. 275 del 11/12/2017, si è dotata del SISEM (Sistema Informativo Servizi Editoriali e Magazzino), un’applicazione web per la gestione dei magazzini e dei servizi di distribuzione del materiale editoriale e promozionale, compreso l’hardware specifico;
- che l’APT, con delibera n. 239 del 04/12/2018, per il biennio 2019/2020, ha riorganizzato il servizio di distribuzione del materiale promo-pubblicitario dell’APT e del servizio di magazzino, prevedendo tra l’altro, in funzione della razionalizzazione dei costi e degli spazi, l’utilizzo di un unico sito regionale dedicato sia all’archiviazione, stoccaggio e custodia del materiale promo-pubblicitario dell’APT, sia alla custodia della componentistica degli allestimenti utilizzati dall’APT per fiere ed eventi;
- che occorre acquisire i suddetti servizi anche per il biennio 2021/2022;
- che per l’acquisto dei suddetti servizi non vi era l’obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all’art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 in quanto di importo inferiore a 40.000 euro (infatti, il costo del servizio per il biennio 2019/2020 è stato di € 36.850,00 oltre IVA);
- che, giusta deliberazione n. 191 del 12/11/2020, il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il dott. Matteo Maria Visceglia nella sua qualità di Responsabile del Servizio “Statistica, Ricettività e Sistemi Informativi”;

RILEVATO

- che, in considerazione dell'importo del servizio, l'affidamento in oggetto rientra nell'ambito di applicazione della disciplina dettata dal richiamato art. 1 del Decreto-legge n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020;
- che l'art. 1, comma 3, del decreto-legge n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 ha disposto che *“gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016”* e, cioè, mediante il solo provvedimento di affidamento, non preceduto da separata determina a contrarre, *“che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- che l'art. 1, comma 450, della Legge 2006, n. 296, come modificato, da ultimo, dalla Legge 2018, n. 145, dispone che *“(…) le amministrazioni di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 (…)”*;
- che l'A.P.T. ha istituito un proprio mercato elettronico, dotandosi di una piattaforma digitale per la gestione degli elenchi informatizzati e delle gare telematiche e che, pertanto, per l'acquisto del servizio su indicato, si è ritenuto opportuno utilizzare il mercato elettronico proprio dell'Agenzia;
- che vi è la necessità di affidare, per il biennio 2021/2022, la fornitura dei servizi suddetti ad una ditta in possesso di idonea struttura, nonché della necessaria attrezzatura e di adeguata organizzazione tecnica ed operativa;
- che, in considerazione di ciò, il dott. Matteo Maria Visceglia nella sua qualità di Responsabile del Servizio *“Statistica, Ricettività e Sistemi Informativi”* e di Responsabile Unico del Procedimento con nota Prot. 6008.02.A03 del 21/12/2020 ha richiesto, attraverso la piattaforma telematica <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it>, a tutte le ditte iscritte all'albo elettronico dei fornitori di APT, alle categorie 49.41.00 - Trasporti di merci su strada, 52.10.10 - Magazzini di custodia e deposito per conto terzi, 52.29.22 - Servizi logistici relativi alla distribuzione delle merci e 52.24.40 - Movimento merci relativo ad altri trasporti terrestri, con la sola esclusione del contraente uscente, di presentare un preventivo di costo per la fornitura dei suddetti servizi per il biennio 2021/2022 (24 mesi):
 - a) ritiro, con propri mezzi e personale, previa inventariazione, del materiale promo-pubblicitario e degli allestimenti (presepe artistico, apparecchiature, arredi, materiali vari di APT) custoditi presso il deposito della ditta Stella All In One di Matera in Via V. Alvino - Zona Industriale La Martella snc, del peso stimato di circa 700 q.li e trasporto dello stesso presso il deposito della ditta affidataria del servizio di cui alla presente procedura;
 - b) stoccaggio su scaffalature o arredi dell'operatore economico affidatario, previa registrazione dell'operatore economico affidatario, previa registrazione nel sistema di gestione magazzino *“SISEM”*, del materiale promo-pubblicitario di cui al punto a) e di quello che sarà consegnato dai diversi fornitori di APT all'interno di locali appositamente dedicati (depositi/magazzini) dalla superficie di minimo 200 mq e massimo 500 mq.
 - c) distribuzione e consegna del materiale promo-pubblicitario di APT, previo confezionamento in appositi e idonei cartoni del peso medio di kg 20 ca. per singola consegna (in numero da definirsi volta per volta in funzione delle prenotazioni ricevute sul SISEM), alle strutture ricettive della Basilicata e ad altri soggetti indicati da APT (pro-loco, associazioni, ecc.) sino ad un massimo di 2.000 soggetti/anno, da effettuarsi nei Comuni e con le scadenze indicate al successivo punto 4;
 - d) rispettare le modalità e i tempi di attesa e consegna ai destinatari che saranno indicati da APT;
 - e) registrazione in SISEM delle consegne e delle mancate consegne di quanto previsto al punto c);
 - f) preparazione e imballaggio del materiale (promo - pubblicitario e allestimenti) da utilizzare presso fiere ed eventi, secondo le indicazioni che saranno fornite volta per volta da APT, esclusa la relativa spedizione;
 - g) consegna periodica del materiale promo-pubblicitario e di altro genere, con le scadenze indicate al successivo punto 4, e sistemazione degli stessi presso gli uffici di Matera di Via De Viti De

Marco n. 5 (piano terra) e 9 (1° piano), di Basilicata Open Space sito a Matera in Piazza Vittorio Veneto e di Potenza siti in via del Gallitello, 89-1° piano interrato e 4° Piano;

- h) comunicazione e conferimento agli uffici APT di Potenza di campioni del materiale promo-pubblicitario consegnato dai fornitori APT, entro 14 giorni dalla consegna dello stesso;
- i) custodia e deposito degli allestimenti di cui al punto a) (presepe artistico, apparecchiature, arredi, materiali di allestimento e di altro genere), e di eventuale altro materiale prodotto durante la durata dell'affidamento del servizio, in locali riservati ad APT dalla superficie di minimo 50 mq e massimo 75 mq, superfici da considerarsi aggiuntive rispetto a quelle indicate al punto b);

- che il RUP, alle ditte di cui sopra, insieme alla lettera d'invito a presentare il preventivo, ha inoltrato i seguenti documenti: Allegato "A" Capitolato, Allegato "B" Modello dichiarazione sostitutiva unica - Requisiti art. 80 D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 – Ex art. 38 D. lgs. 163/2006, Allegato "C" Modulo Offerta Economica, da considerare parte integrante e sostanziale del presente atto;

- che il RUP, per acquisire i menzionati servizi, ha effettuato una preliminare ricerca di mercato finalizzata alla determinazione della base d'asta dei costi che ammonterebbero per 24 mesi a € 40.000,00 + Iva così distribuiti:

Ipotesi dei costi	COSTI
a Magazzino (€ 500,00/mese x 24 mesi)	12.000,00
b Imballaggio (4 imballaggi x 2.000 soggetti x 1,00 euro)	8.000,00
c Consegna (n.224/24 mesi x € 62,05/media)	13.899,20
d Utile d'impresa (15,25%)	6.100,80
Totale "base d'asta"	40.000,00

- che l'unica ditta, tra le 7 ditte invitate, a presentare il preventivo di costo attraverso la piattaforma telematica <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it>, per la fornitura dei servizi di "Magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT" per il biennio 2021/2022 (24 mesi) è stata la ditta Cirigliano Angelo di Abriola (Pz), prot. A.P.T. n. 6180.02.A02 del 28/12/2020 che ha offerto i predetti servizi all'importo complessivo di € 35.000,00 oltre IVA, con un ribasso pari al 12,5% rispetto alla base d'asta fissata in € 40.000,00 oltre IVA;

- che la suddetta offerta è stata ritenuta congrua dal RUP in quanto sostanzialmente analoga a quella del biennio 2019/2020 con riferimento sia all'articolazione del servizio che al costo;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 09/04/2008, n. 81 non sussiste l'obbligo di redazione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti" (DUVRI), tenuto conto che si tratta di servizio per il quale non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante;

ACCERTATO che la spesa necessaria per l'affidamento del servizio pari a € 42.700,00 (€ 35.000,00 imponibile + € 7.700,00 di IVA) trova copertura nello stanziamento del capitolo 364 del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022, € 21.350,00 (€ 17.500,00 imponibile + € 3.850,00 di IVA) a valere sull'annualità 2021 e € 21.350,00 sull'annualità 2022;

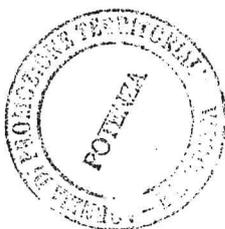
VISTO il vigente Regolamento amministrativo-contabile dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 120 del 28/05/2018;

RITENUTO, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento dei servizi di "Magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT" alla ditta Cirigliano Angelo di Abriola (Pz) per l'importo complessivo di €35.000,00 oltre IVA, per il biennio 2021/2022 (24 mesi), alle condizioni risultanti dal preventivo prot. A.P.T. n. 6180.02.A02 del 28/12/2020 (All. 1) e dallo schema di contratto allegato al presente provvedimento (All. 2);

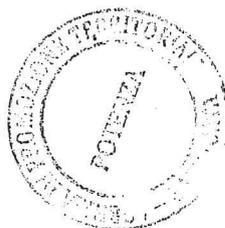
DELIBERA

1. di richiamare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per i motivi di cui in premessa, a norma dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120, alla ditta Cirigliano Angelo di Abriola (Pz) i servizi di "*Magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT*" per il biennio 2021/2022 (24 mesi) per l'importo complessivo di € 35.000,00 oltre IVA, alle condizioni risultanti dal preventivo prot. A.P.T. n. 6180.02.A02 del 28/12/2020 (All. 1) e dallo schema di contratto allegato al presente provvedimento (All. 2) per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali di partecipazione, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 come previsto dall'art. 8, comma 1, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020;
4. di disporre, altresì, ai sensi della medesima disposizione legislativa di cui al punto 3., che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'affidatario, si procederà alla risoluzione del rapporto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
5. di impegnare la spesa complessiva di € 42.700,00 (€ 35.000,00 imponibile + € 7.700,00 di IVA) sul capitolo 364 del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022, di cui € 21.350,00 (€ 17.500,00 imponibile + € 3.850,00 di IVA) a valere sull'annualità 2021 e € 21.350,00 sull'annualità 2022;
6. di autorizzare il Servizio "*Bilancio, Patrimonio e Sicurezza*" ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore della ditta Cirigliano Angelo di Abriola (Pz), dietro presentazione di regolari fatture e adozione dell'atto di liquidazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento;
7. di dare atto che il CIG attribuito alla presente procedura è Z1F2FFE0A7;
8. di dare atto che in relazione al presente affidamento saranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e dagli art. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
9. di dare atto, altresì, che Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. è dott. Matteo Maria Visceglia nella sua qualità di Responsabile del Servizio "*Statistica, Ricettività e Sistemi Informativi*";
10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti successivi;
11. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "*Segreteria e Affari Generali*" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio *online*, al Servizio "*Bilancio, Patrimonio e Sicurezza*" e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli adempimenti di rispettiva competenza.

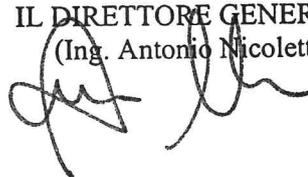
Il Responsabile Unico del Procedimento
(Dott. Vjsceglia Matteo Maria)



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Antonio Nicoletti)



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il funzionario incaricato



AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE BASILICATA

Schema di contratto per la fornitura dei servizi di magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT - Biennio 2021/2022 (24 mesi), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120

CIG: Z1F2FFE0A7

L'anno _____ il giorno _____ del mese _____

TRA

l'Agenzia di Promozione Territoriale-A.P.T. con sede legale in Matera alla via De Viti De Marco n° 9 - P. IVA e Codice Fiscale 80005050762 (di seguito per brevità denominata anche semplicemente "A.P.T" o "Agenzia"), rappresentata dal Direttore Generale, ing. Antonio Nicoletti, nominato con D.P.G.R. n° 281 del 22 novembre 2019 e domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Agenzia, il quale interviene nel presente contratto in specifica esecuzione della propria deliberazione n. _____

E

la **Ditta Cirigliano Angelo** con sede legale a Abriola (PZ), in Via Marinelli n. 23 – P.IVA 00017590761 (di seguito per brevità denominata anche semplicemente "Ditta") rappresentata nel presente contratto dal Legale rappresentante Cirigliano Angelo, nato a Abriola (PZ) il 25/09/1942 ed ivi residente in Marinelli n. 23, C.F. CRGNGL42P25A013K.

Premesso

- che con deliberazione del Direttore Generale n. _____ l'A.P.T. ha disposto l'affidamento alla ditta CIRIGLIANO ANGELO per gli per la fornitura dei servizi di magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT - Biennio 2021/2022 (24 mesi);
- che con la stessa deliberazione di cui sopra l'Agenzia ha disposto, altresì, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, dello stesso D. Lgs. n. 50/2016 come previsto dall'art. 8, comma 1, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020;
- che la Ditta ha dato esecuzione anticipata in via d'urgenza al contratto con decorrenza dal 1° gennaio 2021 e che l'A.P.T. ha accertato il possesso dei requisiti generali di cui sopra, per cui è possibile procedere alla stipula del presente contratto in conformità allo schema approvato con la richiamata deliberazione n. _____.

Tutto ciò premesso, da formare parte integrante e sostanziale del contratto, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 - Oggetto

Oggetto del presente contratto sono la fornitura dei servizi di magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT - Biennio 2021/2022 (24 mesi) in conformità al preventivo di costo,

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE BASILICATA

acquisito attraverso la piattaforma telematica <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it>, protocollo dell'A.P.T. n. 6180.02.A02 del 28/12/2020, che prevede l'erogazione dei servizi in appresso riportati:

- a) ritiro, con propri mezzi e personale, previa inventariazione, del materiale promo-pubblicitario e degli allestimenti (presepe artistico, apparecchiature, arredi, materiali vari di APT) custoditi presso il deposito della ditta Stella All In One di Matera in Via V. Alvino - Zona Industriale La Martella snc, del peso stimato di circa 700 q.li e trasporto dello stesso presso il deposito della ditta affidataria del servizio di cui alla presente procedura;
- b) stoccaggio su scaffalature o arredi dell'operatore economico affidatario, previa registrazione dell'operatore economico affidatario, previa registrazione nel sistema di gestione magazzino "SISEM", del materiale promo-pubblicitario di cui al punto a) e di quello che sarà consegnato dai diversi fornitori di APT all'interno di locali appositamente dedicati (depositi/magazzini) dalla superficie di minimo 200 mq e massimo 500 mq.
- c) distribuzione e consegna del materiale promo-pubblicitario di APT, previo confezionamento in appositi e idonei cartoni del peso medio di kg 20 ca. per singola consegna (in numero da definirsi volta per volta in funzione delle prenotazioni ricevute sul SISEM), alle strutture ricettive della Basilicata e ad altri soggetti indicati da APT (pro-loco, associazioni, ecc.) sino ad un massimo di 2.000 soggetti/anno, da effettuarsi nei Comuni e con le cadenze indicate al successivo punto 4;
- d) rispettare le modalità e i tempi di attesa e consegna ai destinatari che saranno indicati da APT;
- e) registrazione in SISEM delle consegne e delle mancate consegne di quanto previsto al punto c);
- f) preparazione e imballaggio del materiale (promo-pubblicitario e allestimenti) da utilizzare presso fiere ed eventi, secondo le indicazioni che saranno fornite volta per volta da APT, esclusa la relativa spedizione;
- g) consegna periodica del materiale promo-pubblicitario e di altro genere, con le cadenze indicate al successivo punto 4, e sistemazione degli stessi presso gli uffici di Matera di Via De Viti De Marco n. 5 (piano terra) e 9 (1° piano), di Basilicata Open Space sito a Matera in Piazza Vittorio Veneto e di Potenza siti in via del Gallitello, 89-1° piano interrato e 4° Piano;
- h) comunicazione e conferimento agli uffici APT di Potenza di campioni del materiale promo-pubblicitario consegnato dai fornitori APT, entro 14 giorni dalla consegna dello stesso;
- i) custodia e deposito degli allestimenti di cui al punto a) (presepe artistico,

apparecchiature, arredi, materiali di allestimento e di altro genere), e di eventuale altro materiale prodotto durante la durata dell'affidamento del servizio, in locali riservati ad APT dalla superficie di minimo 50 mq e massimo 75 mq, superfici da considerarsi aggiuntive rispetto a quelle indicate al punto b).

Art. 2 - Stipula e durata del contratto

1. Il presente contratto viene stipulato mediante scrittura privata sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
2. Il contratto ha durata biennale con decorrenza dal _____ 2021 (data di inizio dell'esecuzione in via d'urgenza comunicata dalla Ditta a mezzo PEC al Responsabile del Procedimento), e, quindi, fino al 31 dicembre 2022, salvo proroga a norma dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

Art. 3 - Modalità di esecuzione del servizio

1. La Ditta si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, e di quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nell'offerta richiamata all'articolo 1.
2. La Ditta si obbliga, inoltre, ad effettuare direttamente le prestazioni oggetto del presente contratto.
3. Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione ed è vietato il subappalto.

Art. 4 - Corrispettivo contrattuale

1. Sulla base dell'offerta presentata dalla Ditta, il corrispettivo del servizio oggetto del presente contratto è determinato in € 35.000,00 (euro trentacinquemila/00) oltre IVA al 22%.
2. Il suddetto corrispettivo comprende tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.
3. L'importo del corrispettivo dell'appalto si intende omnicomprensivo, fisso ed invariabile, per cui la ditta non potrà chiedere adeguamenti o maggiorazioni di prezzo o revisioni neppure in caso di eventi straordinari ed imprevedibili da qualsiasi causa derivanti che determinino un aggravio dei costi di esecuzione delle opere e ciò in espressa deroga a quanto previsto dagli artt. 1467 e 1664 del C.C.
4. Il corrispettivo è quindi considerato ed accettato dalla ditta come aleatorio ai sensi dell'art. 1469 del c.c.
5. E' vietata la cessione del credito derivante dal presente contratto, in qualsiasi forma. Ogni atto contrario non è opponibile all'A.P.T.

Art. 5 - Termini e modalità di pagamento

1. Il pagamento sarà effettuato in cinque soluzioni cadauna di € 7.000,00 (euro settemila/00) oltre IVA al 22%, la prima dopo 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, la seconda dopo il 30.06.2021, la terza dopo il 31.12.2021, la quarta dopo il 30.06.2022 e la quinta dopo il 31.12.2022. Il pagamento sarà corrisposto dietro presentazione di regolari fatture elettroniche emesse in regime di “split payment”, previa accettazione delle prestazioni eseguite, verifica della regolarità contributiva della ditta e adozione dell’atto di liquidazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento.
2. Nelle fatture dovranno essere indicati l’oggetto della prestazione resa e gli estremi del presente contratto (numero di protocollo, data, C.I.G.).
3. L’A.P.T. effettuerà i pagamenti a mezzo mandato di pagamento emesso sul proprio Tesoriere, con le modalità all’uopo indicate dalla Ditta.

Art. 6 - Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n° 136 e ss.mm.ii. in materia di normativa antimafia la Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della suddetta legge.

Art. 7 - Responsabilità

1. La Ditta assume ogni responsabilità nel caso di danni arrecati all’A.P.T. in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l’esecuzione della prestazione.
2. La Ditta solleva, inoltre, l’A.P.T. ed assume a proprio carico ogni responsabilità civile e penale verso terzi comunque connessa allo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto.

Art. 8 - Trattamento e tutela dei lavoratori

1. La Ditta è obbligata all’osservanza delle disposizioni di legge, regolamento o contratto in materia di trattamento del personale, anche sotto il profilo assicurativo, fiscale, previdenziale ed assistenziale, per i propri dipendenti e per i soggetti incaricati a qualsiasi titolo di svolgere attività connesse alle prestazioni oggetto del presente contratto.
2. La Ditta è, inoltre, obbligata ad eseguire, con oneri a suo esclusivo carico, le prestazioni oggetto del presente contratto nel rispetto delle norme dettate a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Art. 9 - Obblighi di riservatezza e trattamento dei dati

1. La Ditta ha l’obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in

possesso o, comunque, a conoscenza in occasione dello svolgimento del servizio, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

2. L'A.P.T. nomina la Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati, alle condizioni e con gli obblighi e le responsabilità indicati in separato documento.

Art. 10 - Prevenzione della corruzione e dell'illegalità

1. La Ditta dichiara di aver preso visione ed esprime piena ed incondizionata accettazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e del Codice di Comportamento adottati dall'A.P.T. (reperibili nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Agenzia www.aptbasilicata.it), che si obbliga a rispettare anche nelle versioni derivanti da successivi aggiornamenti.
2. Nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente contratto la Ditta estende, quindi, ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi derivanti dai documenti di cui al precedente comma.
3. Il mancato rispetto da parte della Ditta delle disposizioni dei documenti di cui sopra sarà considerato come rilevante inadempimento contrattuale e darà titolo alla risoluzione del contratto.

Art. 11 - Risoluzione e recesso

Si applicano al presente contratto le disposizioni in materia di risoluzione e recesso dettate, rispettivamente, dagli articoli 108 e 109 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

Art. 12 - Responsabile Unico del Procedimento e direttore dell'esecuzione

Responsabile Unico del Procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Visceglia Matteo Maria, Responsabile del Servizio "Statistica, Ricettività e Sistemi Informativi" dell'A.P.T.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati della Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo e sarà effettuato, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 e al D. Lgs. 30.06.2003, n° 196 e ss.mm.ii., a cura delle persone preposte, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte di responsabili o incaricati del trattamento.
2. Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la

rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, Le richieste dovranno essere inviate al Responsabile del Trattamento dei Dati dell'A.P.T. all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it

Art. 14 - Elezione domicilio

1. La Ditta elegge domicilio presso la sua sede di legale per tutta la durata del contratto.
2. Ogni comunicazione e notificazione alla Ditta da parte dell'Agenzia dovrà avvenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC ciriglianoangelo@pec.it.
3. La Ditta si impegna, in caso di modifica del domicilio o del recapito di cui ai commi precedenti, a darne immediata comunicazione a mezzo PEC all'A.P.T., intendendosi altrimenti comunque valida ai fini delle comunicazioni e notificazioni l'elezione di domicilio che figura nel presente contratto, con il relativo indirizzo PEC.

Art. 15 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle norme del D. Lgs. n. 50/2016 (norme comunque applicabili e non derogabili in caso di eventuale pattuizione contraria o clausola difforme o limitativa che potrebbe risultare dalle condizioni generali di fornitura o da altra documentazione), alle norme dettate da altre disposizioni di legge in materia di contratti pubblici e alle norme del codice civile in quanto applicabili.

Art. 16 - Controversie e foro competente

Eventuali controversie riguardo all'esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è in via esclusiva quello di Matera.

**Per l'A.P.T.
Il Direttore Generale**

**Per la Ditta Cirigliano Angelo
Il Legale Rappresentante**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile in materia di clausole vessatorie, le parti danno atto reciprocamente che il presente contratto è stato oggetto di negoziazione e/o trattativa fra le parti che ne approvano, pertanto, espressamente i relativi contenuti e specificamente contenute negli artt. 3 (*"modalità di esecuzione del servizio"*), 4 (*"corrispettivo contrattuale"*), 5 (*"termini e modalità di pagamento"*), 6 (*"obbligo di tracciabilità dei pagamenti"*), 7 (*"responsabilità"*), 9 (*"obblighi di riservatezza e trattamento dei dati"*), 10 (*"prevenzione della corruzione e dell'illegalità"*), 11 (*"risoluzione e recesso"*), e 16 (*"controversie e foro competente"*).

**Per l'A.P.T.
Il Direttore Generale**

**Per la Ditta Cirigliano Angelo
Il Legale Rappresentante**

Prot. 6008.02.A03

Matera, 21/12/2020

Spett.le Ditta

OGGETTO: richiesta preventivo per la fornitura dei servizi di magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT.

Affidamento diretto ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.a) del D.L. 76/2020 convertito in legge n.120/2020

Codesta Ditta è invitata a far pervenire apposita offerta per la fornitura dei servizi di “Magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT” per il biennio 2021-2022”, secondo le caratteristiche di indicate nell'allegato A – Capitolato.

Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

L'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per l'APT solo dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento.

L'offerta dovrà avere una validità di 90 giorni dalla sua presentazione.

Non sono ammesse offerte in aumento o alternative, o che comunque risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura di affidamento.

L'APT potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'affidamento, motivandone opportunamente le ragioni.

L'APT si riserva di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

La prestazione dovrà essere eseguita nei termini e modi specificati nell'allegato A) - Capitolato.

Ai fini dell'affidamento del servizio, in caso di parità delle offerte, si procederà mediante sorteggio.

Il **Plico elettronico** dovrà contenere all'interno, a pena di esclusione del concorrente, due buste separate e precisamente:

a) “Busta doc. Amministrativa” contenente la seguente documentazione:

1. DICHIARAZIONE resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema contraddistinto come allegato B), sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da tutti i legali rappresentanti in caso di imprese raggruppate (con acclusa copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore);
2. COPIA dell'Allegato A) – Capitolato per Servizio di “Magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT”, per il biennio 2021-2022, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante, per accettazione della fornitura.

La mancanza della documentazione di cui ai punti precedenti, la mancanza di elementi essenziali o la mancanza dei requisiti di partecipazione determina l'esclusione dalla valutazione delle offerte.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'APT procederà a verifiche d'ufficio nei confronti della ditta affidataria.

b) **“Busta doc. Offerta economica”** che deve contenere:

1. MODULO OFFERTA ECONOMICA, sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta partecipante. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, prevale quello in lettere. L'offerta dovrà essere formulata secondo il format allegato C).

Il plico elettronico dovrà pervenire esclusivamente tramite la piattaforma telematica dell'APT Basilicata entro e non oltre le ore 10,00 del 28/12/2020.

L'apertura dei plichi elettronici avverrà in seduta aperta il giorno 28/12/2020 alle ore 11,00.

La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.a) del D.L. 76/2020 convertito in legge n.120/2020

Non sono ammesse in nessun caso offerte in aumento.

Le caratteristiche tecniche del servizio sono illustrate nell'allegato A) Capitolato per Servizio di “Magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT”

Il costo del servizio a base d'asta è fissato in € 40.000,00 + Iva, comprensivo di tutte le prestazioni richieste dal capitolato.

Il contratto avrà durata di 24/mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Nella procedura di comparazione dei preventivi saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile telefonicamente al numero 348 5828347 e via e-mail al seguente indirizzo visceglia@aptbasilicata.it.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale APT
Ing. Antonio Nicoletti



Capitolato servizio di magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT.

1. STAZIONE APPALTANTE.

Agenzia di Promozione Territoriale Basilicata - Via De Viti De Marco 9 - 75100 Matera - Tel. 0835/331983 - Fax 0835/333452

2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.

Affidamento diretto ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.a) del D.L. 76/2020 convertito in legge n.120/2020

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.

Il servizio avrà ad oggetto le seguenti attività:

- a) ritiro, con propri mezzi e personale, previa inventariazione, del materiale promo-pubblicitario e degli allestimenti (presepe artistico, apparecchiature, arredi, materiali vari di APT) custoditi presso il deposito della ditta Stella All In One di Matera in Via V. Alvino - Zona Industriale La Martella snc, del peso stimato di circa 700 q.li e trasporto dello stesso presso il deposito della ditta affidataria del servizio di cui alla presente procedura;
- b) stoccaggio su scaffalature o arredi dell'operatore economico affidatario, previa registrazione dell'operatore economico affidatario, previa registrazione nel sistema di gestione magazzino "SISEM", del materiale promo-pubblicitario di cui al punto a) e di quello che sarà consegnato dai diversi fornitori di APT all'interno di locali appositamente dedicati (depositi/magazzini) dalla superficie di minimo 200 mq e massimo 500 mq.
- c) distribuzione e consegna del materiale promo-pubblicitario di APT, previo confezionamento in appositi e idonei cartoni del peso medio di kg 20 ca. per singola consegna (in numero da definirsi volta per volta in funzione delle prenotazioni ricevute sul SISEM), alle strutture ricettive della Basilicata e ad altri soggetti indicati da APT (pro-loco, associazioni, ecc.) sino ad un massimo di 2.000 soggetti/anno, da effettuarsi nei Comuni e con le cadenze indicate al successivo punto 4;
- d) rispettare le modalità e i tempi di attesa e consegna ai destinatari che saranno indicati da APT;
- e) registrazione in SISEM delle consegne e delle mancate consegne di quanto previsto al punto c);
- f) preparazione e imballaggio del materiale (promo – pubblicitario e allestimenti) da utilizzare presso fiere ed eventi, secondo le indicazioni che saranno fornite volta per volta da APT, esclusa la relativa spedizione;
- g) consegna periodica del materiale promo-pubblicitario e di altro genere, con le cadenze indicate al successivo punto 4, e sistemazione degli stessi presso gli uffici di Matera di Via De Viti De Marco n. 5 (piano terra) e 9 (1° piano), di Basilicata Open Space sito a Matera in Piazza Vittorio Veneto e di Potenza siti in via del Gallitello, 89-1° piano interrato e 4° Piano;
- h) comunicazione e conferimento agli uffici APT di Potenza di campioni del materiale promo-pubblicitario consegnato dai fornitori APT, entro 14 giorni dalla consegna dello stesso;
- i) custodia e deposito degli allestimenti di cui al punto a) (presepe artistico, apparecchiature, arredi, materiali di allestimento e di altro genere), e di eventuale altro materiale prodotto durante la

durata dell'affidamento del servizio, in locali riservati ad APT dalla superficie di minimo 50 mq e massimo 75 mq, superfici da considerarsi aggiuntive rispetto a quelle indicate al punto b).

Per tutte le attività di inventariazione e registrazione del materiale promo-pubblicitario occorrerà utilizzare il SISEM (Sistema Informativo Servizi Editoriali e Magazzino), applicativo web utilizzabile da PC, tablet e smartphone dotati di connessione ad internet.

Il SISEM consentirà a tutti gli utenti (strutture ricettive, stakeholder, ecc.) di visualizzare i diversi materiali promo-pubblicitari messi a disposizione dall'APT e di prenotare la loro consegna nei giorni e nei Comuni specificati al punto 4 del presente capitolato.

Chiaramente il ritiro del materiale promo-pubblicitario dai punti di consegna rimarrà a carico dell'interessato.

In appresso si riportano alcune delle principali caratteristiche del SISEM:

- gestione dell'anagrafica dei profili di servizio (responsabile del servizio APT, operatore APT, gestore servizi di distribuzione, ecc.) e degli utenti per categorie di appartenenza (strutture ricettive, pro-loco, uffici informazioni, musei, ecc.);
- gestione di più magazzini (interni ed esterni ad APT);
- sistema mobile basato su lettura di barcode per il carico e scarico degli items nel magazzino;
- sistema di logging delle operazioni di carico e scarico degli items;
- modulo per l'assegnazione della quantità e qualità del materiale editoriale e promozionale in relazione ad algoritmi prefissati (in rapporto al movimento clienti, al bacino potenziale di utenza, ecc.);
- cruscotto di gestione e monitoraggio delle spedizioni;
- modulo per conferma ricezione delle spedizioni da parte degli utenti, con georeferenziazione delle informazioni, e carico e scarico del materiale dei diversi magazzini;
- invio, salvataggio e storico delle prenotazioni;
- gestione dei calendari per le prenotazioni e consegne;
- visualizzazione e gestione dell'infrastruttura da qualsiasi dispositivo mobile e fisso;
- data analytics della piattaforma ed integrazione con Google Analytics;

Il SISEM ed uno smartphone con connessione web saranno forniti da APT, compresa la formazione agli addetti della ditta affidataria del servizio all'uso corretto dei predetti strumenti.

4. DESCRIZIONE DELLA DISTRIBUZIONE E DELLE CONSEGNE.

La ditta aggiudicataria del servizio con proprio mezzo mobile, trasporterà i materiali promo-pubblicitari prenotati dagli utenti attraverso il SISEM nei 24 Comuni, suddivisi in 6 itinerari, nelle 32 giornate complessive (annue), negli orari individuati, così come indicato nel seguente prospetto:

n.	ITINERARIO (raggruppamento)	Comune	Provincia	DISTRIBUZIONE												TOTALE
				Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	a + e	Matera	MT	1.a	e	e	4.a	e	e	7.a	e	e	10.a	e	e	12
2	a	Bernalda	MT	1.a			4.a			7.a			10.a			4
3	a	Pisticci	MT	1.a			4.a			7.a			10.a			4
4	a	Scanzano Jonico	MT	1.a			4.a			7.a			10.a			4
5	a	Policoro	MT	1.a			4.a			7.a			10.a			4
6	a	Nova Siri	MT	1.a			4.a			7.a			10.a			4
7	b + f	Potenza	PZ	1.b	f	f	4.b	f	f	7.b	f	f	10.b	f	f	12
8	b	Tilo	PZ	1.b			4.b			7.b			10.b			4
9	b	Pignola	PZ	1.b			4.b			7.b			10.b			4
10	b	Corleto Perticara	PZ	1.b			4.b			7.b			10.b			4
11	b	Viggiano	PZ	1.b			4.b			7.b			10.b			4
12	b	Senise	PZ	1.b			4.b			7.b			10.b			4
13	c	Maratea	PZ		2.c			5.c			8.c			11.c		4
14	c	Trecchina	PZ		2.c			5.c			8.c			11.c		4
15	c	Rotonda	PZ		2.c			5.c			8.c			11.c		4
16	c	Viggiannello	PZ		2.c			5.c			8.c			11.c		4
17	c	San Severino Lucano	PZ		2.c			5.c			8.c			11.c		4
18	c	Terranova di Pollino	PZ		2.c			5.c			8.c			11.c		4
19	d	Lauria	PZ		2.d			5.d			8.d			11.d		4
20	d	Lagonegro	PZ		2.d			5.d			8.d			11.d		4
21	d	Melfi	PZ		2.d			5.d			8.d			11.d		4
22	d	Rionero in Vulture	PZ		2.d			5.d			8.d			11.d		4
23	d	Lavello	PZ		2.d			5.d			8.d			11.d		4
24	d	Venosa	PZ		2.d			5.d			8.d			11.d		4
TOTALE				12	14	2	12	14	2	12	14	2	12	14	2	112

ITINERARIO (raggruppamenti)			gg.																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">ORARI DISTRIBUZIONE</th> </tr> <tr> <th>n.</th> <th>dalle</th> <th>alle</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>08:00</td><td>09:00</td></tr> <tr><td>2</td><td>10:00</td><td>11:00</td></tr> <tr><td>3</td><td>12:00</td><td>13:00</td></tr> <tr><td>4</td><td>14:00</td><td>15:00</td></tr> <tr><td>5</td><td>16:00</td><td>17:00</td></tr> <tr><td>6</td><td>18:00</td><td>19:00</td></tr> </tbody> </table>				ORARI DISTRIBUZIONE			n.	dalle	alle	1	08:00	09:00	2	10:00	11:00	3	12:00	13:00	4	14:00	15:00	5	16:00	17:00	6	18:00	19:00
ORARI DISTRIBUZIONE																											
n.	dalle	alle																									
1	08:00	09:00																									
2	10:00	11:00																									
3	12:00	13:00																									
4	14:00	15:00																									
5	16:00	17:00																									
6	18:00	19:00																									
a)	ITINERARIO a) Matera-Nova Siri		4																								
	Matera																										
	Metaponto Lido																										
	Pisticci Marina																										
	Scanzano Jonico																										
	Policoro Lido																										
	Nova Siri Marina																										
b)	ITINERARIO b) Potenza-Senise		4																								
	Potenza																										
	Tito																										
	Pignola																										
	Corleto Perticara																										
	Viggiano																										
	Senise																										
c)	ITINERARIO c) Maratea-Terranova di Pollino		4																								
	Maratea																										
	Trecchina																										
	Rotonda																										
	Viggiannello																										
	San Severino Lucano																										
	Terranova di Pollino																										
d)	ITINERARIO d) Lauria-Venosa		4																								
	Lauria																										
	Lagonegro																										
	Melfi																										
	Rionero in Vulture																										
	Lavello																										
	Venosa																										
e)	ITINERARIO e) APT Matera + SR MT		8																								
f)	ITINERARIO f) APT Potenza		8																								
TOTALE gg. consegne			32																								

I luoghi di consegna, con i relativi indirizzi, per ciascun Comune, e le date che la ditta aggiudicataria del servizio dovrà rispettare per le consegne saranno indicate dall'APT nel contratto di servizio che sarà stipulato dalle parti.

5. IMPORTO BASE.

L'importo base è di € 40.000,00 (Euro quarantamila/00) complessivi per l'intera durata del servizio di 24/mesi, oltre IVA, comprensivo di ogni altro onere e costo per la realizzazione di quanto descritto al punto 3.

6. DURATA DEL CONTRATTO.

Il contratto avrà la durata di 24 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione.

7. LUOGO PRINCIPALE DEL SERVIZIO.

Il luogo principale di esecuzione del servizio è il locale della ditta in cui avviene lo stoccaggio, la custodia e la preparazione del materiale da distribuire.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

La partecipazione alla gara è condizionata al possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività inerente il servizio da effettuarsi;
- b) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- c) essere in possesso dell'organizzazione e delle attrezzature necessarie per una resa ottimale del servizio da affidare;
- d) disponibilità di proprie officine (depositi/magazzini) dalla superficie di minimo 200 mq e massimo 500 mq. per lo stoccaggio e la custodia del materiale promozionale, e di altri locali riservati ad APT dalla superficie di minimo 50 mq e massimo 75 mq da utilizzare per la custodia e deposito degli allestimenti (presepe artistico, apparecchiature, arredi, materiali di allestimento e di altro genere).

Ai fini della partecipazione alla gara, nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo la normativa vigente in materia, i requisiti di cui ai punti "a" "b" e "c" dovranno essere posseduti da tutte le imprese raggruppate.

PER ACCETTAZIONE DEL PRESENTE CAPITOLATO
LA DITTA

Modello dichiarazione sostitutiva unica

“Documentazione amministrativa”

Requisiti art. 80 D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 – Ex art. 38 D. lgs. 163/2006

Allegato B)

*All' Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata
Via del Gallitello, 89
85100 Potenza*

OGGETTO: servizio di magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT. CIG: _____.

(Indicare obbligatoriamente oggetto della fornitura/servizio e codice CIG. Ove previsto indicare anche il CUP)

CUP

=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

CIG

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO IL _____ A _____

IN QUALITÀ DI _____

DELL'IMPRESA _____

_____ forma societaria _____

CON SEDE LEGALE IN _____

P. IVA / C.F. : _____

ISCRIZIONE REGISTRO DELLE IMPRESE DI _____ N. _____

Tel. _____ Fax _____

e-mail _____ e-mail PEC _____

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

D I C H I A R A

Di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare:

1) che la società è iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio competente di _____ oggetto sociale (concernente la fornitura) _____

_____ Magazzin _____ con data di iscrizione _____

2) che i soci, i legali rappresentanti, altri soggetti con potere di rappresentanza, direttori tecnici attualmente in carica sono:

Nome e Cognome	Luogo e data di nascita	Residenza	Carica ricoperta	
			Legale Rappr.	Direttore tecnico
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per imprese individuali deve essere indicato il nominativo del titolare, per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti i soggetti con poteri di rappresentanza. Indicare inoltre i Direttori Tecnici.

- 3) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un proprio subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
- 3.a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del decreto del Presidente della Repubblica n. 309 del 9 ottobre 1990, dall'art.291-quater del decreto del Presidente della Repubblica n. 43 del 23 gennaio 1973 e dall'art.260 del D.Lgs. 152 del 3 aprile 2006, in quanto riconducibili a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - 3.b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - 3.c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - 3.d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - 3.e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo n. 109 del 22 giugno 2007 e successive modificazioni;
 - 3.f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.Lgs. n. 109 del 22 giugno 2007 e successive modificazioni;
 - 3.g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

(contrassegnare la casella pertinente e depennare il caso che non ricorre)

- che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato fruenti o non fruenti del beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale emesso su richiesta del privato ai sensi dell'art. 175 c.p.
- oppure che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato ivi comprese quelle fruenti del beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale emesso su richiesta del privato ai sensi dell'art. 175 c.p.;

Sentenza del Reato Pena applicata

Sentenza del Reato Pena applicata

Sentenza del Reato Pena applicata

Devono essere dichiarate tutte le condanne subite, salvo le sole condanne per le quali vi sia stata formale riabilitazione o sia stata dichiarata l'estinzione. Il giudizio di rilevanza è demandato alla stazione appaltante. Nei casi di incertezza sui precedenti penali si consiglia di effettuare, presso il competente ufficio del casellario giudiziale, una visura (articolo 33 D.P.R. 14.11.2002 n. 313) con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali senza le limitazioni riguardanti il certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati.

- 4) che nei propri confronti non sussistano cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159 del 6 settembre 2011 o di tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- 5) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; oppure di aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ma di aver ottemperato ai propri obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, e di aver già formalizzato il pagamento o l'impegno a pagare;
- 6) di non trovarsi in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un proprio subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, comma 6, precisamente:
- 6.a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi nelle materie di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
 - 6.b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale; e/o di non avere in corso, nei propri riguardi, un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
 - 6.c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
 - 6.d) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;

- 6.e) di non trovarsi in una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 50/2016, che non possa essere risolta con misure meno intrusive dell'esclusione;
- 6.f) di non aver riportato una sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231 del 8 giugno 2011 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81 del 9 aprile 2008;
- 6.g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- 6.h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- 6.i) di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/99, oppure di aver ottemperato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/99;

(contrassegnare la casella pertinente e depennare il caso che non ricorre)

(per le imprese che occupano non più di 14 dipendenti)

- attesta la condizione di non assoggettabilità per l'impresa agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 in quanto l'impresa occupa non più di 14 dipendenti;

ovvero

(per le imprese che occupano 15 o più dipendenti)

- attesta ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99 e ss.mm.ii. che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla suddetta Legge;

- 6.l) di non essere stato vittima di reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ovvero, pur essendo stato vittima dei suddetti reati, ho denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- 6.m) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

- 7) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge 190/2012 (pantouflage), per non aver conferito incarichi, né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti dell'APT Basilicata, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente e/o di non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

- 8) ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge 190/2012:

(contrassegnare la casella pertinente e depennare il caso che non ricorre)

- che non sussistono rapporti di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e il direttore e i dipendenti dell'APT Basilicata;

ovvero

- che sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità tra i titolare, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e il direttore e i dipendenti dell'APT Basilicata;

Nominativo del soggetto con relazione di parentela	Tipologia e grado di parentela o affinità	Nominativo del dipendente dell'APT Basilicata interessato

- 9) che l'impresa e per essa i suoi legali rappresentanti non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da codesta Stazione appaltante, o un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertabile con qualsiasi mezzo dalla stazione appaltante;

- 10) che l'impresa e per essa i suoi legali rappresentanti non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure negoziali delle pubbliche amministrazioni;
- 11) di aver preso visione delle attività da svolgere evidenziate nella lettera di invito;
 di essere a conoscenza delle specifiche tecniche necessarie per l'esecuzione del servizio;
 di avere effettuato una valutazione approfondita delle attività da svolgere e di ritenerle adeguate e realizzabili;
 di conoscere il luogo di esecuzione del servizio e di aver preso conoscenza dei servizi da svolgere e di considerare l'offerta presentata nel suo complesso remunerativa.
- 12) di aver preso atto delle competenze necessarie in relazione all'esecuzione del servizio;
- 13) che si impegna a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nella lettera di invito; di approvare che le offerte tecniche migliorative proposte, qualora siano accettate dall'APT, saranno contrattualmente vincolanti;
- 14) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti dagli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, anche alla luce delle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 15) di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., di aver provveduto alla stesura del documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto dagli artt. 17, c. 1, lett. a) e 28, cc. 1, 1-bis, 2 e 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e di ottemperare a tutte le disposizioni impartite dal medesimo decreto;
- 16) di impegnarsi ad adottare tutti i necessari accorgimenti tecnici ed organizzativi diretti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che dovessero collaborare a qualsiasi titolo, nonché dei fruitori del servizio oggetto dell'appalto e precisa inoltre:
- di essere in possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, come attestato da _____;

ovvero

- di non essere in possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000;
- 17) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno dodici mesi dalla scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e, in ogni caso, per tutta la durata delle prestazioni;
- 18) di applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili alle attività da svolgere, in vigore per il tempo e nella località in cui le stesse si svolgono e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- 19) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
- INPS: sede di _____, matricola n. _____;
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- INAIL: sede di _____, matricola n. _____;
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- Cassa Edile di _____, matricola n. _____;
(nel caso di iscrizione presso più Casse Edili, indicarle tutte)
- e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;
 di applicare il C.C.N.L. _____;
- Dimensione aziendale _____ Addetti al servizio prestato _____;
(numero dipendenti)
- 20) di essere in regola con il versamento degli oneri fiscali;
(contrassegnare la casella pertinente e depennare il caso che non ricorre)
- che intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- che non intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- 21) di aver gestito con continuità negli ultimi tre anni attività inerenti la tipologia dei servizi da svolgere.
(Indicare i servizi/forniture più significativi nella misura di cinque negli ultimi tre anni)

COMMITTENTE _____ PERIODO DAL _____ AL _____
 DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA

COMMITTENTE _____ PERIODO DAL _____ AL _____
DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA

COMMITTENTE _____ PERIODO DAL _____ AL _____
DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA

COMMITTENTE _____ PERIODO DAL _____ AL _____
DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA

COMMITTENTE _____ PERIODO DAL _____ AL _____
DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA

- 22) dichiara di conoscere ed accettare che l'APT non riconoscerà alcun compenso per le attività connesse al miglioramento del servizio prestato;
- 23) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 24) di indicare, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016, quale domicilio per le comunicazioni il seguente recapito

di autorizzare inoltre l'APT a servirsi per le comunicazioni del telefax al numero:

oppure del servizio di posta elettronica certificata (PEC) avente il seguente indirizzo:

_____;

_____, li _____
(Luogo e data)

(Firma del titolare / legale rappresentante / institore /procuratore)

Trattamento di dati ed informazioni ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP)

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati ed informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via del Gallitello, 89 85100 POTENZA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it

MODULO OFFERTA ECONOMICA

Denominazione Ditta
 Indirizzo
 Località
 P.IVA
 Telefono/Cellulare

APT di Basilicata
 Via De Viti De Marco, 9
 75100 MATERA (Mt)

OGGETTO: Offerta economica per la fornitura dei servizi di magazzino, archiviazione, stoccaggio e distribuzione materiale promo-pubblicitario APT e custodia componentistica allestimenti APT.

Importa a base d'asta: € 40.000,00 + IVA

Durata: 24 mesi

Affidamento diretto ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.a) del D.L. 76/2020 convertito in legge n.120/2020.

In relazione alla Vs. richiesta per le attività di cui all'oggetto,

DICHIARA

che il prezzo complessivo offerto è il seguente: €..... , (in cifre)

Euro /..... (in lettere)

Il prezzo sopra indicato, da intendersi IVA esclusa, si compone di:

- a) € , (..... /.....) di costo del servizio;
- b) € , (..... /.....) di oneri per la sicurezza (non inferiore a € 200,00);
- c) € , (..... /.....) margine per l'impresa.

Data,

TITOLARE o AMMINISTRATORE DELLA DITTA

Nome e Cognome

Timbro e FIRMA