

Regione Basilicata  
APT Basilicata

Deliberazione del  
Direttore Generale

Data 30-12-2020

Atto n° 260

OGGETTO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 alla Ditta IInformativa srls per gli interventi al SISEM e per l'erogazione dei servizi connessi.

Biennio 2021/2022 (24 mesi).

Importo: € 18.300,00 compreso IVA.

Cap. U301

CIG: Z802FFE053

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaventi il giorno trianta del mese di dicembre, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Matera, Via De Viti De Marco n° 9, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 10, comma 2, della L.R. Basilicata 04/06/2008, n° 7 e ss.mm.ii., con il quale è stata istituita, con decorrenza dal 01/07/2008, l'Agenzia di Promozione Territoriale (A.P.T.) quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione Basilicata;

VISTO il D.P.G.R. n° 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

VISTO lo Statuto dell'A.P.T., adottato con la deliberazione del Direttore Generale n° 30 del 22/09/2008 ed approvato dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n° 1626 del 22/10/2008;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 81 del 09/12/2008, come successivamente modificata con le deliberazioni n° 176 del 25/10/2010 e n° 279 del 09/12/2016, con la quale è stato adottato il "Regolamento della Dotazione Organica e dell'Organizzazione degli Uffici dell'A.P.T.";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 80 del 24/04/2009, approvata dalla Regione Basilicata con la D.G.R. n° 987 del 29/05/2009, con la quale è stata definita la dotazione organica dell'Agenzia;

VISTO il Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020/2022, adottato con propria deliberazione n° 62 del 20/03/2020 ed approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n° 234 del 9/04/2020 e dal Consiglio Regionale con L.R. 4/06/2020, n° 13 di cui al B.U.R. n° 54 (Sez. Speciale) del 5/06/2020;

VISTA la delibera del Direttore Generale n. 196 del 12/11/2020 "Assestamento e variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2021/2022", approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n° 859 del 27/11/2020 e dal Consiglio Regionale con D.C.R. n. 182 del 4/12/2020;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante “Codice dei contratti pubblici”;

RICHIAMATO, in particolare, l’art. 36 del suddetto decreto legislativo n. 50/2016, che disciplina i “contratti sottosoglia” consentendo, fra l’altro, alla lettera a) del comma 2, l’affidamento diretto per le forniture e i servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTO il “Regolamento per gli affidamenti inferiori a 40.000 - art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 euro” adottato dall’A.P.T. con deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 10/07/2017;

VISTO il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

ESAMINATO, in particolare, l’art. 1 del suddetto decreto-legge che, nel testo risultante a seguito della conversione in legge, stabilisce, in deroga a quanto disposto dall’art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 60/2016, l’affidamento diretto per le forniture e i servizi di importo inferiore a 75.000 euro “qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021”;

VISTA la deliberazione n. 231 del 15 dicembre 2020 con la quale, in ragione e per il periodo di vigenza della disciplina derogatoria dettata dal decreto-legge n. 76/2020 convertito nella legge n. 120/2020, è stata disposta la sospensione dell’efficacia del regolamento di cui alla citata deliberazione n. 114 del 10/07/2017;

#### PREMESSO

- che tra i compiti istituzionali dell’APT fissati dalla L.R. 7/2008, al comma 3 lettera p) dell’art. 11 vi è quello di “curare la realizzazione e diffusione di materiale illustrativo ed informativo, pubblicitario ed editoriale, anche attraverso strumenti pubblicitari e mezzi di informazione” e che per queste attività l’APT si è dotata di un’organizzazione composta da risorse professionali sia interne che esterne all’agenzia che assicurano l’intero ciclo produttivo di tutti i prodotti e servizi editoriali;
- che l’APT nell’ambito delle predette attività cura la produzione e distribuzione del materiale promo-pubblicitario alle quasi 1.500 strutture ricettive presenti sull’intero territorio regionale, agli stakeholder del turismo (pro-loco, associazioni, agenzie di viaggio, guide turistiche, amministrazioni pubbliche, ecc.) ed alle numerose fiere ed eventi regionali, nazionali ed internazionali;
- che l’APT, con delibera n. 275 del 11/12/2017, si è dotata del SISEM (Sistema Informativo Servizi Editoriali e Magazzino), un’applicazione web per la gestione dei magazzini e dei servizi di distribuzione del materiale editoriale e promozionale, compreso l’hardware specifico, fornitura affidata attraverso una procedura negoziata dalla ditta Iinformatica srls di Trapani;
- che il SISEM ha fra le sue principali caratteristiche:
  - la gestione dell’anagrafica dei profili di servizio (responsabile del servizio APT, operatore APT, gestore servizi di distribuzione, ecc.) e degli utenti per categorie di appartenenza (strutture ricettive, pro-loco, uffici informazioni, musei, ecc.);
  - la gestione di più magazzini (interni ed esterni ad APT);
  - essere dotato di un sistema mobile basato su lettura di barcode per il carico e scarico degli items nel magazzino, di un sistema di logging delle operazioni di carico e scarico degli items, di un modulo per l’assegnazione della quantità e qualità del materiale editoriale e promozionale in relazione ad algoritmi prefissati (in rapporto al movimento clienti, al bacino potenziale di utenza, ecc.);
  - avere un cruscotto di gestione e monitoraggio delle spedizioni ed un modulo per la conferma ricezione delle spedizioni da parte degli utenti, con georeferenziazione delle informazioni, e carico e scarico del materiale dei diversi magazzini;
  - gestire l’invio, il salvataggio e lo storico delle prenotazioni;
  - gestire i calendari per le prenotazioni e consegne;
  - la visualizzazione e gestione dell’infrastruttura da qualsiasi dispositivo mobile e fisso;
  - data analytics della piattaforma ed integrazione con Google Analytics;

- che il SISEM per il suo corretto funzionamento necessita di servizi di manutenzione, hosting, formazione all'uso dell'applicazione, ed assistenza all'APT ed agli utenti da essa indicati, compresa la ditta incaricata ai servizi di stoccaggio, magazzino e distribuzione del materiale promo-pubblicitario;
- che l'APT, con delibera n. 13 del 22/01/2020, ha affidato per l'anno 2020, alla ditta Informativa srls di Trapani i servizi, connessi al SISEM, di manutenzione, hosting, formazione all'uso dell'applicazione, ed assistenza all'APT ed agli utenti da essa indicati;
- che occorre acquisire i suddetti servizi anche per gli anni 2021 e 2022;
- che per il biennio 2021/2022 sono state cambiate sia le modalità organizzative del servizio di stoccaggio, magazzino e distribuzione del materiale promo-pubblicitario di APT che quelle di accesso al SISEM attraverso l'adozione del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) che si renderà obbligatorio dal 28.02.2021 come stabilito dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "semplificazione e innovazione digitale";
- che per le ragioni suddette vi è la necessità di acquisire anche nuovi sviluppi al SISEM ed ulteriori attività di supporto all'organizzazione connessa allo stesso Sistema;
- che per l'acquisto dei suddetti servizi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 in quanto di importo inferiore a 40.000 euro (infatti, il costo del servizio per l'anno 2020 è stato di € 1.500,00 oltre IVA);
- che, giusta deliberazione n. 191 del 12/11/2020, il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il dott. Matteo Maria Visceglia nella sua qualità di Responsabile del Servizio "*Statistica, Ricettività e Sistemi Informativi*";

#### RILEVATO

- che, in considerazione dell'importo del servizio, l'affidamento in oggetto rientra nell'ambito di applicazione della disciplina dettata dal richiamato art. 1 del Decreto-legge n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020;
- che l'art. 1, comma 3, del decreto-legge n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 ha disposto che "*gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016*" e, cioè, mediante il solo provvedimento di affidamento, non preceduto da separata determina a contrarre, "*che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";
- che l'art. 1, comma 450, della Legge 2006, n. 296, come modificato, da ultimo, dalla Legge 2018, n. 145, dispone che "*(...) le amministrazioni di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 (...)*";
- che l'A.P.T. ha istituito un proprio mercato elettronico, dotandosi di una piattaforma digitale per la gestione degli elenchi informatizzati e delle gare telematiche e che, pertanto, per l'acquisto del servizio su indicato, si è ritenuto opportuno utilizzare il mercato elettronico proprio dell'Agenzia;
- che, come negli anni scorsi, anche per il biennio 2021/2022, risulterebbe contrario ai principi di efficienza, efficacia ed economicità affidare ad altro soggetto i servizi in oggetto in quanto la Informativa srls di Trapani è la ditta sviluppatrice della piattaforma web;
- che, per i motivi sopra indicati, occorre provvedere all'acquisizione dei servizi in oggetto senza cambiare l'attuale fornitore del SISEM;
- che, come già detto, i servizi di manutenzione, hosting, ed assistenza al SISEM sono assicurati dalla ditta Informativa srls di Trapani, ditta che ha sviluppato il sistema;
- che, in considerazione di ciò, il dott. Matteo Maria Visceglia nella sua qualità di Responsabile del Servizio "*Statistica, Ricettività e Sistemi Informativi*" e di Responsabile Unico del Procedimento con nota Prot. 6012.02.A03 del 21/12/2020 ha richiesto alla ditta Informativa srls di Trapani, attraverso la piattaforma

telematica <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it>, di presentare un preventivo di costo per la fornitura dei suddetti servizi per il biennio 2021/2022 (24 mesi):

- a) sviluppo di un modulo per il tracciamento delle consegne del materiale promo-pubblicitario di APT attraverso un'apposita "App" x Smartphone che consenta l'individuazione e registrazione in SISEM dei dati temporali e geografici (georeferenziazione) di tutte le consegne che la ditta aggiudicataria del servizio di distribuzione effettuerà alle strutture ricettive della Basilicata;
- b) sostituzione delle modalità di accesso al SISEM con quelle previste dallo SPID;
- c) manutenzione ordinaria, straordinaria ed evolutiva al SISEM, con l'impiego di una o più unità lavorativa per complessive 624 ore da erogare secondo le specifiche e modalità impartite dal RUP nel biennio 2021/2022 (24 mesi);
- d) assistenza all'APT ed agli utenti indicati da APT per il loro collegamento al sistema per il biennio 2021/2022 (24 mesi);
- e) servizi di hosting cloud per il biennio 2021/2022 (24 mesi);
- f) formazione (una tantum) ed assistenza alla ditta aggiudicataria del servizio di distribuzione all'uso del SISEM per il biennio 2021/2022 (24 mesi).

- che la ditta Informatica srls di Trapani, attraverso la piattaforma telematica <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it>, ha presentato il preventivo di costo, prot. A.P.T. n. 6175.02.A02 del 28/12/2020, per la fornitura dei servizi in oggetto per il biennio 2021/2022 (24 mesi) per un importo complessivo di € 15.000,00 oltre IVA;

- che la suddetta offerta è stata ritenuta congrua dal RUP in quanto sostanzialmente analoga a quella del 2020 con riferimento sia all'articolazione del servizio che al costo;

**VERIFICATO** che ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 09/04/2008, n. 81 non sussiste l'obbligo di redazione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti" (DUVRI), tenuto conto che si tratta di servizio per il quale non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante;

**ACCERTATO** che la spesa necessaria per l'affidamento del servizio trova copertura nello stanziamento del capitolo U301 del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022 di cui € 9.150,00 a valere sull'annualità 2021 e € 9.150,00 a valere sull'annualità 2022;

**VISTO** il vigente Regolamento amministrativo-contabile dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 120 del 28/05/2018;

**RITENUTO**, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento degli interventi al SISEM e per l'erogazione dei servizi connessi per il biennio 2021/2022 (24 mesi) alla ditta Informatica srls di Trapani per l'importo complessivo di € 15.000,00 oltre IVA, per il biennio 2021/2022 (24 mesi) alle condizioni risultanti dal preventivo prot. A.P.T. n. 6175.02.A02 del 28/12/2020 (All. 1) e dallo schema di contratto allegato al presente provvedimento (All. 2);

#### **DELIBERA**

1. di richiamare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per i motivi di cui in premessa, a norma dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120, alla ditta Informatica srls con sede in Corso Italia n. 77 a Trapani, gli interventi al SISEM e per l'erogazione dei servizi connessi per il biennio 2021/2022 (24 mesi) per l'importo complessivo di € 15.000,00 oltre IVA, alle condizioni risultanti dal preventivo prot. A.P.T. n. 6175.02.A02 del 28/12/2020 (All. 1) e dallo schema di contratto allegato al presente provvedimento (All. 2) per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali di partecipazione, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 come previsto dall'art. 8, comma 1, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020;

4. di disporre, altresì, ai sensi della medesima disposizione legislativa di cui al punto 3., che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'affidatario, si procederà alla risoluzione del rapporto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  5. di impegnare la spesa complessiva di € 18.300,00 Iva compresa sul capitolo U301 del bilancio pluriennale di previsione 2020-2022, di cui € 9.150,00 a valere sull'annualità 2021 e € 9.150,00 a valere sull'annualità 2022;
  6. di autorizzare il Servizio "*Bilancio, Patrimonio e Sicurezza*" ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore della ditta Informatica srls con sede in Corso Italia n. 77 a Trapani, dietro presentazione di regolari fatture e adozione dell'atto di liquidazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento;
  7. di dare atto che il CIG attribuito alla presente procedura è Z802FFE053;
  8. di dare atto che in relazione al presente affidamento saranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e dagli art. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
  9. di dare atto, altresì, che Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. è dott. Matteo Maria Visceglia nella sua qualità di Responsabile del Servizio "*Statistica, Ricettività e Sistemi Informativi*";
  10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti successivi;
  11. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "*Segreteria e Affari Generali*" per la prevista pubblicazione all'Albo pretorio *online*, al Servizio "*Bilancio, Patrimonio e Sicurezza*" e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli adempimenti di rispettiva competenza.
-

# AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE BASILICATA

*Schema di contratto per gli interventi al SISEM e per l'erogazione dei servizi connessi - Biennio 2021/2022 (24 mesi), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120*

CIG: Z802FFE053

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_

TRA

l'**Agenzia di Promozione Territoriale-A.P.T.** con sede legale in Matera alla via De Viti De Marco n° 9 - P. IVA e Codice Fiscale 80005050762 (di seguito per brevità denominata anche semplicemente "A.P.T" o "Agenzia"), rappresentata dal Direttore Generale, ing. Antonio Nicoletti, nominato con D.P.G.R. n° 281 del 22 novembre 2019 e domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Agenzia, il quale interviene nel presente contratto in specifica esecuzione della propria deliberazione n. \_\_\_\_\_

E

la **Ditta Iinformatica srls** con sede legale a Trapani (TR), in Corso Italia n. 77 – P.IVA 02539830816 (di seguito per brevità denominata anche semplicemente "Ditta") rappresentata nel presente contratto dal Legale rappresentante Ing. Vito Santarcangelo, nato a Matera (MT) il 01/01/1987, C.F. SNTVIT87A01F052V.

Premesso

- che con deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ l'A.P.T. ha disposto l'affidamento alla ditta IINFORMATICA SRLS per gli interventi al SISEM e per l'erogazione dei servizi connessi - Biennio 2021/2022 (24 mesi);
- che con la stessa deliberazione di cui sopra l'Agenzia ha disposto, altresì, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, dello stesso D. Lgs. n. 50/2016 come previsto dall'art. 8, comma 1, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020;
- che la Ditta ha dato esecuzione anticipata in via d'urgenza al contratto con decorrenza dal 1° gennaio 2021 e che l'A.P.T. ha accertato il possesso dei requisiti generali di cui sopra, per cui è possibile procedere alla stipula del presente contratto in conformità allo schema approvato con la richiamata deliberazione n. \_\_\_\_\_.

Tutto ciò premesso, da formare parte integrante e sostanziale del contratto, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue

## Art. 1 - Oggetto

Oggetto del presente contratto sono gli interventi al SISEM e l'erogazione dei servizi connessi - Biennio 2021/2022 (24 mesi) in conformità al preventivo di costo, acquisito attraverso la piattaforma telematica <https://aptbasilicata.acquistitelematici.it>, protocollo dell'A.P.T. n. 6175.02.A02 del 28/12/2020, che prevede l'erogazione dei servizi connessi:

- a) sviluppo di un modulo per il tracciamento delle consegne del materiale promo-

# AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE BASILICATA

- pubblicitario di APT attraverso un'apposita "App" x Smartphone che consenta l'individuazione e registrazione in SISEM dei dati temporali e geografici (georeferenziazione) di tutte le consegne che la ditta aggiudicataria del servizio di distribuzione effettuerà alle strutture ricettive della Basilicata;
- b) sostituzione delle modalità di accesso al SISEM con quelle previste dallo SPID;
  - c) manutenzione ordinaria, straordinaria ed evolutiva al SISEM, con l'impiego di una o più unità lavorativa per complessive 624 ore da erogare secondo le specifiche e modalità impartite dal RUP nel biennio 2021/2022 (24 mesi);
  - d) assistenza all'APT ed agli utenti indicati da APT per il loro collegamento al sistema per il biennio 2021/2022 (24 mesi);
  - e) servizi di hosting cloud per il biennio 2021/2022 (24 mesi);
  - f) formazione (una tantum) ed assistenza alla ditta aggiudicataria del servizio di distribuzione all'uso del SISEM per il biennio 2021/2022 (24 mesi).

## Art. 2 - Stipula e durata del contratto

1. Il presente contratto viene stipulato mediante scrittura privata sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
2. Il contratto ha durata biennale con decorrenza dal \_\_\_\_\_ 2021 (data di inizio dell'esecuzione in via d'urgenza comunicata dalla Ditta a mezzo PEC al Responsabile del Procedimento), e, quindi, fino al 31 dicembre 2022, salvo proroga a norma dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

## Art. 3 - Modalità di esecuzione del servizio

1. La Ditta si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, e di quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nell'offerta richiamata all'articolo 1.
2. La Ditta si obbliga, inoltre, ad effettuare direttamente le prestazioni oggetto del presente contratto.
3. Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione ed è vietato il subappalto.

## Art. 4 - Corrispettivo contrattuale

1. Sulla base dell'offerta presentata dalla Ditta, il corrispettivo del servizio oggetto del presente contratto per l'anno 2021 è determinato in € 15.000,00 (euro quindicimila/00) oltre IVA al 22%.
2. Il suddetto corrispettivo comprende tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.

3. La Ditta non potrà esigere dall'A.P.T., per il servizio oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, la Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa per il servizio di cui trattasi.
4. E' vietata la cessione del credito derivante dal presente contratto, in qualsiasi forma. Ogni atto contrario non è opponibile all'A.P.T.

#### **Art. 5 - Termini e modalità di pagamento**

1. Il pagamento sarà effettuato in cinque soluzioni cadauna di € 3.000,00 (euro tremila/00) oltre IVA al 22%, la prima dopo 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, la seconda dopo il 30.06.2021. la terza dopo il 31.12.2021, la quarta dopo il 30.06.2022 e la quinta dopo il 31.12.2022. Il pagamento sarà corrisposto dietro presentazione di regolari fatture elettroniche emesse in regime di "split payment", previa accettazione delle prestazioni eseguite, verifica della regolarità contributiva della ditta e adozione dell'atto di liquidazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento.
2. Nelle fatture dovranno essere indicati l'oggetto della prestazione resa e gli estremi del presente contratto (numero di protocollo, data, C.I.G.).
3. L'A.P.T. effettuerà i pagamenti a mezzo mandato di pagamento emesso sul proprio Tesoriere, con le modalità all'uopo indicate dalla Ditta.

#### **Art. 6 - Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti**

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n° 136 e ss.mm.ii. in materia di normativa antimafia la Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della suddetta legge.

#### **Art. 7 - Responsabilità**

1. La Ditta assume ogni responsabilità nel caso di danni arrecati all'A.P.T. in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione.
2. La Ditta solleva, inoltre, l'A.P.T. ed assume a proprio carico ogni responsabilità civile e penale verso terzi comunque connessa allo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto.

#### **Art. 8 - Trattamento e tutela dei lavoratori**

1. La Ditta è obbligata all'osservanza delle disposizioni di legge, regolamento o contratto in materia di trattamento del personale, anche sotto il profilo assicurativo, fiscale, previdenziale ed assistenziale, per i propri dipendenti e per i soggetti incaricati a qualsiasi titolo di svolgere attività connesse alle prestazioni oggetto del presente



contratto.

2. La Ditta è, inoltre, obbligata ad eseguire, con oneri a suo esclusivo carico, le prestazioni oggetto del presente contratto nel rispetto delle norme dettate a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

#### **Art. 9 - Obblighi di riservatezza e trattamento dei dati**

1. La Ditta ha l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso o, comunque, a conoscenza in occasione dello svolgimento del servizio, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.
2. L'A.P.T. nomina la Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati, alle condizioni e con gli obblighi e le responsabilità indicati in separato documento.

#### **Art. 10 - Prevenzione della corruzione e dell'illegalità**

1. La Ditta dichiara di aver preso visione ed esprime piena ed incondizionata accettazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e del Codice di Comportamento adottati dall'A.P.T. (reperibili nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Agenzia [www.aptbasilicata.it](http://www.aptbasilicata.it)), che si obbliga a rispettare anche nelle versioni derivanti da successivi aggiornamenti.
2. Nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente contratto la Ditta estende, quindi, ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi derivanti dai documenti di cui al precedente comma.
3. Il mancato rispetto da parte della Ditta delle disposizioni dei documenti di cui sopra sarà considerato come rilevante inadempimento contrattuale e darà titolo alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 11 - Risoluzione e recesso**

Si applicano al presente contratto le disposizioni in materia di risoluzione e recesso dettate, rispettivamente, dagli articoli 108 e 109 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

#### **Art. 12 - Responsabile Unico del Procedimento e direttore dell'esecuzione**

Responsabile Unico del Procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Visceglia Matteo Maria, Responsabile del Servizio "Statistica, Ricettività e Sistemi Informativi" dell'A.P.T.

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati della Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo e sarà effettuato, nel pieno rispetto dei principi e

delle disposizioni di cui al Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 e al D. Lgs. 30.06.2003, n° 196 e ss.mm.ii., a cura delle persone preposte, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte di responsabili o incaricati del trattamento.

2. Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, Le richieste dovranno essere inviate al Responsabile del Trattamento dei Dati dell'A.P.T. all'indirizzo [privacy@aptbasilicata.it](mailto:privacy@aptbasilicata.it)

#### Art. 14 - Elezione domicilio

1. La Ditta elegge domicilio presso la sua sede di legale per tutta la durata del contratto.
2. Ogni comunicazione e notificazione alla Ditta da parte dell'Agenzia dovrà avvenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [iinformatica@pec.it](mailto:iinformatica@pec.it).
3. La Ditta si impegna, in caso di modifica del domicilio o del recapito di cui ai commi precedenti, a darne immediata comunicazione a mezzo PEC all'A.P.T., intendendosi altrimenti comunque valida ai fini delle comunicazioni e notificazioni l'elezione di domicilio che figura nel presente contratto, con il relativo indirizzo PEC.

#### Art. 15 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle norme del D. Lgs. n. 50/2016 (norme comunque applicabili e non derogabili in caso di eventuale pattuizione contraria o clausola difforme o limitativa che potrebbe risultare dalle condizioni generali di fornitura o da altra documentazione), alle norme dettate da altre disposizioni di legge in materia di contratti pubblici e alle norme del codice civile in quanto applicabili.

#### Art. 16 - Controversie e foro competente

Eventuali controversie riguardo all'esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è in via esclusiva quello di Matera.

Per l'A.P.T.  
Il Direttore Generale

Per la Ditta Iinformatica srls  
Il Legale Rappresentante

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile in materia di clausole vessatorie, le parti danno atto reciprocamente che il presente contratto è stato oggetto di negoziazione e/o

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE  BASILICATA

trattativa fra le parti che ne approvano, pertanto, espressamente i relativi contenuti e specificamente contenute negli artt. 3 (*“modalità di esecuzione del servizio”*), 4 (*“corrispettivo contrattuale”*), 5 (*“termini e modalità di pagamento”*), 6 (*“obbligo di tracciabilità dei pagamenti”*), 7 (*“responsabilità”*), 9 (*“obblighi di riservatezza e trattamento dei dati”*), 10 (*“prevenzione della corruzione e dell’illegalità”*), 11 (*“risoluzione e recesso”*), e 16 (*“controversie e foro competente”*).

**Per l’A.P.T.  
Il Direttore Generale**

**Per la Ditta Informatica srls  
Il Legale Rappresentante**