



Regione Basilicata  
APT Basilicata

## REGIONE BASILICATA

Deliberazione del  
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 07/09/2021

Atto N. 134

#### OGGETTO

Servizio Apertura/Chiusura locali  
Basilicata OpenSpace, Matera" -  
Avvio procedura affidamento  
servizio di vigilanza per 24 mesi -  
Impegno di spesa Cap. U00186.  
€ 8.784,00 Iva inclusa.  
CIG: ZCD32F0514

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

L'anno duemilaventuno addì sette del mese di settembre, nella sede dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

**Visto** il comma 2 dell'art.10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agencia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

**Visto** il DPGR n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agencia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

**Visto** il bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 25/05/2021, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 439 del 11/06/2021 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 32 del 26/07/2021, di cui al BUR n. 64 (supplemento ordinario) del 01/08/2021;

**Richiamata** la DGR n. 839 del 04/08/2017 con la quale la Regione Basilicata affidava all'APT la realizzazione del Progetto "BASILICATA OPENSAPCE", consistente nell'allestimento e gestione di uno spazio multifunzionale nel Palazzo dell'Annunziata, in piazza Vittorio Veneto, Matera;

**Vista** la delibera del D.G. n. 217 del 30/10/2017 di approvazione del progetto definitivo "Basilicata OpenSpace";

**Dato atto** che, con la sottoscrizione dell'Accordo di Valorizzazione n. 011994 e il Decreto Presidenziale n. 137 del 25/07/2018, l'Amministrazione Provinciale di Matera ha concesso in "comodato d'uso a titolo gratuito" l'utilizzo dei propri locali siti al piano terra e al 1° piano del Palazzo dell'Annunziata (ex Mediateca Provinciale), in piazza Vittorio Veneto in Matera, all'APT Basilicata per l'allestimento e la gestione del progetto regionale "Basilicata Openspace";

**Considerato** che i locali allestiti sono destinati ad ospitare percorsi espositivi e aree destinate ai servizi in forma integrata, aree museali e spazi per l'informazione e la comunicazione, incontri, workshop, iniziative formative e laboratoriali;

**Visto** il verbale di sopralluogo redatto dal Responsabile del Servizio Prevenzione e protezione dai Rischi dell'APT in data 19/02/2019, prot. n. 1305 del 20/02/2019;

Visto di regolarità contabile  
Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Roberta Laurino

**Constatato** che, per garantire la sicurezza dei locali e la salvaguardia delle installazioni tecnologiche, delle macchine e attrezzature d'ufficio, dei mobili e arredi vari, è stato necessario provvedere, tra l'altro, alle operazioni quotidiane (per sette giorni su sette) di apertura e chiusura dei locali con custodia delle chiavi;

**Che** attualmente il servizio di vigilanza/guardiania è fornito da una ditta specializzata LA RONDA DEL MATERANO” di Trambarulo Carmine di Matera, che svolge il servizio di vigilanza agli uffici e locali dell'Amministrazione Provinciale di Matera allocati nello stesso Palazzo dell'Annunziata, il cui contratto è in scadenza;

**Considerato** che è necessario avviare una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di vigilanza/guardiania per i locali “Basilicata OpenSpace” di Matera, ai sensi del combinato disposto degli articoli 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e art. 1 del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120;

**Visto** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 1 del Decreto-legge 16/07/2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/09/2020, n. 120, recante “Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia”;

**Visto** l'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018, n° 145 che, modificando l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006, n° 296, ha portato a € 5.000,00 la soglia oltre la quale le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

**Ritenuto**, in considerazione di quanto sopra, di provvedere all'affidamento del servizio di vigilanza, per 24 mesi, secondo la procedura disciplinata dall'art. 36, comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016, con richiesta di preventivo da inoltrare attraverso la piattaforma elettronica dell'Agenzia a tutte le ditte iscritte all'Albo Informatico dei Fornitori dell'APT iscritte nella categoria 80.10.00 (Servizi di vigilanza privata);

**Ritenuto**, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 9-bis, del D. Lgs. 50/2016, in considerazione delle caratteristiche del servizio, di procedere all'aggiudicazione del servizio secondo il criterio del minor prezzo, e di indicare, a tal fine, quale prezzo base l'importo di € 7.200,00 + Iva;

**Visto** lo schema di richiesta di preventivo, la dichiarazione sostitutiva, lo schema di DUVRI, lo schema di lettera-contratto, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza e responsabile dell'esecuzione del contratto è il Rag. Vincenzo Di Pede, responsabile delle attività nell'area “Basilicata OpenSpace”;

**Visto** il d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** il vigente regolamento amministrativo-contabile dell'APT;

**Accertata** la disponibilità del cap. U00186 del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021/2023 a valere sulle annualità 2021, 2022 e 2023;

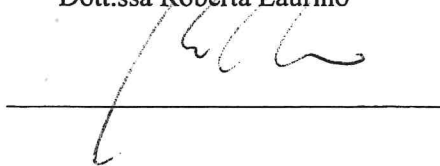
## **D E L I B E R A**

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di provvedere, per i motivi espressi in narrativa, all'affidamento del servizio di vigilanza/guardiania “Servizio Apertura/Chiusura con custodia delle chiavi locali Basilicata OpenSpace – Matera”, per 24 mesi, tramite affidamento diretto secondo il criterio del minor prezzo, in base alla procedura disciplinata dall'art. 36, comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016, con richiesta di preventivo da inoltrare

attraverso la piattaforma elettronica dell'Agenzia a tutte le ditte iscritte all'Albo Informatico dei Fornitori dell'APT iscritte nella categoria 80.10.00 (Servizi di vigilanza privata);

3. di approvare lo schema di richiesta di preventivo, la dichiarazione sostitutiva, lo schema di DUVRI, lo schema di lettera-contratto, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
  4. di stabilire quale prezzo base l'importo di € 7.200,00 + Iva;
  5. di impegnare, provvisoriamente, la somma di € 8.784,00 Iva inclusa, sui fondi del cap. U00186 del bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023;
  6. di prevedere che l'affidamento e l'impegno di spesa definitivo, relativi alla nuova procedura di affidamento per il servizio di vigilanza "Servizio Apertura/Chiusura con custodia delle chiavi locali Basilicata OpenSpace – Matera", saranno disposti con apposito e separato atto deliberativo;
  7. che il CIG attribuito alla nuova procedura di affidamento per il servizio di vigilanza/ guardiania "Apertura/Chiusura con custodia delle chiavi locali Basilicata OpenSpace – Matera" è: ZCD32F0514;
  8. di dare atto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza e responsabile dell'esecuzione del contratto è il Rag. Vincenzo Di Pedè, responsabile delle attività nell'area "Basilicata OpenSpace";
  9. di dare atto che copia del presente atto è trasmessa all'albo pretorio per la prevista affissione e alla P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza e al responsabile dell'esecuzione del contratto Rag. Vincenzo Di Pedè, responsabile delle attività nell'area "Basilicata OpenSpace".
-

IL RESPONSABILE P.O.  
Bilancio, Patrimonio, Sicurezza  
Dott.ssa Roberta Laurino



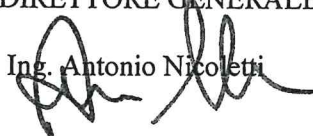
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti

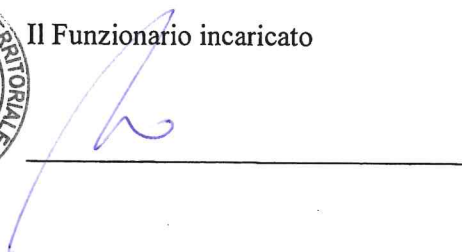


---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato



Schema richiesta preventivo

Alle Ditte iscritte all'Albo Informatico dei Fornitori dell'APT  
 nella categoria 80.10.00 - Servizi di vigilanza privata

**OGGETTO:** Richiesta di preventivo – Procedura disciplinata dall'art. 36, comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016. **“Servizio apertura/chiusura con custodia delle chiavi locali Basilicata OpenSpace - Matera”** – Durata mesi 24 - Importo massimo di spesa € 7.200,00 + Iva - CIG: ZCD32F0514

Al fine di procedere all'affidamento del servizio di vigilanza “Apertura/Chiusura con custodia delle chiavi locali Basilicata OpenSpace – Matera” siti al piano terra e al 1° piano del Palazzo dell'Annunziata (ex Mediateca Provinciale), in piazza Vittorio Veneto in Matera, codesta Ditta, se interessata, potrà presentare un preventivo di spesa, al netto di Iva entro le ore 10.00 del 22/09/2021, attraverso la piattaforma acquisti telematici dell'APT Basilicata.

Il servizio Apertura/Chiusura, per sette giorni su sette, con custodia delle chiavi dei locali del progetto turistico-culturale “Basilicata OpenSpace di Matera, per la durata di mesi 24, ha per oggetto:

- apertura ore 9,30 con alimentazione elettrica delle installazioni presenti nei locali;
- chiusura ore 21,30 con spegnimento delle installazioni elettriche;
- custodia diurna e notturna delle chiavi di apertura/chiusura.

La durata del servizio è di mesi 24 e l'importo massimo di spesa è di € 7.200,00 oltre Iva.

La presente procedura sarà affidata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e l'affidamento avverrà sulla base della migliore offerta economica presentata.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è: ZCD32F0514

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato.

Per ogni informazione relativa alla presente procedura, gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento Dott.ssa Roberta Laurino - PO “Bilancio, Patrimonio, Sicurezza” (tel. 0971/507699 e-mail: laurino@aptbasilicata.it) o al Dott. Valentino Berterame (tel. 0971/507606 e-mail: berterame.v@aptbasilicata.it).

Il Direttore Generale  
 Ing. Antonio Nicoletti



Schema lettera contratto

Potenza

Prot. n.

Spett.le

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OGGETTO: lettera contratto per “Servizio Apertura/Chiusura con custodia delle chiavi locali Basilicata OpenSpace - Matera” – CIG: ZCD32F0514

PREMESSO che

con delibera n. == del ===== è stata indetta apposita procedura di affidamento diretto con richiesta di preventivo a tutte le ditte specializzate iscritte nell’albo elettronico dei fornitori APT, categoria 80.10.00 (Servizi di vigilanza privata) ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016.

la ditta \_\_\_\_\_ ha presentato l’offerta più bassa consistente in € \_\_\_\_\_, per la durata di 24 mesi del servizio di ché trattasi;

con delibera n. == del ===== il “Servizio Apertura/Chiusura con custodia delle chiavi locali Basilicata OpenSpace - Matera” è stato affidato alla ditta \_\_\_\_\_, al costo complessivo di € \_\_\_\_\_ + Iva per l’intera durata di mesi 24;

l’Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente “APT”, cod. fisc. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari –BA– il 22/02/1974, C.F. NCLNTN74B22A662Q, domiciliato per l’incarico presso l’APT, in Matera alla via De Viti De Marco, 9

**affida**

alla Ditta \_\_\_\_\_ di seguito denominata per brevità semplicemente “ditta”, P. Iva \_\_\_\_\_, con sede legale \_\_\_\_\_, rappresentata per il presente affidamento dal legale rappresentante \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica \_\_\_\_\_,

il servizio di Apertura/Chiusura, per sette giorni su sette, con custodia delle chiavi dei locali del progetto turistico-culturale “Basilicata OpenSpace di Matera, presso il Palazzo dell’Annunziata, piazza Vittorio Veneto, piano terra e 1° piano.

- I. Il servizio affidato alla ditta \_\_\_\_\_ ha per oggetto, come previsto dalla lettera di richiesta di preventivo del \_\_\_\_\_, prot. n° \_\_\_\_\_:
  - apertura ore 9,30 con alimentazione elettrica delle installazioni presenti nei locali;
  - chiusura ore 21,30 con spegnimento delle installazioni elettriche;
  - custodia diurna e notturna delle chiavi di apertura/chiusura.
- II. L’affidamento avrà la durata di mesi 24 a far data dalla sottoscrizione della presente lettera-contratto.
- III. Il servizio dovrà essere reso secondo le specifiche contenute nella lettera di richiesta del preventivo del \_\_\_\_\_, prot. n. \_\_\_\_\_,

- IV. Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Roberta Laurino, P.O. “Bilancio, Patrimonio, Sicurezza” mentre il responsabile dell’esecuzione del presente affidamento è il Rag. Vincenzo Di Pedè, responsabile delle attività nell’area “Basilicata OpenSpace”
- V. Qualora la realizzazione del servizio non rispetti le caratteristiche di cui al precedente punto III, l’APT si riserva di determinare una riduzione del prezzo o nei casi più gravi di revocare l’affidamento.
- VI. L’APT si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento dello svolgimento del rapporto, con l’unico obbligo di corrispondere all’appaltatore il corrispettivo delle prestazioni relative ai servizi prestati.
- VII. Il costo del servizio è fissato in € \_\_\_\_\_ + Iva mensili, pari ad € \_\_\_\_\_ + Iva per l’intero periodo (mesi/24).
- VIII. Il pagamento avverrà con scadenze trimestrali posticipate, a mezzo mandato di pagamento, dopo l’effettuazione e l’accettazione del servizio, previa presentazione di regolari fatture elettroniche emesse in regime di “split payment”, adozione del previsto atto di liquidazione da parte del RUP e verifica della regolarità contributiva della ditta stessa.
- IX. La ditta dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all’ art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.
- X. La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all’art. 3 della Legge 13-08-2010, n° 136 e ss.mm.ii.
- XI. La ditta solleva l’APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla presente fornitura.
- XII. Per quanto non previsto nella presente lettera-contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile e alle altre in vigore per la presente materia.
- XIII. La ditta dichiara di aver preso visione ed espresso piena ed incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell’illegalità, adottato dall’Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del 02/04/2014, così come revisionato con delibera del D.G. n. 57 del 31/03/2021, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l’impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente affidamento.
- XIV. L’APT potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritenesse che la ditta abbia violato, avuto intenzione di violare o causato una violazione in materia di anticorruzione. L’APT non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte della ditta di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e la ditta risarcirà e manleverà l’APT in caso di reclami, perdite o danni.
- XV. Per ogni eventuale controversia in ordine all’interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Matera.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è: ZCD32F0514

La Ditta \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale  
Ing. Antonio Nicoletti

\_\_\_\_\_

Dichiara di aver preso visione del contenuto del Codice di Comportamento adottato dall'A.P.T. Basilicata approvato con delibera del Direttore Generale n. 127 del 11/06/2018 e revisionato con delibera del Direttore Generale n. 127 del 11/06/2018, ai sensi dell'Art. 54 del D. Lgs. 165/2001 adottato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e di attenersi agli obblighi di condotta in esso contenuti. In caso di violazione degli obblighi, si procederà all'applicazione delle clausole di risoluzione del contratto o decadenza del rapporto.

La Ditta

---

#### **Trattamento di dati ed informazioni ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP)**

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente contratto, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per le finalità amministrative connesse, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati secondo le modalità di legge, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione/esecuzione del contratto. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo [privacy@aptbasilicata.it](mailto:privacy@aptbasilicata.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via De Viti De Marco, 9 - 75100 MATERA. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail [dpo@aptbasilicata.it](mailto:dpo@aptbasilicata.it)

La Ditta

---



**AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE – APT BASILICATA**  
**Via del Gallitello 89 – 85100 POTENZA**

**SERVIZIO “Servizio apertura/chiusura con custodia delle chiavi  
locali Basilicata OpenSpace - Matera” - CIG: ZCD32F0514 -  
Durata: Mesi 24 –  
Luogo: Locali Basilicata OpenSpace siti al piano terra e al 1° piano del  
Palazzo dell’Annunziata (ex Mediateca Provinciale), in piazza Vittorio  
Veneto in Matera**

**D.U.V.R.I.**  
**DOCUMENTO UNICO DI**  
**VALUTAZIONE DEL RISCHIO INTERFERENZE**

**INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI  
SPECIFICI DEL LUOGO DI LAVORO**  
(D.Lgs. n° 81/2008)  
**e**  
**MISURE ADOTTATE PER  
ELIMINARE LE INTERFERENZE**  
(D.Lgs. n° 81/2008)

Potenza, li .....

**Il Responsabile Unico Procedimento/RUP**

Dott.ssa Roberta Laurino

**Committente - Direttore Generale/Datore di Lavoro**

Ing. Antonio Nicoletti

**Il Responsabile della Sicurezza**

Ing. Carmine Rocco Mecca

**Il Legale Rappresentante della Ditta**

Nelle schede di seguito riportate sono indicati i soggetti che cooperano all’attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro

nell'attività lavorativa oggetto del lavoro/servizio/fornitura, ai sensi del D.Lgs.n°81/2008.

## 1) Scheda Committente

DATI RELATIVIAL DATORE DI LAVORO - COMMITTENTE		
RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO SEDE
<b>Direttore/Datore di Lavoro Committente</b> (con riferimento all'art.26 del D.Lgs.n°81/2008)	Ing. Antonio Nicoletti	0971/507655/507611 Via del Gallitello 89 - Potenza
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Dott.ssa Roberta Laurino	0971/507699/507611 Via del Gallitello 89 -85100- Potenza
<b>Responsabile Gestione del Contratto</b>	Rag. Vincenzo Di Pede	0835/331983 -0835/332211 Via De Viti De Marco, 9- 75100 Matera
<b>Responsabile del S.P.P. APT Basilicata</b> (ai sensi del D.Lgs.n°81/2008)	Ditta 3M srl Service e Consulting - Ing. Carmine Mecca	Tel 0971 1801129 Via Ponte nove luci, 22 H-G 85100 - Potenza
<b>Medico Competente</b> (ai sensi del D.Lgs.n°81/2008)	Dott. Nicola Zuardi	0971/ 45959 c/o SICURMED srl Società di Sicurezza e Medicina del Lavoro Via del Gallitello 163 -85100- Potenza

## 2) Scheda Appaltatore

DATI RELATIVI A: DITTA AFFIDATARIA		
<b>RAGIONE SOCIALE</b>		
<b>INDIRIZZO</b>		
<b>Trattasi di:</b>	<b>IMPRESA</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>LAVORATORE AUTONOMO</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Datore di Lavoro</b>		
<b>Responsabile del S.P.P.</b>		
<b>Medico Competente</b>		

Rappresentante del Cantiere, presso la sede di svolgimento del servizio		
-------------------------------------------------------------------------	--	--

## 1) FINALITA'

Il presente Documento di Valutazione è redatto preventivamente alla fase di affidamento, sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008:

- ⇒ per promuovere la cooperazione e il coordinamento, previsto al comma 3 dell'articolo 26, e cioè:
  - per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto del servizio;
  - per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
  - per informarsi reciprocamente in merito a dette misure;
- ⇒ al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni oggetto dell'affidamento;
- ⇒ da stipularsi tra le parti, in forma scritta, mediante:

## 2) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio affidato consiste in:

- apertura ore 9,30 con alimentazione elettrica delle installazioni presenti nei locali;
- chiusura ore 21,30 con spegnimento delle installazioni elettriche;
- custodia diurna e notturna delle chiavi di apertura/chiusura.

## 3) DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA ATTUATE

**3.1 Con il presente documento unico**, vengono fornite alla ditta/lavoratore autonomo affidatario:

- **3.1.1 Informazioni dettagliate sui rischi di carattere generale** esistenti sui luoghi di lavoro sede di svolgimento del servizio e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività dell'APT, sui rischi derivanti da possibili interferenze negli ambienti in cui è destinata ad operare la ditta affidataria nell'espletamento del servizio in oggetto e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze (**Allegato DUVRI-1**)
- **3.1.2 I Costi per la sicurezza:** i costi della sicurezza riferiti alle strutture ed agli impianti sono a carico dell'APT quale proprietaria degli immobili; restano pertanto a carico della ditta i costi relativi agli adempimenti esclusivamente connessi agli aspetti gestionali della propria attività di lavoro.

**4) PRIMA DELL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SI PROVVEDERÀ:**

4.1) a verificare l’idoneità tecnico-professionale della Ditta, anche attraverso l’eventuale verifica della conformità e compatibilità dell’iscrizione alla CCIA con l’esecuzione del servizio.

A tal proposito, la Ditta dovrà risultare in regola con i versamenti dei contributi assicurativi e previdenziali a favore dei propri lavoratori dipendenti e, inoltre, prima dell’inizio delle attività, dichiara:

DICHIARAZIONE		SI	NO
1	Regolarità nei versamenti dei contributi assicurativi e previdenziali		
2	Assicurazione R.C.T., comprendente anche la copertura in caso di	azione di rivalsa/regresso esercitata dall’INAIL	
		danni per i quali i lavoratori dipendenti dell’appaltatore non risultino indennizzati dall’INAIL	
3	Di aver effettuato la valutazione dei rischi ai sensi delle disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi e di igiene nei luoghi di lavoro		

4.2) a redigere il “VERBALE DI SOPRALLUOGO CONGIUNTO”, da sottoscrivere, ai sensi del D. Lgs. n° 81/2008, tra il *Rappresentante del’APT* e il *Legale Rappresentante della Ditta*, presso la sede di svolgimento del lavoro.

La Ditta dovrà produrre un proprio Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere coordinato con il presente Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI-Allegato DUVRI-2).

Potenza, li	
<b>Il Responsabile Unico Procedimento/RUP</b> Dott.ssa Roberta Laurino	<b>Il Direttore Generale A.P.T.</b> Ing. Antonio Nicoletti
<b>Il Responsabile della Sicurezza</b> Ing. Carmine Rocco Mecca	

<b>Il Legale Rappresentante della Ditta</b>
---------------------------------------------

# Modello dichiarazione sostitutiva unica

“Documentazione amministrativa”  
Requisiti artt. 80 e 83 D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016

*All' Agenzia di Promozione Territoriale  
della Basilicata  
Via De Viti De Marco, 9  
75100 Matera*

**OGGETTO: “SERVIZIO APERTURA/CHIUSURA CON CUSTODIA DELLE CHIAVI LOCALI  
BASILICATA OPENSACE - MATERA” – Durata mesi 24 –  
Importo massimo di spesa € 7.200,00 + Iva.**  
(Indicare obbligatoriamente oggetto della fornitura/servizio e codice CIG. Ove previsto  
indicare anche il CUP)

CUP																				
CIG	Z	C	D	3	2	F	0	5	1	4										

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_  
NATO IL \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_  
IN QUALITÀ DI \_\_\_\_\_  
DELL'IMPRESA \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ forma societaria \_\_\_\_\_  
CON SEDE LEGALE IN \_\_\_\_\_  
P. IVA / C.F. : \_\_\_\_\_  
ISCRIZIONE REGISTRO DELLE IMPRESE DI \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ e-mail PEC \_\_\_\_\_

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

## DICHIARA

Di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare:

1) che la società è iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio competente di \_\_\_\_\_ oggetto sociale (concernente la fornitura) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_ con data di iscrizione \_\_\_\_\_

2) che i soci, i legali rappresentanti, altri soggetti con potere di rappresentanza, direttori tecnici attualmente in carica sono:

Nome e Cognome	Nato a	In data	Residenza	Carica ricoperta	
				Legale Rappr.	Direttore tecnico

Per imprese individuali deve essere indicato il nominativo del titolare, per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le

3) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un proprio subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

3.a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del decreto del Presidente della Repubblica n. 309 del 9 ottobre 1990, dall'art.291-quater del decreto del Presidente della Repubblica n. 43 del 23 gennaio 1973 e dall'art.260 del D. Lgs. 152 del 3 aprile 2006, in quanto riconducibili a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

3.b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

3.c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

3.d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

3.e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo n. 109 del 22 giugno 2007 e successive modificazioni;

3.f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.Lgs. n. 109 del 22 giugno 2007 e successive modificazioni;

3.g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

(contrassegnare la casella pertinente e depennare il caso che non ricorre)

che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato fruenti o non fruenti del beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale emesso su richiesta del privato ai sensi dell'art. 175 c.p.

oppure  che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato ivi comprese quelle fruenti del beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale emesso su richiesta del privato ai sensi dell'art. 175 c.p.;

Sentenza ..... del ..... Reato ..... Pena applicata .....  
Sentenza ..... del ..... Reato ..... Pena applicata .....  
Sentenza ..... del ..... Reato ..... Pena applicata .....

*Devono essere dichiarate tutte le condanne subite, salvo le sole condanne per le quali vi sia stata formale riabilitazione o sia stata dichiarata l'estinzione. Il giudizio di rilevanza è demandato alla stazione appaltante. Nei casi di incertezza sui precedenti penali si consiglia di effettuare, presso il competente ufficio del casellario giudiziale, una visura (articolo 33 D.P.R. 14.11.2002 n. 313) con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali senza le limitazioni riguardanti il certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati.*

4) che nei propri confronti non sussistano cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159 del 6 settembre 2011 o di tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

5) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; oppure di aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ma di aver ottemperato ai propri obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, e di aver già formalizzato il pagamento o l'impegno a pagare;

6) di non trovarsi in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un proprio subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, comma 6, precisamente:

6.a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi nelle materie di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

6.b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale; e/o di non avere in corso, nei propri riguardi, un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;

6.c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;

6.d) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;

6.e) di non trovarsi in una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 50/2016, che non possa essere risolta con misure meno intrusive dell'esclusione;

6.f) di non aver riportato una sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231 del 8 giugno 2011 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81 del 9 aprile 2008;

6.g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

6.h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

6.i) di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/99, oppure di aver ottemperato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/99;

*(barrare la casella che interessa e depennare il caso che non ricorre)*

***(per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)***

attesta la condizione di non assoggettabilità per l'impresa agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 in quanto l'impresa occupa non più di 15 dipendenti oppure in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti, ma non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

ovvero ***(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)***

attesta ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla suddetta Legge;

6.l) di non essere stato vittima di reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ovvero, pur essendo stato vittima dei suddetti reati, ho denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

6.m) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

7) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e/o di non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

8) che l'impresa e per essa i suoi legali rappresentanti non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da codesta Stazione appaltante, o un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertabile con qualsiasi mezzo dalla stazione appaltante;

9) che l'impresa e per essa i suoi legali rappresentanti non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure negoziali delle pubbliche amministrazioni;

**ed inoltre:**

10) di aver preso visione delle attività da svolgere evidenziate nella lettera di richiesta del preventivo;  
di essere a conoscenza delle specifiche tecniche necessarie per l'esecuzione del servizio;  
di avere effettuato una valutazione approfondita delle attività da svolgere e di ritenerle adeguate e realizzabili;  
di conoscere il luogo di esecuzione del servizio e di aver preso conoscenza dei servizi da svolgere e di considerare l'offerta presentata nel suo complesso remunerativa;

11) di aver preso atto delle competenze necessarie in relazione all'esecuzione del servizio;

12) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni previste nella lettera di richiesta del preventivo; di approvare che le offerte tecniche migliorative proposte, qualora siano accettate dall'APT, saranno contrattualmente vincolanti;

13) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti dagli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, anche alla luce delle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

14) di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., di aver provveduto alla stesura del documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto dagli artt. 17, c. 1, lett. a) e 28, cc. 1, 1-bis, 2 e 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e di ottemperare a tutte le disposizioni impartite dal medesimo decreto;

15) di impegnarsi ad adottare tutti i necessari accorgimenti tecnici ed organizzativi diretti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che dovessero collaborare a qualsiasi titolo, nonché dei fruitori del servizio oggetto dell'appalto e precisa inoltre:

di essere in possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000;

ovvero

di non essere in possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000;

16) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno dodici mesi dalla scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e, in ogni caso, per tutta la durata delle prestazioni;

17) di applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili alle attività da svolgere, in vigore per il tempo e nella località in cui le stesse si svolgono e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;

18) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

INAIL: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

Cassa Edile di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di iscrizione presso più Casse Edili, indicarle tutte)

e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

di applicare il C.C.N.L. \_\_\_\_\_;

Dimensione aziendale \_\_\_\_\_ Addetti al servizio prestato \_\_\_\_\_;  
(numero dipendenti)



19) di essere in regola con il versamento degli oneri fiscali;

20) (contrassegnare la casella del caso che ricorre e deppennare il caso non pertinente)

- che intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- che non intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;

21) di aver gestito con continuità negli ultimi tre anni attività inerenti la tipologia dei servizi da svolgere. Indicare i servizi più significativi nella misura di cinque negli ultimi tre anni

COMMITTENTE \_\_\_\_\_ PERIODO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

COMMITTENTE \_\_\_\_\_ PERIODO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

COMMITTENTE \_\_\_\_\_ PERIODO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

COMMITTENTE \_\_\_\_\_ PERIODO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

COMMITTENTE \_\_\_\_\_ PERIODO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE SERVIZIO/FORNITURA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

22) di conoscere ed accettare che l'APT non riconoscerà alcun compenso per le attività connesse al miglioramento del servizio prestato;

23) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

24) di indicare, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016, quale domicilio per le comunicazioni il seguente recapito

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

di autorizzare inoltre l'APT a servirsi per le comunicazioni del telefax al numero:

\_\_\_\_\_;

oppure del servizio di posta elettronica certificata (PEC) avente il seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

*(Luogo e data)*

\_\_\_\_\_  
Firma del titolare / legale rappresentante / institore /procuratore

**Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)**  
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si fa presente che Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. Si evidenzia, quindi, che le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie dell'APT in materia di appalti pubblici e per finalità strettamente connesse; che il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici; che il conferimento dei dati è obbligatorio per il procedimento amministrativo in argomento e che in qualunque momento l'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione ai sensi dell'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è l'APT Basilicata; responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Matteo Visceglia.