



Regione Basilicata  
APT Basilicata

## REGIONE BASILICATA

Deliberazione  
del Direttore Generale  
A.P.T.

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE  
POTENZA

Data 05/11/2021

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Atto N. 182

### OGGETTO

Partecipazione Regione  
Basilicata alla BMTA di  
Paestum –  
Cap. 340 - € 7.320,00

L'anno duemilaventuno addì cinque del mese di novembre, negli Uffici dell'A.P.T. Basilicata in Potenza, via del Gallitello n. 89, l'ing. Antonio Nicoletti – Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata, con decorrenza 01.07.2008;

Visti i DPGR n. 281 del 22/11/2019 e n. 285 del 30/11/2019, con cui il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020 "Assegnazione responsabilità procedimenti amministrativi";

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020, relativa alla nomina dei RUP;

Visto il bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021/2023, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 25/05/2021, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 439 del 11/06/2021 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 32 del 26/07/2021, di cui al BUR n. 64 (supplemento ordinario) del 01/08/2021;

Visto l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: *"promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale"*;

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: *"L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle"*

Cap..... Imp. n°.....

€.....

Creditore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Roberta Laurino



*risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;*

**Atteso** che dal 25 al 28 novembre 2021 si terrà a Paestum (SA), la XXIII<sup>a</sup> edizione della Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico, un importante appuntamento dedicato al turismo archeologico in Italia;

**Considerato** che la Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico si conferma un evento originale nel suo genere in quanto sede dell'unico Salone espositivo al mondo del patrimonio archeologico e di ArcheoVirtual, l'innovativa mostra internazionale di tecnologie multimediali, interattive e virtuali; nonché luogo di approfondimento e divulgazione di temi dedicati al turismo culturale ed al patrimonio e dunque occasione di incontro per gli addetti ai lavori, per gli operatori turistici e culturali, per i viaggiatori, per gli appassionati;

**Atteso**, altresì, che la BMTA di Paestum è un format di successo testimoniato dalle prestigiose collaborazioni di organismi internazionali quali UNESCO, UNWTO, MIBACT ed ENIT e che, nell'edizione 2019, ha registrato importanti numeri: 100 espositori con 20 Paesi esteri, 70 tra conferenze e incontri con 300 relatori e, altresì, un Workshop Enit con buyers esteri provenienti da 7 Paesi Europei, oltre a 5 tour operator nazionali, che hanno incontrato 100 operatori dell'offerta turistica, oltre che una grande attenzione da parte dei media e dei social, con circa 100 giornalisti accreditati, tra cui 10 della stampa estera e circa 40.000 mila accessi sul sito della manifestazione, 12 dirette streaming, più di 5.000 visualizzazioni su Facebook;

**Considerato** che la Direzione Regionale dei Musei della Basilicata ha manifestato l'interesse a partecipare congiuntamente alla BMTA, al fine di presentare e promuovere il ricco patrimonio museale della Basilicata, garantendo una collaborazione nella definizione dei contenuti allestiti e supporto al presidio dello stand;

**Ritenuto** pertanto che la Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico di Paestum costituisce un'importante occasione per proporre e promuovere la Basilicata e le sue peculiarità archeologiche e paesaggistiche;

**Considerato** che per partecipare alla suddetta manifestazione fieristica è necessario disporre di uno spazio espositivo da noleggiare;

**Vista** la proposta, prot. APT n. 4948 del 30/09/2021 pervenuta dalla ditta Leader Srl, con sede in Salerno, alla Via Roma 226, organizzatore esclusivista della fiera, per il noleggio di uno spazio espositivo di 12 mq (6x2 corrispondente a n. 2 moduli), dotato di allestimento stand, n. 2 tavoli con 2 sedie ciascuno, n. 2 banchi reception con sgabelli, appendiabiti, cestini, faretti per l'illuminazione dello stand, allaccio elettrico, collegamento internet, n. 10 ingressi al workshop e quota di iscrizione, grafica personalizzata della parte posteriore, delle due pareti laterali e di n. 2 desk, al costo di € 6.000,00 oltre iva;

**Considerato** che la suddetta proposta è in linea con le esigenze dell'Agenzia;

**Dato atto** che le spese relative alla partecipazione del personale alle suddette manifestazioni (vitto, transfer interni, stampe e varie), sono stimate in € 1.000,00, per le quali occorre prevedere un'adeguata anticipazione di cassa a favore del personale anzidetto, salvo conguaglio finale, che farà

carico sull'impegno n. 202000084 del cap. U00302 di cui alla delibera del D.G. n. 16 del 23/01/2020;

**Accertata** la congruità dei costi relativi alle spese previste da parte del Responsabile Marketing, responsabile del procedimento di che trattasi;

**Ritenuto** pertanto di partecipare alla manifestazione BMTA - Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico, in programma a Paestum, dal 25 al 28 novembre 2021 acquisendo:

- dalla ditta Leader Srl, con sede in Salerno, organizzatore esclusivista della fiera, il noleggio di uno spazio espositivo di 12 mq (6x2 corrispondente a n. 2 moduli), dotato di allestimento stand, n. 2 tavoli con 2 sedie ciascuno, n. 2 banchi reception con sgabelli, appendiabiti, cestini, faretti per l'illuminazione dello stand, allaccio elettrico, collegamento internet, n. 10 ingressi al workshop e quota di iscrizione, grafica personalizzata della parte posteriore, delle due pareti laterali e di n. 2 desk, al costo di € 7.320,00 iva inclusa;

**Dato atto** che per la realizzazione delle predette attività deve essere rispettata la normativa di cui alla L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che è in corso di acquisizione dalla ditta la dichiarazione di certificazione di non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

**Visto** l'art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il vigente Regolamento Amministrativo - Contabile dell'APT;

**Accertata** la disponibilità dei fondi sul capitolo 340 del bilancio corrente dell'Agenzia;

**Dato atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

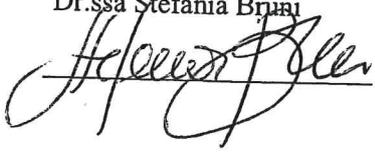
## **D E L I B E R A**

1. che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di partecipare alla manifestazione BMTA - Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico, in programma a Paestum, dal 25 al 28 novembre 2021;
3. di noleggiare, per quanto detto in premessa, dalla ditta Leader Srl, con sede in Salerno, organizzatore esclusivista della fiera, uno spazio espositivo di 12 mq (6x2 corrispondente a n. 2 moduli), dotato di allestimento stand, n. 2 tavoli con 2 sedie ciascuno, n. 2 banchi reception con sgabelli, appendiabiti, cestini, faretti per l'illuminazione dello stand, allaccio elettrico, collegamento internet, n. 10 ingressi al workshop e quota di iscrizione, grafica personalizzata della parte posteriore, delle due pareti laterali e di n. 2 desk, al costo di € 7.320,00 iva inclusa;
4. di prendere atto che le spese relative alla partecipazione del personale e collaboratori APT (vitto, transfer interni, stampe e varie), sono stimate in € 1.000,00 e faranno carico sull'impegno 202000084 del cap. U00302 di cui alla delibera del D.G. n. 16 del 23/01/2020;

5. di disporre un'adeguata anticipazione di cassa a favore del personale di cui al precedente punto 4), salvo conguaglio finale;
6. di impegnare, per la partecipazione alla suddetta manifestazione, la somma complessiva di € 7.320,00 iva inclusa, a valere sul capitolo 340 del bilancio corrente;
7. di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere i relativi mandati di pagamento, in favore dei fornitori di cui ai punti 3 e 4, entro il limite del presente impegno e previa presentazione di regolare fattura elettroniche e rendicontazione da parte del personale APT, adozione della scheda di liquidazione da parte del RUP e verifica della regolarità contributiva della ditta;
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e alle P.O. Marketing Nazionale ed Internazionale e P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato, a ciascuno per le proprie competenze.

IL RESPONSABILE P.O.  
P.O. Marketing Nazionale ed Internazionale  
Dr.ssa Stefania Bruni



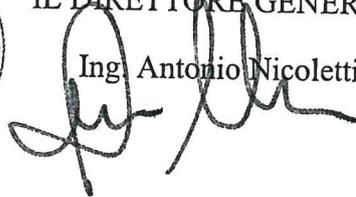
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti



---

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



IL RESPONSABILE DELLA P.O.  
P.O. Marketing Nazionale ed Internazionale  
Dr.ssa Stefania Bruni

